



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 21 lipca 2016 r.

Poz. 3292

UCHWAŁA NR 514/XIX/2016 RADY MIASTA LUBLIN

z dnia 27 czerwca 2016 r.

w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów dla osób zajmujących się twórczością artystyczną i upowszechnianiem kultury oraz ich wysokości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 7b ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, ze zm.) - Rada Miasta Lublin uchwala, co następuje:

§ 1. Mając na uwadze wspieranie rozwoju twórczości artystycznej oraz upowszechnianie kultury ustanawia się stypendia dla osób zajmujących się twórczością artystyczną i upowszechnianiem kultury.

§ 2. Szczegółowe warunki, tryb przyznawania stypendiów oraz ich wysokość określa „Regulamin przyznawania stypendiów dla osób zajmujących się twórczością artystyczną i upowszechnianiem kultury”, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lublin.

§ 4. Traci moc uchwała nr 746/XXX/2013 Rady Miasta Lublin z dnia 25 kwietnia 2013 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów dla osób zajmujących się twórczością artystyczną i upowszechnianiem kultury oraz ich wysokości.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

z up. Przewodniczącego Rady
Miasta Lublin
Wiceprzewodniczący Rady
Miasta Lublin

Jarosław Pakuła

Załącznik
do uchwały nr 514/XIX/2016
Rady Miasta Lublin
z dnia 27 czerwca 2016 r.

REGULAMIN PRYZNAWANIA STYPENDIÓW DLA OSÓB ZAJMUJĄCYCH SIĘ TWÓRCZOŚCIĄ ARTYSTYCZNĄ I UPOWSZECHNIANIEM KULTURY

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

Stypendium polega na przyznaniu środków finansowych osobie fizycznej zajmującej się twórczością artystyczną lub upowszechnianiem kultury:

- 1) na realizację projektu z zakresu twórczości artystycznej lub z zakresu upowszechniania kultury;
- 2) na czynny udział w międzynarodowych lub ogólnopolskich konkursach, festiwalach, przeglądach lub projektach kulturalnych odbywających się poza Lublinem;
- 3) za osiągnięcia artystyczne o randze międzynarodowej lub ogólnopolskiej.

§ 2

Stypendia przyznaje Prezydent Miasta Lublin osobom fizycznym spośród kandydatów rekomendowanych przez Komisję do spraw Stypendiów, zwaną dalej „Komisją”, w wysokości określonej niniejszym Regulaminem.

Rozdział 2

Stypendium na realizację projektu z zakresu twórczości artystycznej lub upowszechniania kultury

§ 3

1. Stypendium na realizację projektu z zakresu twórczości artystycznej lub z zakresu upowszechniania kultury, zwanego dalej „projektem stypendialnym” jest przyznawane osobie pełnoletniej, która mieszka, pracuje lub uczy się w placówce edukacyjnej na terenie Lublina lub przedmiot jej projektu stypendialnego jest związany z Lublinem.
2. W ramach projektu stypendialnego należy zrealizować nowy projekt o charakterze artystycznym lub z zakresu upowszechniania kultury.
3. Projekt stypendialny z zakresu twórczości artystycznej może być realizowany w szczególności w takich dziedzinach sztuki jak:
 - 1) film;
 - 2) literatura;
 - 3) muzyka;
 - 4) sztuki wizualne, w tym m.in.: malarstwo, rzeźba, grafika, rysunek, fotografia, multimedia, instalacja, intermedia;
 - 5) taniec;
 - 6) teatr.
4. Projekt stypendialny z zakresu upowszechniania kultury może być realizowany w szczególności w zakresie:
 - 1) animacji kultury;
 - 2) organizacji wydarzeń kulturalnych;
 - 3) edukacji kulturalnej i artystycznej;
 - 4) wydawnictw kulturalnych;
 - 5) zarządzania kulturą;
 - 6) badań nad kulturą.
5. Dopuszcza się realizację projektów stypendialnych łączących twórczość artystyczną z działaniami z zakresu upowszechniania kultury.
6. Termin realizacji projektu stypendialnego nie może wykraczać poza rok kalendarzowy.
7. W roku kalendarzowym jedna osoba może zrealizować jeden projekt stypendialny.

