

# Materiały szkoleniowe

VULCAN





## Regionalny Program Operacyjny Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020

Instruktaż w ramach projektu:

„Opracowanie i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego dla jednostek oświatowych miasta Lublin”

# Rozliczanie dotacji podręcznikowych

Materiały dla uczestnika

Wykonawca szkoleń:



Publikacja dystrybuowana bezpłatnie.

© Copyright by VULCAN  
Wrocław, listopad 2019  
ul. Wołowska 6  
51-116 Wrocław  
tel./ faks 71 757 29 29  
[www.vulcan.edu.pl](http://www.vulcan.edu.pl)  
[vulcan@vulcan.edu.pl](mailto:vulcan@vulcan.edu.pl)

# Spis treści

WSTĘP.....	5
PRZEPISY PRAWA UWZGLĘDNIONE W APLIKACJI .....	6
Temat 1. Dotacja podręcznikowa w 2018 roku .....	6
Temat 2. Nowości w udzielaniu dotacji na podręczniki.....	6
SYSTEM VULCAN - WPROWADZENIE .....	13
CZYNNOŚCI WYKONYWANE W OBRĘBIE PLATFORMY SYSTEMU VULCAN.....	17
CZYNNOŚCI WYKONYWANE W APLIKACJI DOTACJE PODRĘCZNIKOWE.....	22
Temat 1. Podstawowe funkcje aplikacji Dotacje podręcznikowe.....	22
Temat 2. Przygotowanie aplikacji do zbierania danych – działania administracyjne .....	23
Temat 3. Zarządzanie informacjami i aktualizacjami informacji ze szkół oraz analiza danych.....	27
Temat 4. Rozliczenia szkół .....	33
DOKUMENTY SPORZĄDZANE PRZEZ JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO .....	37
Temat 1. Przygotowanie informacji i aktualizacji informacji przez JST.....	37
Temat 2. Przygotowanie rozliczenia szkół przez JST .....	39
PRZEPISY PRAWA UWZGLĘDNIONE W APLIKACJI .....	40
Temat 3. Dotacja podręcznikowa w 2018 roku .....	40
Temat 4. Nowości w udzielaniu dotacji na podręczniki.....	40
CZYNNOŚCI WYKONYWANE W APLIKACJI DOTACJE PODRĘCZNIKOWE PRZEZ PRACOWNIKÓW JEDNOSTEK ....	47
Temat 1. Podstawowe funkcje aplikacji Dotacje podręcznikowe.....	47
Temat 2. Przygotowanie informacji niezbędnych dla ustalenia wysokości dotacji celowej.....	50
Temat 3. Sporządzanie rozliczeń.....	57
ZAŁĄCZNIKI.....	61



# Wstęp

Witamy uczestników instruktażu „Rozliczanie Dotacji podręcznikowych”.

Instruktaż realizowany jest w ramach projektu „Opracowanie i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego dla jednostek oświatowych miasta Lublin” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

*Dotacje podręcznikowe* to aplikacja internetowa, przeznaczona dla pracowników jednostek samorządów terytorialnych oraz jednostek oświatowych. Powstała z myślą ułatwienia przygotowania wniosków o dotacje celowe, które mają być przeznaczone na wyposażenie w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe dla szkół publicznych, jak i niepublicznych, różnych typów.

Dotacje do podręczników są wdrażane stopniowo, począwszy od 2014 roku.

Zanim podręczniki trafią do rąk uczniów, tak dyrektorzy szkół, jak i pracownicy samorządów, muszą wykonać cały szereg czynności, które dzięki aplikacji staną się mniej kłopotliwe.

Dzięki aplikacji, którą przygotowaliśmy dla Państwa, spełnienie obowiązku przygotowania wniosków, ich weryfikacji związanej z naborem do szkół oraz sprawozdawczość będzie znacznie ułatwiona.

Aplikacja *Dotacje podręcznikowe* uruchamiania jest z poziomu systemu VULCAN, z którym jest zsynchronizowana. Aplikacja zapewnia równoczesny dostęp do bazy danych wielu użytkowników, a dane wprowadzone do systemu przez pracowników jednostek oświatowych, takie jak wnioski o dotacje, są natychmiast widziane przez pracownika jednostki samorządowej.

Materiały szkoleniowe składają się z ćwiczeń, które są pogrupowane w działach tematycznych i dotyczą aplikacji *Dotacje podręcznikowe* w wersji o numerze 18.02.0000.

Zakłada się, że po zakończeniu szkolenia jego uczestnik będzie potrafił/wiedział:

- jak postąpić w aplikacji *Dotacje podręcznikowe* w zakresie analizy danych wprowadzonych przez pracowników jednostek oświatowych;
- jak korygować wniosek oraz jak rozliczać przyznaną dotację celową;
- jak przygotować dokumenty (wydruki i zestawienia) niezbędne podczas pracy;
- jakie są zasady nadawania i przywracania dostępu do systemu VULCAN
- jak postąpić w aplikacji *Dotacje podręcznikowe*, w szczególności:
  - a. w zakresie analizy danych wprowadzonych przez pracowników jednostek oświatowych;
  - b. przygotowania informacji niezbędnych dla ustalenia wysokości dotacji celowej
  - c. korekty wniosku oraz rozliczenia przyznanej dotacji celowej,
  - d. przygotowania dokumentów (wydruki i zestawienia) niezbędne podczas pracy.

Tematy i ćwiczenia oznaczone gwiazdką (\*) – w wypadku braku czasu na zajęciach – mogą być realizowane w ramach pracy własnej słuchaczy lub pokazu trenera.

Mamy nadzieję, że uczestnicy zostaną zachęteni do korzystania z technologii informacyjno-komunikacyjnej na co dzień, nie tylko w pracy zawodowej.

# Przepisy prawa uwzględnione w aplikacji<sup>1</sup>

## Temat 1. Dotacja podręcznikowa w 2018 roku

W związku z licznymi postulatami dyrektorów szkół oraz samorządów zaproponowano zmiany dotyczące rozliczania wykorzystania dotacji celowej. Dotacja będzie naliczana i przekazywana do wysokości maksymalnych kwot na ucznia danej klasy, zróżnicowanych w zależności od etapu edukacyjnego. Szkoła będzie miała do wykorzystania łączną kwotę dotacji i dyrektor szkoły zdecyduje o podziale pieniędzy na podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe dla danej klasy. W praktyce oznacza to, że dyrektor będzie mógł w uzasadnionych przypadkach zwiększyć, np. koszt zakupu kompletu podręczników na jednego ucznia, tj. dokonać przesunięć środków finansowych między odpowiednimi klasami. Zaproponowano, aby koszty obsługi tego zadania wynosiły 1 proc. przekazanej samorządom kwoty dotacji celowej (a nie wykorzystanej, jak obecnie).

Powyższa zmiana nie dotyczy natomiast dotacji przekazanych na uczniów mających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (zwiększanych wskaźnikami). Koszt zakupu kompletu podręczników, materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych dla tych uczniów nie będzie mógł jednak przekroczyć rocznie kwoty dotacji celowej na ucznia określonych w ustawie.

Wprowadzono przepisy stanowiące, że dotacja celowa będzie rozliczana z łącznej kwoty dotacji celowej udzielonej na wyposażenie szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne lub ćwiczeniowe, w danym roku budżetowym. Nowa konstrukcja rozliczenia i wykorzystania dotacji pozwoli na uelastycznienie procesu zapewnienia podręczników, materiałów edukacyjnych lub ćwiczeniowych uczniom. Dodatkowo, dyrektorom szkół, jednostkom samorządu terytorialnego oraz wojewodom łatwiej będzie rozliczać środki z dotacji.

## Temat 2. Nowości w udzielaniu dotacji na podręczniki

W 2018 roku wprowadzono nowy, dodatkowy rozdział klasyfikacji budżetowej: 80153.

W 2018 roku obowiązywać będzie dodatkowy nowy rozdział klasyfikacji budżetowej w dziale 801 – *Oświata i wychowanie*. Są też nowe objaśnienia do działu.

To konsekwencja znowelizowanego rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 18 kwietnia 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (DZ.U. z 2018 r. poz. 767).

Nowy rozdział 80153 dotyczy zapewnienia uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych. Należy w nim klasyfikować dochody oraz wydatki związane z zapewnieniem prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych uczniom szkół podstawowych, szkół artystycznych realizujących kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej, gimnazjów, klas dotychczasowego gimnazjum prowadzonych w szkołach innego typu i szkół artystycznych realizujących kształcenie ogólne w zakresie dotychczasowego gimnazjum, a także uczniom szkolnych punktów konsultacyjnych oraz szkół, które umożliwiają uczniom uzupełnienie wykształcenia w zakresie szkoły podstawowej lub dotychczasowego gimnazjum, zgodnie z art. 54 ust. 1 i 2 oraz art. 112 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203).

Do 2017 roku wydatki te ujmowane były w rozdziałach dotyczących właściwych typów szkół, co znacznie utrudniało zarządzanie środkami na ten cel. Od 2018 r. wszystkie wydatki przeznaczone na ten cel (również w zakresie zapewnienia odpowiedniego kompletu podręczników, materiałów edukacyjnych

<sup>1</sup> Autor opracowania na temat przepisów prawa: Tadeusz Konarski, trener VULCAN



lub materiałów ćwiczeniowych dostosowanego do potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych uczniów niepełno-sprawnych) powinny być klasyfikowane w ww. rozdziale.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 marca 2018 r. w sprawie udzielania dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe w 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 655) zawiera nowe wzory formularzy dotyczące udzielania dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe. Obowiązują one od 1 kwietnia 2018 roku.

W rozporządzeniu określa się:

1. sposób przekazywania przez dyrektora szkoły podstawowej lub artystycznej realizującej kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej lub dotychczasowego gimnazjum, prowadzonych przez JST oraz dyrektora szkoły podstawowej lub dotychczasowego gimnazjum, prowadzonych przez osobę prawną niebędącą JST oraz osobę fizyczną jednostkom samorządu terytorialnego informacji niezbędnych dla ustalenia wysokości odpowiednio dotacji celowej, oraz wzór formularza zawierającego te informacje,
2. wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej szkole podstawowej lub dotychczasowemu gimnazjum, prowadzonych przez osobę prawną niebędącą JST oraz osobę fizyczną,
3. sposób przekazywania przez JST wojewodom wniosku o udzielenie odpowiednio dotacji celowej, oraz wzór wniosku o udzielenie tej dotacji,
4. tryb i terminy udzielania oraz szczegółowy sposób rozliczania wykorzystania odpowiednio dotacji celowej, oraz wzór formularza rozliczenia wykorzystania tej dotacji,
5. szczegółowy sposób rozliczania wykorzystania odpowiednio dotacji celowej oraz wzór formularza rozliczenia wykorzystania tej dotacji.

## **Nowe terminy udzielania dotacji celowej przez wojewodę**

Wojewoda udziela dotacji celowej na podręczniki, materiały edukacyjne i ćwiczeniowe w terminie do:

- 4 czerwca – w przypadku wniosku JST, który został przekazany w terminie od 15 kwietnia do 5 maja,
- 9 sierpnia – w przypadku wniosku JST, który został przekazany w terminie od 6 maja do 10 lipca,
- 15 października – w przypadku wniosku JST, który został przekazany w terminie od 11 lipca do 15 września.

## **Zmiany w strukturze formularzy**

W celu zapewnienia większej przejrzystości zmieniona została struktura formularzy po-przez wydzielenie trzech bloków tematycznych zawierających informacje dotyczące wnioskowanych kwot dotacji oraz ich rozliczania w zakresie:

- ✓ podręczników lub materiałów edukacyjnych,
- ✓ materiałów ćwiczeniowych,
- ✓ refundacji kosztów poniesionych w 2017 r.

We wzorach formularzy nie uległ zmianie sposób naliczania dotacji celowej na wyposażenie szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne i ćwiczeniowe, uwzględniono natomiast nowy sposób rozliczania dotacji w związku ze zmianą zasad ustalania przez dyrektora szkoły zestawu podręczników i materiałów ćwiczeniowych (art. 56 ust. 4 i 5 ustawy).

Szkoła lub JST będzie rozliczała się z łącznej kwoty dotacji celowej przyznanej na wyposażenie szkoły w podręczniki lub materiały edukacyjne, w tym kwot refundacji w danym roku budżetowym, a także z łącznej kwoty dotacji celowej przyznanej na wyposażenie szkoły w materiały ćwiczeniowe, w tym kwot refundacji w danym roku budżetowym. We wzorach formularzy uwzględniono nowy sposób liczenia kosztów obsługi zadania, które będą stanowić 1% przekazanej kwoty dotacji celowej (dotychczas koszty na obsługę zadania wynosiły 1% wykorzystanej dotacji celowej).

Ustawowy zapis o zapewnieniu bezpłatnych podręczników, nakłada na dyrektorów szkół obowiązek zakupu i umożliwienia każdemu uczniowi korzystania z tych podręczników, a na organy prowadzące obowiązek nadzoru nad prawidłowym wydatkowaniem dotacji celowej. Przecież to kolejne pieniądze publiczne, które przejdą przez szkolne budżety. Realizacja tego zadania, to niemałe wyzwanie, przed którym staje dyrektor szkoły, jego służby finansowo-księgowe, a także grono pedagogiczne. Uczniom należy bowiem zapewnić edukację na najwyższym poziomie, a nauczycielom jak najlepsze warunki pracy i rozwoju. I to wszystko w nowych warunkach prawnych i w nowych warunkach finansowania.

Przepisy wprowadziły wiele zmian i jak to z prawem bywa, pojawiło się szereg wątpliwości. Na kilka z nich warto zwrócić uwagę, tym bardziej, że po każdym roku budżetowym nadchodzi czas na rozliczenie środków dotacyjnych i bywa, że zarówno dyrektorzy szkół, jak i organy prowadzące mają problem z tym rozliczeniem. Ponadto tu i ówdzie zamieszcza się wiele rozmaitych opinii, które mówiąc delikatnie, mogą komplikować poprawną interpretację realizacji zadania, i na dodatek znacznie się od siebie różnią. Niektórzy wydając te opinie ograniczają się tylko do ustawy o systemie oświaty, a przecież problematyka jest o wiele bardziej złożona i trzeba ją interpretować w oparciu o wszelkie inne przepisy ujęte w naszym systemie prawnym, które obowiązują szkołę. Tak się dzieje być może dlatego, że autorzy tych opinii założyli sobie różne cele, które zamierzają dzięki nim osiągnąć. Jedno jest bezsporne - przepisy prawa winne być napisane z taką precyzją, aby możliwość odmiennej interpretacji ograniczyć do minimum, aby ich adresat, a w naszym przypadku dyrektor szkoły oraz jego nauczyciele, mogli te przepisy bez żadnych wątpliwości wykonać. Niestety wiele różnych punktów widzenia, wiele różnych interpretacji powoduje, iż wokół realizacji prawa do bezpłatnych podręczników pojawia się sporo nieporozumień. Sporo z nich urosło do rangi problemów, którymi straszy się dyrektorów. Pojawiają się sugestie, że dyrektor szkoły nie posiada uprawnień do takich czy innych działań, że może mieć problemy z rozliczeniem dotacji, że w przypadku kontroli naraża się na spore konsekwencje, wystawiając reputację szkoły i swoją na szwank.

Aby rozwiązać wątpliwości i tym samym utwierdzić dyrektorów, że działają na podstawie prawa i w granicach prawa, na kilka z nich warto zwrócić szczególną uwagę. Jakże to problemy?

- ✓ Po pierwsze – temat kolegiального wyboru podręczników w szkole, uprawnień nauczycieli oraz uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności dyrektora.
- ✓ Po drugie – zamawianie przez dyrektora podręczników w zestawie- czy jest zgodne z prawem? Przestrzeganie przez dyrektora dyscypliny finansów publicznych.
- ✓ Po trzecie – fakturowanie zamówionych podręczników zestaw a wyliczenie cen jednostkowych pojedynczych tytułów podręcznika?
- ✓ Po czwarte – przyjmowanie podręczników i ćwiczeń na stan majątku szkoły-jak zgodnie z przepisami to realizować?
- ✓ Po piąte – zmieniająca się liczba uczniów -a wysokość środków dotacji celowej.
- ✓ Po szóste – dotacja celowa na zakup podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych – wskaźniki, zamawianie i rozliczanie.

## **Przepisy prawa dotyczące realizacji zadań z zakresu zapewnienia uczniom bezpłatnych podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych**

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2017 roku Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 poz. 59 ze zmianami).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2017 roku Przepisy wprowadzające ustawę-Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 poz. 60 ze zmianami).
3. Ustawa z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 poz. 2203).
4. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku - prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.)
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 marca 2018 r. w sprawie udzielania dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe w 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 655).
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2018 r. w sprawie wysokości wskaźników zwiększających kwoty dotacji celowej na wyposażenie szkół podstawowych w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe dla uczniów niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 611).
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2018 r. w sprawie wysokości wskaźników zwiększających kwoty dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe dla uczniów niepełnosprawnych w 2018 r. i 2019 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 615).

### **Rozporządzenia weszły w życie z dniem 1 kwietnia 2018 r.**

#### **Straciły moc obowiązującą:**

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wysokości wskaźników zwiększających kwoty dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe dla uczniów niepełnosprawnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 590).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie wysokości wskaźników zwiększających kwoty dotacji celowej na wyposażenie szkół podstawowych w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe dla uczniów niepełnosprawnych (Dz.U z 2017 roku poz. 617).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie udzielania dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe (Dz.U z 2017 roku poz. 691).

### **Dotacje podręcznikowe**

W związku z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe, w 2017 r. dotacja celowa będzie udzielona na wyposażenie szkół podstawowych w:

- podręczniki lub materiały edukacyjne z zakresu edukacji: polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecznej oraz z zakresu języka obcego nowożytnego oraz materiały ćwiczeniowe dla uczniów klasy II;

- podręczniki lub materiały edukacyjne oraz materiały ćwiczeniowe dla uczniów klasy V;
- podręczniki lub materiały edukacyjne oraz materiały ćwiczeniowe dla uczniów klasy VIII.

W zakresie pozostałych klas szkół podstawowych oraz dotychczasowych gimnazjów został zachowany dotychczasowy harmonogram udzielania dotacji celowej, a także dotychczasowe kwoty tej dotacji celowej. W 2018 roku wyposażenie szkół zostanie zrealizowane także w zakresie:

- podręczników lub materiałów edukacyjnych dla uczniów klasy VIII szkoły podstawowej;
- materiałów ćwiczeniowych dla uczniów klasy I, II i III szkoły podstawowej, dla uczniów klasy IV-VIII szkoły podstawowej oraz uczniów klasy III gimnazjum.

Zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe, począwszy od 2017 r. będą obowiązywać następujące nowe kwoty dotacji celowej:

- dla klas I szkoły podstawowej – na podręczniki do zajęć z zakresu edukacji: polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecznej, podręczniki do języka obcego nowożytnego lub materiały edukacyjne – w łącznej wysokości do 75 zł na ucznia,
- dla klas VIII szkoły podstawowej – na podręczniki lub materiały edukacyjne – w wysokości do 250 zł na ucznia (analogicznie, jak obecnie dla ucznia gimnazjum),
- dla klas IV- VIII szkoły podstawowej – na materiały ćwiczeniowe – w wysokości 25 zł na ucznia.

W zakresie pozostałych klas szkół podstawowych oraz dotychczasowych gimnazjów zostały zachowane dotychczasowe kwoty dotacji celowej, tj.

- dla klas I-III szkoły podstawowej – na materiały ćwiczeniowe w wysokości 50 zł na ucznia,
- dla klas IV szkoły podstawowej – na podręczniki lub materiały edukacyjne – w wysokości do 140 zł na ucznia,
- dla klas VI szkoły podstawowej – na podręczniki lub materiały edukacyjne – w wysokości 140 zł na ucznia,
- dla klas III gimnazjalnych – na podręczniki lub materiały edukacyjne – w wysokości 250 zł na ucznia,
- dla klas IV-VI szkoły podstawowej oraz klas II i III gimnazjalnych – w wysokości 25 zł na ucznia.

Zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe, przepisy przejściowe dotyczące podręczników weszły w życie 15 lutego 2017 r.

**Tabela 1. Wartość dotacji otrzymanej przez szkołę podstawową (dotacja celowa pomniejszona o 1%)**

Rok		Klasa I	Klasa II	Klasa III	Klasa IV	Klasa V	Klasa VI	Klasa VII	Klasa VIII
2018	Dotacja na podręczniki	0,00 zł	74,25 zł	0,00 zł	0,00 zł	178,20 zł	0,00 zł	0,00 zł	247,52 zł
	Dotacja na materiały ćwiczeniowe	49,50 zł	49,50 zł	49,50 zł	24,75 zł	24,75 zł	24,75 zł	24,75 zł	24,75 zł

**Tabela 2. Wartość dotacji dla ucznia dotychczasowego gimnazjum (dotacja celowa pomniejszona o 1%)**

Rok	Klasa III	Klasa III
2018	Dotacja na podręczniki	0,00 zł

2018	Dotacja na materiały ćwiczeniowe	24,75 zł
------	----------------------------------	----------

## **Dotacja celowa na rok szkolny 2018/2019 na wyposażenie szkół w bezpłatne podręczniki, materiały edukacyjne oraz materiały ćwiczeniowe**

Prawo do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych ośmioletnich szkół podstawowych uzyskują uczniowie począwszy od roku szkolnego:

- 2017/2018 – uczniowie klas I, IV i VII,
- 2018/2019 – uczniowie klas II, V i VIII,
- 2019/2020 - uczniowie klas III i VI.

Prawo do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych dla klas dotychczasowej szkoły podstawowej mają:

- 2018/2019 – uczniowie klas VI.

Prawo do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych do dnia 31 sierpnia 2019 r. przysługuje także uczniom dotychczasowych gimnazjów oraz uczniom klas dotychczasowych gimnazjów.

PODSTAWA PRAWNA: Przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe. Art. 338.

Kwoty dotacji na podręczniki lub materiały edukacyjne:

- Klasy I-III do wysokości 75 zł,
- Klasy IV do wysokości 140 zł,
- Klasy V-VI do wysokości 180 zł,
- Klasy VII i VIII do wysokości 250 zł,

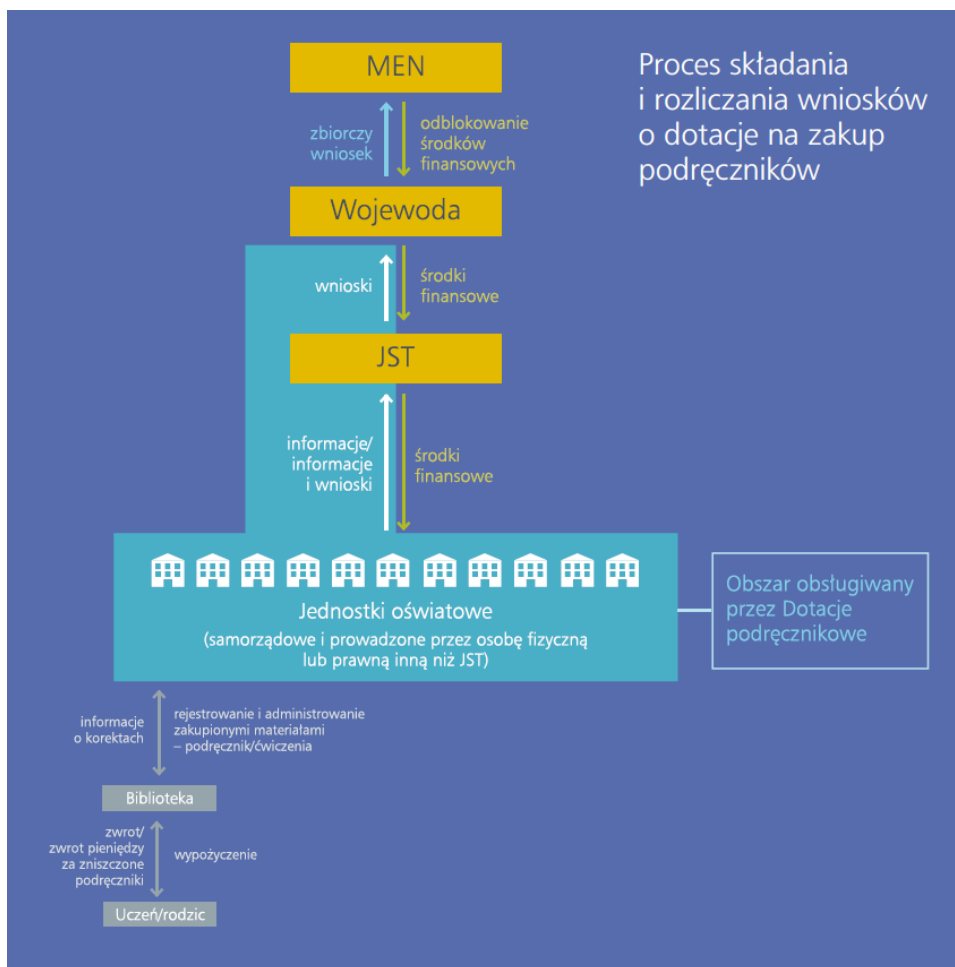
### **NA MATERIAŁY ĆWICZENIOWE**

- Klasy I-III – do wysokości 50 zł,
- Klasy IV-VIII – do wysokości 25 zł,

Dotychczasowe numery dopuszczeń podręczników (art. 337, Prawo oświatowe) tracą moc w niżej podanych terminach:

- klasy I i IV dotychczasowej sześciolletniej szkoły podstawowej – wygasają z dniem 31 sierpnia 2017 r.,
- klasy II i V dotychczasowej sześciolletniej szkoły podstawowej – wygasają z dniem 31 sierpnia 2018 r.,
- klasy III i VI dotychczasowej sześciolletniej szkoły podstawowej – wygasają z dniem 31 sierpnia 2019 r.,
- dotychczasowego gimnazjum – wygasają z dniem 29 lutego 2020 r.

Każda szkoła ma wpływ na moment otrzymania dotacji, bowiem informację niezbędną do otrzymania dotacji oraz wnioski o dotację dyrektorzy szkół mogli składać do organów prowadzących w terminie najszybszym z możliwych.



## System VULCAN - wprowadzenie

*Platforma VULCAN* jest systemowym, internetowym rozwiązaniem dla szeroko rozumianej oświaty. Łączy w sobie dwa obszary: informacyjny z zarządczym. Obszar zarządczy to przede wszystkim specjalistyczne aplikacje dedykowane oświacie i wykorzystywane przez poszczególne grupy pracowników oświatowych (np. dyrektorów szkół, księgowych, pracowników wydziału edukacji). Obszar informacyjny realizowany jest poprzez wykorzystanie systemu do przekazywania ważnych i interesujących informacji wszystkim członkom oświatowej społeczności.

### Kto jest adresatem Platformy VULCAN?

Oświata jest tym obszarem działania jednostki samorządowej, którym interesuje się znaczna część społeczności lokalnej. Dlatego *Platforma VULCAN* ma za zadanie dostarczać informacje nie tylko pracownikom organu prowadzącego i podległych mu jednostek oświatowych, ale wszystkim zainteresowanym osobom.

Platforma może prezentować m.in.:

- aktualności dotyczące aplikacji dziedzinowych ;
- terminarze i kalendarze ważnych wydarzeń oświatowych;
- inne, ważne dla użytkowników systemów informatycznych informacje zdefiniowane przez firmę VULCAN.

### Budowa Platformy VULCAN

Rdzeniem systemu jest *Platforma VULCAN* będąca miejscem integrującym specjalistyczne aplikacje, wykorzystywane przez poszczególne grupy pracowników oświatowych.

Na *Platformę VULCAN* składają się:

- rejestr jednostek – pozwalający na zaprezentowanie standaryzowanych informacji o wszystkich jednostkach oświatowych publicznych i niepublicznych oraz nieoświatowych znajdujących się na terenie podległym samorządowi;
- rejestr użytkowników – pozwalający na definiowanie użytkowników i ról oraz przypisywanie ról użytkownikom, czyli nadawanie im określonych uprawnień;

*Platforma VULCAN* łączy ponadto specjalistyczne aplikacje dedykowane oświacie i wykorzystywane przez poszczególne grupy pracowników oświatowych.

Aplikacjami zintegrowanymi, które mogą funkcjonować w ramach *Platformy VULCAN* są:

- *Sigma* wraz z instalowanym i uruchamianym z internetu programem *Arkusz* – kompleksowe rozwiązanie wspomagające proces zarządzania oświatą w jednostce samorządu terytorialnego. Doskonałe narzędzie do gromadzenia i analizowania wiarygodnych danych, m.in. sprawozdań systemu informacji oświatowej oraz do wspierania procedur zatwierdzania arkuszy organizacyjnych szkół i ich planów finansowych wraz z bieżącą kontrolą ich wykonania.
- *Dotacje* – system wspomagający cały proces dotowania szkół niepublicznych oraz publicznych nieprowadzonych przez JST.

- *Dotacje podręcznikowe* - program, który znacznie ułatwia i przyspiesza proces przygotowania wniosków, korekt, oraz rozliczania dotacji celowej przeznaczonej na wyposażenie szkół w podręczniki i materiały ćwiczeniowe.
- *Prawo Optivum* – internetowy serwis prawny, zawierający kompletną bazę aktualnych i jednolitych tekstów aktów prawnych potrzebnych pracownikom oświaty.
- *Jednorazowy dodatek uzupełniający (Artykuł 30)* – narzędzie umożliwiające efektywne wyznaczanie średniego wynagrodzenia nauczycieli oraz jednorazowych dodatków uzupełniających, o których mowa w art. 30 i art. 30 a Karty Nauczyciela;
- *Finanse VULCAN* – nowoczesne rozwiązanie informatyczne ułatwiające rzetelne prowadzenie dokumentacji księgowej, dedykowane zespołom ekonomicznym zajmującym się obsługą jednostek oświatowych.
- *Kadry VULCAN* – nowoczesne rozwiązanie informatyczne ułatwiające rzetelne prowadzenie dokumentacji kadrowej dla jednej lub wielu jednostek.
- *Płace VULCAN* – nowoczesne rozwiązanie informatyczne ułatwiające rzetelne prowadzenie dokumentacji płacowej dla jednej lub wielu jednostek.

## Użytkownicy i ich uprawnienia

Uwierzytelnianie użytkowników aplikacji *Dotacje podręcznikowe* następuje za pośrednictwem rejestru użytkowników na Platformie systemu *VULCAN*.

Dostęp do poszczególnych funkcji platformy oraz aplikacji *Dotacje podręcznikowe* zależy od przydzielonej użytkownikowi roli. Grupy ról i role użytkowników są definiowane przez użytkownika zalogowanego w roli **Platforma/ Administrator**.

Występujące w przypadku pracy z aplikacją *Dotacje podręcznikowe* role przypisane są do grupy ról: **Podręczniki**.

Są to:

- **Inspektor JST**,
- **Pracownik szkoły**.

Na podstawie przypisanych ról użytkownicy otrzymują szczegółowe uprawnienia dotyczące dostępu do różnych funkcji aplikacji *Dotacje podręcznikowe*.

**Inspektor JST** - użytkownik ten ma uprawnienia do wykonywania wszystkich czynności w aplikacji *Dotacje podręcznikowe* mających na celu zarządzanie wnioskami, informacjami oraz rozliczeniami jednostek oświatowych (zmiany statusów), sporządzanie wniosków o dotację celową do wojewody, sporządzanie rozliczenia dotacji oraz eksportu wniosku i rozliczenia do pliku w formacie MS Excel. Rola ta nie jest związana z przypisaniem do żadnej z jednostek oświatowych.

**Pracownik szkoły** – użytkownik ten ma uprawnienia do sporządzania wniosków, informacji oraz rozliczeń, wprowadzania zmian w tych dokumentach oraz ich eksportu do pliku w formacie MS Excel. Nadanie tej roli wymaga przypisania do konkretnej jednostki oświatowej.

Podczas logowania, każdy użytkownik posługuje się określonym przez JST loginem oraz hasłem, które ustala samodzielnie.



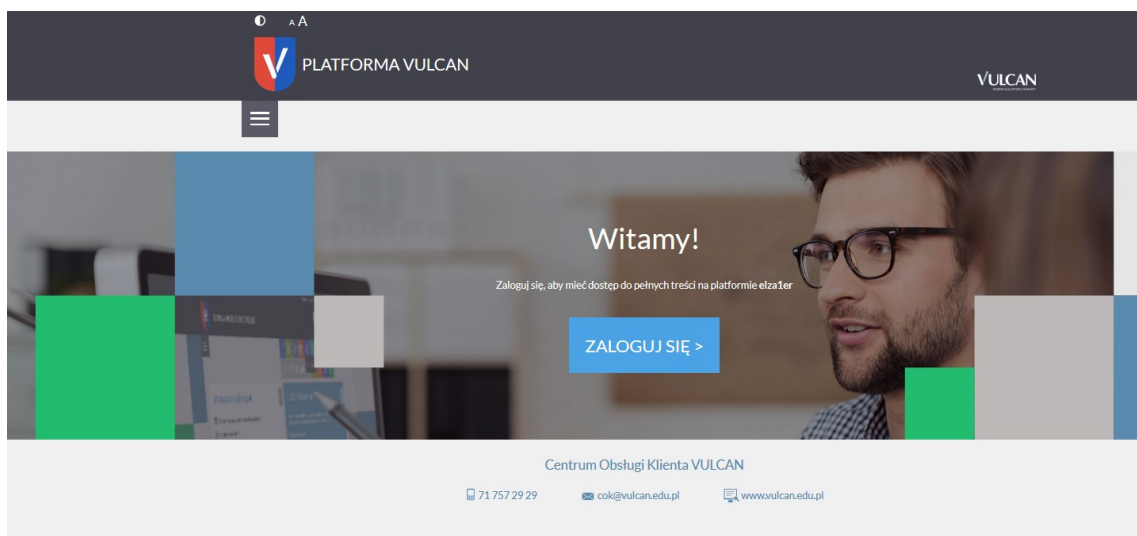
## Ćwiczenie 1. Logowanie do aplikacji

Aby zalogować się do aplikacji *Dotacje podręcznikowe*:

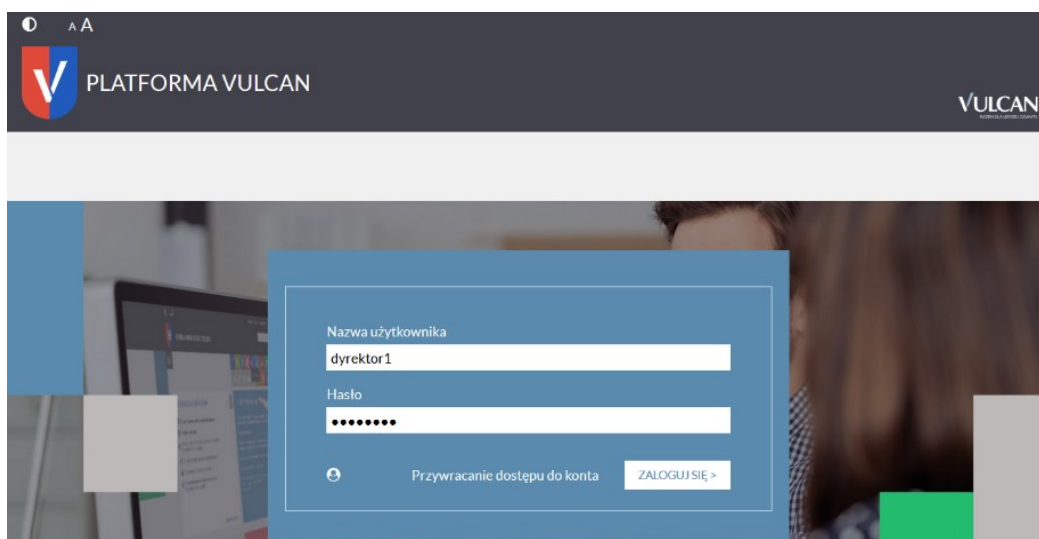
1. Uruchom przeglądarkę stron internetowych.
2. W pasku adresu wpisz adres dostępu do swojej instancji *Platformy VULCAN* i naciśnij klawisz Enter.  
[www.vulcan.net.pl/jst/identyfikator\\_klienta](http://www.vulcan.net.pl/jst/identyfikator_klienta)


Logowanie do platformy wymaga wcześniejszego nadania loginu i hasła użytkownikowi przez głównego administratora danej instancji.

