



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 26 września 2019 r.

Poz. 5224

### UCHWAŁA NR 340/IX/2019 RADY MIASTA LUBLIN

z dnia 5 września 2019 r.

#### **w sprawie zasad udzielania pomocy materialnej w formie stypendiów naukowych dla wybitnie uzdolnionych studentów oraz doktorantów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zm.) oraz art. 96 i art. 212 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.) - Rada Miasta Lublin uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Przyznaje się pomoc materialną w formie stypendium naukowego w ramach „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów”, zwanego dalej „stypendium”, dla wybitnie uzdolnionych studentów studiów stacjonarnych, zwanych dalej „studentami” oraz doktorantów studiów doktoranckich lub szkół doktorskich, zwanych dalej „doktorantami”, zamieszkałych na terenie Miasta Lublin, których działalność może przyczynić się do rozwoju Lublina i wnieść wkład w rozwój nauki, w szczególności jeśli efekty wyżej wymienionej działalności mogą być wdrożone lub wykorzystane w praktyce przez Miasto Lublin, środowisko naukowe oraz przedsiębiorstwa prowadzące działalność na lokalnym rynku, wpływając na rozwój gospodarczy Lublina.

2. Stypendia przyznawane będą corocznie na okres od 1 października do 30 czerwca.

3. Wnioski o przyznanie stypendium na dany rok akademicki, składa się w terminie od 1 do 31 października z zastrzeżeniem § 4.

4. Stypendium jest przyznawane w postępowaniu konkursowym.

5. Stypendium może być przyznane jednej osobie:

- 1) jeden raz na dwa lata akademickie w ciągu studiów wyższych (pierwszego lub drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich);
- 2) jeden raz na dwa lata akademickie w ciągu studiów doktoranckich.

**§ 2. 1.** Sposób i terminy ubiegania się o stypendia, o których mowa w § 1 oraz tryb ich przyznawania określa Regulamin przyznawania pomocy materialnej w formie stypendium dla wybitnie uzdolnionych studentów oraz doktorantów zamieszkałych na terenie Miasta Lublin, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Wzór: Wniosku o przyznanie stypendium z Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów, Karty oceny formalnej i merytorycznej wniosku o stypendium z Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów, Listy rankingowej kandydatów do stypendium dla studentów/doktorantów z Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów, określa Prezydent Miasta Lublin w drodze zarządzenia.

§ 3. 1. Środki finansowe na stypendia, o których mowa w § 1, będą corocznie zabezpieczone w budżecie Miasta Lublin, pod nazwą zadania „Miejski program stypendialny dla studentów i doktorantów”.

2. Wysokość miesięcznego stypendium dla studentów określa się na poziomie równym 40% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego corocznie na podstawie art. 2 ust. 4 lub 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177, z późn. zm.), z zastrzeżeniem, iż maksymalna liczba przyznanych stypendiów nie może przekroczyć 120.

3. Wysokość miesięcznego stypendium dla doktorantów ustala się na poziomie równym 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego corocznie na podstawie art. 2 ust. 4 lub 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177, z późn. zm.), z zastrzeżeniem, iż maksymalna liczba przyznanych stypendiów nie może przekroczyć 30.

§ 4. W roku 2019 termin składania wniosków określa Prezydent Miasta Lublin w drodze zarządzenia.

§ 5. Wykonywanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lublin.

§ 6. Traci moc uchwała nr 84/VIII/2011 Rady Miasta Lublin z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie zasad udzielania pomocy materialnej w formie stypendiów naukowych dla wybitnie uzdolnionych studentów oraz uczestników studiów doktoranckich, zamieszkujących na terenie Gminy Lublin (Dz. Urz. Woj. Lub. Nr 71, poz. 1379; Nr 179, poz. 2802; z 2012 r. poz. 2486 i z 2013 r. poz. 3434).

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Miasta  
Lublin

**Jarosław Pakuła**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 340/IX/2019

Rady Miasta Lublin

z dnia 5 września 2019 r.