8. Stypendium nie może być przyznane na:

- 1) realizację wszelkiego rodzaju prac dyplomowych;
- 2) zakupy środków trwałych;
- 3) dofinansowanie nauki lub podnoszenie kwalifikacji zawodowych wnioskodawcy.

§ 4

1. Wniosek o stypendium składa osoba zainteresowana na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Do wniosku o stypendium należy dołączyć następujące załączniki:
 - 1) co najmniej jedną rekomendację od osoby zajmującej się twórczością artystyczną lub upowszechnianiem kultury na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu;
 - 2) życiorys zawierający opis dorobku twórczego wnioskodawcy lub jego działalności w zakresie upowszechniania kultury;
 - 3) dokumentację potwierdzającą dorobek twórczy wnioskodawcy lub jego działalność w zakresie upowszechniania kultury.

Rozdział 3

Stypendium na czynny udział w międzynarodowym lub ogólnopolskim konkursie, festiwalu, przeglądzie lub projekcie kulturalnym odbywającym się poza Lublinem

§ 5

1. Stypendium na czynny udział w międzynarodowym lub ogólnopolskim konkursie, festiwalu, przeglądzie lub projekcie kulturalnym odbywającym się poza Lublinem, zwany dalej „programem wyjazdowym”, może być przyznane osobie, która:
 - 1) mieszka, pracuje lub uczy się w placówce edukacyjnej na terenie Lublina;
 - 2) zgłosiła się lub otrzymała zaproszenie od organizatora wydarzenia.
2. Stypendium może być przyznane na sfinansowanie kosztów podróży, akredytacji i innych kosztów niezbędnych do realizacji programu wyjazdowego.
3. Stypendium nie może być przyznane na:
 - 1) realizację wszelkiego rodzaju prac dyplomowych;
 - 2) zakupy środków trwałych;
 - 3) dofinansowanie nauki lub podnoszenie kwalifikacji zawodowych wnioskodawcy.

§ 6

1. Wniosek o stypendium składa osoba zainteresowana, a w przypadku osoby niepełnoletniej, jej opiekun prawny na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
2. Do wniosku o stypendium należy dołączyć następujące załączniki:
 - 1) co najmniej jedną rekomendację od osoby zajmującej się twórczością artystyczną lub upowszechnianiem kultury na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu;
 - 2) życiorys zawierający opis dorobku twórczego wnioskodawcy lub jego działalności w zakresie upowszechniania kultury;
 - 3) dokumentację potwierdzającą dorobek twórczy wnioskodawcy lub jego działalność w zakresie upowszechniania kultury;
 - 4) kopię zaproszenia lub zgłoszenia do udziału w międzynarodowym lub ogólnopolskim konkursie, festiwalu, przeglądzie lub projekcie kulturalnym odbywającym się poza Lublinem.

Rozdział 4

Stypendium za osiągnięcia artystyczne o randze międzynarodowej lub ogólnopolskiej

§ 7

1. Stypendium za osiągnięcia artystyczne o randze międzynarodowej lub ogólnopolskiej może być przyznane osobie, która:
 - 1) mieszka, pracuje lub uczy się w placówce edukacyjnej na terenie Lublina;
 - 2) jest laureatem międzynarodowego lub ogólnopolskiego konkursu artystycznego lub pleneru artystycznego o charakterze konkursowym;
 - 3) w roku uzyskania osiągnięcia artystycznego, o którym mowa w pkt 2, nie ukończyła 26 roku życia.

2. W roku kalendarzowym jednej osobie może być przyznane jedno stypendium za osiągnięcia artystyczne o randze międzynarodowej lub ogólnopolskiej.

§ 8

1. Wniosek o stypendium składa osoba zainteresowana, a w przypadku osoby niepełnoletniej, jej opiekun prawny na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
2. Do wniosku o stypendium należy dołączyć następujące załączniki:
 - 1) co najmniej jedną rekomendację od osoby zajmującej się twórczością artystyczną lub upowszechnianiem kultury na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu;
 - 2) życiorys zawierający opis osiągnięć artystycznych wnioskodawcy;
 - 3) kopie imiennych dokumentów poświadczających osiągnięcia artystyczne o randze międzynarodowej lub ogólnopolskiej uzyskane w poprzednim roku kalendarzowym.

