

**FISZKA ZGŁOSZENIOWA
DLA PROJEKTU PLANOWANEGO DO REALIZACJI
w ramach
ZINTEGROWANYCH INWESTYCJI TERYTORIALNYCH
LUBELSKIEGO OBSZARU FUNKCJONALNEGO
z
REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO
WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO
2014-2020**

Data wpływu do Instytucji Pośredniczącej – Gmina Lublin:

Numer nadany przez Instytucję Pośredniczącą – Gminę Lublin.....

Data wypełnienia dokumentu:.....

A. Informacje ogólne

A1. Tytuł Projektu

A2. Nazwa Programu Operacyjnego

A3. Nazwa wnioskodawcy- w przypadku Projektów realizowanych indywidualnie Nazwa Lidera Projektu - w przypadku Projektów Partnerskich

A4. Typ wnioskodawcy

A5. Aktualne dane teleadresowe wnioskodawcy/Lidera

| | |
|--------------------------------------|------------------|
| Miejscowość: | Ulica, nr: |
| Gmina: | Kod pocztowy: |
| Powiat: | Telefon: |
| Województwo: Lubelskie | Fax: |
| Numer NIP: | e-mail: |
| Osoba do kontaktu w ramach projektu: | |
| Imię i Nazwisko: | Stanowisko: |
| Telefon do kontaktu: | Fax do kontaktu: |
| E-mail do kontaktu | |

A6. Partner Projektu - wskazać wszystkich Partnerów Projektu¹

Partner nr 1:

| |
|------------------------|
| Gmina: |
| Powiat: |
| Województwo: LUBELSKIE |

Partner nr 2:

| |
|--------|
| Gmina: |
|--------|

¹ Wypełnia się tylko w przypadku Projektu Partnerskiego

| |
|------------------------|
| Powiat: |
| Województwo: LUBELSKIE |

A7. Cele Rozwojowe (CR)/Priorytety Rozwojowe(PR) w ramach Celów Rozwojowych Strategii ZIT LOF, w które wpisuje się realizacja Projektu

| Numer i nazwa CR | Wpisuje się/ nie wpisuje się | Nazwa Priorytetu Rozwojowego w ramach Celu Rozwojowego | Wpisuje się/ nie wpisuje się | Uzasadnienie – wskazać zidentyfikowany w Strategii ZIT LOF problem/-y z którego/-ych wynika potrzeba realizacji Projektu |
|---|------------------------------|--|------------------------------|--|
| CR 1. Podniesienie poziomu i dostępności edukacji, rynku pracy, włączenia społecznego oraz innowacyjności w LOF. | | Priorytet Rozwojowy 1.1 | | |
| | | Priorytet Rozwojowy 1.2 | | |
| | | Priorytet Rozwojowy 1.3 | | |
| CR.2. Poprawa mobilności transportowej, niskoemisyjności oraz zachowanie i promowanie dziedzictwa naturalnego w LOF. | | Priorytet Rozwojowy 2.1 | | |
| | | Priorytet Rozwojowy 2.2 | | |
| | | Priorytet Rozwojowy 2.3 | | |
| | | Priorytet Rozwojowy 2.4 | | |
| CR 3. Przyspieszenie zrównoważonego rozwoju poprzez rewitalizację przestrzenną i społeczną z uwzględnieniem TIK w LOF. | | Priorytet Rozwojowy 3.1 | | |
| | | Priorytet Rozwojowy 3.2 | | |
| | | Priorytet Rozwojowy 3.3 | | |

A8. Priorytety Inwestycyjne (PI) i działania RPO WL 2014-2020 – dedykowane ZIT, w które wpisuje się realizacja Projektu

Uwaga: Zgodnie z Wytocznymi w zakresie szczegółowego opisu osi priorytetowych krajowych i regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Rozdział 3 - Sposób uszczegóławiania postanowień PO w podziale na działania/ poddziałania; pkt 10 i 11) dane zadanie a w przypadku Projektów Partnerskich cały Projekt, może być realizowany wyłącznie w ramach jednego działania lub jednego poddziałania gdy występuje.

| Numer i nazwa PI | Nazwa działania z SZOOP dedykowanego ZIT w ramach PI | Uzasadnienie – należy wskazać cel szczegółowy oraz typ/-y projektu w który wpisuje się projekt (zgodnie z kartami SZOOP RPO WL 2014-2020) |
|------------------|--|---|
|------------------|--|---|

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

A9. Wskaźniki produktu i rezultatu właściwe dla Projektu – zgodnie z PI i działaniem z RPO WL 2014-2020, w które wpisuje się zadanie.