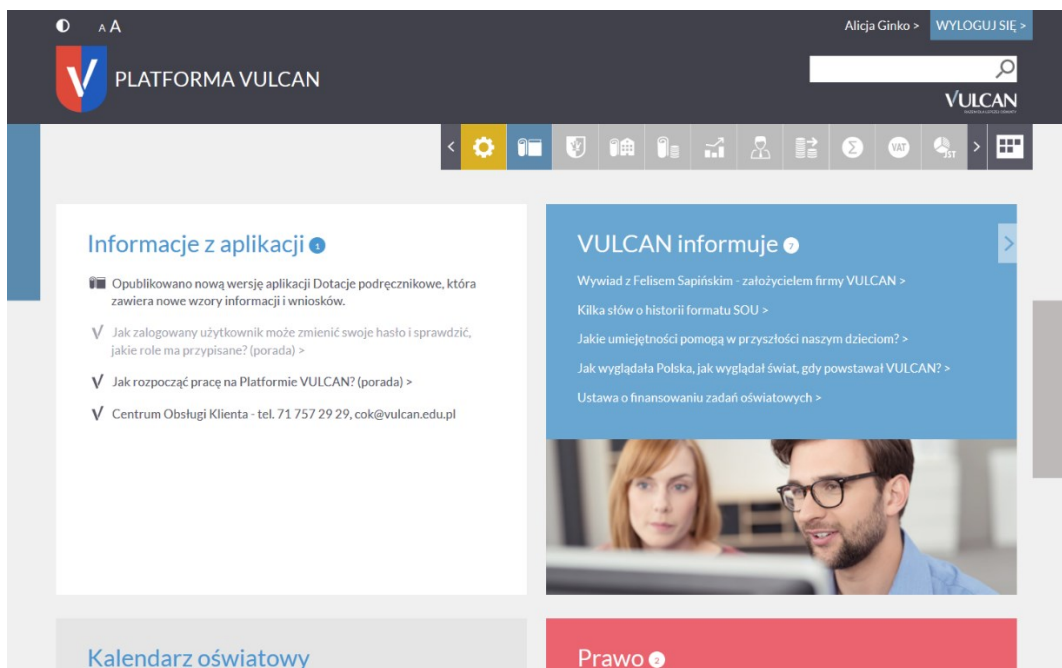
3. Na ekranie pojawi się okno główne *Platformy VULCAN* - kliknij przycisk **Zaloguj się**.



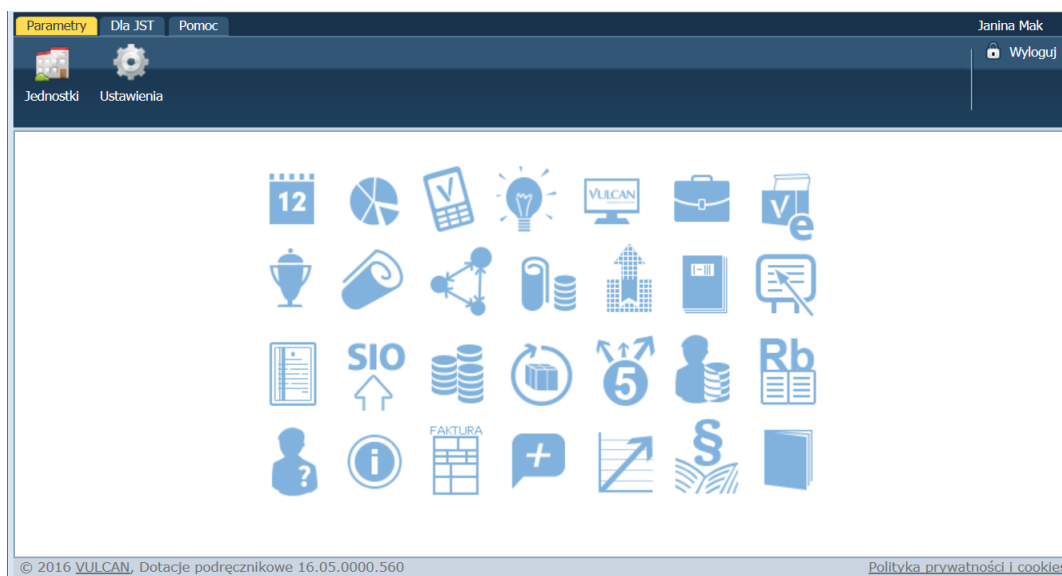
4. Następnie wypełnij formularz logowania podając odpowiednie dane.



5. W celu uruchomienia aplikacji *Dotacje podręcznikowe* kliknij na pasku podręcznego menu ikonę programu .



Po kliknięciu ikony aplikacji użytkownik otrzyma widok okna programu *Dotacje podręcznikowe*.



W przypadku, gdy użytkownik zapomni loginu lub hasła, należy skontaktować się z głównym administratorem instancji.

Kończąc pracę w systemie należy skorzystać z przycisku **Wyloguj** (w prawym górnym rogu okna) i dopiero zamknąć okno przeglądarki.

Zgodnie z zasadami polityki bezpieczeństwa, hasło musi spełniać określone wymagania. Użytkownik posiadający uprawnienia administratora, powinien je sprawdzić i ewentualnie zmodyfikować.

# Czynności wykonywane w obrębie platformy systemu VULCAN

## Porządkowanie jednostek

Pracownicy organów prowadzących na podstawie wniosków o udzielenie dotacji oraz informacji zawierających dane o liczbie uczniów odpowiednich klas i wysokości zapotrzebowania na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i ćwiczeniowe wnioskuje o dotację celową do wojewodów. Wniosek ten JST musi złożyć w terminie od 1 kwietnia do 20 września danego roku.

W przypadku gdy wniosek, o którym mowa został złożony przed dniem 31 sierpnia, jednostka samorządu terytorialnego na podstawie informacji i wniosków aktualizuje ten wniosek w terminie do dnia 31 sierpnia, uwzględniając aktualne wyniki postępowania rekrutacyjnego do szkół.

Pracownikom organów prowadzących, którym powierzono zadanie zarządzania wnioskami i informacjami niezbędnymi do ustalenia wysokości dotacji celowej pochodzącymi ze szkół w Platformie VULCAN z grupy ról JST została przypisana rola **Inspektor JST**.

Aplikacja *Dotacje podręcznikowe* niewątpliwie ułatwi wykonanie tych operacji. Została ona tak przygotowana, aby pracownicy organów prowadzących nie musieli poświęcać wiele pracy na wykonanie powierzonego zadania.

## Ćwiczenie 1. Logowanie do aplikacji

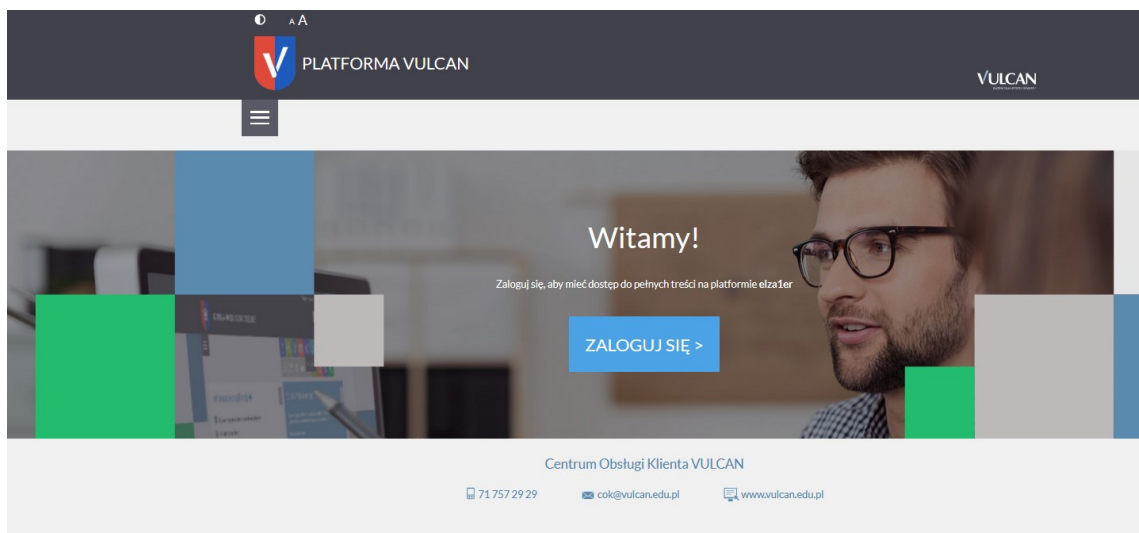
Aby zalogować się do aplikacji *Dotacje podręcznikowe*:

1. Uruchom przeglądarkę stron internetowych.
2. W pasku adresu wpisz adres dostępu do swojej instancji Platformy VULCAN i naciśnij klawisz Enter.

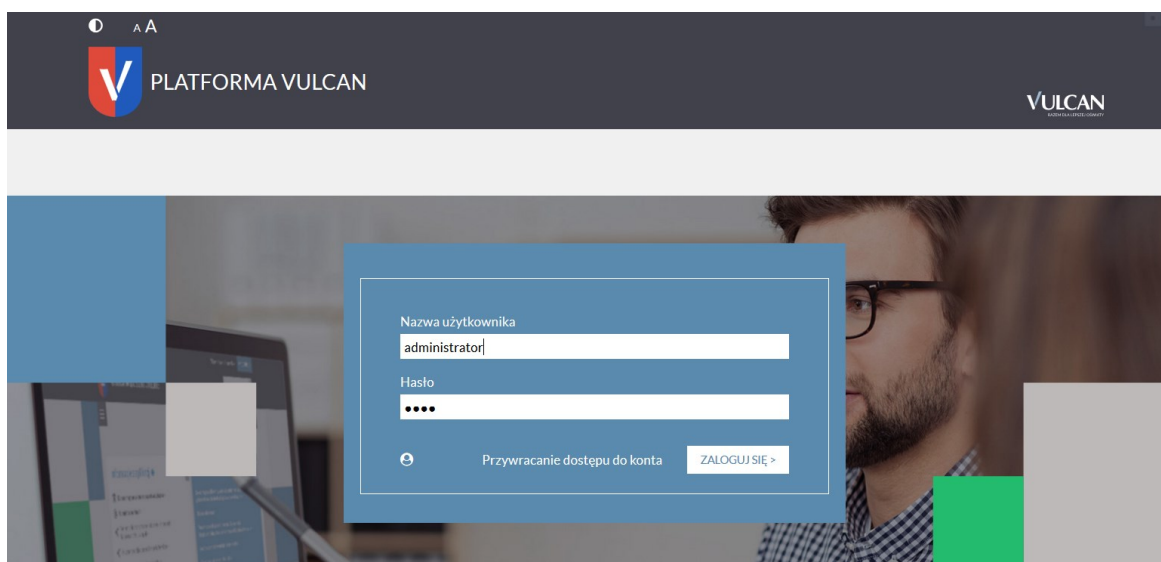
[www.vulcan.net.pl/jst/identyfikacja\\_klienta](http://www.vulcan.net.pl/jst/identyfikacja_klienta)

Logowanie do platformy wymaga wcześniejszego nadania loginu i hasła użytkownikowi przez głównego administratora danej instancji.


3. Na ekranie pojawi się okno główne *Platformy VULCAN* - kliknij przycisk **Zaloguj się**.

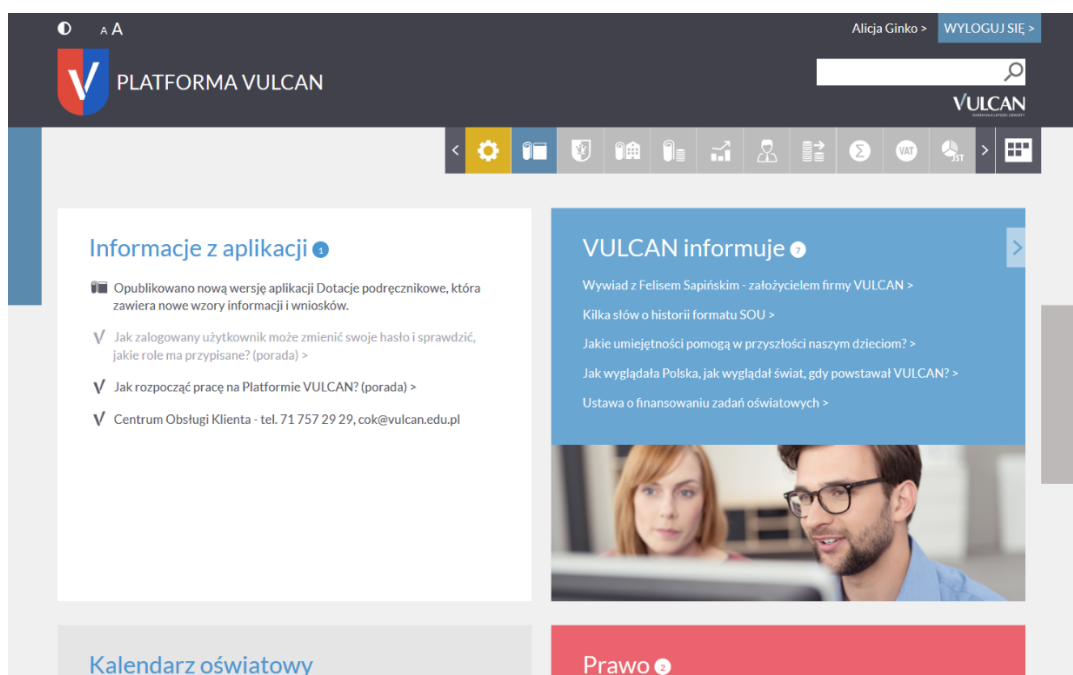


4. Następnie wypełnij formularz logowania podając odpowiednie dane.

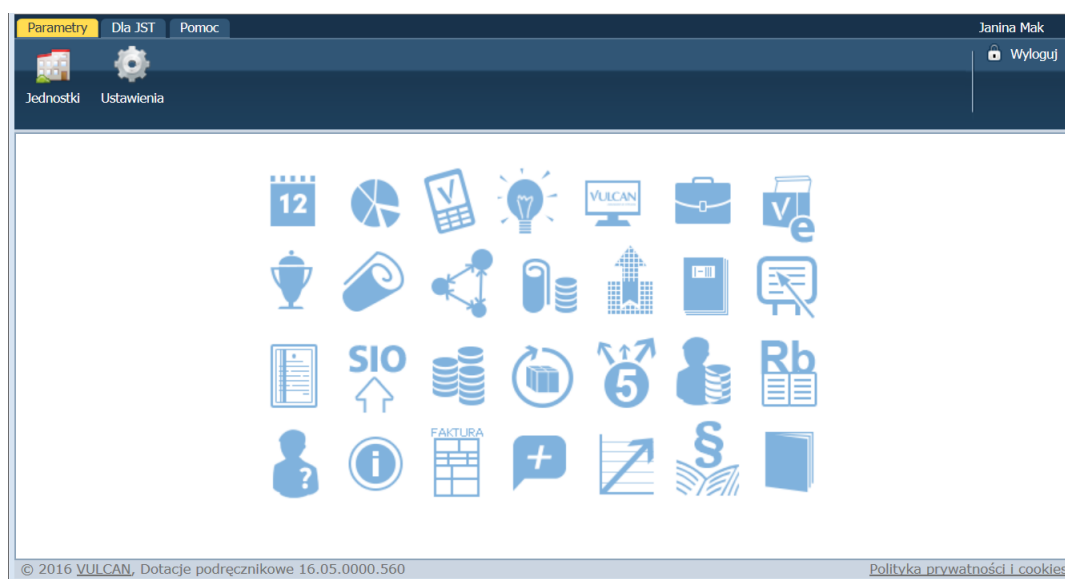


Okno główne *Platformy VULCAN* może mieć różnorodny wygląd w zależności od tego, do jakich aplikacji i funkcji ma dostęp dany Klient. Ponadto zależy od indywidualnych rozwiązań, jakie zostały zastosowane u tego Klienta.

5. W celu uruchomienia aplikacji *Dotacje podręcznikowe* kliknij na pasku podręcznego menu ikonę programu 



Po kliknięciu ikony aplikacji użytkownik otrzyma widok okna programu *Dotacje podręcznikowe*.



W przypadku, gdy użytkownik zapomni loginu lub hasła, należy skontaktować się z głównym administratorem instancji.

Kończąc pracę w systemie należy skorzystać z przycisku **Wyloguj** (w prawym górnym rogu okna) i dopiero zamknąć okno przeglądarki.

Zgodnie z zasadami, ustalonymi w zakładce **Polityka bezpieczeństwa**, hasło musi spełniać określone wymagania.

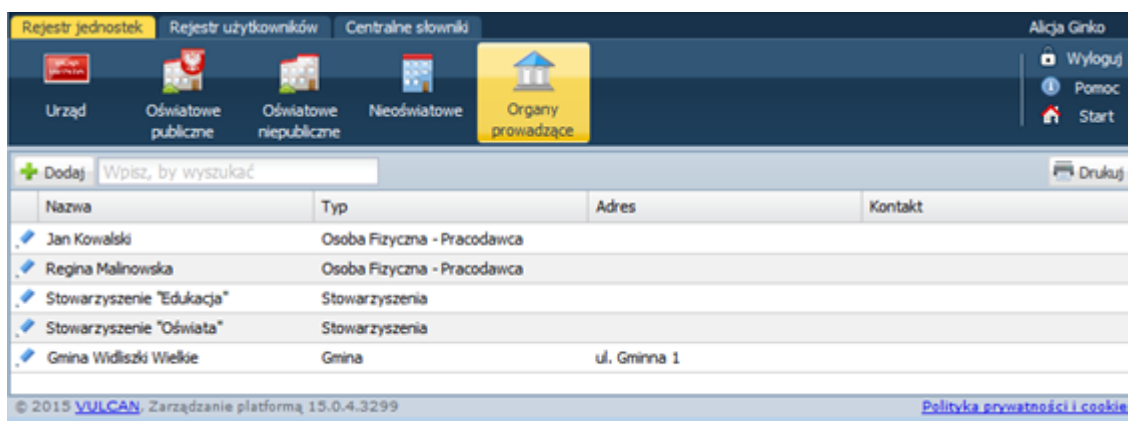
Użytkownik posiadający uprawnienia administratora, powinien je sprawdzić i ewentualnie zmodyfikować.

## Ćwiczenie 2. Dodawanie organu prowadzącego szkołę

Organ prowadzący szkołę można dodać jedynie poprzez platformę. W celu dodania organu prowadzącego należy zalogować się do systemu *vEdukacja* jako użytkownik w roli **Platforma/ Administrator**.

Aby dodać organ prowadzący:

1. W menu po lewej stronie wybierz gałąź **Zarządzanie platformą**.
2. Na karcie **Rejestr jednostek** kliknij pozycję **Organy prowadzące**.