## **Regulamin przyznawania pomocy materialnej w formie stypendium naukowego dla wybitnie uzdolnionych studentów oraz doktorantów zamieszkujących na terenie Miasta Lublin**

### **Rozdział 1. Kryteria przyznawania stypendiów**

#### **§ 1.**

1. Stypendium może być przyznane, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4, studentowi, który spełnia łącznie poniższe kryteria:

- 1) jest studentem studiów I lub II stopnia albo jednolitych studiów magisterskich, w systemie studiów stacjonarnych;
- 2) w ostatnich dwóch latach akademickich przed złożeniem wniosku o stypendium prowadził działalność mogącą przyczynić się do rozwoju Lublina i działalność naukową, która może wnieść wkład w rozwój nauki, w szczególności jeśli efekty wyżej wymienionej działalności mogą być wdrożone lub wykorzystane w praktyce przez Miasto Lublin, środowisko naukowe oraz przedsiębiorstwa prowadzące działalność na lokalnym rynku, wpływając na rozwój gospodarczy Lublina;
- 3) w terminie określonym przez uczelnię zaliczył co najmniej drugi rok studiów I stopnia lub jednolitych studiów magisterskich albo jest studentem studiów II stopnia;
- 4) w roku akademickim bezpośrednio poprzedzającym złożenie wniosku o stypendium uzyskał średnią ocen ze wszystkich zaliczeń i egzaminów nie niższą niż 4,50;
- 5) nie przebywa na urlopie, z wyjątkiem urlopów naukowych.

2. Stypendium może być przyznane, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4, doktorantowi, który spełnia łącznie poniższe kryteria:

- 1) jest doktorantem stacjonarnych studiów doktoranckich lub szkoły doktorskiej;
- 2) w ostatnich dwóch latach akademickich przed złożeniem wniosku o stypendium prowadził działalność mogącą przyczynić się do rozwoju Lublina i działalność naukową, która może wnieść wkład w rozwój nauki, w szczególności jeśli efekty wyżej wymienionej działalności mogą być wdrożone lub wykorzystane w praktyce przez Miasto Lublin, środowisko naukowe oraz przedsiębiorstwa prowadzące działalność na lokalnym rynku, wpływając na rozwój gospodarczy Lublina;
- 3) w terminie określonym przez uczelnię zaliczył, co najmniej drugi rok studiów III stopnia lub szkoły doktorskiej;
- 4) w ostatnich dwóch latach akademickich przed złożeniem wniosku opublikował publikacje naukowe, za które łącznie przysługiwało nie mniej niż 150 punktów określone zgodnie z wykazami Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, obowiązującymi w roku wydania publikacji;
- 5) nie przebywa na urlopie, z wyjątkiem urlopów naukowych.

3. Stypendium może być przyznane wyłącznie temu studentowi lub doktorantowi, dla którego miejscem zamieszkania jest Miasto Lublin.

4. Student lub doktorant studiujący równocześnie na kilku kierunkach lub w kilku uczelniach jednocześnie może ubiegać się tylko o jedno stypendium.

5. Za działalność wskazaną w ust. 1 pkt 2 i ust. 2 pkt 2 uznaje się:

- 1) w zakresie działalności mogącej przyczynić się do rozwoju Lublina - działalność w obszarach zbieżnych z założeniami Strategii Rozwoju Lublina, z wyłączeniem działalności, za którą student/doktorant otrzymał uprzednio gratyfikację finansową Prezydenta Miasta Lublin, w szczególności stypendium, nagrodę, dofinansowanie;
- 2) w zakresie działalności naukowej mogącą wnieść wkład w rozwój nauki - udział w pracach naukowo-badawczych, współpracę naukową z innymi ośrodkami akademickimi lub naukowymi, w tym z zagranicznymi, autorstwo lub współautorstwo publikacji naukowych, w tym wydanych publikacji książkowych, opublikowanych artykułów, monografii, samodzielnych tłumaczeń, opracowań źródłowych, referatów itp. (bez uwzględnienia sprawozdań, biogramów, listów do redakcji, streszczeń zjazdowych i materiałów konferencyjnych z wyłączeniem materiałów ujętych w wykazie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie wykazu czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych), publikacje w formie elektronicznej jeśli spełniają te same wymogi co publikacje w formie papierowej tj. recenzje, numer ISBN, ISSN, ISAN, jak również osobistą prezentację lub współautorstwo prac prezentowanych na konferencjach, sympozjach, sesjach lub festiwalach naukowych.

