Tekst ujednolicony uchwały nr 84/VIII/2011 Rady Miasta Lublin z dnia 31 marca 2011 r. (Dz. Urz. Woj. Lub. Nr 71, poz. 1379) zawierający zmiany wprowadzone uchwałą nr 512/XXII/2012 Rady Miasta Lublin z dnia 28 czerwca 2012 r. (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2012 r. poz. 2486) oraz uchwałą nr 820/XXXII/2013 Rady Miasta Lublin z dnia 27 czerwca 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2013 r. poz. 3434).

Uchwała nr 84/VIII/2011
Rady Miasta Lublin

z dnia 31 marca 2011 r.

w sprawie zasad udzielania pomocy materialnej w formie stypendiów naukowych dla wybitnie uzdolnionych studentów oraz uczestników studiów doktoranckich, zamieszkujących na terenie Gminy Lublin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 173a i art. 199a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 ze zm.) – Rada Miasta Lublin uchwala, co następuje:

§ 1

1. Przyznaje się pomoc materialną w formie stypendium naukowego, zwaną dalej „stypendium”, dla wybitnie uzdolnionych studentów studiów stacjonarnych, zwanych dalej „studentami” oraz uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich, zwanych dalej ”doktorantami”, zamieszkujących na terenie Gminy Lublin, których działalność naukowa lub artystyczna może przyczynić się do rozwoju Lublina i regionu lub wnieść znaczący wkład w rozwój nauki.
2. Stypendia przyznawane będą corocznie na okres od 1 października do 30 czerwca.
3. Stypendium jest przyznawane w postępowaniu konkursowym.
4. Stypendium może być przyznane jednej osobie:
   a) jeden raz w ciągu studiów wyższych (pierwszego lub drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich),
   b) jeden raz w ciągu studiów doktoranckich.

§ 2

1. Sposób i terminy ubiegania się o stypendia, o których mowa w § 1 oraz tryb ich przyznawania określa regulamin stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Wzór wniosku o stypendium stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Wzór Karty oceny formalnej i merytorycznej wniosku o stypendium naukowe z „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów”, stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
4. Wzór Listy rankingowej kandydatów do stypendium naukowego dla studentów/doktorantów z „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów”, stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 3

1. Środki finansowe na stypendia, o których mowa w § 1, będą corocznie zabezpieczone w budżecie Miasta Lublin, pod nazwą zadania „Miejski program stypendialny dla studentów i doktorantów”.
2. Wysokość miesięcznego stypendium dla studentów ustala się na poziomie równym 40% minimalnego wynagrodzenia ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów, na podstawie art. 2 ust. 4 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 ze zm.), lub w drodze rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, na podstawie art. 2 ust. 5 tej samej ustawy, z zastrzeżeniem, iż maksymalna liczba przyznanych stypendiów nie może przekroczyć 120.
3. Wysokość miesięcznego stypendium dla doktorantów ustala się na poziomie równym 50% minimalnego wynagrodzenia ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów, na podstawie art. 2 ust. 4 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 ze zm.), lub w drodze rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, na podstawie art. 2 ust. 5 tej samej ustawy, z zastrzeżeniem, iż maksymalna liczba przyznanych stypendiów nie może przekroczyć 30.

§ 4

Wykonywanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lublin.

§ 5

1. Traci moc, z zastrzeżeniem ust. 2, uchwała Nr 995/XL/2010 Rady Miasta Lublin z dnia 25 marca 2010 r. w sprawie zasad przyznawania stypendiów wybitnie zdolnym studentom studiów stacjonarnych szkół wyższych, mieszkającym na terenie gminy Lublin (Dz. Urz. Województwa Lubelskiego Nr 56, poz. 1141).
2. Stypendia przyznane w oparciu o uchwałę wymienioną w ust. 1 są wypłacane na podstawie wydanych decyzji.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Załącznik nr 1

Regulamin przyznawania pomocy materialnej w formie stypendium naukowego dla wybitnie uzdolnionych studentów oraz doktorantów zamieszkujących na terenie Gminy Lublin.

Rozdział 1
Kryteria przyznawania stypendiów.