3. Kliknij przycisk **Dodaj**.
4. Wypełnij tabelę dotyczącą dodawanego organu prowadzącego.

**Dodanie**

Nazwa: \* Alicja Baranowska

Typ: \* Osoba Fizyczna - Pracodawca

Miejscowość: Dobrzykowice

Gmina: G: Widliszki Wielkie, P: wrocławski, W:


Ulica: Polna

Numer: 8

Kod pocztowy:

Zapisz Anuluj

5. Zatwierdź wprowadzone dane przyciskiem **Zapisz**.

Modyfikacji już istniejących danych można dokonać w tej samej sekcji, korzystając z ikony  **[Modyfikuj]**.

## Ćwiczenie 3. Dodawanie szkoły do listy szkół prowadzonych przez samorząd

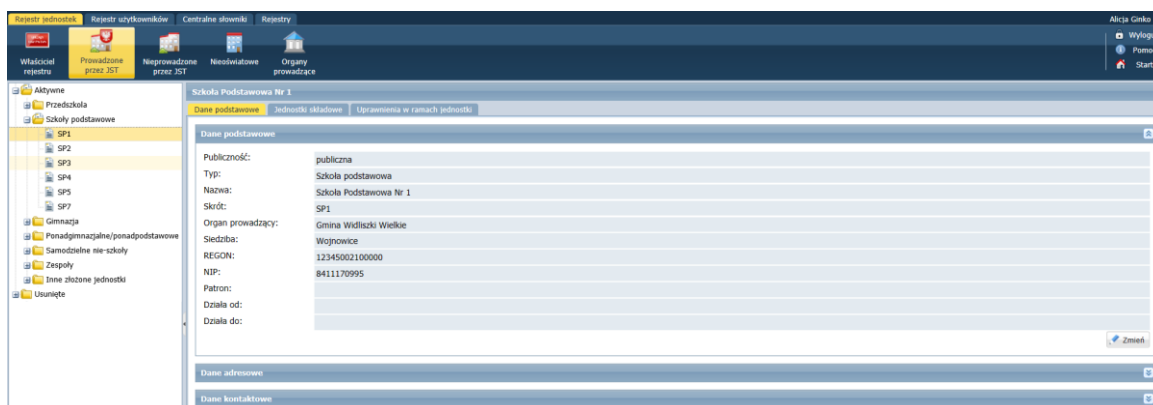
Szkoły (jednostki sprawozdawcze), w których naliczane są wynagrodzenia, etaty oraz przygotowywane są wypłaty jednorazowego dodatku uzupełniającego dla nauczycieli należy wprowadzić do systemu poprzez *Platformę*.

Jednostki sprawozdawcze w *Platformie* dostępne są z menu bocznego **Zarządzanie platformą**, a następnie po kliknięciu na karcie **Rejestr jednostek** przycisku **Prowadzone przez JST**, **Nieprowadzone przez JST** lub **Nieoświatowe**. Jednostki oświatowe przedstawione są z podziałem na:

- przedszkola,
- szkoły podstawowe,
- gimnazja,
- szkoły ponadgimnazjalne,
- samodzielne nie-szkoły,
- zespoły,
- inne złożone jednostki.



1. Na karcie **Rejestr jednostek** kliknij pozycję **Prowadzone przez JST**.
2. Wybierz gałąź **Szkoła podstawowa**.
3. W prawym panelu kliknij przycisk **Dodaj**.
4. Zdefiniuj nową jednostkę, wpisując dane w kolejnych formularzach.



5. Zatwierdź wprowadzone dane przyciskiem **Akceptuj**.

# Czynności wykonywane w aplikacji Dotacje podręcznikowe

Po przystosowaniu systemu *VULCAN* do potrzeb danego JST, założeniu kont użytkowników i uporządkowaniu jednostek można przystąpić do działań w samej aplikacji *Dotacje podręcznikowe*.

*Dotacje podręcznikowe* to aplikacja przeznaczona do sprawnego przygotowania wniosków dotyczących dotacji celowych, przeznaczonych na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i ćwiczeniowe. Na terenie danej gminy zaangażowane w to zadanie będą zarówno władze organów prowadzących, jak i pracownicy szkół publicznych oraz niepublicznych, przygotowujący wnioski w poszczególnych jednostkach oświatowych.

Dotacja celowa jest udzielana do wysokości kosztu zakupu podręczników lub materiałów edukacyjnych na każdego ucznia w danej klasie, rocznie nieprzekraczającej odpowiednio kwot ustalonych, pod warunkiem, że taki komplet podręczników lub materiałów edukacyjnych będzie zapewniał możliwość używania ich przez uczniów tej klasy przez co najmniej trzy lata szkolne. Kolejna dotacja celowa na uczniów tej klasy jest udzielana po trzech latach szkolnych.

## Temat 1. Podstawowe funkcje aplikacji Dotacje podręcznikowe

### Ćwiczenie 1. Uruchomienie aplikacji *Dotacje podręcznikowe*

1. Po zalogowaniu do *Platformy VULCAN* na pasku aplikacji kliknij ikonę 

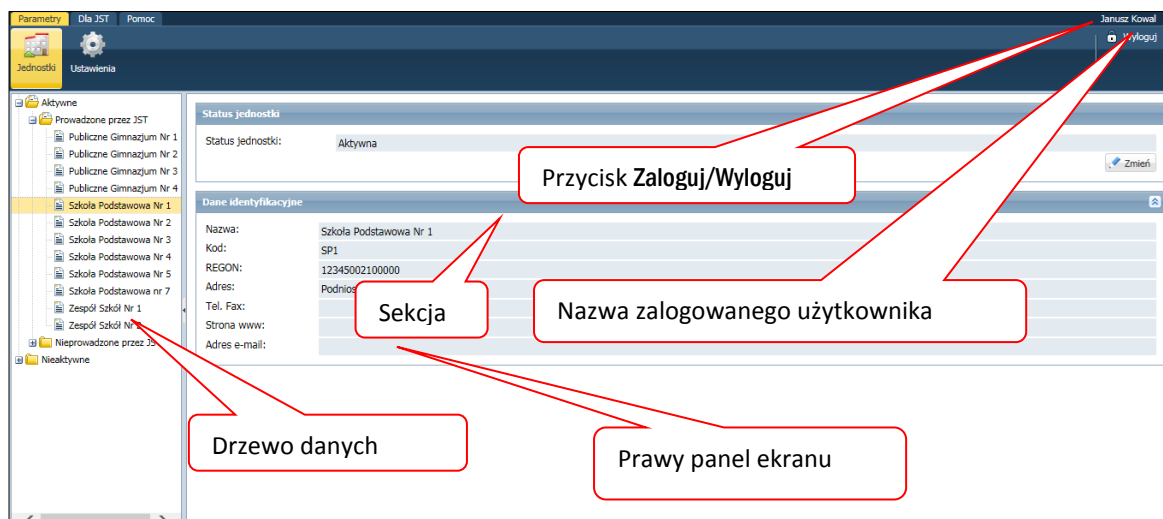
Zwróć uwagę, że aplikacja uruchomi się automatycznie bez konieczności ponownego logowania.

### Ćwiczenie 2. Budowa okna aplikacji

Uruchomiona aplikacja *Dotacje podręcznikowe* otwiera się za pomocą przeglądarki internetowej, dlatego będzie posiadała pewne stałe elementy charakterystyczne dla tej właśnie przeglądarki.



Zapoznaj się z budową okna aplikacji:



## Temat 2. Przygotowanie aplikacji do zbierania danych – działania administracyjne


### Ćwiczenie 1. Weryfikacja jednostek


*Dotacje podręcznikowe* jako aplikacja zintegrowana z *Platformą VULCAN* pobiera jednostki oświatowe z rejestru szkół, który jest składową platformy. Rejestr gromadzi podstawowe dane opisujące wszystkie samodzielne jednostki oświatowe (tzw. jednostki sprawozdawcze w rozumieniu ustawy o systemie informacji oświatowej) w jednostce samorządu terytorialnego oraz uwzględnia ich struktury organizacyjne.

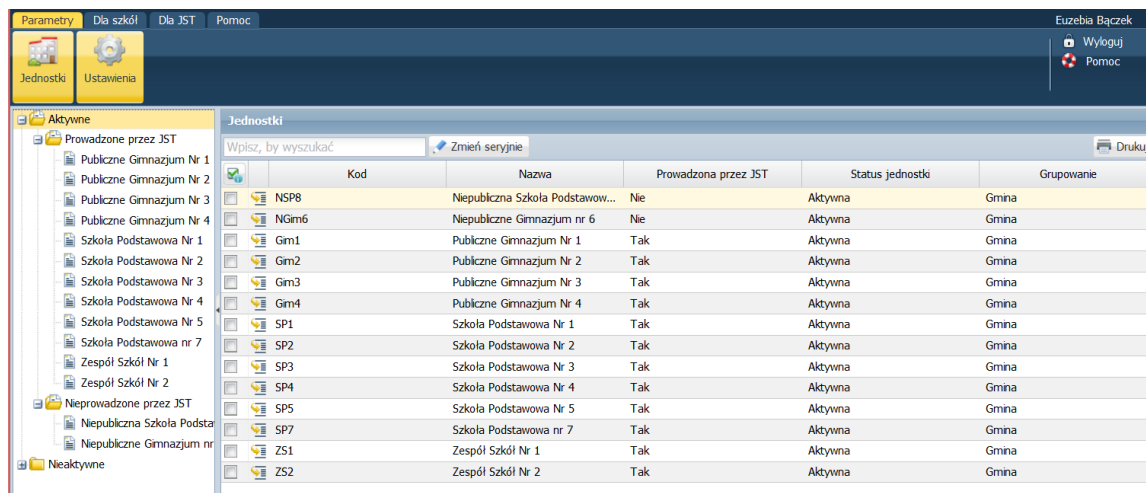
Do aplikacji pobierane są dane jednostek o typie szkoła podstawowa, gimnazjum, a także zespoły szkół, które w swoich składowych posiadają jednostki typu szkoła podstawowa, lub gimnazjum.

Zmian w danych rejestru szkół może dokonywać administrator platformy, wybierając z menu pozycję **Zarządzanie platformą**, a następnie zakładkę **Rejestr jednostek**. Następnie należy wybrać opcję **Oświatowe publiczne** lub **Oświatowe niepubliczne**. Pojawi się drzewo zawierające informacje o zarejestrowanych jednostkach oświatowych. Klikając w pozycje drzewa, można dotrzeć do umieszczonych w rejestrze informacji o wybranej jednostce oraz je zmodyfikować.

Po uruchomieniu *Dotacji podręcznikowych* dane jednostek można przeglądać, a także zmieniać status.

1. Na wstążce **Parametry** kliknij ikonę **Jednostki**.
2. W lewym panelu sprawdź listę jednostek, które są pogrupowane w folderach:
  - **Aktywne** (prowadzone przez JST, nieprowadzone przez JST)
  - **Nieaktywne** (prowadzone przez JST, nieprowadzone przez JST).
3. Wskaż w drzewie danych jednostkę prowadzoną przez JST lub kliknij ikonę  - zapoznaj się z jej opisem.  
Zwróć uwagę na informację o statusie jednostki oraz dane identyfikacyjne.

4. Wskaż w drzewie danych jednostkę nieprowadzoną przez JST lub kliknij ikonę  - zapoznaj się z jej opisem. Zwróć uwagę na informację o statusie jednostki oraz dane identyfikacyjne oraz o koncie bankowym, które jest wymagane dla obsługi przepływu dotacji celowej.



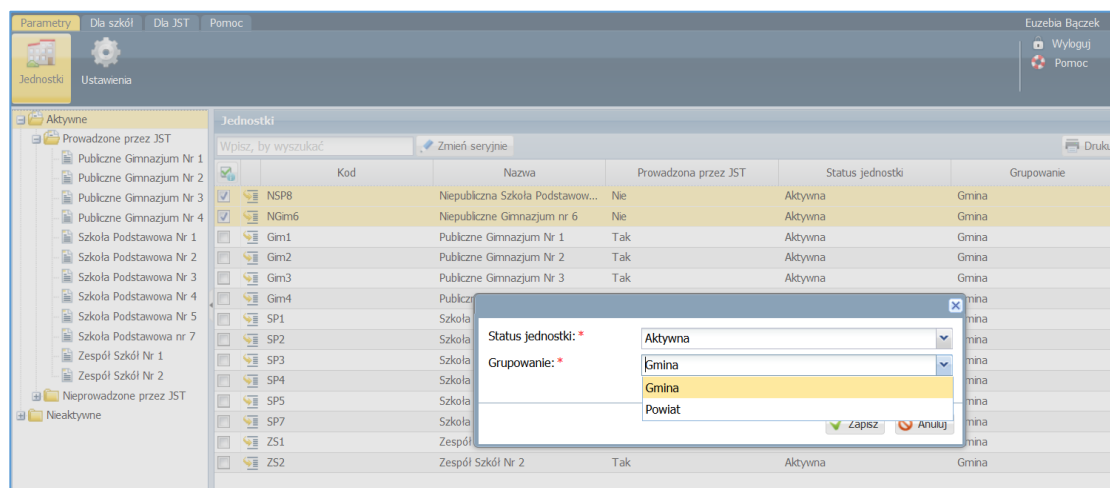
Kod	Nazwa	Prowadzona przez JST	Status jednostki	Grupowanie
NSP8	Niepubliczna Szkoła Podstawow...	Nie	Aktywna	Gmina
NGim6	Niepubliczne Gimnazjum nr 6	Nie	Aktywna	Gmina
Gim1	Publiczne Gimnazjum Nr 1	Tak	Aktywna	Gmina
Gim2	Publiczne Gimnazjum Nr 2	Tak	Aktywna	Gmina
Gim3	Publiczne Gimnazjum Nr 3	Tak	Aktywna	Gmina
Gim4	Publiczne Gimnazjum Nr 4	Tak	Aktywna	Gmina
SP1	Szkoła Podstawowa Nr 1	Tak	Aktywna	Gmina
SP2	Szkoła Podstawowa Nr 2	Tak	Aktywna	Gmina
SP3	Szkoła Podstawowa Nr 3	Tak	Aktywna	Gmina
SP4	Szkoła Podstawowa Nr 4	Tak	Aktywna	Gmina
SP5	Szkoła Podstawowa Nr 5	Tak	Aktywna	Gmina
SP7	Szkoła Podstawowa nr 7	Tak	Aktywna	Gmina
ZS1	Zespół Szkół Nr 1	Tak	Aktywna	Gmina
ZS2	Zespół Szkół Nr 2	Tak	Aktywna	Gmina

W kolumnie **Grupowanie** uwzględniony jest podział jednostek wg kryterium Gmina i Powiat.

## Ćwiczenie 2. Seryjne przypisanie jednostek do Gminy lub Powiatu

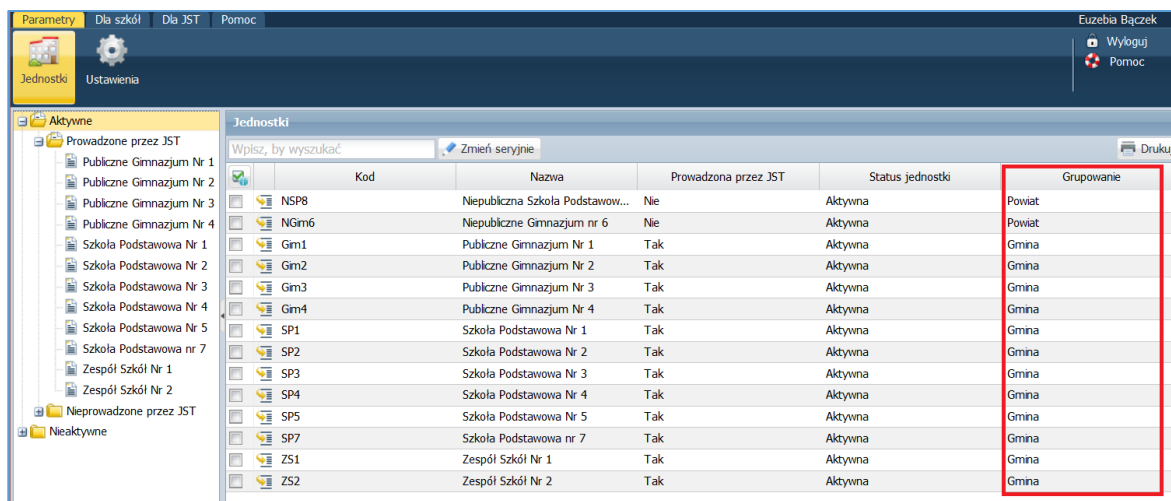
System umożliwia seryjne przypisanie jednostek do Gminy lub Powiatu. W tym celu:

1. W panelu **Jednostki** kliknij pola znaczników przed kodami wybranych jednostek.
2. Kliknij przycisk **Zmień seryjnie** i wybierz z listy **Grupowanie** pozycję **Gmina** lub **Powiat**.



Kod	Nazwa	Prowadzona przez JST	Status jednostki	Grupowanie
<input checked="" type="checkbox"/>	NSP8	Nie	Aktywna	Gmina
<input checked="" type="checkbox"/>	NGim6	Nie	Aktywna	Gmina
<input type="checkbox"/>	Gim1	Tak	Aktywna	Gmina
<input type="checkbox"/>	Gim2	Tak	Aktywna	Gmina
<input type="checkbox"/>	Gim3	Tak	Aktywna	Gmina
<input type="checkbox"/>	Gim4	Publicz	...	...
<input type="checkbox"/>	SP1	Szkoła	...	...
<input type="checkbox"/>	SP2	Szkoła	...	...
<input type="checkbox"/>	SP3	Szkoła	...	...
<input type="checkbox"/>	SP4	Szkoła	...	...
<input type="checkbox"/>	SP5	Szkoła	...	...
<input type="checkbox"/>	SP7	Szkoła	...	...
<input type="checkbox"/>	ZS1	Zespół	...	...
<input type="checkbox"/>	ZS2	Zespół	...	...