Rozdział 5

Tryb składania wniosków o stypendium

§ 9

1. Wniosek o przyznanie stypendium wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej na odpowiednich formularzach w siedzibie komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Lublin właściwej do spraw kultury w następujących terminach:
 - 1) do 31 października w przypadku stypendiów, o których mowa w § 1 pkt 1 dla projektów stypendialnych realizowanych między 1 stycznia a 31 grudnia następnego roku kalendarzowego o czasie trwania od 2 do 10 miesięcy;
 - 2) do 31 marca w przypadku stypendiów, o których mowa w § 1 pkt 1 dla projektów stypendialnych realizowanych między 1 czerwca a 31 grudnia bieżącego roku kalendarzowego o czasie trwania od 2 do 7 miesięcy;
 - 3) w trakcie całego roku kalendarzowego, nie później niż na 30 dni przed datą planowanego wyjazdu, w przypadku stypendiów, o których mowa w § 1 pkt 2;
 - 4) do 31 stycznia w przypadku stypendiów, o których mowa w § 1 pkt 3 za osiągnięcia uzyskane w poprzednim roku kalendarzowym.
2. Wniosek o stypendium może być złożony osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego, przy czym o dochowaniu terminu złożenia wniosku decyduje data wpływu do siedziby komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Lublin właściwej do spraw kultury.
3. Złożenie wniosku o przyznanie stypendium jest równoznaczne z akceptacją warunków określonych niniejszym regulaminem.

Rozdział 6

Komisja do spraw Stypendiów

§ 10

1. Ocena wniosków ma charakter konkursowy.
2. Wnioski ocenia Komisja powoływana przez Prezydenta Miasta Lublin w drodze zarządzenia na okres jednego roku kalendarzowego.
3. Do składu Komisji Prezydent Miasta Lublin powołuje:
 - 1) osoby zajmujące się twórczością artystyczną lub upowszechnianiem kultury, w tym:
 - a) 2 osoby rekomendowane przez Radę Kultury Miasta Lublin,
 - b) 1 osobę rekomendowaną przez Radę Działalności Pożytku Publicznego Miasta Lublin,
 - c) 2 osoby z własnej inicjatywy;
 - 2) 3 osoby spośród radnych Rady Miasta Lublin na wniosek Przewodniczącego Rady Miasta Lublin po zasięgnięciu opinii Komisji Kultury i Ochrony Zabytków Rady Miasta Lublin;
 - 3) 1 pracownika komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Lublin właściwej do spraw kultury.
4. W skład Komisji nie mogą wchodzić osoby ubiegające się o stypendium oraz osoby udzielające rekomendacji.
5. Udział w pracach Komisji ma charakter społeczny.
6. Komisja dokonuje oceny formalnej i merytorycznej wniosków oraz rekomenduje Prezydentowi Miasta Lublin kandydatów do stypendiów.
7. Komisja może wezwać wnioskodawcę do uzupełnienia braków lub błędów formalnych we wniosku lub/i w załącznikach oraz do złożenia wyjaśnień na każdym etapie oceny wniosku.

§ 11

Tryb pracy Komisji, ramowe wzory umów stypendialnych i wzory sprawozdań stypendialnych określi Prezydent Miasta Lublin w drodze zarządzenia.

Rozdział 7

Warunki wypłaty stypendium i jego wysokość

§ 12

1. Warunkiem wypłaty stypendiów, o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 jest podpisanie umowy stypendialnej, która określa w szczególności: przedmiot i termin realizacji projektu stypendialnego lub programu wyjazdowego, kwotę stypendium, termin przekazania stypendium, obowiązki stypendysty.
2. W przypadku uzyskania stypendium, o którym jest mowa w § 1 pkt 1 i 2 w kwocie niższej niż wnioskowana, stypendysta w ciągu 14 dni od dnia opublikowania informacji Prezydenta Miasta Lublin w Biuletynie Informacji Publicznej w sprawie przyznania stypendiów, składa oświadczenie o zgodzie na realizację projektu stypendialnego lub programu wyjazdowego w kształcie zaproponowanym we wniosku na formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.
3. Niezłożenie oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 oznacza rezygnację stypendysty z zawarcia umowy stypendialnej i przyznanego stypendium.