§ 1

1. Stypendium naukowe może być przyznane, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4, studentowi, który spełnia łącznie poniższe kryteria:
   1) jest studentem studiów I lub II stopnia albo jednolitych studiów magisterskich, w systemie studiów stacjonarnych,
   2) w ostatnich dwóch latach akademickich przed złożeniem wniosku o stypendium prowadzi działalność naukową lub artystyczną mogącą przyczynić się do rozwoju Lublina i regionu lub wnieść znaczący wkład w rozwój nauki,
   3) w terminie określonym regulaminem uczelni zaliczył co najmniej drugi rok studiów I stopnia lub jednolitych studiów magisterskich albo jest studentem studiów II stopnia,
   4) w roku akademickim bezpośrednio poprzedzającym złożenie wniosku o stypendium uzyskał średnią ocen ze wszystkich zaliczeń i egzaminów nie niższą niż 4,7,
   5) nie przebywa na urlopie, z wyjątkiem urlopów naukowych i w ramach stypendiów zagranicznych.
2. Stypendium naukowe może być przyznane, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4, doktorantowi, który spełnia łącznie poniższe kryteria:
   1) jest uczestnikiem stacjonarnych studiów doktoranckich,
   2) w ostatnich dwóch latach akademickich przed złożeniem wniosku o stypendium prowadził działalność naukową lub artystyczną mogącą przyczynić się do rozwoju Lublina i regionu lub wnieść znaczący wkład w rozwój nauki,
   3) w terminie określonym regulaminem uczelni zaliczył, co najmniej pierwszy rok studiów III stopnia,
   4) w roku akademickim bezpośrednio poprzedzającym złożenie wniosku o stypendium uzyskał średnią ocen ze wszystkich zaliczeń i egzaminów nie niższą niż 4,9 oraz ma otwarty przewód doktorski,
   5) nie przebywa na urlopie, z wyjątkiem urlopów naukowych i w ramach stypendiów zagranicznych.
3. Stypendium naukowe może być przyznane wyłącznie temu studentowi lub doktorantowi, dla którego miejscem zamieszkania jest Gmina Lublin.
4. Student lub doktorant studiujący równocześnie na kilku kierunkach lub w kilku uczelniach jednocześnie może ubiegać się tylko o jedno stypendium.

Rozdział 2
Tryb zgłaszania kandydatów i przyznawania stypendiów.

§ 2

1. Prawo składania wniosków o stypendium naukowe przysługuje studentom spełniającym warunki określone w § 1 ust. 1 i doktorantom spełniającym warunki określone w § 1 ust. 2, z zastrzeżeniem § 1 ust. 4 uchwały.
2. Wniosek powinien być sporządzony poprzez czytelne wypełnienie formularza udostępnionego na stronie internetowej Urzędu Miasta: www.um.lublin.eu.
3. Wypełnione wnioski o przyznanie stypendium na dany rok akademicki, w formie wydruku, opatrzonego koniecznymi podpisami powinny być składane w sekretariacie Wydziału Oświaty i Wychowania Urzędu Miasta Lublin ul. Narutowicza 37/39 20-016 Lublin w terminie od 1 do 31 października. W przypadku przesłania wniosku pocztą o dacie złożenia wniosku decyduje data stempla.
4. Wniosek powinien zawierać:
   1) dane osobowe studenta lub doktoranta, w tym dane umożliwiające wypłacenie stypendium i dokonanie rozliczeń podatkowych (adres do korespondencji, numer rachunku bankowego, PESEL, określenie Urzędu Skarbowego właściwego do rozliczeń podatkowych),
   2) informacje na temat osiągnięć naukowych i aktywności naukowej kandydata do stypendium w okresie ostatnich 2 lat akademickich, z wyodrębnieniem działalności naukowej lub artystycznej mogącej przyczynić się do rozwoju Lublina i regionu,
   3) poświadczone kopie zaświadczeń, dyplomów, wyróżnień itp., a w przypadku publikacji kserokopie stron zawierających informację o autorze, tytule i rodzaju publikacji, dacie i miejscu wydania, dokumentujące działalność opisaną w § 1 ust. 1 pkt 2) lub ust. 2 pkt 2),
   4) potwierdzenie przez upoważnionego pracownika uczelni spełniania kryteriów wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 1), 3), 4), 5) lub ust. 2 pkt 1), 3), 4), 5),
   5) podpisane przez kandydata oświadczenia w tym zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