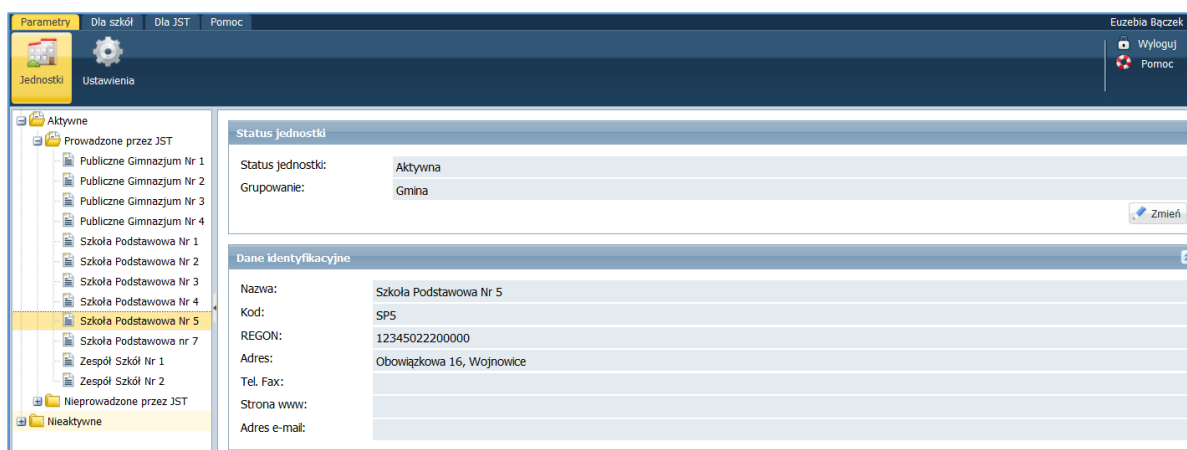
Po zapisaniu zmian będą one widoczne w kolumnie **Grupowanie**.



Kod	Nazwa	Prowadzona przez JST	Status jednostki	Grupowanie
NSP8	Niepubliczna Szkoła Podstawow...	Nie	Aktywna	Powiat
NGim6	Niepubliczne Gimnazjum nr 6	Nie	Aktywna	Powiat
Gm1	Publiczne Gimnazjum Nr 1	Tak	Aktywna	Gmina
Gm2	Publiczne Gimnazjum Nr 2	Tak	Aktywna	Gmina
Gm3	Publiczne Gimnazjum Nr 3	Tak	Aktywna	Gmina
Gm4	Publiczne Gimnazjum Nr 4	Tak	Aktywna	Gmina
SP1	Szkoła Podstawowa Nr 1	Tak	Aktywna	Gmina
SP2	Szkoła Podstawowa Nr 2	Tak	Aktywna	Gmina
SP3	Szkoła Podstawowa Nr 3	Tak	Aktywna	Gmina
SP4	Szkoła Podstawowa nr 4	Tak	Aktywna	Gmina
SP5	Szkoła Podstawowa Nr 5	Tak	Aktywna	Gmina
SP7	Szkoła Podstawowa nr 7	Tak	Aktywna	Gmina
ZS1	Zespół Szkół Nr 1	Tak	Aktywna	Gmina
ZS2	Zespół Szkół Nr 2	Tak	Aktywna	Gmina

### Ćwiczenie 3. Przeglądanie danych identyfikacyjnych wybranej jednostki

Po wskazaniu w drzewie danych wybranej jednostki można dotrzeć do informacji o statusie i danych identyfikacyjnych jednostki. Dodatkowo dla jednostek nieprowadzonych przez JST pojawia się informacja o koncie bankowym.



Status jednostki	
Status jednostki:	Aktywna
Grupowanie:	Gmina
<a href="#">Zmień</a>	

Dane identyfikacyjne	
Nazwa:	Szkoła Podstawowa Nr 5
Kod:	SP5
REGON:	12345022200000
Adres:	Obowiązkowa 16, Wojnowice
Tel. Fax:	
Strona www:	
Adres e-mail:	

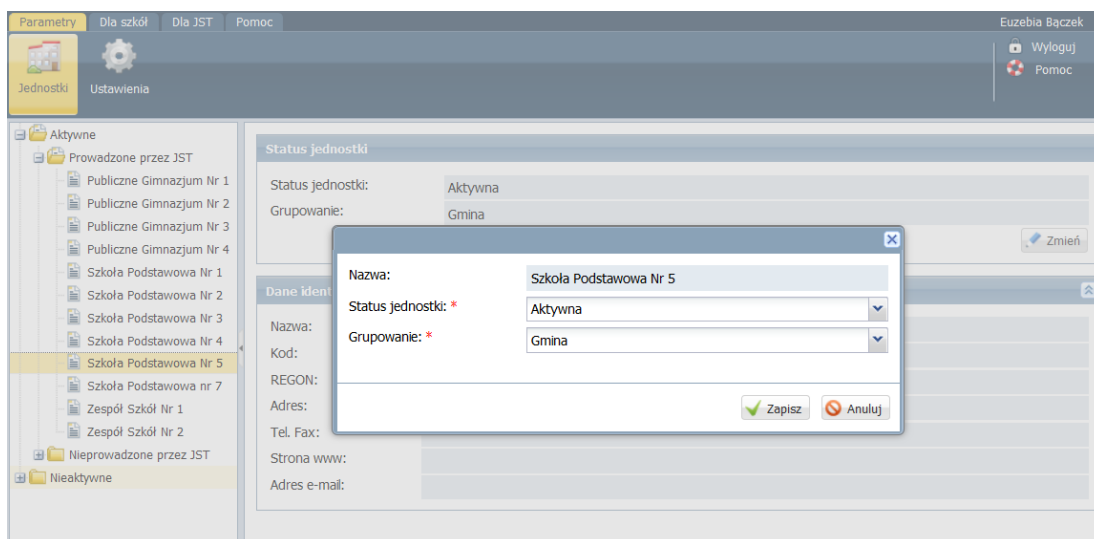
Danych identyfikacyjnych jednostek nie można modyfikować w systemie, pobierane są z rejestru szkół Platformy VULCAN. Możliwe są natomiast zmiany w statusie jednostki. Konto bankowe może zmienić tylko pracownik szkoły.

### Ćwiczenie 4. Zmiana statusu jednostek

Pracownik JST powinien zweryfikować listę jednostek i uporządkować je, korzystając z możliwości zmiany statusu jednostek oświatowych. Domyślnie każda jednostka ma przypisany status **Aktywna** i jest widoczna po stronie pracownika szkoły.

Aby zmienić status jednostki:

1. W lewym panelu, w drzewie danych, kliknij wybraną jednostkę.
2. W sekcji **Status** jednostki kliknij przycisk **Zmień**.
3. W polu **Status jednostki** lub **Grupowanie** wybierz odpowiednią opcję.



#### 4. Kliknij przycisk **Zapisz**.

Jednostka ze statusem **Nieaktywna** nie będzie pojawiała się na liście jednostek po stronie pracownika szkoły.

Przycisk **Zmień seryjnie** umożliwi grupową zmianę statusów wybranych jednostek oświatowych.

Żeby usunąć jednostkę z systemu, należy ją usunąć z rejestru szkół *Platformy VULCAN*. Jednostka usunięta z gałęzi **Aktywne**, zostaje przeniesiona do gałęzi **Usunięte**.

Jeśli pracownik po stronie JST dezaktywuje jednostkę, która ma już wprowadzone dane, to jednostka ta będzie niewidoczna, ale zachowa wprowadzone dotychczas dane. W przypadku ponownej aktywacji dane te będą widoczne.

## Ćwiczenie 5. Stawki dotacji celowej

Aby zapoznać się z aktualnie obowiązującymi stawkami dotacji na podręczniki i ćwiczenia:

1. Na wstążce **Parametry** kliknij ikonę **Ustawienia**.
2. W drzewie danych wybierz **Stawki**.
3. Zapoznaj się z informacjami w prawym panelu ekranu.

Obowiązujące w bieżącym roku szkolnym				
Wpisz, by wyszukać				
Klasa	Dotacja na podręczniki	Dotacja na ćwiczenia	Dotacja na podręczniki po odliczeniu kosztów obsl...	Dotacja na ćwiczenia po odliczeniu kosztów obslugi
Klasa I szkoły podstawowej	75,00	50,00	74,25	49,50
Klasa II szkoły podstawowej	25,00	50,00	24,75	49,50
Klasa III szkoły podstawowej	25,00	50,00	24,75	49,50
Klasa IV szkoły podstawowej	140,00	25,00	138,61	24,75
Klasa V szkoły podstawowej	140,00	25,00	138,61	24,75
Klasa VI szkoły podstawowej	140,00	25,00	138,61	24,75
Klasa I gimnazjum	250,00	25,00	247,52	24,75
Klasa II gimnazjum	250,00	25,00	247,52	24,75
Klasa III gimnazjum	250,00	25,00	247,52	24,75
Klasa VII szkoły podstawowej	250,00	25,00	247,52	24,75
Klasa VIII szkoły podstawowej	250,00	25,00	247,52	24,75

**Wartości wskaźników nie można edytować, wynikają one z rozporządzenia Ministerstwa Edukacji Narodowej.**

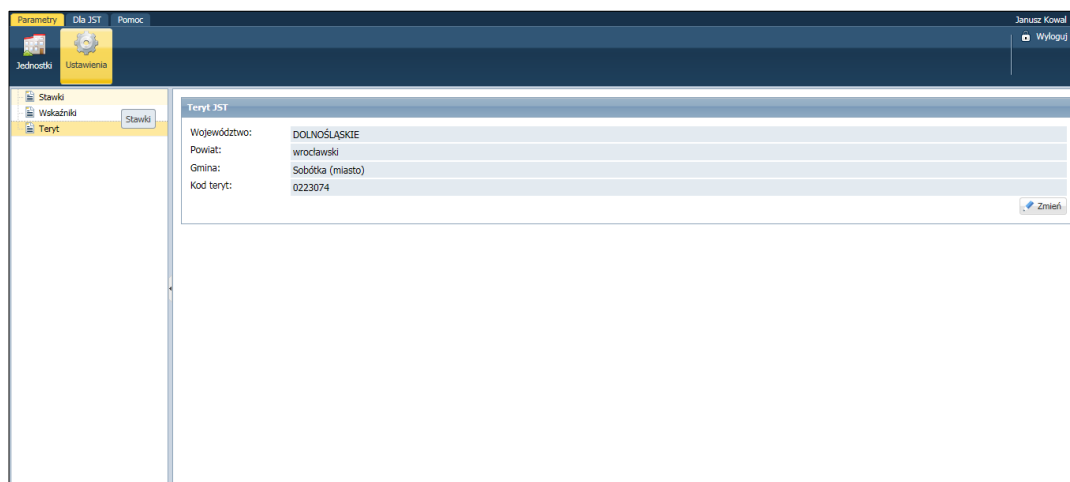
Zgodnie z tabelą opublikowaną przez MEN dn. 03.05.2018 we wskaźnikach uwzględnione są także wartości dla uczniów słabowidzących wymagających podręczników w druku powiększonym i podręczników dla uczniów niewidomych.

## Ćwiczenie 6. Uzupełnianie kodu TERYT

Kod TERYT powinien być zamieszczony we wniosku szkół, jak i wniosku JST. Pracownik JST musi go uzupełnić.

Aby uzupełnić kod TERYT:

1. Na wstążce **Parametry** kliknij ikonę **Ustawienia**.
2. W drzewie danych wybierz pozycję **Teryt**.



3. Kliknij przycisk **Zmień**.
4. Wpisz numer Teryt, kliknij przycisk **Zapisz**.

## Temat 3. Zarządzanie informacjami i aktualizacjami informacji ze szkół oraz analiza danych

Na etapie prac związanych z rejestracją informacji (aktualizacji informacji), pracownik JST jest zobowiązany przygotować aplikację do pracy. W aplikacji jest to związane nadaniem odpowiedniego statusu realizowanemu etapowi pracy oraz kontroli kompletności danych.

### Ćwiczenie 1. Przeglądanie informacji pochodzących ze szkół

Aby zapoznać się z informacją szkoły:



1. Na wstążce **Dla JST** kliknij ikonę **Informacje szkół**.



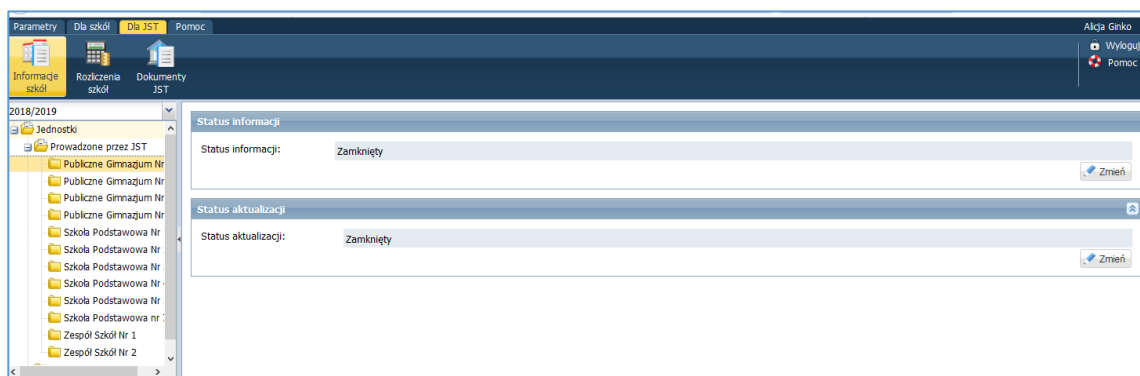
2. W lewym panelu w drzewie danych zaznacz jednostkę.

W prawym panelu na zakładce **Informacje** pojawią się:

- sekcja **Status informacji**,
- sekcja **Informacje** (zawierająca informacje dodatkowe dotyczące złożonego wniosku),
- sekcje z podziałem na typy szkół wraz z określonymi rodzajami niepełnosprawności.

Sekcje z typami szkół można związać do nagłówka za pomocą ikony , znajdującej się na pasku tytułu sekcji po prawej stronie. Aby rozwinąć sekcję, należy kliknąć ikonę . Zaznaczona opcja **Pokaż podsumowanie** umożliwia pokazanie jednej informacji zawierającej zsumowane wartości z informacji wszystkich typów szkół (dla każdego rodzaju niepełnosprawności oddzielnie).

W przypadku, gdy szkoła nie podała informacji, w prawym panelu będzie widoczna tylko sekcja **Status informacji** oraz **Status aktualizacji**.



Informacje, korekty i rozliczenia z lat ubiegłych są zablokowane do edycji. Wybierając rok szkolny z górnego menu można przywołać podgląd informacji z ubiegłego roku.

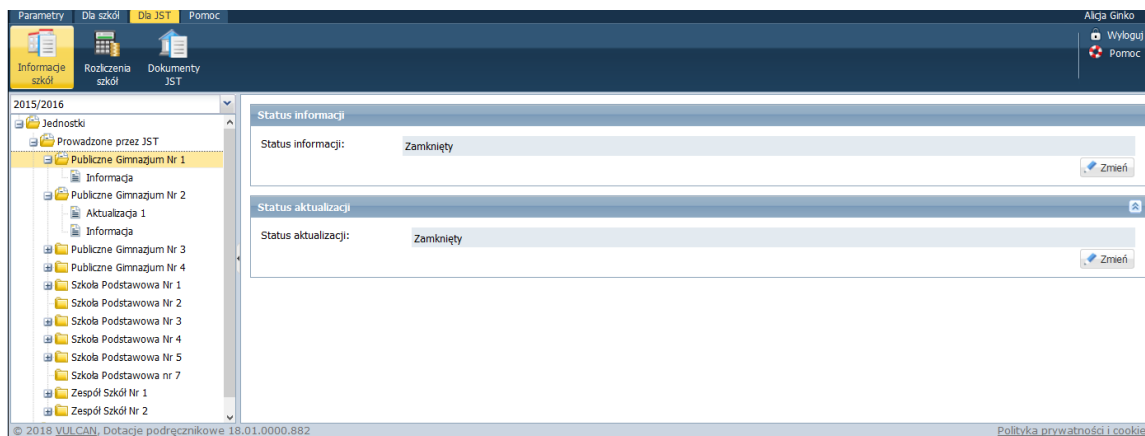
## Ćwiczenie 2. Przeglądanie aktualizacji informacji pochodzących ze szkół



Aby zapoznać się z aktualizacją informacji pochodzącą ze szkoły:

1. Na wstążce **Dla JST** kliknij ikonę **Informacje szkół**.
2. W lewym panelu w drzewie danych zaznacz jednostkę a następnie pozycję: **Aktualizacja**.

Jeśli dana jednostka wprowadzi więcej niż jedną aktualizację, będą one widoczne również w drzewie danych, w lewym panelu, jako **Aktualizacja 2**, **Aktualizacja 3** itd.

W prawym panelu będzie widoczny status aktualizacji oraz dostępne sekcje z podziałem na typy szkół a także rodzaje niepełnosprawności.



Sekcje można związać do nagłówka za pomocą ikony , znajdującej się na pasku tytułu sekcji po prawej stronie. Aby rozwinąć sekcję, należy kliknąć ikonę . Zaznaczona opcja **Pokaż podsumowanie** umożliwia pokazanie jednej korekty zawierającej zsumowane wartości z korekt wszystkich typów szkół (dla każdego rodzaju niepełnosprawności oddzielnie).

### Ćwiczenie 3. Sprawdzanie kompletności danych

Pracownik JST może każdą informację i aktualizację informacji pochodzącą ze szkoły sprawdzić pod kątem kompletności danych. Wyniki kontroli kompletności danych są w przejrzysty sposób w układzie tabelarycznym.

Aby sprawdzić kompletność informacji:

1. Na wstążce **Dla JST** kliknij ikonę **Informacje szkół**.
2. W lewym panelu w drzewie danych zaznacz folder **Prowadzone przez JST/Nieprowadzone przez JST** lub wybraną jednostkę/jednostki.
3. W prawym panelu, w tabeli zwróć uwagę na kolumnę **Kompletność danych**.

Kod jednostki	Nazwa jednostki	Status informacji	Kompletność danych informacji	Liczba korekt	Status korekty	Kompletność danych korekty
Gm1	Publiczne Gimnazjum Nr 1	Zamknięty		0	Zamknięty	
Gm2	Publiczne Gimnazjum Nr 2	Zamknięty		0	Zamknięty	
Gm3	Publiczne Gimnazjum Nr 3	Zamknięty		0	Zamknięty	
Gm4	Publiczne Gimnazjum Nr 4	Zamknięty		0	Zamknięty	
SP1	Szkoła Podstawowa Nr 1	Otwarty		0	Zamknięty	
SP2	Szkoła Podstawowa Nr 2	Otwarty		0	Zamknięty	
SP3	Szkoła Podstawowa Nr 3	Otwarty		0	Zamknięty	
SP4	Szkoła Podstawowa Nr 4	Otwarty		0	Zamknięty	
SP5	Szkoła Podstawowa Nr 5	Otwarty		0	Zamknięty	
SP7	Szkoła Podstawowa Nr 7	Otwarty		0	Zamknięty	
ZS1	Zespół Szkół Nr 1	Zamknięty		0	Zamknięty	
ZS2	Zespół Szkół Nr 2	Zamknięty		0	Zamknięty	

Dla każdej jednostki w kolumnie **Kompletność danych** wyświetlone zostają oznaczenia graficzne:



– oznacza, że informacja lub aktualizacja wypełniona przez jednostkę oświatową nie budzi zastrzeżeń, zostały wypełnione poprawnie,



– oznacza, że jednostka oświatowa nie wypełniła informacji (aktualizacji) lub utworzona informacja (aktualizacja) zawiera w polach edycyjnych wartości równe zero,



– oznacza, że wprowadzone dane budzą pewne zastrzeżenia; może sygnalizować, że w niektórych pozycjach pojawiły się wartości równe zero lub gdy występują rażące dysproporcje między liczbą uczniów a kwotami.