§ 13

1. Stypendysta, który otrzymał stypendium, o którym mowa w § 1 pkt 1 i 2 jest zobowiązany do:
 - 1) realizacji przyjętego projektu stypendialnego lub programu wyjazdowego;
 - 2) złożenia sprawozdania końcowego z wykonania umowy stypendialnej w terminie do 30 dni od daty zakończenia realizacji projektu stypendialnego lub programu wyjazdowego.
2. Stypendysta, o którym mowa w ust. 1, który nie wywiązał się z warunków umowy stypendialnej może zostać wezwany do zwrotu środków finansowych wypłaconych w ramach stypendium.

§ 14

1. Stypendia na realizację projektów stypendialnych są wypłacane w transzach lub jednorazowo.
2. Stypendia na realizację programów wyjazdowych są wypłacane jednorazowo.
3. Stypendia za osiągnięcia artystyczne o randze międzynarodowej lub ogólnopolskiej są wypłacane jednorazowo.
4. Wysokość stypendium na realizację projektów stypendialnych ustala się w wysokości brutto od kwoty 2.000 zł do kwoty 10.000 zł.
5. Wysokość stypendium na realizację programów wyjazdowych ustala się w wysokości brutto od kwoty 300 zł do kwoty 5.000 zł.
6. Wysokość stypendium za osiągnięcia artystyczne ustala się w wysokości brutto od kwoty 300 zł do kwoty 1.500 zł.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 15

Gmina Lublin zastrzega sobie prawo do publikowania wykazu stypendystów wraz z kwotami przyznanymi stypendiów oraz określeniem projektu stypendialnego, programu wyjazdowego i osiągnięcia.

§ 16

1. Stypendia przyznawane są w ramach środków przeznaczonych na ten cel w uchwale budżetowej.
2. Dopuszcza się możliwość nieprzyznania żadnego stypendium w danym roku kalendarzowym.

Załącznik nr 1
do Regulaminu przyznawania stypendiów
dla osób zajmujących się twórczością
artystyczną i upowszechnianiem kultury

**Wniosek o stypendium na realizację projektu z zakresu twórczości artystycznej
lub z zakresu upowszechniania kultury**

1. Imię i nazwisko:
2. Data i miejsce urodzenia:
3. PESEL:
4. Adres zamieszkania, nr telefonu, e-mail:
5. Adres do korespondencji, jeśli jest inny niż adres zamieszkania:
6. Tytuł projektu stypendialnego:
7. Opis projektu stypendialnego i jego rezultat:
8. Termin realizacji projektu stypendialnego od do
/dd-mm-rrrr/ /dd-mm-rrrr/
9. Harmonogram realizacji programu stypendialnego:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
10. Wnioskowana kwota stypendium: zł
11. Przewidywane koszty realizacji projektu stypendialnego:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

Oświadczenia wnioskodawcy

1. Zgodnie z § 3 ust. 1 Regulaminu oświadczam, że: mieszkam / pracuję / uczę się w placówce edukacyjnej na terenie Lublina / przedmiot mojego projektu stypendialnego jest związany z Lublinem*.
2. Świadoma / świadomy odpowiedzialności karnej potwierdzam prawdziwość danych wpisanych we wniosku.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z przyznaniem stypendium, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135, ze zm.) oraz wyrażam zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku w sprawach związanych z przyznaniem stypendium, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 666, ze zm.) i jednocześnie oświadczam, że zostałem (-am) poinformowany (-a), że:
 - 1) administratorem zebranych danych osobowych jest Prezydent Miasta Lublin;
 - 2) moje dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z przyznaniem stypendium, w tym także poprzez publikację w formie katalogu na stronach internetowych Samorządu Miasta Lublin;
 - 3) moje dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom w celach związanych z przeprowadzanymi kontrolami.

*** zaznaczyć właściwe**

Konieczne załączniki - zgodnie z Regulaminem przyznawania stypendiów dla osób zajmujących się twórczością artystyczną i upowszechnianiem kultury:

- 1) co najmniej jedna rekomendacja od osoby zajmującej się twórczością artystyczną lub upowszechnianiem kultury na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do Regulaminu;
- 2) życiorys zawierający opis dorobku twórczego wnioskodawcy lub jego działalności w zakresie upowszechniania kultury;
- 3) dokumentację potwierdzającą dorobek twórczy wnioskodawcy lub jego działalność w zakresie upowszechniania kultury.

