

UCHWAŁA NR 572/XVI/2020
RADY MISTA LUBLIN

z dnia 28 lutego 2020 r.

w sprawie wprowadzenia i realizacji Programu „Lubelska Karta Miejska”

Na podstawie art. 18 ust. 1, ust. 2 pkt 2 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 6, 6 a i 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) oraz art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, 1622, 1690, 1818 i 2473) - Rada Miasta Lublin uchwala, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się Program „Lubelska Karta Miejska”, zwany dalej „Programem”, który jest elementem polityki promocyjnej i społecznej Gminy Lublin, mającym na celu w szczególności:

- 1) promocję Gminy Lublin jako miejsca atrakcyjnego do osiedlania się;
- 2) zwiększenie dostępności do usług;
- 3) umacnianie poczucia tożsamości lokalnej mieszkańców;
- 4) zwiększenie dochodów Gminy Lublin z tytułu udziału w podatku dochodowym od osób fizycznych.

§ 2.

1. W ramach realizacji Programu tworzy się system zniżek, ulg, preferencji i uprawnień.
2. System, o którym mowa w ust. 1, realizuje Gmina Lublin oraz partnerzy, którzy przystąpią do Programu.

§ 3.

Program jest realizowany w szczególności w następujących obszarach:

- 1) komunikacji miejskiej;
- 2) kultury;
- 3) sportu i rekreacji;
- 4) turystyki i wypoczynku;
- 5) wychowania i oświaty;
- 6) zdrowia;
- 7) gastronomii i handlu;
- 8) Strefy Płatnego Parkowania;
- 9) usług.

§ 4.

Do przystąpienia do Programu są uprawnione:

- 1) osoby, które rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w urzędzie skarbowym właściwym dla osoby zamieszkałej na terenie Gminy Lublin i deklarują w zeznaniu podatkowym, jako miejsce swojego zamieszkania Gminę Lublin, bez względu na to, czy osoby te osiągają dochód;
- 2) osoby, które rozliczają podatek rolny z tytułu prowadzonego gospodarstwa rolnego i deklarują w informacji w sprawie podatku rolnego, jako miejsce zamieszkania Gminę Lublin;
- 3) osoby zamieszkujące na terenie Gminy Lublin, korzystające ze świadczeń udzielanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Lublinie i nieosiągające dochodów opodatkowanych;
- 4) dzieci osób, o których mowa w pkt 1-3 do ukończenia przez nie 18 roku życia, a jeżeli uczą się nadal do ukończenia przez nie nauki, nie dłużej niż do ukończenia 26 roku życia;
- 5) dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej instytucjonalnej bądź rodzinnej prowadzonej przez Gminę Lublin - miasto na prawach powiatu lub na jej zlecenie, nie dłużej niż do ukończenia przez nie 18 roku życia, a jeżeli uczą się nadal do ukończenia przez nie nauki, nie dłużej niż do ukończenia 25 roku życia.

§ 5.

1. Potwierdzeniem przysługujących w ramach Programu zniżek, ulg, preferencji i uprawnień jest ważna Lubelska Karta Miejska, zwana dalej „Kartą”, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zniżki, ulgi, preferencje i uprawnienia w ramach Programu przysługują dzieciom, które nie ukończyły 6 roku życia, na podstawie ważnej Karty wydanej rodzicowi lub opiekunowi prawnemu.
3. Karta jest dokumentem imiennym zawierającym dane niezbędne do identyfikacji jej użytkownika, tj. imię, nazwisko i fotografię.
4. Karta wydawana jest po zweryfikowaniu spełnienia kryteriów określonych w § 4 i złożeniu stosownego wniosku.
5. Karta wydawana jest na wniosek:
 - 1) osoby, o której mowa w § 4 pkt 1-3;
 - 2) rodzica bądź opiekuna prawnego dziecka, o którym mowa w § 4 pkt 4;
 - 3) dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej, opiekuna zastępczego lub prowadzącego rodzinny dom dziecka, w przypadku osób, o których mowa w § 4 pkt 5.
6. Karta wydawana jest na czas określony.

§ 6.

Zniżki, ulgi, preferencje i uprawnienia obowiązujące w ramach Programu określą odrębne uchwały Rady Miasta Lublin, zarządzenia Prezydenta Miasta Lublin i inne akty prawne oraz porozumienia zawierane z partnerami.

§ 7.

Prezydent Miasta Lublin uwzględniając regulacje zawarte w niniejszej uchwale określi:

- 1) Regulamin Programu ustalający w szczególności zasady i tryb wydawania, przedłużania ważności i unieważniania Karty, w tym wykaz składanych lub okazywanych przez wnioskodawców dokumentów i sposób przyjmowania wniosków o przystąpienie do Programu;
- 2) termin, od którego przyjmowane będą wnioski o przystąpienie do Programu;
- 3) procedurę przystępowania partnerów do Programu.

§ 8.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lublin.

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z up. Przewodniczącego Rady Miasta Lublin

Stanisław Kieroński
Wiceprzewodniczący Rady Miasta Lublin