

**UCHWAŁA NR 1029/XXXII/2021  
RADY MIASTA LUBLIN**

z dnia 21 października 2021 r.

**w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów dla osób zajmujących się  
twórczością artystyczną i upowszechnianiem kultury oraz ich wysokości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834) oraz art. 7b ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194) - Rada Miasta Lublin uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Mając na uwadze wspieranie rozwoju twórczości artystycznej oraz upowszechnianie kultury ustanawia się stypendia dla osób zajmujących się twórczością artystyczną i upowszechnianiem kultury.

**§ 2.**

Szczegółowe warunki, tryb przyznawania stypendiów oraz ich wysokość określa „Regulamin przyznawania stypendiów dla osób zajmujących się twórczością artystyczną i upowszechnianiem kultury”, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lublin.

**§ 4.**

Traci moc uchwała nr 514/XIX/2016 Rady Miasta Lublin z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów dla osób zajmujących się twórczością artystyczną i upowszechnianiem kultury oraz ich wysokości oraz uchwała nr 545/XX/2016 Rady Miasta Lublin z dnia 8 września 2016 r. zmieniająca uchwałę nr 514/XIX/2016 Rady Miasta Lublin z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów dla osób zajmujących się twórczością artystyczną i upowszechnianiem kultury oraz ich wysokości.

**§ 5.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Lublin

**Jarosław Pakuła**

## **REGULAMIN PRYZNAWANIA STYPENDIÓW DLA OSÓB ZAJMUJĄCYCH SIĘ TWÓRCZOŚCIĄ ARTYSTYCZNĄ I UPOWSZECHNIANIEM KULTURY**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Stypendium polega na przyznaniu środków finansowych osobie fizycznej zajmującej się twórczością artystyczną lub upowszechnianiem kultury:

- 1) na realizację projektu z zakresu twórczości artystycznej lub z zakresu upowszechniania kultury;
- 2) na czynny udział w międzynarodowych lub ogólnopolskich konkursach, festiwalach, przeglądach lub projektach kulturalnych odbywających się poza Lublinem;
- 3) za osiągnięcia artystyczne o randze międzynarodowej lub ogólnopolskiej;
- 4) na realizację młodzieżowego projektu z zakresu twórczości artystycznej lub z zakresu upowszechniania kultury.

#### **§ 2**

1. Stypendia przyznaje Prezydent Miasta Lublin osobom fizycznym spośród osób, których wnioski uzyskały rekomendację Komisji do spraw stypendiów, zwanej dalej „Komisją”, w wysokości określonej niniejszym regulaminem.
2. Stypendia, o których mowa w § 1 przyznawane są w drodze konkursu.
3. O stypendium nie mogą ubiegać się osoby zatrudnione w Urzędzie Miasta Lublin na podstawie przepisów Kodeksu Pracy.
4. Osoby zatrudnione na podstawie przepisów Kodeksu Pracy w instytucji kultury, dla której organizatorem jest Gmina Lublin, mogą ubiegać się o stypendia, o których mowa w § 1 pkt 1, 2 i 4 pod warunkiem, że ich przedmiot nie należy do zakresu obowiązków służbowych tych osób i będzie wykonywany w czasie wolnym od pracy.
5. O stypendium nie może ubiegać się osoba, która na ten sam cel otrzymała środki finansowe z budżetu Gminy Lublin.

### **Rozdział 2 Stypendium na realizację projektu z zakresu twórczości artystycznej lub z zakresu upowszechniania kultury**

#### **§ 3**

1. Stypendium na realizację projektu z zakresu twórczości artystycznej lub z zakresu upowszechniania kultury, zwanego dalej „projektem stypendialnym” jest przyznawane osobie pełnoletniej, która zamieszkuje, pracuje, uczy się lub studiuje na terenie Lublina lub przedmiot jej projektu stypendialnego jest związany z Lublinem.
2. W ramach projektu stypendialnego należy zrealizować projekt z zakresu twórczości artystycznej lub z zakresu upowszechniania kultury.
3. Projekt stypendialny z zakresu twórczości artystycznej może być realizowany w szczególności w takich dziedzinach sztuki jak:
  - 1) film;
  - 2) literatura;
  - 3) muzyka;
  - 4) sztuki wizualne, w tym m.in.: malarstwo, rzeźba, grafika, rysunek, fotografia, multimedia, instalacja, intermedia;
  - 5) taniec;
  - 6) teatr.
4. Projekt stypendialny z zakresu upowszechniania kultury może być realizowany w szczególności w zakresie:
  - 1) animacji kultury;

