

**WNIOSEK
O PRYZNANIE KARTY DUŻEJ RODZINY
LUB WYDANIE DUPLIKATU KARTY DUŻEJ RODZINY**

1. Wypełniaj WIELKIMI LITERAMI.

2. Pola "Seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość" dotyczą tylko tych osób, którym nie nadano numeru PESEL.

3. Pola wyboru zaznaczaj lub .

NAZWA ORGANU WŁAŚCIWEGO PROWADZĄCEGO POSTĘPOWANIE W SPRAWIE KARTY DUŻEJ RODZINY (1)

PREZYDENT MIASTA LUBLIN

ADRES ORGANU WŁAŚCIWEGO PROWADZĄCEGO POSTĘPOWANIE W SPRAWIE KARTY DUŻEJ RODZINY (1)

01. Gmina / Dzielnica

02. Kod pocztowy

20 - 109

03. Miejscowość

LUBLIN

04. Ulica

Plac Króla Władysława Łokietka

05. Numer domu

1

06. Numer mieszkania

(1) Przez organ właściwy rozumie się wójta, burmistrza lub prezydenta miasta właściwego ze względu na miejsce zamieszkania osoby składającej wniosek.

CZĘŚĆ I - Dane wnioskodawcy

DANE WNIOSKODAWCY TJ. DANE RODZICA

01. Imię

ADA

02. Nazwisko

ADAMEK

03. Numer PESEL

73041202000

04. Data urodzenia (dd / mm / rrrr)

12041973

05. Seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość (1)

UZUPEŁNIAMY W PRZYPADKU
OSÓB BEZ NADANEGO NR PESEL

(1) Wypełnij tylko w przypadku, gdy nie nadano numeru PESEL.

MIEJSCE ZAMIESZKANIA

01. Gmina / Dzielnica

LUBLIN

02. Kod pocztowy

20 - 111

03. Miejscowość

LUBLIN

WPISUJEMY AKTUALNY ADRES ZAMIESZKANIA, NIE ZAMELDOWANIA !!!

04. Ulica

LILIOWA

05. Numer domu

3A

06. Numer mieszkania

55

ADRES DO KORESPONDENCJI

Wypełnij jeżeli adres do korespondencji jest inny niż miejsce zamieszkania.

01. Gmina / Dzielnica

02. Kod pocztowy

-

03. Miejscowość

04. Ulica

05. Numer domu

06. Numer mieszkania

DANE KONTAKTOWE

01. Numer telefonu stacjonarnego (1)

02. Numer telefonu komórkowego (1)

+48 555 222 777

03. Adres poczty elektronicznej (2)

ADA12@ADAWP.PL

(1) Dotyczy osoby, która posiada telefon kontaktowy.

(2) Dotyczy osoby, która posiada adres poczty elektronicznej.

CZĘŚĆ II - Członkowie rodziny wielodzietnej:**DANE CZŁONKA RODZINY WIELODZIETNEJ****DANE OSOBY, KTÓREJ MA ZOSTAĆ PRZYZNANY DUPLIKAT KARTY**

Dla członka rodziny wielodzietnej wskazanego poniżej:

- wnoszę o przyznanie Karty Dużej Rodziny
- wnoszę o przyznanie Karty Dużej Rodziny dla nowego członka rodziny wielodzietnej **rezygnuję z tradycyjnej formy Karty Dużej Rodziny (1)**
- wnoszę o przyznanie nowej Karty Dużej Rodziny dla członka rodziny wielodzietnej, który był wcześniej jej posiadaczem **GDY REZYGNUJESZ Z TEJ FORMY ZAZNACZ X, POZOSTANIESZ WŁAŚCIELEMI WYŁĄCZNIE KARTY W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**
- wnoszę o przyznanie **dotatkowej, tradycyjnej formy** Karty Dużej Rodziny (członek rodziny wielodzietnej posiada wyłącznie elektroniczną Kartę Dużej Rodziny) (2)
- wnoszę o wydanie duplikatu Karty Dużej Rodziny
- nie wnoszę o przyznanie Karty Dużej Rodziny