## **Rozdział 2.**

### **Tryb zgłaszania kandydatów i przyznawania stypendiów**

#### **§ 2.**

1. Prawo składania wniosków o stypendium przysługuje studentom spełniającym warunki określone w § 1 ust. 1 i doktorantom spełniającym warunki określone w § 1 ust. 2, z zastrzeżeniem § 1 ust. 5 uchwały.

2. Wniosek powinien być sporządzony poprzez wypełnienie formularza udostępnionego na stronie internetowej Urzędu Miasta: [www.um.lublin.eu](http://www.um.lublin.eu).

3. Wypełnione wnioski o przyznanie stypendium na dany rok akademicki, w formie wydruku, opatrzonego koniecznymi podpisami składa się do Wydziału Oświaty i Wychowania Urzędu Miasta Lublin, w terminie od 1 do 31 października.

4. Wniosek o którym mowa w § 2 ust. 2 uchwały powinien zawierać w szczególności:

- 1) dane osobowe studenta lub doktoranta, w tym dane umożliwiające wypłacenie stypendium;
- 2) potwierdzenie przez upoważnionego pracownika uczelni spełniania kryteriów wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 1), 3), 4), 5) lub ust. 2 pkt 1), 3), 4), 5);
- 3) informacje na temat działalności kandydata do stypendium w okresie ostatnich 2 lat akademickich, mogącej przyczynić się do rozwoju Lublina z wyodrębnieniem obszarów zbieżnych z założeniami Strategii Rozwoju Lublina;
- 4) informacje na temat działalności naukowej kandydata do stypendium w okresie ostatnich 2 lat akademickich mogącej wnieść wkład w rozwój nauki;
- 5) oryginały lub kopie dokumentów potwierdzających realizację wskazanej we wniosku działalności opisanej w § 1 ust. 1 pkt 2) lub ust. 2 pkt 2), a w przypadku publikacji kserokopie stron zawierających informacje o autorze, tytule i rodzaju publikacji, dacie i miejscu wydania, nie więcej niż 8 publikacji oraz dokumenty potwierdzające liczbę przyznanych punktów według wykazu MNiSW;
- 6) podpisane przez kandydata oświadczenia, w tym o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych.

#### **§ 3.**

1. Postępowanie konkursowe, o którym mowa w § 1 ust. 4 uchwały przeprowadza Komisja Stypendialna, zwana dalej „Komisją”, w składzie:

- 1) trzech przedstawicieli Prezydenta Miasta Lublin;
- 2) trzech przedstawicieli Rady Miasta Lublin, wskazanych przez Radę odrębną uchwałą;

3) pięciu przedstawicieli pracowników naukowych reprezentujących każdy inną uczelnię, desygnowanych – na pisemny wniosek Prezydenta Miasta Lublin - przez Kolegium Rektorów Akademickich Szkół Lublina.

2. Skład osobowy i funkcyjny Komisji oraz termin rozpatrywania wniosków Prezydent Miasta Lublin corocznie określa w drodze zarządzenia.

3. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

4. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje jej Przewodniczący.

5. Prace Komisji mogą się odbywać w obecności, co najmniej sześciu osób spośród składu określonego w ust. 1.

6. W przypadku rozbieżności zdań, ustalenia Komisji są podejmowane w drodze jawnego głosowania zwykłą większością głosów obecnych członków Komisji. Przy równej liczbie głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

7. Karta oceny formalnej i merytorycznej wniosku o stypendium z Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów, o której mowa w § 2 ust. 2 uchwały powinna zawierać w szczególności:

- 1) informację dotyczącą spełniania kryteriów formalnych, w tym przyznanej oceny formalnej i zakwalifikowania lub niezakwalifikowania wniosku do oceny merytorycznej;
- 2) informację dotyczącą liczby przyznanych punktów za działalność mogącą przyczynić się do rozwoju Lublina i działalność naukową mogącą wnieść wkład w rozwój nauki;
- 3) podpisy Przewodniczącego i członków Komisji Stypendialnej.