- 2) organizacji wydarzeń kulturalnych;
- 3) edukacji kulturalnej i artystycznej;
- 4) wydawnictw kulturalnych;
- 5) badań nad kulturą.
5. Dopuszcza się realizację projektów stypendialnych łączących twórczość artystyczną z działaniami z zakresu upowszechniania kultury.
6. Termin realizacji projektu stypendialnego nie może wykraczać poza rok kalendarzowy.
7. W przypadku naborów wniosków o stypendia, o których mowa w § 11 ust. 2 pkt 1 i pkt 2 jedna osoba może realizować jeden projekt raz na dwa lata.
8. W przypadku dodatkowego naboru wniosków o stypendia, o którym mowa w § 11 ust. 3 jedna osoba może realizować jeden projekt w roku.
9. Stypendium nie może być przyznane na:
  - 1) realizację wszelkiego rodzaju prac dyplomowych;
  - 2) zakup środków trwałych;
  - 3) dofinansowanie nauki lub podnoszenie kwalifikacji zawodowych.

#### § 4

Wniosek o stypendium składa osoba zainteresowana na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

### **Rozdział 3**

#### **Stypendium na czynny udział w międzynarodowym lub ogólnopolskim konkursie, festiwalu, przeglądzie lub projekcie kulturalnym odbywającym się poza Lublinem**

#### § 5

1. Stypendium na czynny udział w międzynarodowym lub ogólnopolskim konkursie, festiwalu, przeglądzie lub projekcie kulturalnym odbywającym się poza Lublinem, zwany dalej „programem wyjazdowym”, może być przyznane osobie, która:
  - 1) zamieszkuje, pracuje, uczy się lub studiuje na terenie Lublina;
  - 2) zgłosiła się lub otrzymała zaproszenie od organizatora wydarzenia.
2. Stypendium może być przyznane na sfinansowanie kosztów podróży, akredytacji i innych kosztów niezbędnych do realizacji programu wyjazdowego.
3. W roku kalendarzowym jedna osoba może otrzymać jedno stypendium na realizację programu wyjazdowego.
4. Stypendium nie może być przyznane na:
  - 1) realizację wszelkiego rodzaju prac dyplomowych;
  - 2) zakup środków trwałych;
  - 3) dofinansowanie nauki lub podnoszenie kwalifikacji zawodowych.

#### § 6

1. Wniosek o stypendium składa osoba zainteresowana, a w przypadku osoby niepełnoletniej, jej opiekun prawny na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
2. Do wniosku o stypendium należy dołączyć kopię zaproszenia lub zgłoszenia do udziału w międzynarodowym lub ogólnopolskim konkursie, festiwalu, przeglądzie lub projekcie kulturalnym odbywającym się poza Lublinem, przy czym do dokumentów w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

### **Rozdział 4**

#### **Stypendium za osiągnięcia artystyczne o randze międzynarodowej lub ogólnopolskiej**

#### § 7

1. Stypendium za osiągnięcia artystyczne o randze międzynarodowej lub ogólnopolskiej, zwane dalej „stypendium za osiągnięcia artystyczne”, może być przyznane osobie, która:
  - 1) zamieszkuje, pracuje, uczy się lub studiuje na terenie Lublina;

- 2) w poprzednim roku kalendarzowym uzyskała znaczące osiągnięcie indywidualne lub w grupie maksymalnie czteroosobowej, w szczególności w konkursie lub plenerze artystycznym;
- 3) w roku uzyskania osiągnięcia artystycznego, o którym mowa w pkt. 2, nie ukończyła 26. roku życia.
2. Przy ocenie merytorycznej wniosków uwzględnia się w szczególności następujące kryteria: zasięg i ranga konkursu, pleneru, uzyskane miejsce, status organizatora.
3. W roku kalendarzowym jednej osobie może być przyznane jedno stypendium za osiągnięcia artystyczne.