## Ćwiczenie 4. Zmiana statusu informacji oraz aktualizacji informacji danej jednostki

Inspektor JST po otrzymaniu informacji, aktualizacji informacji sprawdzeniu kompletności danych powinien zmienić status z **Otwarty** na **Zamknięty**. W tym celu:

1. Na wstążce **Dla JST** kliknij ikonę **Informacje szkół**.
2. W lewym panelu, w drzewie danych zaznacz jednostkę.
3. W prawym panelu, w sekcji **Status informacji** lub **Status aktualizacji** kliknij przycisk **Zmień**.
4. Kliknij przycisk **Zapisz**.

Zarówno po stronie JST, jak i jednostki oświatowej pojawi się komunikat wówczas, gdy możliwość edycji zostanie zablokowana (status informacji lub aktualizacji: **Zamknięty**):

Możliwość edycji danych została obecnie zablokowana przez JST.

Lp	Wyszczególnienie	Szkoła podstawowa / szkoła artystyczna realizująca kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej								Dotychczasowe gimnazjum / szkoła artystyczna re...			
		Klasa I	Klasa II	Klasa III	Klasa IV	Klasa V	Klasa VI	Klasa VII	Klasa VIII	Klasa I	Klasa II	Klasa III	
1	Prognozowana liczba uczniów danych klas w roku szkolnym...	25	25	25	25	25	25	25	25			25	25
2	Prognozowana liczba uczniów danych klas w roku szkolnym...	26				26							26
3	Prognozowany wzrost liczby uczniów danych klas w rok...		0	0	0		0					0	0
4	Prognozowana liczba uczniów danych klas w roku szkolnym...		0	0	0		0					0	0
5	Wzrost liczby uczniów danych klas, w ciągu roku szkolne...	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
6	Wzrost liczby uczniów danych klas w ciągu roku szkolne...	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
7	Liczba uczniów danych klas w roku szkolnym 2016/2017...											0	0
8	Liczba uczniów danych klas w roku szkolnym 2017/2018...			0	0		0						0
9	Środki niezbędne na wyposażenie szkoły w materiały chr...	1237,50	1237,50	1237,50	618,75	618,75	618,75	618,75				618,75	618,75
10	Środki niezbędne na wyposażenie szkoły w podręczniki...	1930,50											
11	Środki niezbędne na wyposażenie szkoły w podręczniki L...				3603,86			3603,86	6435,32				6435,32
12	Środki niezbędne na wyposażenie szkoły w komplety po...		0,00	0,00									
13	Środki niezbędne na wyposażenie szkoły w komplety po...						0,00						0,00
14	Środki niezbędne na wyposażenie szkoły w podręczniki...			0,00	0,00								0,00
15	Środki niezbędne na wyposażenie szkoły w podręczniki L...												0,00
16	Środki niezbędne na wyposażenie szkoły w komplety po...		0,00	0,00	0,00								0,00
17	Środki niezbędne na wyposażenie szkoły w komplety po...					0,00	0,00					0,00	0,00

Status **Zamknięty** uniemożliwia modyfikację danych po stronie jednostek oświatowych.

Pracownik JST może w każdej chwili zmienić status z **Zamknięty** na **Otwarty**, o ile nie istnieją kolejne utworzone dokumenty (korekta lub rozliczenie) w jednostce oraz statusy pozostałych dokumentów są zamknięte.




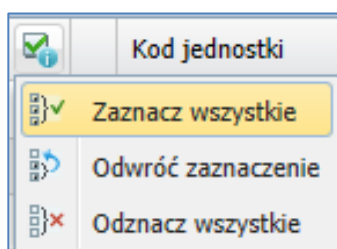
## Ćwiczenie 5. Seryjna zmiana statusów informacji oraz aktualizacji informacji

Aplikacja umożliwia pracownikom JST grupowe zmiany statusów informacji lub aktualizacji informacji dla wybranych jednostek lub wszystkich jednostek jednocześnie.

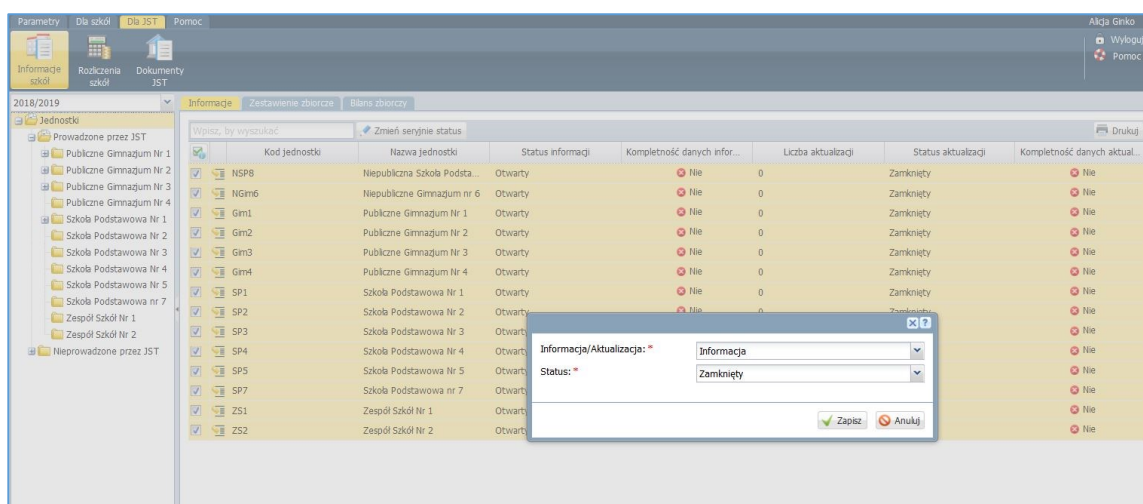
Aby skorzystać z seryjnej zmiany statusów:

1. Na wstążce **Dla JST** kliknij ikonę **Informacje szkół**.
2. W lewym panelu, w drzewie danych zaznacz folder **Prowadzone przez JST** lub **Nieprowadzone przez JST**.
3. W prawym panelu zaznacz jednostki.

Kliknięcie ikony  umożliwia skorzystanie z opcji: **Zaznacz wszystkie**, **Odwróć wszystkie**, **Odnazcz wszystkie**.



4. Kliknij przycisk **Zmień seryjnie status**.
5. Wybierz rodzaj dokumentu i odpowiedni status.



Zmiana statusu na **Otwarty** zostanie wykonana w jednostkach, które nie utworzyły kolejnych dokumentów, a status w pozostałych dokumentach jest zamknięty.

6. Kliknij przycisk **Zapisz**.

## Ćwiczenie 6. Sporządzanie zestawienia zbiorczego informacji

Pracownik JST może sporządzić zbiorcze zestawienie informacji pochodzących ze szkół. W tym celu:

1. Na wstążce **Dla JST** kliknij ikonę **Informacje szkół**.



Nazwa	Przed aktualizacją	Po aktualizacji	Bilans	Opis
Publiczne Gimnazjum Nr 2	1 856,25	33 293,73	31 437,48	dopłata
Publiczne Gimnazjum Nr 3	222 799,50	47 275,62	-175 523,88	zwrot
Szkoła Podstawowa Nr 1	16 147,44	173,25	-15 974,19	zwrot
<b>3 jednostek</b>	<b>240803,19</b>	<b>80742,60</b>	<b>-160060,59</b>	<b>zwrot</b>

## Temat 4. Rozliczenia szkół

Rozliczenia wykorzystania dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i ćwiczeniowe przez jednostkę samorządu terytorialnego następuje w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku.

Aby pracownicy szkół mogli przystąpić do wypełniania danych dotyczących rozliczenia – organ prowadzący, musi zamknąć do edycji informacje i korekty, a następnie w rozliczeniach szkół ustawić status dokumentu na **Otwarty**.

Rozliczenie wykorzystania dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i ćwiczeniowe przez jednostkę samorządu terytorialnego następuje w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku.

Aby jednostka samorządu terytorialnego mogła dokonać takiego rozliczenia niezbędne jest pozyskanie odpowiednich informacji ze szkół. Aplikacja umożliwia wprowadzenie przez szkoły koniecznych danych, na podstawie których zostanie utworzone rozliczenie dotacji pozyskanej przez JST.

Aby szkoły mogły przystąpić do wypełniania danych dotyczących rozliczenia organ prowadzący powinien zamknąć do edycji informacje i korekty, a następnie w rozliczeniach szkół ustawić status dokumentu na **Otwarty**.



### Ćwiczenie 1. Przeglądanie rozliczeń pochodzących ze szkół

Aby zapoznać się z rozliczeniem szkoły, należy:

1. Na wstążce **Dla JST** kliknij ikonę **Rozliczenia szkół**.
2. W lewym panelu w drzewie danych zaznacz jednostkę.

W prawym panelu pojawią się:

- ▶ sekcja **Status rozliczenia**,
- ▶ sekcja **Rozliczenie**,
- ▶ sekcje z podziałem na typy szkół.

Sekcje można związać do nagłówka za pomocą ikony , znajdującej się na pasku tytułu sekcji po prawej stronie. Aby rozwinąć sekcję, należy kliknąć ikonę .

Zaznaczona opcja **Pokaż podsumowanie** umożliwia pokazanie jednego rozliczenia zawierającego zsumowane wartości z rozliczeń wszystkich typów szkół (dla każdego rodzaju niepełnosprawności oddzielnie). Filtr w prawym panelu **Idź do** – ułatwia przeszukiwanie sekcji w excelowych formularzach rozliczenia.

Idź do:

Status: **Szkoła zwykła- uczniowie bez niepełnosprawności**  
Szkoła zwykła- uczniowie intelekt. w st. lekkim

W przypadku, gdy szkoła nie sporządziła rozliczenia będzie widoczna tylko sekcja **Status** rozliczenia oraz komunikat **Brak wypełnionego rozliczenia**.

## Ćwiczenie 2. Sprawdzanie kompletności danych

Pracownik JST może każde rozliczenie sprawdzić pod kątem kompletności danych. Wyniki kontroli kompletności danych są w przejrzysty sposób przedstawione w tabeli w kolumnie **Kompletność danych rozliczenia** (po wybraniu na wstążce **Dla JST** ikony **Rozliczenia szkół** i zaznaczeniu w drzewie danych folderu **Prowadzone przez JST** lub **Nieprowadzone przez JST**).

Kod jednostki	Nazwa jednostki	Status rozliczenia	Kompletność danych rozliczenia
AAAAERATO	AAAAERATO	Otwarty	Tak
ania test	ania test	Zamknięty	Nie
Chrześcijańska Szkoła Podstawowa	Chrześcijańska Szkoła Podstawowa	Zamknięty	Nie
Elektryczne Zabłoty	Elektryczne Zabłoty	Zamknięty	Nie
Evangelische Centrum Dalkoni	Evangelische Centrum Dalkoni	Zamknięty	Nie
Gen 1	Gen 1	Otwarty	Nie
Gen 2	Gen 2	Otwarty	Nie
Gen 19	Gen 19	Otwarty	Nie
Gen 20 ProfZah	Gen 20 ProfZah	Zamknięty	Nie
Gen 21	Gen 21	Zamknięty	Nie
Gen 11	Gen 11	Otwarty	Tak
Gen 13	Gen 13	Otwarty	Nie
Gen 14	Gen 14	Otwarty	Tak
Gen 16	Gen 16	Zamknięty	Nie
Gen 17	Gen 17	Zamknięty	Nie
Gen 18	Gen 18	Zamknięty	Nie
Gen 19	Gen 19	Zamknięty	Nie
Gen 20	Gen 20	Zamknięty	Nie
Gen 21	Gen 21	Zamknięty	Nie
Gen 22	Gen 22	Zamknięty	Nie
Gen 23	Gen 23	Zamknięty	Nie
Gen 24	Gen 24	Zamknięty	Nie
Gen 25	Gen 25	Zamknięty	Nie
Gen 26	Gen 26	Zamknięty	Nie
Gen 27	Gen 27	Zamknięty	Nie
Gen 28	Gen 28	Zamknięty	Nie
Gen 29	Gen 29	Zamknięty	Nie
Gen 30	Gen 30	Zamknięty	Nie
Gen 31	Gen 31	Zamknięty	Nie
Gen 32	Gen 32	Zamknięty	Nie
Gen 33	Gen 33	Zamknięty	Nie
Gen 34	Gen 34	Zamknięty	Nie
Gen 35	Gen 35	Zamknięty	Nie
Gen 36	Gen 36	Zamknięty	Nie
Gen 37	Gen 37	Zamknięty	Nie

Dla każdej jednostki w kolumnie **Kompletność danych rozliczenia** wyświetlone zostają oznaczenia graficzne:



– oznacza, że rozliczenie wypełnione przez jednostkę oświatową nie budzi zastrzeżeń, zostało wypełnione poprawnie,



– oznacza, że jednostka oświatowa nie wypełniła rozliczenia lub utworzone rozliczenie zawiera w polach edycyjnych wartości równe zero,

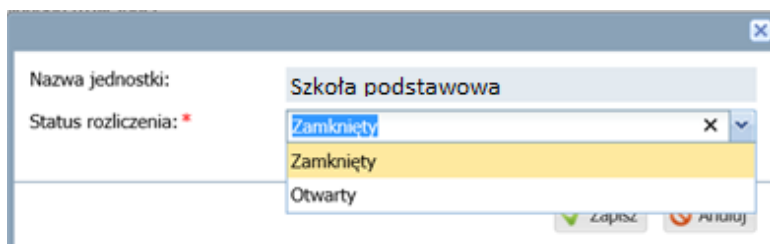


– oznacza, że wprowadzone dane budzą pewne zastrzeżenia; może sygnalizować, że w niektórych pozycjach pojawiły się wartości równe zero lub gdy występują rażące dysproporcje między liczbą uczniów a kwotami.

## Ćwiczenie 3. Zmiana statusu rozliczenia jednej jednostki

Inspektor po otrzymaniu rozliczenia, sprawdzeniu kompletności danych powinien zmienić status z **Otwarty** na **Zamknięty**. W tym celu należy:

1. Na wstążce **Dla JST** kliknij ikonę **Rozliczenia szkół**.
2. W lewym panelu w drzewie danych zaznacz jednostkę.
3. W sekcji **Status rozliczenia** kliknij przycisk **Zmień**.



4. Kliknij przycisk **Zapisz**.  
Zarówno po stronie JST, jak i jednostki pojawi się komunikat zablokowania danych do edycji.

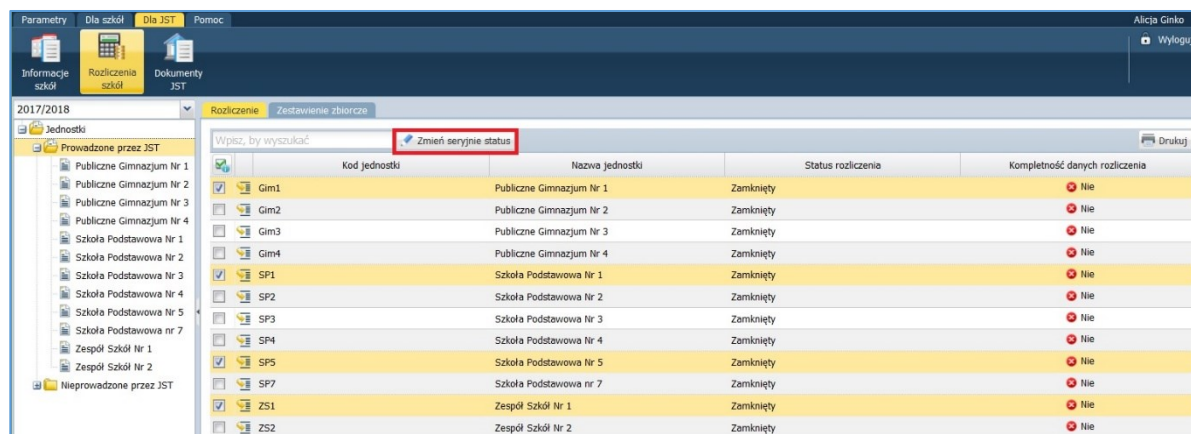
Status **Zamknięty** uniemożliwia **modyfikację** danych po stronie jednostek oświatowych. Pracownik JST może w każdej chwili zmienić status z **Zamknięty** na **Otwarty**, o ile statusy pozostałych dokumentów są zamknięte.

#### Ćwiczenie 4. Seryjna zmiana statusów

Aplikacja umożliwia pracownikom JST grupowe zmiany statusów rozliczeń dla wybranych jednostek lub wszystkich jednostek jednocześnie.

Aby skorzystać z seryjnej zmiany statusów:

1. Na wstążce **Dla JST** kliknij ikonę **Rozliczenia szkół**.
2. W lewym panelu w drzewie danych zaznacz folder **Prowadzone przez JST** lub **Nieprowadzone przez JST**.
3. W prawym panelu na zakładce **Rozliczenie** wybierz jednostki klikając znaczniki.
4. Kliknij przycisk **Zmień seryjnie status**.
5. Wybierz odpowiedni status.



Zmiana statusu zostanie wykonana w jednostkach, w których status w pozostałych dokumentach (informacji i korekcie) jest zamknięty.

6. Kliknij przycisk **Zapisz**.



# Dokumenty sporządzane przez jednostki samorządu terytorialnego

## Temat 1. Przygotowanie informacji i aktualizacji informacji przez JST

### Ćwiczenie 1. Przygotowanie informacji przez JST

Jednostka samorządu terytorialnego, w terminie od dnia 1 kwietnia do dnia 20 września, na podstawie złożonych informacji niezbędnych dla ustalenia wysokości dotacji celowej i wniosków otrzymanych od dyrektorów przekazuje do właściwego wojewody wniosek o udzielenie dotacji celowej.