| Rodzaj wskaźnika | Wskaźnik | Jednostka pomiaru wskaźnika | Zakładana wartość wskaźnika ze wskazaniem źródła danych - w przypadku braku możliwości określenia wartości należy wskazać na jakim etapie (np.: na etapie opracowywania Studium Wykonalności) zostanie określona wartość. |
|---------------------|----------|-----------------------------|---|
| Wskaźniki produktu | | | |
| Wskaźniki rezultatu | | | |

A10. Wskaźniki monitoringu właściwe dla Projektu i określone w Strategii ZIT LOF:

| Wskaźnik | Jednostka | Zakładana wartość wskaźnika ze wskazaniem źródła danych |
|----------|-----------|---|
| | | |
| | | |

A11. Miejsce realizacji Projektu².

Liczba miejsc realizacji:

| | |
|------------------------|--------------|
| Województwo: LUBELSKIE | Powiat: |
| Gmina: | Miejscowość: |

A12. Wskazanie dokumentów o charakterze strategicznym (poza Strategią ZIT LOF) obowiązujących dla danego obszaru, w które wpisuje się realizacja Projektu.

Należy wskazać wszystkie dokumenty o charakterze strategicznym obowiązujące na terenie danego obszaru lub dla regionu, w które wpisuje się realizacja Projektu.

W punkcie tym należy odnieść się do dokumentów na poziomie gminnym (Strategie, plany rozwoju itp.), regionalnym (Strategia Rozwoju Województwa Lubelskiego na lata 2014–2020, z perspektywą do 2030) , z których celami wykazuje zbieżność propozycja Projektu. W punkcie tym powołać można się także na dokumenty o charakterze operacyjnym/wykonawczym (w szczególności do planów inwestycyjnych – Plan Gospodarki Niskoemisyjnej, Lokalny Program Rewitalizacji, które przygotowano dla realizacji danego Projektu).

² W przypadku Projektów Partnerskich proszę o wymienienie wszystkich miejsc realizacji zadań w ramach Projektu.

| Lp. | Nazwa dokumentu, data przyjęcia oraz organ/instytucja przyjmująca dokument | Poziom dokumentu strategicznego (np.: gminny regionalny) | Wykazanie zbieżności z celami określonymi w danym dokumencie strategicznym |
|-----|--|--|--|
| | | | |
| | | | |

A13. Cel Projektu

Należy w sposób jasny i konkretny określić główny cel realizacji Projektu.

A14. Opis obecnej sytuacji / istniejącej infrastruktury oraz uzasadnienie planowanego Projektu

Należy opisać stan istniejący, z którego wynika potrzeba realizacji Projektu.

Odniesić należy się do obecnej sytuacji społeczno-gospodarczej obszaru, na który oddziaływać będzie Projekt. Należy ponadto opisać istniejącą infrastrukturę, wskazując równocześnie na jej braki i szanse rozwojowe.

A15. Opis Projektu, w tym zakres rzeczowy Projektu³

Należy opisać (za pomocą danych liczbowych), możliwie dokładnie, co będzie przedmiotem Projektu (produkty Projektu). Opis musi jednoznacznie identyfikować przedmiot Projektu i jasno określać jego zakres.

A16. Czy planowane zadanie stanowi kontynuację realizowanego do tej pory Projektu.

W przypadku, gdy zadanie stanowi kontynuację realizowanej do tej pory inwestycji, należy w punkcie zawrzeć krótki jej opis (zakres, cele, wartość, źródła finansowania)

A17. Efekty realizacji Projektu - w tym zintegrowany charakter i strategiczne znaczenie Projektu dla rozwoju LOF

Należy opisać, jak realizacja Projektu wpłynie na otoczenie społeczno-gospodarcze, jak przyczyni się do rozwiązania zidentyfikowanych na danym terenie problemów. Należy określić również grupy docelowe, które korzystać będą z efektów realizacji Projektu. Efekty Projektu powinny podnosić atrakcyjność i konkurencyjność LOF poprzez niwelowanie barier lub wspieranie występujących potencjałów rozwojowych.

W przypadku Projektu należy dodatkowo uzasadnić, w jaki sposób jego realizacja służyć będzie wykorzystaniu szans rozwojowych lub przelamaniu barier cechujących obszar strategicznej interwencji.

Należy określić zasięg oddziaływania Projektu. Należy opisać na czym polega zintegrowany charakter Projektu (art.32 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020, Dz. Ust.2014, poz.1146 z późn. zm.) rozumianym jako powiązanie tematyczne z co najmniej jednym innym projektem (komplementarnym, zrealizowanym, realizowanym) w ramach wspólnego celu jaki ma zostać osiągnięty.