01. Imię pierwsze:

IGA

02. Imię drugie:

03. Nazwisko:

ADAMEK

04. Numer PESEL:

0 2 0 4 1 2 0 2 0 0 0

05. Data urodzenia: (dd / mm / rrrr)

1 2 0 4 2 0 0 2

06. Seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość: (3)

UZUPEŁNIAMY W PRZYPADKU OSÓB BEZ NADANEGO NR PESEL

07. Imię ojca dziecka:

LEON

08. Nazwisko rodowe ojca dziecka:

ADAMEK

09. Imię matki dziecka:

ADA

10. Nazwisko rodowe matki dziecka:

KOWAL

11. Numer telefonu komórkowego: (4)

12. Adres poczty elektronicznej: (5)



UZUPEŁNIJ DANE OSOBOWE RODZICÓW DZIECKA,
GDY DUPLIKAT OTRZYMUJE DZIECKO

- 1) Możesz zrezygnować z wnioskowania o tradycyjną formę Karty Dużej Rodziny i korzystać wyłącznie z elektronicznej formy Karty. Ewentualne późniejsze wnioskowanie o domówienie tradycyjnej formy będzie podlegało opłacie w wysokości 10 zł.
- 2) Przyznanie dodatkowej – tradycyjnej formy Karty Dużej Rodziny jest możliwe wyłącznie wtedy, gdy członek rodziny wielodzietnej posiada ważną Kartę w formie elektronicznej. Wniosek o domówienie tradycyjnej formy Karty do przyznanej już Karty elektronicznej podlega opłacie w wysokości 10 zł. Osoby posiadające tradycyjną formę Karty nie muszą wnioskować o przyznanie formy elektronicznej, ponieważ aktywne Karty Dużej Rodziny od 9 czerwca 2021 roku będą mogły zostać wyświetlone w publicznej aplikacji mobilnej (mObywatel) niezależnie od tego, w jakiej formie zostały przyznane.
- 3) Wypełnij tylko w przypadku, gdy nie nadano numeru PESEL.
- 4) Dotyczy osoby, która posiada numer telefonu komórkowego.
- 5) Dotyczy osoby, która posiada adres poczty elektronicznej.

Powyższe dane identyfikacyjne dotyczą:

- rodzica
- małżonka
- dziecka w wieku do 18. roku życia
- dziecka w wieku do 18. roku życia umieszczonego w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka
- dziecka w wieku powyżej 18. roku życia kontynuującego naukę w szkole lub szkole wyższej
- osoby, w wieku powyżej 18. roku życia, o której mowa w art. 37 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
- dziecka w wieku powyżej 18. roku życia legitymującego się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności
- dziecka, które było na utrzymaniu rodzica/rodziców lub małżonka rodzica, niespełniającego obecnie warunków wskazanych w ustawie o Karcie Dużej Rodziny (1)

← WYBIERZ I ZAZNACZ 1 KRATKĘ ADEKWATNIE DO ROLI OSOBY W RODZINIE !!

LUB

1) Przez dziecko spełniające warunki wynikające z ustawy o Karcie Dużej Rodziny należy rozumieć dziecko, które w chwili składania wniosku jest w wieku do 18 roku życia lub w wieku do 25 roku życia, jeżeli uczy się w szkole lub szkole wyższej, bez ograniczeń wiekowych, jeżeli legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności. Dziecku niespełniającemu warunków wynikających z Karty Dużej Rodziny nie przysługuje prawo do Karty Dużej Rodziny. Ponadto prawo do posiadania Karty przysługuje dziecku wyłącznie, jeśli w dniu składania wniosku o przyznanie Karty co najmniej troje dzieci w rodzinie spełnia powyższe warunki. Rodzicowi/rodzicom oraz małżonkowi rodzica prawo do posiadania Karty przysługuje, jeśli mają lub mieli łącznie na utrzymaniu co najmniej troje dzieci, bez względu na ich wiek.

Stopień niepełnosprawności: (1)

- umiarkowany
- znaczny

UZUPEŁNIJ GDY DZIECKO ZOSTAŁO ORZECZONE,
DODATKOWO DOŁĄCZ DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY TEN FAKT

Okres ważności orzeczenia: (1)

11. Data: (dd / mm / rrrr)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

bezterminowo

1) Wypełnij zgodnie z orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.

Planowany termin ukończenia nauki w danej szkole lub szkole wyższej:

12. Data: (dd / mm / rrrr)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Miejsce zamieszkania członka rodziny wielodzietnej

Wypełnij tylko jeżeli miejsce zamieszkania członka rodziny wielodzietnej jest inne niż miejsce zamieszkania wnioskodawcy.