#### § 8

1. Wniosek o stypendium składa osoba zainteresowana, a w przypadku osoby niepełnoletniej, jej opiekun prawny na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
2. Do wniosku o stypendium należy dołączyć kopie imiennych dokumentów poświadczających osiągnięcia artystyczne o randze międzynarodowej lub ogólnopolskiej uzyskane w poprzednim roku kalendarzowym, przy czym do dokumentów w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

### **Rozdział 5**

#### **Stypendium na realizację młodzieżowego projektu z zakresu twórczości artystycznej lub z zakresu upowszechniania kultury**

#### § 9

1. Stypendium na realizację młodzieżowego projektu z zakresu twórczości artystycznej lub z zakresu upowszechniania kultury, zwanego dalej „projektem młodzieżowym”, może być przyznane osobie fizycznej w wieku od 13. do 30. roku życia, która zamieszkuje, pracuje, uczy się lub studiuje na terenie Lublina.
2. Projekt młodzieżowy z zakresu twórczości artystycznej może być realizowany w szczególności w takich dziedzinach sztuki jak:
  - 1) film;
  - 2) literatura;
  - 3) muzyka;
  - 4) sztuki wizualne, w tym m.in.: malarstwo, rzeźba, grafika, rysunek, fotografia, multimedia, instalacja, intermedia;
  - 5) taniec;
  - 6) teatr.
3. Projekt młodzieżowy z zakresu upowszechniania kultury może być realizowany w szczególności w zakresie:
  - 1) animacji kultury;
  - 2) organizacji wydarzeń kulturalnych;
  - 3) wydawnictw kulturalnych.
4. Stypendium na realizację projektu młodzieżowego można otrzymać jeden raz w roku.
5. Stypendium nie może być przyznane:
  - 1) na realizację wszelkiego rodzaju prac dyplomowych;
  - 2) zakup środków trwałych;
  - 3) dofinansowanie nauki lub podnoszenie kwalifikacji zawodowych.

#### § 10

Wniosek o stypendium składa osoba zainteresowana, a w przypadku osoby niepełnoletniej, jej opiekun prawny na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.

### **Rozdział 6**

#### **Tryb składania wniosków o stypendium**

#### § 11

1. Wniosek o przyznanie stypendium wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w formie pisemnej na odpowiednich formularzach:
  - 1) w siedzibie Urzędu Miasta Lublin;
  - 2) za pośrednictwem operatora pocztowego, przy czym o dochowaniu terminu złożenia wniosku decyduje data stempla pocztowego;

3) za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP) Urzędu Miasta Lublin dostępnej na Elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP), przy czym osoba składająca wniosek musi posiadać konto na platformie ePUAP oraz opatrzyć wniosek podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym (podpis Profilem Zaufanym) lub podpisem osobistym (podpis z wykorzystaniem dowodu osobistego z warstwą elektroniczną).

2. Wnioski o stypendia należy składać w następujących terminach:

1) do 31 października w przypadku stypendiów, o których mowa w § 1 pkt 1 dla projektów stypendialnych realizowanych między 1 stycznia a 31 grudnia następnego roku kalendarzowego o czasie trwania od 2 do 12 miesięcy;

2) do 31 marca w przypadku stypendiów, o których mowa w § 1 pkt 1 dla projektów stypendialnych realizowanych między 1 czerwca a 31 grudnia bieżącego roku kalendarzowego o czasie trwania od 2 do 7 miesięcy;

3) w trakcie całego roku kalendarzowego, nie później niż na 30 dni przed datą planowanego wyjazdu, w przypadku stypendiów, o których mowa w § 1 pkt 2;

4) do 31 stycznia w przypadku stypendiów, o których mowa w § 1 pkt 3 za osiągnięcia uzyskane w poprzednim roku kalendarzowym;

5) do 31 października w przypadku stypendiów, o których mowa w § 1 pkt 4, dla projektów młodzieżowych realizowanych między 1 stycznia a 31 grudnia następnego roku kalendarzowego o czasie trwania od 1 do 6 miesięcy;

6) do 31 marca w przypadku stypendiów, o których mowa w § 1 pkt 4, dla projektów młodzieżowych realizowanych między 1 czerwca a 31 grudnia bieżącego roku kalendarzowego o czasie trwania od 1 do 6 miesięcy.

3. Prezydent Miasta Lublin może ogłosić dodatkowy nabór wniosków o stypendia, o których mowa w § 1 pkt 1 dla projektów stypendialnych realizowanych między 1 stycznia a 31 grudnia o czasie trwania od 1 do 3 miesięcy.

4. Złożenie wniosku o przyznanie stypendium jest równoznaczne z akceptacją warunków określonych niniejszym regulaminem.

## **Rozdział 7** **Komisja do spraw stypendiów**

### § 12

1. Ocena wniosków ma charakter konkursowy.

2. Wnioski ocenia Komisja powoływana przez Prezydenta Miasta Lublin w drodze zarządzenia na okres jednego roku kalendarzowego.