A18. Komplementarność Projektu

Jako projekty komplementarne rozumieć należy projekty dopełniające się, prowadzące do realizacji określonego celu. W niniejszym punkcie należy opisać komplementarność rozumianą jako powiązanie tematyczne ze zrealizowanymi,

³ W przypadku Projektu Partnerskiego w opisie należy wskazać poszczególne zadania realizowane przez Partnerów (Partner nr 1 – Gmina- opis zadania, Partner nr 2 – Gmina - opis zadania, itd).

realizowanymi bądź planowanymi do realizacji projektami, w tym projektami współfinansowanymi ze środków unijnych. Powiązane projekty nie muszą być realizowane przez ten sam podmiot.

| Tytuł projektu komplementarnego | Opis komplementarności |
|---------------------------------|------------------------|
| | |

A19. Trwałość Projektu⁴

W punkcie tym należy opisać m.in., jaka jest zdolność instytucjonalna beneficjenta końcowego do realizacji Projektu, w jaki sposób będą zapewnione środki, które zagwarantują stabilność finansową danego projektu oraz w jaki sposób będzie finansowane jego utrzymanie po realizacji.

Punkt ten w szczególności powinien zawierać szczegółowy opis planowanego sposobu wykorzystania powstałej w wyniku realizacji przedsięwzięcia infrastruktury, w tym m.in. czy planowane jest pobieranie opłat za jej korzystanie. Sposób wykorzystania powstałej infrastruktury powinien umożliwiać osiągnięcie i utrzymanie zakładanych celów przedsięwzięcia w okresie jego trwałości.

| |
|--|
| |
|--|

B. Stan przygotowania Projektu⁵

B1. Stan zaawansowania prac przygotowawczych nad Projektem:

| Rodzaj dokumentacji | TAK /NIE/ NIE DOTYCZY | Jeżeli zaznaczono „NIE” należy wpisać prognozowaną datę uzyskania dokumentu |
|--|-----------------------------|---|
| Prawo do dysponowania gruntem – forma własności | | |
| Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia | | |
| Sieć Natura 2000 | | |
| Pozwolenie na budowę/ZRID | | |
| Studium wykonalności | | |
| Dokumentacja projektowa a) projekt budowlany b) projekt wykonawczy | | |
| Kosztorys inwestorski | | |
| Plan mobilności | | |
| Plan Gospodarki Niskoemisyjnej | | |
| Program Rewitalizacji | | |

4 W przypadku Projektu Partnerskiego opis należy odnieść do każdego Partnera.

5 W przypadku Projektów Partnerskich należy podać daty graniczne dla całego Projektu.

| | | |
|-----------------------|--|--|
| Inne – wymienić jakie | | |
|-----------------------|--|--|

| | |
|--|--|
| Przewidywany termin gotowości Beneficjenta do złożenia wniosku | |
|--|--|

B2. Harmonogram Projektu⁶

| Lp. | ETAP | Data rozpoczęcia (kwartał/rok) | Data ukończenia (kwartał/rok) |
|-----|---|--------------------------------|-------------------------------|
| 1. | Przygotowanie Projektu do realizacji (wykup gruntów, przygotowanie dokumentacji itp.) | | |
| 2. | Procedura przetargowa na realizację Projektu | | |
| 3. | Planowany okres realizacji Projektu | | |

C. Koszty Projektu

C1. Podział kosztów

Należy określić wszystkie planowane źródła finansowania Projektu, tj. np. środki własne, budżet państwa, środki RPO WL na lata 2014-2020, środki krajowych programów operacyjnych (wskazując program, z którego sfinansowane ma być projekt). Kwoty należy wpisać w zaokrągleniu do dwóch wartości dziesiętnych. Kwoty należy podać w EURO.

| Rodzaj kosztu | Kwota EUR |
|--|-----------|
| Całkowita wartość Projektu | |
| Kwota wydatków kwalifikowanych | |
| Kwota dofinansowania z RPO WL | |
| Kwota środków własnych | |
| Inne źródła współfinansowania (wymienić jakie) | |
| RAZEM | |

D. Zarządzanie Projektem

D.1 Sposób zarządzania Projektem.

Należy opisać w jaki sposób Projekt będzie zarządzany na etapie realizacji i ewentualnie w okresie trwałości Projektu. W przypadku Projektów Partnerskich należy opisać podział zadań i obowiązków Lidera i poszczególnych Partnerów Projektu.

| |
|--|
| |
|--|

Podpis/y Wnioskodawcy (w przypadku projektów partnerskich Wnioskodawcy i wszystkich Partnerów):

| |
|--|
| |
|--|

⁶ W przypadku Projektów Partnerskich należy podać daty graniczne dla całego Projektu.