Załącznik nr 1 do uchwały nr 652/XX/2020
Rady Miasta Lublin z dnia 26 czerwca 2020 r.

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U.2019.2010 ze zm) zwana dalej u.c.p.g.
Składający	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych, przez których rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu oraz inne podmioty władające nieruchomością.
Termin składania	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. Do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
Miejsce składania	Urząd Miasta Lublin Wydział Ochrony Środowiska, ul. Tomasza Zana 38, 20-601 Lublin.

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI — **PREZYDENT MIASTA LUBLIN**

B. DATA ZŁOŻENIA DEKLARACJI (DD-MM-RRRR) — | | | – | | | – | | | | |

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)

☐ właściciel ☐ współwłaściciel ☐ użytkownik wieczysty ☐ jednostka lub osoba posiadająca nieruchomość w użytkowaniu

☐ jednostka lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie ☐ inny podmiot władający nieruchomością .....

☐ wspólnota mieszkaniowa/spółdzielnia mieszkaniowa

D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

1. Nazwisko / Pełna nazwa		4. Imię ojca 5. Imię matki
2. Pierwsze imię	3. Drugie imię	6. Data urodzenia (DD-MM-RRRR)
7. PESEL | | | | | | | | | | |	8. NIP	9. REGON
10. Telefon kontaktowy	11. E-mail	

E. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY

12. Kraj	13. Województwo		14. Powiat
15. Gmina	16. Ulica	17. Nr domu	18. Nr lokalu
19. Miejscowość	20. Kod pocztowy | | – | |		21. Poczta

F. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać **miesiąc i rok**, od którego obowiązuje deklaracja, w przypadku zaznaczenia pozycji 32 - wygaśnięcie obowiązku - nie wypełnia się części H, I, J deklaracji)

22. ☐ **PIERWSZA DEKLARACJA**	23. ☐ **NOWA DEKLARACJA**
obowiązuje od (MM-RRRR): | | – | | | |	obowiązuje od (MM-RRRR): | | – | | | |
24. ☐ **KOREKTA DEKLARACJI**	25. ☐ **WYGAŚNIĘCIE OBOWIĄZKU**
obowiązuje od (MM-RRRR): | | – | | | |	obowiązuje od (MM-RRRR): | | – | | | |

G. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA

Jeżeli deklaracja dotyczy więcej niż jednej nieruchomości, należy wypełnić odpowiednią liczbę załączników ZOP dla każdej nieruchomości osobno.

26. Adres nieruchomości – ulica	27. Nr domu	28. Nr lokalu

H. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA

29. Oświadczam, że nieruchomość wskazana w cz. G znajduje się w zabudowie:

☐ **JEDNORODZINNEJ** ☐ **WIELORODZINNEJ**

Za budynek jednorodzinny uznaje się taki budynek mieszkalny, w którym znajdują się nie więcej niż dwa gospodarstwa domowe. Inne budynki należy zakwalifikować do budynków wielorodzinnych.

I. OBLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi naliczana jest od gospodarstwa domowego, zróżnicowana w zależności od liczby osób tworzących dane gospodarstwo i od rodzaju zabudowy, w której znajduje się nieruchomość. Jeżeli do deklaracji zostały dołączone załączniki ZOP, to do wyliczenia opłaty należy przyjąć sumę gospodarstw domowych wykazanych w załącznikach.

ZABUDOWA JEDNORODZINNA				**ZABUDOWA WIELORODZINNA**			
Rodzaj gospodarstwa domowego	Liczba gospodarstw	Stawka opłaty	Miesięczna kwota opłaty	Rodzaj gospodarstwa domowego	Liczba gospodarstw	Stawka opłaty	Miesięczna kwota opłaty
1 – osobowe	30.	31. zł	32. zł	1 – osobowe	40.	41. zł	42. zł
2 – osobowe	33.	34. zł	35. zł	2 – osobowe	43.	44. zł	45. zł
3 i więcej osobowe	36.	37. zł	38. zł	3 i więcej osobowe	46.	47. zł	48. zł
		RAZEM	39. zł			**RAZEM**	49. zł

K. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

W pozycji 50 należy wpisać kwotę opłaty z pozycji 39 lub 49 albo ich sumę. Zgodnie z art. 6q ust. 2 u.c.p.g. kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie podlega zaokrągleniu.

Miesięczna wysokość opłaty określona w poz. 50 płatna jest z dołu, **bez wezwania**, w terminach miesięcznych do 15. dnia każdego następnego miesiąca na rachunek Urzędu Miasta Lublin.	50. **zł**

L. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH

Liczba załączników ZOP składanych w przypadku, gdy deklaracja dotyczy więcej niż jednej nieruchomości (budynku lub części)	51.
Inne załączniki (wpisać rodzaj i liczbę)	52.

M. DANE OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ

W przypadku ustanowienia pełnomocnika należy dołączyć do deklaracji oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa.

53. Imię	54. Nazwisko

55. **PODPIS/** pieczęć osoby składającej deklarację/osoby reprezentującej

N. ADNOTACJE ORGANU

POUCZENIE

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U.2019.1438 ze zm.)

Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do Prezydenta Miasta Lublin w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.

Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec. W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania – począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana.

Stawka opłaty od danego gospodarstwa domowego jest uzależniona od ilości osób tworzących to gospodarstwo (1 – osobowe, 2 – osobowe, 3 i więcej osobowe) oraz od rodzaju budynku, tzn. czy jest to budynek jednorodzinny czy wielorodzinny.