Dotacja celowa jest udzielana do wysokości kosztu zakupu kompletu podręczników lub materiałów edukacyjnych na każdego ucznia w danej klasie, rocznie nieprzekraczającej odpowiednio kwot ustalonych, pod warunkiem że taki komplet podręczników lub materiałów edukacyjnych będzie zapewniał możliwość używania ich przez uczniów tej klasy przez co najmniej trzy lata szkolne. Kolejna dotacja celowa na uczniów tej klasy jest udzielana po trzech latach szkolnych.

Aby sporządzić wniosek:

1. Na wstążce **Dla JST** kliknij ikonę **Dokumenty JST**.
2. W lewym panelu wybierz rok szkolny i zaznacz pozycję **Informacje**, a następnie wybierz dany typ (np. **bez niepełnosprawności**).

W prawym panelu zostanie automatycznie sporządzona informacja.

System umożliwia utworzenie informacji przez JST i pobranie formularza w odniesieniu do wszystkich jednostek lub dla wybranej grupy: **gmina** lub **powiat**.

Lp	Wyszczególnienie	Klasa I	Klasa II	Klasa III	Klasa IV	Klasa V	Klasa VI	Klasa VII	Klasa VIII	Klasa III	Razem
1	Prognozowana liczba uczniów danych klas w roku szkolnym 2018/2019 powiększona o liczbę uczniów równą liczbie oddziałów danej klasy			5600			0			3400	
2	Prognozowany wzrost liczby uczniów danych klas w roku szkolnym 2018/2019 w stosunku do: - liczby uczniów klas I szkół podstawowych, którym w roku szkolnym 2017/2018 szkoły zapewniły komplety podręczników do zajęć z zakresu edukacji polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecznej, podręczników do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiałów edukacyjnych, - liczby uczniów klas III szkół podstawowych, którym w roku szkolnym 2017/2018 szkoły zapewniły komplety podręczników do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiałów edukacyjnych do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego, - liczby uczniów klas IV, VI i VII szkół podstawowych oraz klas III dotychczasowych gimnazjów, którym w roku szkolnym 2017/2018 szkoły zapewniły komplety podręczników lub materiałów edukacyjnych	5723			7628	7600		4539	0		4540
3	Prognozowana liczba uczniów danych klas w roku szkolnym 2018/2019 powiększona o liczbę uczniów równą liczbie oddziałów	45			50	47		50	55		56

Pola z informacji JST odpowiadają polom z informacji szkół – kwoty w polach pochodzą z podsumowania wartości z informacji szkół – oddzielnie dla każdego rodzaju (szkoły zwykłej, artystycznej, specjalnej) a także wskazanego rodzaju niepełnosprawności.

Zaznaczona opcja **Pokaż podsumowanie** umożliwia pokazanie jednego wniosku zawierającego zsumowane wartości z informacji wszystkich rodzajów szkół (dla każdego rodzaju niepełnosprawności oddzielnie).

Aby wyeksportować informację do pliku excelowego (format \*.xls), należy kliknąć w prawym górnym rogu przycisk **Pobierz formularz** i zapisać plik na dysku lokalnym.

## Ćwiczenie 2. Przygotowanie aktualizacji informacji

W przypadku, gdy informacja, o której mowa została złożona przed dniem 31 sierpnia, jednostka samorządu terytorialnego na podstawie informacji i wniosków aktualizuje ten wniosek w terminie do dnia 31 sierpnia, uwzględniając aktualne wyniki postępowania rekrutacyjnego do szkół.

Pracownik JST będzie miał dostęp do aktualizacji w lewym panelu, w drzewie danych. Są to aktualizacje o dwóch statusach: **Aktualizacje informacji w opracowaniu** oraz **Aktualizacje informacji zatwierdzone**. „Aktualizacje informacji w opracowaniu” uwzględniają wszystkie wartości, które w danym momencie jednostki złożyły do JST a nie zostały one przez JST zatwierdzone. „Aktualizacje informacji zatwierdzone” uwzględniają wartości niezbędne do złożenia rozliczenia przez JST do organu nadrzędnego.

Aby sporządzić aktualizację informacji, należy:

1. Na wstążce **Dla JST** kliknij ikonę **Dokumenty JST**,
2. Kliknij pozycję drzewa **Aktualizacja informacji w opracowaniu** (widoczne są tam nowe aktualizacje informacji jednostek),
3. Kliknij przycisk **Zatwierdź aktualizację**.

Podgląd aktualizacji informacji uwzględni dane:

- zsumowane z aktualizacji (w przypadku, gdy zostały wprowadzone);
- dane z informacji (gdy nie ma sporządzonych aktualizacji).

W celu pobrania wybranego formularza aktualizacji informacji, należy analogicznie, jak w przypadku informacji kliknąć w prawym górnym rogu przycisk **Pobierz formularz** i zapisać plik na dysku lokalnym.



The screenshot shows the 'Podsumowanie - uczniowie bez niepełnosprawności' (Summary - students without disabilities) for the school year 2018/2019. The table has columns for 'Wyszczególnienie' (Specification), 'Klasa I' through 'Klasa XII', and 'Razem' (Total). The rows describe various educational activities and their associated costs.

Wyszczególnienie	Klasa I	Klasa II	Klasa III	Klasa IV	Klasa V	Klasa VI	Klasa VII	Klasa VIII	Klasa IX	Klasa X	Klasa XI	Klasa XII	Razem
1. Prognozowana liczba uczniów danych klas w roku szkolnym 2018/2019 powiększona o liczbę uczniów równą liczbie oddziałów danej klasy				5600								3400	
2. Prognozowany wzrost liczby uczniów danych klas w roku szkolnym 2018/2019 w stosunku do: - liczby uczniów klas I szkół podstawowych, którym w roku szkolnym 2017/2018 szkoła zapewniła komplety podręczników do zajęć z zakresu edukacji polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecznej, - liczby uczniów klas III szkół podstawowych, którym w roku szkolnym 2017/2018 szkoły zapewniły komplety podręczników do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiałów edukacyjnych, - liczby uczniów klas IV-VI szkół podstawowych oraz klas III dołączonych gimnazjów, którym w roku szkolnym 2017/2018 szkoły zapewniły komplety podręczników lub materiałów edukacyjnych		5723			7628	7600		4539	0				4540
3. Prognozowana liczba uczniów danych klas w roku szkolnym 2018/2019 powiększona o liczbę uczniów równą liczbie oddziałów danej klasy	45				50	47		50	55				56
4. Liczba uczniów danych klas w roku szkolnym 2018/2019, dla których istnieje konieczność zapewnienia przez szkoły kompletów: - podręczników do zajęć z zakresu edukacji polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecznej, - podręczników do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiałów edukacyjnych, w przypadku uczniów klas I szkół podstawowych, - podręczników do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiałów edukacyjnych do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego, w przypadku uczniów klas III szkół podstawowych, - podręczników lub materiałów edukacyjnych, w przypadku uczniów klas IV, V i VI szkół podstawowych i klas III dołączonych gimnazjów	0				0	0		0	0				0
5. Środki niezbędne na wyposażenie szkół w podręczniki do zajęć z zakresu edukacji polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecznej, podręczniki do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiały edukacyjne dla klasy uczniów wskazanej w poz. 1. (kwota ta nie może być wyższa od łączny liczby uczniów wskazanej w poz. 1, kol. 4 oraz kwoty 74,25 zł na ucznia, - poz. 1, kol. 18 oraz kwoty 247,50 zł na ucznia)					415800,00								415800,00
6. Środki niezbędne na wyposażenie szkół w podręczniki lub materiały edukacyjne dla klasy uczniów wskazanej w poz. 1. (kwota ta nie może być wyższa od łączny liczby uczniów wskazanej w poz. 1, kol. 4 oraz kwoty 178,20 zł na ucznia, - poz. 1, kol. 7 oraz kwoty 247,50 zł na ucznia)							0,00				841500,00		841500,00
7. Środki niezbędne na wyposażenie szkół w komplety podręczników do zajęć z zakresu edukacji polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecznej, podręczniki do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiały edukacyjne do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego, w przypadku uczniów klas III szkół podstawowych, - podręczników lub materiałów edukacyjnych, w przypadku uczniów klas IV, V i VI szkół podstawowych i klas III dołączonych gimnazjów			424932,75										424932,75
8. Środki niezbędne na wyposażenie szkół w komplety podręczników do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiały edukacyjne do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego, w przypadku uczniów klas III szkół podstawowych, - podręczników lub materiałów edukacyjnych, w przypadku uczniów klas IV, V i VI szkół podstawowych i klas III dołączonych gimnazjów					188793,00								188793,00
9. Środki niezbędne na wyposażenie szkół w komplety podręczników lub materiałów edukacyjnych dla klasy uczniów wskazanej w poz. 2. (kwota ta nie może być wyższa od łączny liczby uczniów wskazanej w poz. 2, kol. 6 i 8 oraz kwoty 138,69 zł na ucznia, - poz. 2, kol. 11 i 13 oraz kwoty 247,50 zł na ucznia)						1053360,00		429165,40	0,00		1123650,00		2806115,40

## Temat 2. Przygotowanie rozliczenia szkół przez JST

### Ćwiczenie 1. Przygotowanie rozliczenia szkół

Rozliczenie przygotowane przez JST uwzględnia dane zsumowane z rozliczeń szkół.

Aby sporządzić rozliczenie, należy:

1. Na wstążce Dla JST kliknij ikonę Dokumenty JST.
2. W lewym panelu wybierz rok szkolny i zaznacz pozycję Rozliczenie, a następnie wybierz dany typ (np. bez niepełnosprawności).

W prawym panelu zostanie automatycznie sporządzone rozliczenie.

The screenshot shows the 'Podsumowanie - uczniowie bez niepełnosprawności' (Summary - students without disabilities) for the school year 2017/2018. The table has columns for 'Wyszczególnienie' (Specification), 'Klasa I' through 'Klasa XIII', and 'Razem' (Total). The rows describe various educational activities and their associated costs.

Wyszczególnienie	Klasa I	Klasa II	Klasa III	Klasa IV	Klasa V	Klasa VI	Klasa VII	Klasa VIII	Klasa IX	Klasa X	Klasa XI	Klasa XII	Klasa XIII	Razem
1. Kwota dotacji celowej otrzymanej w 2017 r. na wyposażenie: - klas I szkół podstawowych, którym w 2017 r. szkoła zapewniła komplety podręczników do zajęć z zakresu edukacji polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecznej, - podręczniki do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiały edukacyjne, - podręczniki do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiały edukacyjne do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego, w przypadku uczniów klas III szkół podstawowych, - podręczników lub materiałów edukacyjnych, w przypadku uczniów klas IV, V i VI szkół podstawowych oraz klas III dołączonych gimnazjów	36112,25	15543,00	15543,00	28533,66	87047,00	28533,66		128556,12						155442,56
2. Kwota dotacji celowej otrzymanej w 2017 r. na wyposażenie klas I - VII szkół podstawowych oraz klas III dołączonych gimnazjów w materiały edukacyjne	20930,00	12593,00	10098,00	5049,00	5049,00	5049,00	5049,00							5049,00
3. Różnica liczby uczniów klas I, II, V szkół podstawowych lub klas III dołączonych gimnazjów w roku szkolnym 2017/2018 powiększona o liczbę oddziałów danej klasy, którym szkoła w 2017 r. zapewniła komplety podręczników lub materiały edukacyjne	217				206			206		206				206
4. Prognozowany wzrost liczby uczniów danych klas w roku szkolnym 2017/2018 w stosunku do: - liczby uczniów odpowiednio klas III szkół podstawowych, którym w roku szkolnym 2016/2017 szkoły zapewniły komplety podręczników do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiałów edukacyjnych do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego, - liczby uczniów odpowiednio klas V szkół podstawowych oraz klas III dołączonych gimnazjów, którym w roku szkolnym 2016/2017 szkoły zapewniły komplety podręczników lub materiałów edukacyjnych			206		206			206						206
5. Różnica liczby uczniów danych klas w roku szkolnym 2017/2018 powiększona o liczbę uczniów równą liczbie oddziałów danej klasy					208			208						208
6. Różnica liczby uczniów klas I, II, V szkół podstawowych lub klas III dołączonych gimnazjów, dla których istnieje konieczność zapewnienia przez szkoły kompletów: - podręczników do zajęć z zakresu edukacji polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecznej, - podręczników do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiałów edukacyjnych, w przypadku uczniów klas I szkół podstawowych, - podręczników do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiałów edukacyjnych do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego, w przypadku uczniów klas III szkół podstawowych, - podręczników lub materiałów edukacyjnych, w przypadku uczniów klas IV, V i VI szkół podstawowych i klas III dołączonych gimnazjów					214			214						214
7. Różnica liczby uczniów klas I - VII szkół podstawowych oraz klas III dołączonych gimnazjów w roku szkolnym 2017/2018, dla których istnieje konieczność zapewnienia przez szkoły kompletów: - podręczników do zajęć z zakresu edukacji polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecznej, - podręczników do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiałów edukacyjnych, w przypadku uczniów klas I szkół podstawowych, - podręczników do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiałów edukacyjnych do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego, w przypadku uczniów klas III szkół podstawowych, - podręczników lub materiałów edukacyjnych, w przypadku uczniów klas IV, V i VI szkół podstawowych i klas III dołączonych gimnazjów	214	214	204		204		204	204		204				204
8. Materiały edukacyjne do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiały edukacyjne do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego, w przypadku uczniów klas III szkół podstawowych, - podręczników lub materiałów edukacyjnych, w przypadku uczniów klas IV, V i VI szkół podstawowych i klas III dołączonych gimnazjów	36112,25	15543,00	15543,00	28533,66	87047,00	28533,66		128556,12						155442,56
9. Materiały edukacyjne do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiały edukacyjne do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego, w przypadku uczniów klas III szkół podstawowych, - podręczników lub materiałów edukacyjnych, w przypadku uczniów klas IV, V i VI szkół podstawowych i klas III dołączonych gimnazjów	10993,00	10593,00	10098,00	5049,00	5049,00	5049,00	5049,00							5049,00
10. Różnica pomiędzy kwotą dotacji celowej wskazanej w poz. 1 a maksymalną kwotą dotacji celowej wskazanej w poz. 8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	123467,00						0,00
11. Różnica pomiędzy kwotą dotacji celowej wskazanej w poz. 2 a maksymalną kwotą dotacji celowej wskazanej w poz. 8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						0,00
12. Wynik różnicy wyliczonej w poz. 10 i 11	816,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						0,00

## Przepisy prawa uwzględnione w aplikacji<sup>2</sup>

### Temat 3. Dotacja podręcznikowa w 2018 roku

W związku z licznymi postulatami dyrektorów szkół oraz samorządów zaproponowano zmiany dotyczące rozliczania wykorzystania dotacji celowej. Dotacja będzie naliczana i przekazywana do wysokości maksymalnych kwot na ucznia danej klasy, zróżnicowanych w zależności od etapu edukacyjnego. Szkoła będzie miała do wykorzystania łączną kwotę dotacji i dyrektor szkoły zdecyduje o podziale pieniędzy na podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe dla danej klasy. W praktyce oznacza to, że dyrektor będzie mógł w uzasadnionych przypadkach zwiększyć, np. koszt zakupu kompletu podręczników na jednego ucznia, tj. dokonać przesunięć środków finansowych między odpowiednimi klasami. Zaproponowano, aby koszty obsługi tego zadania wynosiły 1 proc. przekazanej samorządom kwoty dotacji celowej (a nie wykorzystanej, jak obecnie).

Powyższa zmiana nie dotyczy natomiast dotacji przekazanych na uczniów mających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (zwiększanych wskaźnikami). Koszt zakupu kompletu podręczników, materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych dla tych uczniów nie będzie mógł jednak przekroczyć rocznie kwoty dotacji celowej na ucznia określonych w ustawie.

Wprowadzono przepisy stanowiące, że dotacja celowa będzie rozliczana z łącznej kwoty dotacji celowej udzielonej na wyposażenie szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne lub ćwiczeniowe, w danym roku budżetowym. Nowa konstrukcja rozliczenia i wykorzystania dotacji pozwoli na uelastycznienie procesu zapewnienia podręczników, materiałów edukacyjnych lub ćwiczeniowych uczniom. Dodatkowo, dyrektorom szkół, jednostkom samorządu terytorialnego oraz wojewodom łatwiej będzie rozliczać środki z dotacji.

### Temat 4. Nowości w udzielaniu dotacji na podręczniki

W 2018 roku wprowadzono nowy, dodatkowy rozdział klasyfikacji budżetowej: 80153.

W 2018 roku obowiązywać będzie dodatkowy nowy rozdział klasyfikacji budżetowej w dziale 801 – *Oświata i wychowanie*. Są też nowe objaśnienia do działu.

To konsekwencja znowelizowanego rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 18 kwietnia 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (DZ.U. z 2018 r. poz. 767).

Nowy rozdział 80153 dotyczy zapewnienia uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych. Należy w nim klasyfikować dochody oraz wydatki związane z zapewnieniem prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych uczniom szkół podstawowych, szkół artystycznych realizujących kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej, gimnazjów, klas dotychczasowego gimnazjum prowadzonych w szkołach innego typu i szkół artystycznych realizujących kształcenie ogólne w zakresie dotychczasowego gimnazjum, a także uczniom szkolnych punktów konsultacyjnych oraz szkół, które umożliwiają uczniom uzupełnienie wykształcenia w zakresie szkoły podstawowej lub dotychczasowego gimnazjum, zgodnie z art. 54 ust. 1 i 2 oraz art. 112 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203).

Do 2017 roku wydatki te ujmowane były w rozdziałach dotyczących właściwych typów szkół, co znacznie utrudniało zarządzanie środkami na ten cel. Od 2018 r. wszystkie wydatki przeznaczone na ten cel (również w zakresie zapewnienia odpowiedniego kompletu podręczników, materiałów edukacyjnych

<sup>2</sup> Autor opracowania na temat przepisów prawa: Tadeusz Konarski, trener VULCAN

lub materiałów ćwiczeniowych dostosowanego do potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych uczniów niepełno-sprawnych) powinny być klasyfikowane w ww. rozdziale.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 marca 2018 r. w sprawie udzielania dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe w 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 655) zawiera nowe wzory formularzy dotyczące udzielania dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe. Obowiązują one od 1 kwietnia 2018 roku.