.....
miejsowość, data

.....
podpis wnioskodawcy

Załącznik nr 3
do Regulaminu przyznawania stypendiów
dla osób zajmujących się twórczością
artystyczną i upowszechnianiem kultury

Wniosek o stypendium za osiągnięcia artystyczne o randze międzynarodowej lub ogólnopolskiej

- 1. Imię i nazwisko:
- 2. Data i miejsce urodzenia:
- 3. PESEL:
- 4. Adres zamieszkania, numer telefonu, e-mail:
- 5. Adres do korespondencji, jeśli jest inny niż adres zamieszkania:
- 6. Opis osiągnięcia lub osiągnięć, za które ma być przyznane stypendium:
- 7. Dane opiekuna prawnego:
 - 1) imię i nazwisko:
 - 2) PESEL:
 - 3) adres zamieszkania, numer telefonu, e-mail:

Oświadczenia wnioskodawcy

1. Zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 1 Regulaminu oświadczam, że: mieszkam /pracuję/uczę się w placówce edukacyjnej na terenie Lublina*.
2. Świadoma / świadomy odpowiedzialności karnej potwierdzam prawdziwość danych wpisanych we wniosku.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z przyznaniem stypendium, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135, ze zm.) oraz wyrażam zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku w sprawach związanych z przyznaniem stypendium, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 666, ze zm.) i jednocześnie oświadczam, że zostałem (-am) poinformowany (-a), że:
 - 1) administratorem zebranych danych osobowych jest Prezydent Miasta Lublin;
 - 2) moje dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z przyznaniem stypendium, w tym także poprzez publikację w formie katalogu na stronach internetowych Samorządu Miasta Lublin;
 - 3) moje dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom w celach związanych z przeprowadzanymi kontrolami.

*** zaznaczyć właściwe**

Konieczne załączniki - zgodnie z Regulaminem przyznawania stypendiów dla osób zajmujących się twórczością artystyczną i upowszechnianiem kultury:

- 1) co najmniej jedna rekomendacja od osoby zajmującej się twórczością artystyczną lub upowszechnianiem kultury na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do Regulaminu;
- 2) życiorys zawierający opis osiągnięć artystycznych wnioskodawcy;
- 3) kopie imiennych dokumentów poświadczających osiągnięcia artystyczne o randze międzynarodowej lub ogólnopolskiej uzyskane w poprzednim roku kalendarzowym.

.....
miejsowość, data

.....
podpis wnioskodawcy/opiekuna prawnego

Załącznik nr 4
do Regulaminu przyznawania stypendiów
dla osób zajmujących się twórczością
artystyczną i upowszechnianiem kultury

Rekomendacja

dla

ubiegającej (-go) się o stypendium:

- na realizację projektu z zakresu twórczości artystycznej lub z zakresu upowszechniania kultury*
- na czynny udział w międzynarodowych lub ogólnopolskich konkursach, festiwalach, przeglądach lub projektach kulturalnych odbywających się poza Lublinem*,

pod tytułem:

.....

- za osiągnięcia artystyczne o randze międzynarodowej lub ogólnopolskiej*

Imię i nazwisko osoby udzielającej rekomendacji:

.....

Uzasadnienie

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
miejsowość, data

.....
podpis osoby udzielającej rekomendacji

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5
do Regulaminu przyznawania stypendiów
dla osób zajmujących się twórczością
artystyczną i upowszechnianiem kultury

.....
miejsowość, data

.....
.....
.....
dane wnioskodawcy / opiekuna prawnego
(imię, nazwisko, adres zamieszkania)

Oświadczenie

Oświadczam, że w związku z otrzymaniem stypendium na:

- realizację projektu z zakresu twórczości artystycznej lub z zakresu upowszechniania kultury*
- czynny udział w międzynarodowych lub ogólnopolskich konkursach, festiwalach, przeglądach lub projektach kulturalnych odbywających się poza Lublinem*

w wysokości niższej niż wnioskowana, tj. w kwocie zł brutto, zobowiązuję się do realizacji projektu stypendialnego / programu wyjazdowego pt.
..... w terminie
w kształcie zaproponowanym we wniosku.

.....
podpis stypendysty / opiekuna prawnego

* niepotrzebne skreślić