3. Do składu Komisji Prezydent Miasta Lublin powołuje:

1) osoby zajmujące się twórczością artystyczną lub upowszechnianiem kultury, w tym:

a) 2 osoby wskazane przez Radę Kultury Miasta Lublin,

b) 1 osobę wskazaną przez Radę Działalności Pożytku Publicznego Miasta Lublin,

c) 2 osoby z własnej inicjatywy;

2) 3 osoby spośród radnych Rady Miasta Lublin na wniosek Przewodniczącego Rady Miasta Lublin po zasięgnięciu opinii Komisji Kultury i Ochrony Zabytków Rady Miasta Lublin;

3) 1 osobę pracującą w komórce organizacyjnej Urzędu Miasta Lublin właściwej do spraw kultury.

4. W skład Komisji nie mogą wchodzić osoby ubiegające się o stypendium.

5. Udział w pracach Komisji ma charakter społeczny.

6. Komisja dokonuje oceny formalnej i merytorycznej wniosków oraz rekomenduje Prezydentowi Miasta Lublin kandydatki i kandydatów do stypendiów.

7. Komisja może wezwać osoby wnioskujące o stypendium do uzupełnienia braków lub błędów formalnych we wniosku lub/i w załącznikach oraz do złożenia wyjaśnień na każdym etapie oceny wniosku.

## **Rozdział 8** **Warunki wypłaty stypendium i jego wysokość**

### § 13

1. Warunkiem wypłaty stypendiów, o których mowa w § 1 pkt 1, 2 i 4 jest podpisanie umowy stypendialnej, która określa w szczególności: przedmiot i termin realizacji projektu stypendialnego, programu wyjazdowego

lub projektu młodzieżowego, wysokość stypendium, termin przekazania stypendium, obowiązki osoby, której przyznano stypendium.

2. W przypadku uzyskania stypendium, o którym mowa w § 1 pkt 1, 2 i 4 w kwocie niższej niż wnioskowana, osoba, której przyznano stypendium w terminie do 14 dni od dnia opublikowania informacji w Biuletynie Informacji Publicznej w sprawie przyznania stypendiów, składa oświadczenie o zgodzie na realizację projektu stypendialnego, programu wyjazdowego lub projektu młodzieżowego w kształcie zaproponowanym we wniosku na formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.

3. Niezłożenie oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 oznacza rezygnację osoby, której przyznano stypendium, z zawarcia umowy stypendialnej i przyznanego stypendium.

#### § 14

1. Osoba, która otrzymała stypendium, o którym mowa w § 1 pkt 1, 2 i 4 jest zobowiązana do:

1) realizacji przyjętego projektu stypendialnego, programu wyjazdowego lub projektu młodzieżowego;  
2) złożenia sprawozdania końcowego z wykonania umowy stypendialnej w terminie do 30 dni od daty zakończenia realizacji projektu stypendialnego, programu wyjazdowego lub projektu młodzieżowego.

2. Osoba, o której mowa w ust. 1, która nie wywiązała się z warunków umowy stypendialnej może zostać wezwana do zwrotu środków finansowych wypłaconych w ramach stypendium.

#### § 15

1. Stypendia na realizację projektów stypendialnych wypłacane są w transzach lub jednorazowo.

2. Stypendia na realizację programów wyjazdowych wypłacane są jednorazowo.

3. Stypendia za osiągnięcia artystyczne wypłacane są jednorazowo.

4. Stypendia na realizację projektów młodzieżowych wypłacane są jednorazowo.

5. Wysokość stypendium na realizację projektu stypendialnego wynosi:

1) od 2.000 zł do 10.000 zł brutto w przypadku naborów, o których mowa w § 11 ust. 2 pkt 1 i 2;  
2) od 1.000 zł do 3.000 zł brutto w przypadku naboru, o którym mowa w § 11 ust. 3.

6. Wysokość stypendium na realizację programu wyjazdowego wynosi od 200 zł do 5.000 zł brutto.

7. Wysokość stypendium za osiągnięcia artystyczne wynosi od 300 zł do 1.500 zł brutto.

8. Wysokość stypendium na realizację projektu młodzieżowego wynosi od 300 zł do 3.000 zł brutto.

### **Rozdział 9 Postanowienia końcowe**

#### § 16

Gmina Lublin zastrzega sobie prawo do publikowania wykazu osób, którym przyznano stypendium wraz z wysokością przyznanego stypendium oraz tytułem projektu stypendialnego, programu wyjazdowego i projektu młodzieżowego lub określeniem osiągnięcia artystycznego.