8. Lista rankingowa kandydatów do stypendium dla studentów/doktorantów z Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów, o której mowa w § 2 ust. 2 uchwały powinna zawierać w szczególności:

- 1) informację o miejscu na liście kandydata;
- 2) dane osobowe kandydata;
- 3) liczbę przyznanych punktów w ocenie merytorycznej;
- 4) podpisy Przewodniczącego i członków Komisji Stypendialnej.

#### § 4.

1. Postępowanie konkursowe prowadzone przez Komisję przebiega w trzech etapach:

- 1) ocena formalna wniosku pod kątem jego zgodności z wymaganiami opisanymi w § 2 ust. 1, 2, 3 i 4 niniejszego regulaminu;
- 2) ocena merytoryczna wniosku, w której Komisja ocenia stopień spełnienia przez wnioskodawcę kryteriów wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 2) i ust. 2 pkt 2) niniejszego regulaminu:
  - a) oceny działalności mogącej przyczynić się do rozwoju Lublina dokonują przedstawiciele Prezydenta Miasta Lublin i Rady Miasta Lublin,
  - b) oceny działalności naukowej mogącej wnieść wkład w rozwój nauki dokonują przedstawiciele pracowników naukowych uczelni wyższych Lublina;
- 3) sporządzenie list rankingowych kandydatów.

2. Ocena formalna kończy się stwierdzeniem „pozytywna” lub „negatywna” wpisywanym w karcie oceny formalnej i merytorycznej wniosku o stypendium z Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów wypełnianej przez Komisję dla każdego wniosku.

3. Ocena negatywna oznacza, iż wniosek nie jest rozpatrywany merytorycznie w dalszym postępowaniu.

4. Ocena merytoryczna wniosku jest wyrażana w punktach wpisywanych w karcie oceny formalnej i merytorycznej wniosku o stypendium z Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów, przy czym Komisja przyznaje punkty za:

- 1) działalność mogąca przyczynić się do rozwoju Lublina w obszarach zbieżnych z założeniami Strategii Rozwoju Lublina od 0 do 60 pkt.;
- 2) działalność naukową mogąca wnieść wkład w rozwój nauki - od 0 do 40 pkt.

5. Po zakończeniu oceny merytorycznej Komisja sporządza listy rankingowe kandydatów (odrębnie dla studentów i doktorantów) w kolejności od największej do najmniejszej liczby zdobytych punktów.

6. W przypadku równej liczby punktów, o miejscu na liście rankingowej decyduje Komisja w drodze głosowania na zasadach określonych w § 3 ust. 6.

7. Z prac Komisji sporządza się protokół, do którego dołącza się imienny wykaz wnioskodawców wraz z rekomendacją Komisji.

### **§ 5.**

1. Komisja rekomenduje Prezydentowi Miasta Lublin przyznanie i wypłatę stypendiów osobom, których wnioski uzyskały, co najmniej 60 punktów i zajęły najwyższe miejsca na listach rankingowych, jednak w liczbie nie większej niż określona w § 3 ust. 2 i 3 uchwały.

2. Lista stypendystów podlega zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Lublin.

3. Prezydent Miasta Lublin pisemnie powiadamia wnioskodawców o wyniku rozpatrzenia wniosku, a osoby, którym przyznano stypendium, o jego wysokości i ustalonym harmonogramie wypłat.

### **Rozdział 3. Tryb realizacji stypendiów**

### **§ 6.**

1. Przyznane stypendia są wypłacane w trzech transzach:

- 1) do końca stycznia za okres od października do grudnia;
- 2) do końca kwietnia za okres od stycznia do marca;
- 3) do końca lipca za okres od kwietnia do czerwca.

2. Wypłata stypendium następuje na konto bankowe wskazane przez studenta lub doktoranta we wniosku o stypendium.

### **Rozdział 4. Postanowienia końcowe**

### **§ 7.**

1. Stypendium z Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów nie przyznaje się studentom i doktorantom, którzy uprzednio otrzymali gratyfikację finansową przyznaną przez Prezydenta Miasta Lublin w szczególności stypendium, nagrodę, dofinansowanie, za tę sama działalność.

2. Obsługę spraw związanych z realizacją Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów, w tym dotyczących prac Komisji prowadzi Wydział Oświaty i Wychowania Urzędu Miasta Lublin.