§ 3

1. Postępowanie konkursowe, o którym mowa w § 1 ust. 3 uchwały przeprowadza Komisja Stypendialna, zwana dalej „Komisją”, w składzie:
   1) dwóch przedstawicieli Prezydenta Miasta Lublin,
   2) trzech przedstawicieli Rady Miasta Lublin, wskazanych przez Radę odrębną uchwałą,
   3) dwóch przedstawicieli pracowników naukowych uczelni wyższych Lublina, desygnowanych – na pisemny wniosek Prezydenta Miasta Lublin – przez Kolegium Rektorów Akademickich Szkół Lublina.
2. Skład osobowy i funkcyjny Komisji określa corocznie Prezydent Miasta Lublin w drodze zarządzenia.
3. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
4. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje jej Przewodniczący.
5. Komisja rozpatruje wnioski w terminie do 31 grudnia każdego roku.

6. Prace Komisji mogą się odbywać w obecności, co najmniej czterech osób spośród składu określonego w ust. 1.
7. W przypadku rozbieżności zdań, ustalenia Komisji są podejmowane w drodze jawnego głosowania. Przy równej liczbie głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.
8. Komisja nie ma obowiązku wzywania wnioskodawców do uzupełniania braków formalnych wniosku.

§ 4

1. Postępowanie konkursowe prowadzone przez Komisję przebiega w trzech etapach:
   1) ocena formalna wniosku pod kątem jego zgodności z wymaganiami opisanymi w § 2 ust. 1, 2, 3 i 4 niniejszego regulaminu,
   2) ocena merytoryczna wniosku, w której Komisja ocenia stopień spełnienia przez wnioskodawcę kryteriów wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 2) i ust. 2 pkt 2),
   3) sporządzenie list rankingowych kandydatów.
2. Ocena formalna kończy się stwierdzeniem „pozytywna” lub „negatywna” wpisywanym w karcie oceny formalnej i merytorycznej wniosku o stypendium naukowe z „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów” wypełnianej przez Komisję dla każdego wniosku.
3. Ocena negatywna oznacza, iż wniosek nie jest rozpatrywany merytorycznie w dalszym postępowaniu.
4. Ocena merytoryczna wniosku jest wyrażana w punktach wpisywanych w karcie oceny formalnej i merytorycznej wniosku o stypendium naukowe z „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów”.
   Komisja przyznaje punkty za:
   1) działalność naukową lub artystyczną mogącą wnieść znaczący wkład w rozwój nauki - od 0 do 60 pkt.,
   2) działalność naukową lub artystyczną mogącą przyczynić się do rozwoju Lublina i regionu - od 0 do 40 pkt.
5. Po zakończeniu oceny merytorycznej Komisja sporządza listy rankingowe kandydatów (odrębnie dla studentów i doktorantów) w kolejności od największej do najmniejszej liczby zdobytych punktów.
6. W przypadku równej liczby punktów, o miejscu na liście rankingowej decyduje Komisja w drodze głosowania na zasadach określonych w § 3 ust. 7.
7. Z prac Komisji sporządza się protokół, do którego dołącza się imienny wykaz wnioskodawców wraz z rekomendacją Komisji.

§ 5

1. Komisja rekomenduje Prezydentowi Miasta Lublin przyznanie i wypłatę stypendiów osobom, których wnioski uzyskały, co najmniej 60 punktów i zajęły najwyższe miejsca na listach rankingowych, jednak w liczbie nie większej niż określona w § 3 ust. 2 i 3 uchwały.
2. Lista stypendystów podlega zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Lublin.
3. Prezydent Miasta Lublin pisemnie powiadamia wnioskodawców o wyniku rozpatrzenia wniosku, a osoby, którym przyznano stypendium, o jego wysokości i ustalonym harmonogramie wypłat.

Rozdział 3
Tryb realizacji stypendiów.

§ 6

1. Przyznane stypendia są wypłacane w trzech transzach:
   1) do końca stycznia za okres od października do grudnia,
   2) do końca kwietnia za okres od stycznia do marca,
   3) do końca lipca za okres od kwietnia do czerwca.
2. Wypłata stypendium następuje na konto bankowe wskazane przez studenta lub doktoranta we wniosku o stypendium.

Rozdział 4
Postanowienia końcowe.

§ 7

1. Stypendium z „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów" jest przyznawane niezależnie od innych wyróżnień, nagród finansowych i stypendiów.
2. Obsługę kancelaryjną Komisji prowadzi Wydział Oświaty i Wychowania Urzędu Miasta Lublin.