#### § 17

1. Stypendia przyznawane są w ramach środków przeznaczonych na ten cel w uchwale budżetowej.

2. Dopuszcza się możliwość nieprzyznania żadnego stypendium w danym roku kalendarzowym.

#### § 18

Prezydent Miasta Lublin w drodze zarządzenia określi tryb pracy Komisji, ramowe wzory umów stypendialnych i wzory sprawozdań stypendialnych.

#### § 19

Do wniosków o stypendia złożonych do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy uchwały nr 514/XIX/2016 Rady Miasta Lublin z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów dla osób zajmujących się twórczością artystyczną i upowszechnianiem kultury oraz ich wysokości oraz uchwały nr 545/XX/2016 Rady Miasta Lublin z dnia 8 września 2016 r. zmieniającej uchwałę nr 514/XIX/2016 Rady Miasta Lublin z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów dla osób zajmujących się twórczością artystyczną i upowszechnianiem kultury oraz ich wysokości.



## 5. Oświadczenia

5.1. Oświadczam, że (proszę zaznaczyć właściwe opcje):

- zamieszkuję w Lublinie
- pracuję w Lublinie
- uczę się lub studiuję na terenie Lublina
- przedmiot mojego projektu stypendialnego jest związany z Lublinem
- nie otrzymałam/nie otrzymałem i w przypadku uzyskania stypendium nie będę ubiegać się o finansowanie tego projektu stypendialnego z innych środków pochodzących z budżetu Gminy Lublin
- nie jestem pracowniczką/nie jestem pracownikiem Urzędu Miasta Lublin
- nie jestem zatrudniona/nie jestem zatrudniony w instytucji kultury, dla której organizatorem jest Gmina Lublin
- jestem zatrudniona/jestem zatrudniony w instytucji kultury, dla której organizatorem jest Gmina Lublin, ale przedmiot opisanego w tym wniosku projektu nie znajduje się w zakresie moich obowiązków służbowych i będzie wykonywany w czasie wolnym od pracy.

5.2. Oświadczam, że:

- zapoznałam się/zapoznałem się z klauzulą RODO zamieszczoną na stronie [stypendia.kultura.lublin.eu](http://stypendia.kultura.lublin.eu)
- zapoznałam się/zapoznałem się z warunkami regulaminu przyznawania stypendiów i akceptuję wszystkie zawarte w nim postanowienia.

Data: .....

Podpis wnioskodawczyni/wnioskodawcy: .....



## 6. Oświadczenia

6.1. Oświadczam, że (proszę zaznaczyć właściwe opcje):

- zamieszkuję w Lublinie
- pracuję w Lublinie
- uczę się lub studiuję na terenie Lublina
- nie otrzymałam/nie otrzymałem i w przypadku uzyskania stypendium nie będę ubiegać się o finansowanie tego programu wyjazdowego z innych środków pochodzących z budżetu Gminy Lublin
- nie jestem pracowniczką/nie jestem pracownikiem Urzędu Miasta Lublin
- nie jestem zatrudniona/nie jestem zatrudniony w instytucji kultury, dla której organizatorem jest Gmina Lublin
- jestem zatrudniona/jestem zatrudniony w instytucji kultury, dla której organizatorem jest Gmina Lublin, ale przedmiot opisanego w tym wniosku programu nie znajduje się w zakresie moich obowiązków służbowych i będzie wykonywany w czasie wolnym od pracy.

6.2. Oświadczam, że:

- zapoznałam się/zapoznałem się z klauzulą RODO zamieszczoną na stronie [stypendia.kultura.lublin.eu](http://stypendia.kultura.lublin.eu)
- zapoznałam się/zapoznałem się z warunkami regulaminu przyznawania stypendiów i akceptuję wszystkie zawarte w nim postanowienia.

### Konieczny załącznik:

Kopia potwierdzonego za zgodność z oryginałem zaproszenia lub zgłoszenia do udziału w międzynarodowym lub ogólnopolskim konkursie, festiwalu, przeglądzie lub projekcie kulturalnym odbywającym się poza Lublinem. Dokumenty w języku obcym będą rozpatrywane pod warunkiem dostarczenia tłumaczenia. Nie jest wymagane tłumaczenie przysięgłe.

Data: .....

Podpis wnioskodawczyni/wnioskodawcy/opiekuna prawnego: .....

**Wniosek o stypendium za osiągnięcia artystyczne  
o randze międzynarodowej lub ogólnopolskiej**

**1. Dane osobowe**

- 1.1. Imię i nazwisko: .....  
1.2. Data urodzenia: .....  
1.3. Adres do korespondencji: .....  
1.4. Numer telefonu: .....  
1.5. Adres e-mail: .....