01. Gmina / Dzielnica:

02. Kod pocztowy:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

03. Miejscowość:

04. Ulica:

05. Numer domu:

06. Numer lokalu:

07. Zagraniczny kod pocztowy: (1)

08. Nazwa państwa: (1)

(1) Wypełnij w przypadku, gdy adres jest inny niż polski.

CZĘŚĆ III - Oświadczenia:

Oświadczam, że:

- powyższe dane są prawdziwe,
- jestem umocowany/umocowana do złożenia wniosku o przyznanie Karty Dużej Rodziny lub wydanie duplikatu Karty Dużej Rodziny oraz do odebrania Karty Dużej Rodziny lub duplikatu Karty Dużej Rodziny w imieniu członków rodziny wielodzietnej, wskazanych w niniejszym wniosku.

Zaznacz, jeżeli chcesz, aby rodzic/rodzice oraz małżonek rodzica mogli wyświetlać elektroniczne formy Karty wszystkich członków rodziny.

Jeżeli chcesz samodzielnie dokonać wyboru osób, których Karty będą mogli wyświetlać rodzice lub małżonek rodzica, nie zaznaczaj tego pola, tylko wypełnij załącznik ZKDR-04 Informacja o osobach, które będą mogły wyświetlać kartę elektroniczną na swoich urządzeniach mobilnych.

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

- 1) **INFORMACJA!**
- 2) **DO WNIOSKU OBOWIĄZKOWO DOŁĄCZ DOWÓD WNIESIENIA OPŁATY !!!!**
- 3) **Duplikat podlega opłacie w wysokości 11 zł/szt.**
- 4) **Dane do opłacenia duplikatu:
Urząd Miasta Lublin
Bank PEKAO S.A. V/O Lublin
56 1240 1503 1111 0010 1647 7433
tytułem: Opłata za duplikat**

Oświadczam, że jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

LUBLIN

(Miejscowość)

01/01/2022

(Data: dd / mm / rrrr)

PODPIS CZYTELNY WNIOSKODAWCY


(Podpis wnioskodawcy)

Szanowni Państwo,

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.U.U.E.L. z 2016 r. Nr 119, stron.1) (dalej jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Lublin; dane adresowe: Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20–109 Lublin,
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez: email: iod@lublin.eu lub pisemnie na adres Administratora danych.
3. Pani/Pana dane osobowe uzyskane w związku ze złożeniem Wniosku Karta Dużej Rodziny wykorzystane i przetwarzane będą w celu realizacji uprawnień wynikających z ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny.
4. W przypadku nie podania przez Panią/Pana wymaganych danych wskazanych na Wniosku Karta Dużej Rodziny nie zostaną przyznane Karty Dużej Rodziny.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa m.in. realizacja przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
6. Dane osobowe potrzebne do realizacji wyżej wymienionych celów będą wykorzystane:
 - celem przekazania Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych S.A. z siedzibą w Warszawie ul. Sanguszki 1 na podstawie zawartej z tą firmą przez Ministerstwo umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 - do wykonania analiz i statystyk, w szczególności raportowanie;
 - w zakresie adresu poczty elektronicznej - w celu przekazywania informacji związanych z Pana/i uprawnieniami;
 - celem zlecenia usługi podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską.
7. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji lub do profilowania, mimo iż przetwarzanie danych osobowych odbywa się w sposób zautomatyzowany (w przypadku Aplikacji mObywatel).
8. Pani/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - prawo dostępu do danych osobowych;
 - prawo żądania sprostowania/poprawienia danych osobowych;
 - prawo żądania usunięcia danych osobowych przetwarzanych bezpodstawnie lub dane te nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane;
 - prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach, gdy kwestionowana jest prawidłowość danych lub/i przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia;
 - prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że zostałem poinformowany o przysługujących mi prawach dotyczących ochrony, przetwarzania, powierzenia, sprostowania, usunięcia danych osobowych – w prostej i zrozumiałej formie. Wszystkie moje wątpliwości zostały mi wyjaśnione.

Oświadczam, że przekazuję dane osobowe świadomie i dobrowolnie.

PODPIS CZYTELNY WNIOSKODAWCY

Lublin, dn.

.....

Podpis wnioskodawcy