Załącznik nr 2

W N I O S E K[1)]

o przyznanie stypendium
z „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów”
na rok akademicki ……

I. DANE KANDYDATA DO STYPENDIUM

Imię i nazwisko	
Poziom kształcenia, rok studiów	
Uczelnia	
Wydział	
Kierunek, specjalność	
PESEL	
Adres zamieszkania na terenie Gminy Lublin (ulica, nr domu, kod pocztowy)	
Numer rachunku bankowego	
Urząd Skarbowy właściwy dla celów rozliczenia podatku według miejsca zamieszkania na terenie Gminy Lublin [2)]	
Dane do kontaktu (telefon, e-mail)	

Pouczenia:
1) Wniosek należy wypełniać czytelnie, najlepiej komputerowo.
2) Należy wpisać Urząd Skarbowy właściwy dla miejsca zamieszkania na terenie Gminy Lublin. Zgodnie z obowiązującymi przepisami właściwym dla mieszkańca Lublina jest I lub III Urząd Skarbowy.

II. POTWIERDZENIE PRZEBIEGU STUDIÓW

……
(imię i nazwisko studenta/doktoranta)

1. Jest studentem studiów I lub II stopnia albo jednolitych studiów magisterskich, w systemie studiów stacjonarnych. / Jest uczestnikiem stacjonarnych studiów doktoranckich.*
2. Nie przebywa na urlopie, z wyjątkiem urlopów naukowych i w ramach stypendiów zagranicznych.
3. W terminie określonym regulaminem uczelni zaliczył, co najmniej drugi rok studiów I stopnia lub jednolitych studiów magisterskich albo jest studentem studiów II stopnia. / W terminie określonym regulaminem uczelni zaliczył, co najmniej pierwszy rok studiów III stopnia i ma otwarty przewód doktorski.*
4. Średnia ocen ze wszystkich zaliczeń i egzaminów w ostatnim roku akademickim wyniosła ……

* - niepotrzebne skreślić

……
PODPIS UPOWAŻNIONEGO PRACOWNIKA UCZELNI

III. UZASADNIENIE WNIOSKU. OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE I AKTYWNOŚĆ NAUKOWA STUDENTA*/DOKTORANTA* W OKRESIE OSTATNICH 2 LAT AKADEMICKICH:

(osiągnięcia naukowe i aktywność naukowa powinny być opisane w sposób zwięzły w punktach)

1) praca naukowa, udział w pracach naukowo-badawczych
(okres i miejsce wykonywania pracy naukowej, opis wykonywanej pracy)
……
……
……
……

2) współpraca naukowa z innymi ośrodkami akademickimi lub naukowymi, w tym z zagranicznymi (okres prowadzenia współpracy, nazwa ośrodka akademickiego lub naukowego, opis współpracy)
……
……
……
……

3) publikacje książkowe, dzieła artystyczne
(tytuł publikacji, data i miejsce wydania publikacji w przypadku kierunków artystycznych - rodzaj dzieła artystycznego, data i miejsce prezentacji)
……
……
……
……

4) opublikowane artykuły, monografie, tłumaczenia itp.
(tytuł publikacji, data i miejsce publikacji)
.....
.....
.....
.....

5) opracowania lub referaty nieobjęte programem nauczania
(nazwa opracowania lub referatu, data i miejsce, opis)
.....
.....
.....
.....

6) udział w konferencjach naukowych
(data i miejsce, nazwa konferencji, charakter uczestnictwa, tytuł referatu)
.....
.....
.....
.....

7) dyplomy i wyróżnienia w konkursach, olimpiadach, festiwalach
(data otrzymania, nazwa, zajęte miejsce, określenie podmiotu przyznającego)
.....
.....
.....
.....

8) studia równoległe na innych kierunkach studiów
(data rozpoczęcia kształcenia na innym kierunku, nazwa uczelni i kierunek studiów, zaliczony rok studiów)
.....
.....
.....
.....

9) inne, wyżej nie określone, rodzaje osiągnięć i aktywności naukowej
.....
.....
.....
.....

Do wniosku dołączam …… załączników potwierdzających moje osiągnięcia naukowe i aktywność naukową w okresie ostatnich 2 lat akademickich.
(*Oryginały lub kserokopie dokumentów poświadczone przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem powinny zostać ponumerowane zgodnie z powyższym wykazem*).