Liczba osób tworząca gospodarstwo domowe obejmuje całkowitą liczbę wszystkich mieszkańców danego lokalu przebywających w nim z zamiarem pobytu stałego lub czasowego. Zgodnie z definicją „miejsca zamieszkania" zawartą w art. 2d rozporządzenia WE nr 763/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. w sprawie spisów powszechnych ludności i mieszkań (Dz. Urz. UE L z 2008 r., poz. 218, s. 14), jest to miejsce, w którym osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi.

W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym prezydenta miasta oraz właściciela nieruchomości. Prezydent Miasta Lublin określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc lub miesiące, w których nie dopełniono obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, stosując wysokość stawki opłaty podwyższonej.

W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. Wskazany termin dotyczy także zgłoszenia wygaśnięcia obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny. Wyjątkiem jest sytuacja, gdy zmiana wysokości opłaty związana jest ze śmiercią mieszkańca, a nowa deklaracja została złożona w terminie 6 miesięcy od tego zdarzenia.

OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI

I. Informacje ogólne

1. Obowiązek złożenia deklaracji spoczywa na właścicielu nieruchomości zamieszkałej w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 u.c.p.g. - rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
2. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.
3. Wspólnoty mieszkaniowe, spółdzielnie mieszkaniowe i inne podmioty posiadające więcej niż jedną nieruchomość zamieszkałą składają deklarację wraz z załącznikami ZOP, w których wykazują posiadane nieruchomości (budynki lub ich części).
4. Dopuszcza się złożenie odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają przyporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych.

II. Wypełnianie poszczególnych pól

Poz. 22 – należy zaznaczyć PIERWSZA DEKLARACJA, gdy podmiot/osoba składa deklarację po raz pierwszy.

Poz. 23 – należy zaznaczyć NOWA DEKLARACJA w przypadku, gdy zmianie ulegają dane mające wpływ na wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w porównaniu z poprzednio złożoną deklaracją.

Poz. 24 – należy zaznaczyć KOREKTA DEKLARACJI w przypadku, gdy zmianie ulegają dane nie mające wpływu na wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Poz. 25 – należy zaznaczyć WYGAŚNIĘCIE OBOWIĄZKU w związku z zaprzestaniem zamieszkiwania na nieruchomości.

Poz. 26, 27, 28 – należy wpisać adres nieruchomości (budynku lub części), dla której składana jest deklaracja. Jeżeli właściciel nieruchomości składający deklarację zgłasza więcej niż jedną nieruchomość (budynek lub część), należy wypełnić załącznik ZOP dla każdej nieruchomości (budynku lub części) osobno.

Poz. 30, 33, 36, 40, 43, 46 – należy wpisać liczbę gospodarstw domowych znajdujących się w danej nieruchomości (budynku lub części). Jeżeli do deklaracji zostały dołączone załączniki ZOP, należy wpisać sumę poszczególnych gospodarstw domowych ze wszystkich załączników.

Poz. 31, 34, 37, 41, 44, 47 – należy wpisać stawkę opłaty zgodną z uchwałą Rady Miasta Lublin w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty.

Poz. 32, 35, 38, 42, 45, 48 – należy wpisać miesięczną kwotę opłaty tj. iloczyn liczby zgłaszanych gospodarstw domowych oraz stawki opłaty.

Poz. 39, 49 – należy wpisać kwotę lub sumę kwot znajdujących się w kolumnie „Miesięczna kwota opłaty".

Poz. 50 – należy wpisać kwotę opłaty z pozycji 39 lub 49 albo ich sumę.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz.UE.L. z 2016r. Nr 119, stron 1) (dalej jako: „RODO"), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Lublin; dane adresowe: plac Króla Władysława Łokietka 1, 20–109 Lublin.
2. Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować poprzez: email: iod@lublin.eu; lub pisemnie na adres Administratora danych: plac Króla Władysława Łokietka 1,20-109 Lublin.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj: określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji dane będą przetwarzane w celu wydania decyzji określającej wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w przypadku nieuiszczenia opłaty, dane osobowe będą przetwarzane w celu jej przymusowego ściągnięcia w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;organizacji odbioru odpadów komunalnych, w tym z wykorzystaniem systemów elektronicznego monitorowania usługi odbioru odpadów (RFID) i rozpatrywania zgłaszanych reklamacji w zakresie obsługi nieruchomości.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 pkt 1 lit. c RODO (niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z: ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach; ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa; ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks podstępowania administracyjnego; ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji; uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Lublin i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Z danych osobowych będziemy korzystać do momentu złożenia przez Panią/Pana deklaracji wygaszającej obowiązek ponoszenia opłaty. Po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne – przez okres 10 lat. *Po tym okresie dane (po uzyskaniu zgody od Archiwum Państwowego) podlegają usunięciu.* W przypadku, gdy zostanie wystawiony tytuł wykonawczy i wszczęta na jego podstawie egzekucja w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, przez okres trwania postępowania egzekucyjnego. Po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa,w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne - przez okres 5 lat. *Po tym okresie dane (po uzyskaniu zgody od Archiwum Państwowego) podlegają usunięciu.* W przypadku reklamacji związanych z obsługą nieruchomości, zgłaszanych za pomocą elektronicznych środków przekazu, przez okres obowiązywania umowy zawartej z danym podmiotem realizującym usługę odbioru odpadów. Po tym okresie dane zostaną usunięte.
6. Państwa dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa – Ordynacja podatkowa art. 298. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług, np. usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu oraz firmom odbierającym odpady komunalne.
7. Pani/Pana dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, ani nie będą podlegać profilowaniu.
8. Pani/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein, Islandię i Wielką Brytanię).
9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa: prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii; prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO; prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO; prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO; prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest wymogiem ustawowym. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami Prezydent Miasta Lublin w drodze decyzji określa wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.