**2. Dane opiekuna prawnego (jeśli dotyczy)**

- 2.1. Imię i nazwisko: .....  
2.2. Adres do korespondencji: .....  
2.3. Numer telefonu: .....  
2.4. Adres e-mail: .....

**3. Opis osiągnięcia lub osiągnięć, za które ma być przyznane stypendium (rodzaj osiągnięcia i jego ranga - ogólnopolska lub międzynarodowa)**

.....  
.....  
.....  
.....

**4. Oświadczenia**

4.1. Oświadczam, że (proszę zaznaczyć właściwe opcje):

- zamieszkuję w Lublinie  
 pracuję w Lublinie  
 uczę się lub studiuję na terenie Lublina  
 za przedstawione w punkcie 3 osiągnięcia nie otrzymałam/nie otrzymałem innego stypendium i w przypadku otrzymania nie będę ubiegać się o kolejne ze środków pochodzących z budżetu Gminy Lublin.

4.2. Oświadczam, że:

- zapoznałam się/zapoznałem się z klauzulą RODO zamieszczoną na stronie stypendia.kultura.lublin.eu  
 zapoznałam się/zapoznałem się z warunkami regulaminu przyznawania stypendiów i akceptuję wszystkie zawarte w nim postanowienia.

**Konieczny załącznik:**

Kopie imiennych dokumentów poświadczających osiągnięcia artystyczne o randze międzynarodowej lub ogólnopolskiej uzyskane w poprzednim roku kalendarzowym. Dokumenty w języku obcym będą rozpatrywane pod warunkiem dostarczenia tłumaczenia. Nie jest wymagane tłumaczenie przysięgłe.

Data: .....

Podpis wnioskodawczyni/wnioskodawcy/opiekuna prawnego: .....



## 6. Oświadczenia

6.1. Oświadczam, że (proszę zaznaczyć właściwe opcje):

- zamieszkuję w Lublinie
- pracuję w Lublinie
- uczę się lub studiuje na terenie Lublina
- nie otrzymałam/nie otrzymałem i w przypadku uzyskania stypendium nie będę ubiegać się o finansowanie tego projektu młodzieżowego z innych środków pochodzących z budżetu Gminy Lublin
- nie jestem pracowniczką/nie jestem pracownikiem Urzędu Miasta Lublin
- nie jestem zatrudniona/nie jestem zatrudniony w instytucji kultury, dla której organizatorem jest Gmina Lublin
- jestem zatrudniona/jestem zatrudniony w instytucji kultury, dla której organizatorem jest Gmina Lublin, ale przedmiot opisanego w tym wniosku projektu nie znajduje się w zakresie moich obowiązków służbowych i będzie wykonywany w czasie wolnym od pracy.

6.2. Oświadczam, że:

- zapoznałam się/zapoznałem się z klauzulą RODO zamieszczoną na stronie [stypendia.kultura.lublin.eu](http://stypendia.kultura.lublin.eu)
- zapoznałam się/zapoznałem się z warunkami regulaminu przyznawania stypendiów i akceptuję wszystkie zawarte w nim postanowienia.

Data: .....

Podpis wnioskodawczynie/wnioskodawcy/opiekuna prawnego: .....

Załącznik nr 5  
do regulaminu przyznawania  
stypendiów dla osób zajmujących  
się twórczością artystyczną  
i upowszechnianiem kultury

.....  
data, miejscowość

.....  
.....  
imię, nazwisko i adres zamieszkania osoby,  
której przyznano stypendium

### Oświadczenie

Oświadczam, że w związku z przyznaniem mi stypendium na:

- realizację projektu z zakresu twórczości artystycznej lub z zakresu upowszechniania kultury\*
  - czynny udział w międzynarodowych lub ogólnopolskich konkursach, festiwalach, przeglądach lub projektach kulturalnych odbywających się poza Lublinem\*
  - realizację młodzieżowego projektu z zakresu twórczości artystycznej lub z zakresu upowszechniania kultury\* w wysokości niższej niż wnioskowana, tj. w kwocie ..... zł brutto
- zobowiązuję się do realizacji projektu stypendialnego / programu wyjazdowego / projektu młodzieżowego\* pt. ....  
w terminie i w kształcie zaproponowanym we wniosku.

.....  
podpis osoby, której przyznano stypendium  
lub jej opiekuna prawnego

\* niepotrzebne skreślić