IV. WYSZCZEGÓLNIENIE TYCH ELEMENTÓW DZIAŁALNOŚCI NAUKOWEJ LUB ARTYSTYCZNEJ OPISANYCH W CZĘŚCI III, KTÓRE MOGĄ PRZYCZYNIĆ SIĘ DO ROZWOJU LUBLINA I REGIONU:

.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....

…….……
PODPIS WNIOSKODAWCY

V. OŚWIADCZENIA:

1) Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.
2) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.), w celach związanych z rozpatrzeniem wniosku o stypendium z „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów" na rok akademicki ……., na zasadach określonych uchwałą Nr 84/VIII/2011 Rady Miasta Lublin z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie zasad udzielania stypendiów naukowych dla wybitnie uzdolnionych studentów oraz uczestników studiów doktoranckich, zamieszkujących na terenie Gminy Lublin.
3) Oświadczam, iż:
   a) jestem studentem, który podczas kształcenia na studiach wyższych nie pobierał stypendium naukowego przyznanego przez Prezydenta Miasta Lublin w ramach realizacji „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów" [w oparciu o przepisy uchwały nr 995/XL/2010 Rady Miasta Lublin z dnia 25 marca 2010 r. w sprawie zasad przyznawania stypendiów wybitnie zdolnym studentom studiów stacjonarnych szkół wyższych, mieszkającym na terenie gminy Lublin (Dz. Urz. Woj. Lub. Nr 56, poz. 1141)] lub „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów. *
   b) jestem doktorantem, który podczas kształcenia na studiach doktoranckich nie pobierał stypendium naukowego przyznanego przez Prezydenta Miasta Lublin w ramach realizacji „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów. *

*** - niepotrzebne skreślić**

…....……..……

DATA, PODPIS WNIOSKODAWCY

Załącznik nr 3

Karta oceny formalnej i merytorycznej wniosku o stypendium naukowe z „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów”

……
(imię i nazwisko kandydata)

Lp.	Kryteria formalne	Spełnia*	Nie spełnia*
1.	Właściwy termin złożenia wniosku zgodny z § 2 ust. 3 Regulaminu		
2.	Forma wniosku zgodna z § 2 ust. 2 Regulaminu		
3.	Kompletność danych osobowych kandydata zgodnie z § 2 ust. 4 pkt 1) Regulaminu		
4.	Opis osiągnięć naukowych i aktywności studenta/doktoranta w okresie ostatnich 2 lat akademickich zgodnie z § 2 ust. 4 pkt 2) i 3) Regulaminu		
5.	Potwierdzenie przebiegu studiów podpisane przez pracownika uczelni zgodnie z § 2 ust. 4 pkt 4) Regulaminu		
6.	Podpisane oświadczenia zgodnie z § 2 ust. 4 pkt 5) Regulaminu		
7.	Wniosek złożony przez osobę uprawnioną zgodnie z § 2 ust. 1 Regulaminu		

*) zaznaczyć „X” we właściwej kolumnie.

Ocena formalna: POZYTYWNA** - NEGATYWNA**

Uwaga! Ocenę pozytywną może otrzymać wniosek spełniający wszystkie kryteria formalne.

Wniosek zakwalifikowany **/nie zakwalifikowany** do oceny merytorycznej

**) niepotrzebne skreślić

……
(Podpis Przewodniczącego Komisji Stypendialnej)

Lp.	Kryteria oceny merytorycznej	Liczba punktów
1.	Działalność naukowa lub artystyczna mogąca wnieść znaczący wkład w rozwój nauki	
2.	Działalność naukowa lub artystyczna mogąca przyczynić się do rozwoju Lublina i regionu	
	RAZEM:	

……
(Podpis Przewodniczącego Komisji Stypendialnej)

Podpisy członków Komisji Stypendialnej:

…… ……

…… ……

…… ……

Załącznik nr 4

Lista rankingowa kandydatów do stypendium naukowego dla studentów/doktorantów z „Miejskiego programu stypendialnego dla studentów i doktorantów" na rok akademicki ……/……..

Miejsce	Kandydat		Liczba przyznanych punktów w ocenie merytorycznej zgodnie z regulaminem
	Imię	Nazwisko	

……
(Podpis Przewodniczącego Komisji Stypendialnej)

Podpisy członków Komisji Stypendialnej:

…… ……

…… ……

…… ……