W rozporządzeniu określa się:

3. sposób przekazywania przez dyrektora szkoły podstawowej lub artystycznej realizującej kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej lub dotychczasowego gimnazjum, prowadzonych przez JST oraz dyrektora szkoły podstawowej lub dotychczasowego gimnazjum, prowadzonych przez osobę prawną niebędącą JST oraz osobę fizyczną jednostkom samorządu terytorialnego informacji niezbędnych dla ustalenia wysokości odpowiednio dotacji celowej, oraz wzór formularza zawierającego te informacje,
4. wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej szkole podstawowej lub dotychczasowemu gimnazjum, prowadzonych przez osobę prawną niebędącą JST oraz osobę fizyczną,
5. sposób przekazywania przez JST wojewodom wniosku o udzielenie odpowiednio dotacji celowej, oraz wzór wniosku o udzielenie tej dotacji,
6. tryb i terminy udzielania oraz szczegółowy sposób rozliczania wykorzystania odpowiednio dotacji celowej, oraz wzór formularza rozliczenia wykorzystania tej dotacji,
7. szczegółowy sposób rozliczania wykorzystania odpowiednio dotacji celowej oraz wzór formularza rozliczenia wykorzystania tej dotacji.

## **Nowe terminy udzielania dotacji celowej przez wojewodę**

Wojewoda udziela dotacji celowej na podręczniki, materiały edukacyjne i ćwiczeniowe w terminie do:

- 4 czerwca – w przypadku wniosku JST, który został przekazany w terminie od 15 kwietnia do 5 maja,
- 9 sierpnia – w przypadku wniosku JST, który został przekazany w terminie od 6 maja do 10 lipca,
- 15 października – w przypadku wniosku JST, który został przekazany w terminie od 11 lipca do 15 września.

## **Zmiany w strukturze formularzy**

W celu zapewnienia większej przejrzystości zmieniona została struktura formularzy po-przez wydzielenie trzech bloków tematycznych zawierających informacje dotyczące wnioskowanych kwot dotacji oraz ich rozliczania w zakresie:

- ✓ podręczników lub materiałów edukacyjnych,
- ✓ materiałów ćwiczeniowych,
- ✓ refundacji kosztów poniesionych w 2017 r.

We wzorach formularzy nie uległ zmianie sposób naliczania dotacji celowej na wyposażenie szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne i ćwiczeniowe, uwzględniono natomiast nowy sposób rozliczania dotacji w związku ze zmianą zasad ustalania przez dyrektora szkoły zestawu podręczników i materiałów ćwiczeniowych (art. 56 ust. 4 i 5 ustawy).

Szkoła lub JST będzie rozliczała się z łącznej kwoty dotacji celowej przyznanej na wyposażenie szkoły w podręczniki lub materiały edukacyjne, w tym kwot refundacji w danym roku budżetowym, a także z łącznej kwoty dotacji celowej przyznanej na wyposażenie szkoły w materiały ćwiczeniowe, w tym kwot refundacji w danym roku budżetowym. We wzorach formularzy uwzględniono nowy sposób liczenia kosztów obsługi zadania, które będą stanowić 1% przekazanej kwoty dotacji celowej (dotychczas koszty na obsługę zadania wynosiły 1% wykorzystanej dotacji celowej).

Ustawowy zapis o zapewnieniu bezpłatnych podręczników, nakłada na dyrektorów szkół obowiązek zakupu i umożliwienia każdemu uczniowi korzystania z tych podręczników, a na organy prowadzące obowiązek nadzoru nad prawidłowym wydatkowaniem dotacji celowej. Przecież to kolejne pieniądze publiczne, które przejdą przez szkolne budżety. Realizacja tego zadania, to niemałe wyzwanie, przed którym staje dyrektor szkoły, jego służby finansowo-księgowe, a także grono pedagogiczne. Uczniom należy bowiem zapewnić edukację na najwyższym poziomie, a nauczycielom jak najlepsze warunki pracy i rozwoju. I to wszystko w nowych warunkach prawnych i w nowych warunkach finansowania.

Przepisy wprowadziły wiele zmian i jak to z prawem bywa, pojawiło się szereg wątpliwości. Na kilka z nich warto zwrócić uwagę, tym bardziej, że po każdym roku budżetowym nadchodzi czas na rozliczenie środków dotacyjnych i bywa, że zarówno dyrektorzy szkół, jak i organy prowadzące mają problem z tym rozliczeniem. Ponadto tu i ówdzie zamieszcza się wiele rozmaitych opinii, które mówiąc delikatnie, mogą komplikować poprawną interpretację realizacji zadania, i na dodatek znacznie się od siebie różnią. Niektórzy wydając te opinie ograniczają się tylko do ustawy o systemie oświaty, a przecież problematyka jest o wiele bardziej złożona i trzeba ją interpretować w oparciu o wszelkie inne przepisy ujęte w naszym systemie prawnym, które obowiązują szkołę. Tak się dzieje być może dlatego, że autorzy tych opinii założyli sobie różne cele, które zamierzają dzięki nim osiągnąć. Jedno jest bezsporne - przepisy prawa winne być napisane z taką precyzją, aby możliwość odmiennej interpretacji ograniczyć do minimum, aby ich adresat, a w naszym przypadku dyrektor szkoły oraz jego nauczyciele, mogli te przepisy bez żadnych wątpliwości wykonać. Niestety wiele różnych punktów widzenia, wiele różnych interpretacji powoduje, iż wokół realizacji prawa do bezpłatnych podręczników pojawia się sporo nieporozumień. Sporo z nich urosło do rangi problemów, którymi straszy się dyrektorów. Pojawiają się sugestie, że dyrektor szkoły nie posiada uprawnień do takich czy innych działań, że może mieć problemy z rozliczeniem dotacji, że w przypadku kontroli naraża się na spore konsekwencje, wystawiając reputację szkoły i swoją na szwank.

Aby rozwiązać wątpliwości i tym samym utwierdzić dyrektorów, że działają na podstawie prawa i w granicach prawa, na kilka z nich warto zwrócić szczególną uwagę. Jakże to problemy?

- ✓ Po pierwsze – temat kolegiального wyboru podręczników w szkole, uprawnień nauczycieli oraz uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności dyrektora.
- ✓ Po drugie – zamawianie przez dyrektora podręczników w zestawie- czy jest zgodne z prawem? Przestrzeganie przez dyrektora dyscypliny finansów publicznych.
- ✓ Po trzecie – fakturowanie zamówionych podręczników zestaw a wyliczenie cen jednostkowych pojedynczych tytułów podręcznika?
- ✓ Po czwarte – przyjmowanie podręczników i ćwiczeń na stan majątku szkoły-jak zgodnie z przepisami to realizować?
- ✓ Po piąte – zmieniająca się liczba uczniów -a wysokość środków dotacji celowej.
- ✓ Po szóste – dotacja celowa na zakup podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych – wskaźniki, zamawianie i rozliczanie.

## **Przepisy prawa dotyczące realizacji zadań z zakresu zapewnienia uczniom bezpłatnych podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych**

8. Ustawa z dnia 14 grudnia 2017 roku Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 poz. 59 ze zmianami).
9. Ustawa z dnia 14 grudnia 2017 roku Przepisy wprowadzające ustawę-Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 poz. 60 ze zmianami).
10. Ustawa z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 poz. 2203).
11. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku - prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.)
12. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 marca 2018 r. w sprawie udzielania dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe w 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 655).
13. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2018 r. w sprawie wysokości wskaźników zwiększających kwoty dotacji celowej na wyposażenie szkół podstawowych w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe dla uczniów niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 611).
14. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2018 r. w sprawie wysokości wskaźników zwiększających kwoty dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe dla uczniów niepełnosprawnych w 2018 r. i 2019 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 615).

### **Rozporządzenia weszły w życie z dniem 1 kwietnia 2018 r.**

#### **Straciły moc obowiązującą:**

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wysokości wskaźników zwiększających kwoty dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe dla uczniów niepełnosprawnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 590).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie wysokości wskaźników zwiększających kwoty dotacji celowej na wyposażenie szkół podstawowych w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe dla uczniów niepełnosprawnych (Dz.U z 2017 roku poz. 617).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie udzielania dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe (Dz.U z 2017 roku poz. 691).

### **Dotacje podręcznikowe**

W związku z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe, w 2017 r. dotacja celowa będzie udzielona na wyposażenie szkół podstawowych w:

- podręczniki lub materiały edukacyjne z zakresu edukacji: polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecznej oraz z zakresu języka obcego nowożytnego oraz materiały ćwiczeniowe dla uczniów klasy II;

- podręczniki lub materiały edukacyjne oraz materiały ćwiczeniowe dla uczniów klasy V;
- podręczniki lub materiały edukacyjne oraz materiały ćwiczeniowe dla uczniów klasy VIII.

W zakresie pozostałych klas szkół podstawowych oraz dotychczasowych gimnazjów został zachowany dotychczasowy harmonogram udzielania dotacji celowej, a także dotychczasowe kwoty tej dotacji celowej. W 2018 roku wyposażenie szkół zostanie zrealizowane także w zakresie:

- podręczników lub materiałów edukacyjnych dla uczniów klasy VIII szkoły podstawowej;
- materiałów ćwiczeniowych dla uczniów klasy I, II i III szkoły podstawowej, dla uczniów klasy IV-VIII szkoły podstawowej oraz uczniów klasy III gimnazjum.

Zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe, począwszy od 2017 r. będą obowiązywać następujące nowe kwoty dotacji celowej:

- dla klas I szkoły podstawowej – na podręczniki do zajęć z zakresu edukacji: polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecznej, podręczniki do języka obcego nowożytnego lub materiały edukacyjne – w łącznej wysokości do 75 zł na ucznia,
- dla klas VIII szkoły podstawowej – na podręczniki lub materiały edukacyjne – w wysokości do 250 zł na ucznia (analogicznie, jak obecnie dla ucznia gimnazjum),
- dla klas IV- VIII szkoły podstawowej – na materiały ćwiczeniowe – w wysokości 25 zł na ucznia.

W zakresie pozostałych klas szkół podstawowych oraz dotychczasowych gimnazjów zostały zachowane dotychczasowe kwoty dotacji celowej, tj.

- dla klas I-III szkoły podstawowej – na materiały ćwiczeniowe w wysokości 50 zł na ucznia,
- dla klas IV szkoły podstawowej – na podręczniki lub materiały edukacyjne – w wysokości do 140 zł na ucznia,
- dla klas VI szkoły podstawowej – na podręczniki lub materiały edukacyjne – w wysokości 140 zł na ucznia,
- dla klas III gimnazjalnych – na podręczniki lub materiały edukacyjne – w wysokości 250 zł na ucznia,
- dla klas IV-VI szkoły podstawowej oraz klas II i III gimnazjalnych – w wysokości 25 zł na ucznia.

Zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe, przepisy przejściowe dotyczące podręczników weszły w życie 15 lutego 2017 r.

**Tabela 1. Wartość dotacji otrzymanej przez szkołę podstawową (dotacja celowa pomniejszona o 1%)**

Rok		Klasa I	Klasa II	Klasa III	Klasa IV	Klasa V	Klasa VI	Klasa VII	Klasa VIII
2018	Dotacja na podręczniki	0,00 zł	74,25 zł	0,00 zł	0,00 zł	178,20 zł	0,00 zł	0,00 zł	247,52 zł
	Dotacja na materiały ćwiczeniowe	49,50 zł	49,50 zł	49,50 zł	24,75 zł	24,75 zł	24,75 zł	24,75 zł	24,75 zł

**Tabela 2. Wartość dotacji dla ucznia dotychczasowego gimnazjum (dotacja celowa pomniejszona o 1%)**

Rok	Klasa III	Klasa III

2018	Dotacja na podręczniki	0,00 zł
2018	Dotacja na materiały ćwiczeniowe	24,75 zł

### **Dotacja celowa na rok szkolny 2018/2019 na wyposażenie szkół w bezpłatne podręczniki, materiały edukacyjne oraz materiały ćwiczeniowe**

Prawo do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych ośmioletnich szkół podstawowych uzyskują uczniowie począwszy od roku szkolnego:

- 2017/2018 – uczniowie klas I, IV i VII,
- 2018/2019 – uczniowie klas II, V i VIII,
- 2019/2020 - uczniowie klas III i VI.

Prawo do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych dla klas dotychczasowej szkoły podstawowej mają:

- 2018/2019 – uczniowie klas VI.

Prawo do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych do dnia 31 sierpnia 2019 r. przysługuje także uczniom dotychczasowych gimnazjów oraz uczniom klas dotychczasowych gimnazjów.

PODSTAWA PRAWNA: Przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe. Art. 338.

Kwoty dotacji na podręczniki lub materiały edukacyjne:

- Klasy I-III do wysokości 75 zł,
- Klasy IV do wysokości 140 zł,
- Klasy V-VI do wysokości 180 zł,
- Klasy VII i VIII do wysokości 250 zł,

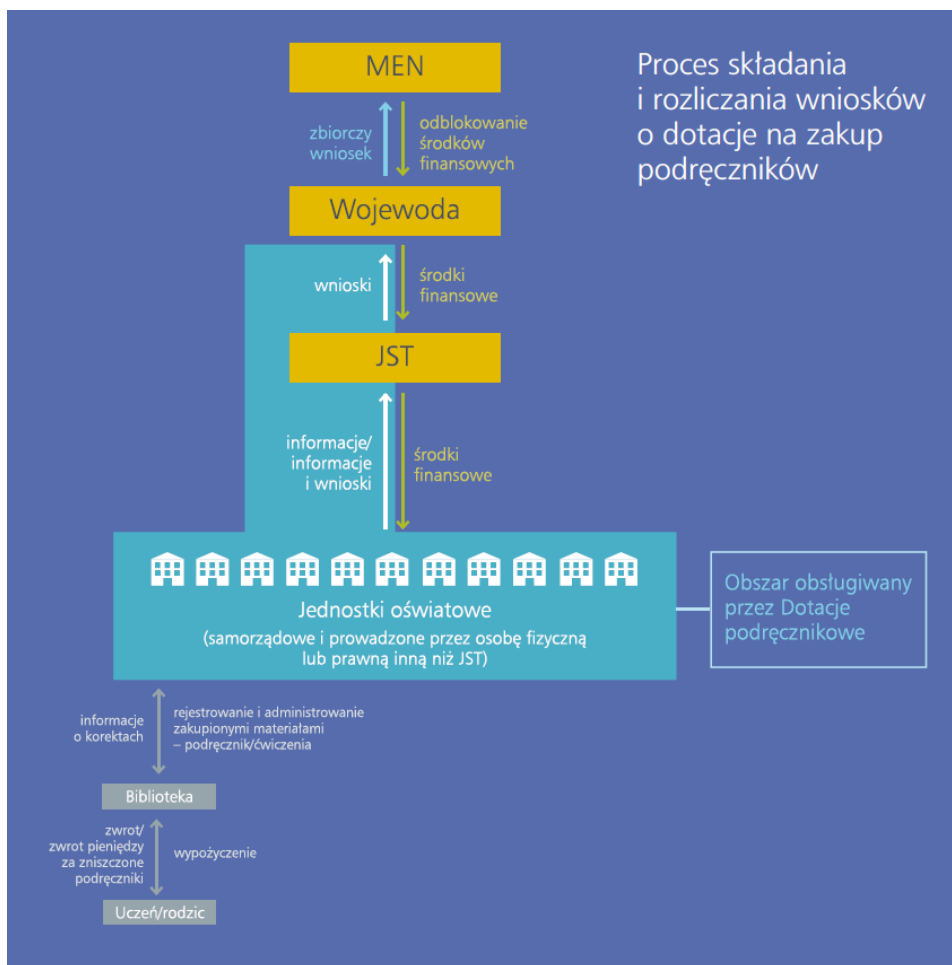
#### **NA MATERIAŁY ĆWICZENIOWE**

- Klasy I-III – do wysokości 50 zł,
- Klasy IV-VIII – do wysokości 25 zł,

Dotychczasowe numery dopuszczeń podręczników (art. 337, Prawo oświatowe) tracą moc w niżej podanych terminach:

- klasy I i IV dotychczasowej sześciolletniej szkoły podstawowej – wygasają z dniem 31 sierpnia 2017 r.,
- klasy II i V dotychczasowej sześciolletniej szkoły podstawowej – wygasają z dniem 31 sierpnia 2018 r.,
- klasy III i VI dotychczasowej sześciolletniej szkoły podstawowej – wygasają z dniem 31 sierpnia 2019 r.,
- dotychczasowego gimnazjum – wygasają z dniem 29 lutego 2020 r.

Każda szkoła ma wpływ na moment otrzymania dotacji, bowiem informację niezbędną do otrzymania dotacji oraz wnioski o dotację dyrektorzy szkół mogli składać do organów prowadzących w terminie najszybszym z możliwych.





# Czynności wykonywane w aplikacji Dotacje podręcznikowe przez pracowników jednostek

Po przystosowaniu systemu *VULCAN* przez pracownika JST do potrzeb, założeniu kont użytkowników i uporządkowaniu jednostek można przystąpić do działań w samej aplikacji *Dotacje podręcznikowe*.

*Dotacje podręcznikowe* to aplikacja komputerowa przeznaczona do sprawnego przygotowania informacji dotyczących dotacji celowych, przeznaczonych na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i ćwiczeniowe, wynikających z Rozporządzenia Ministra Edukacji. Na terenie danej gminy zaangażowane w to zadanie będą zarówno władze organów prowadzących, jak i pracownicy szkół publicznych oraz niepublicznych, przygotowujący informacje w poszczególnych jednostkach oświatowych.

Dotacja celowa jest udzielana do wysokości kosztu zakupu podręczników lub materiałów edukacyjnych na każdego ucznia w danej klasie, rocznie nieprzekraczającej odpowiednio kwot ustalonych, pod warunkiem, że taki komplet podręczników lub materiałów edukacyjnych będzie zapewniał możliwość używania ich przez uczniów tej klasy przez co najmniej trzy lata szkolne. Kolejna dotacja celowa na uczniów tej klasy jest udzielana po trzech latach szkolnych.

W aplikacji *Dotacje podręcznikowe* działania są przypisane pracownikom JST a inne pracownikom szkół.


Działania pracowników jednostek oświatowych (użytkownik aplikacji *Dotacje podręcznikowe* zalogowany w roli *Pracownik szkoły*):

- wypełnienie informacji o udzielenie dotacji;
- korekta wypełnionej informacji z uwzględnieniem wyników rekrutacji do szkoły;
- rozliczanie wniosku o dotację celową.

Materiały te opisują czynności wykonywane przez pracowników jednostek oświatowych., którym powierzony został obowiązek rejestracji informacji, weryfikacji danych i sporządzania rozliczeń dotacji celowej.

## Temat 1. Podstawowe funkcje aplikacji Dotacje podręcznikowe

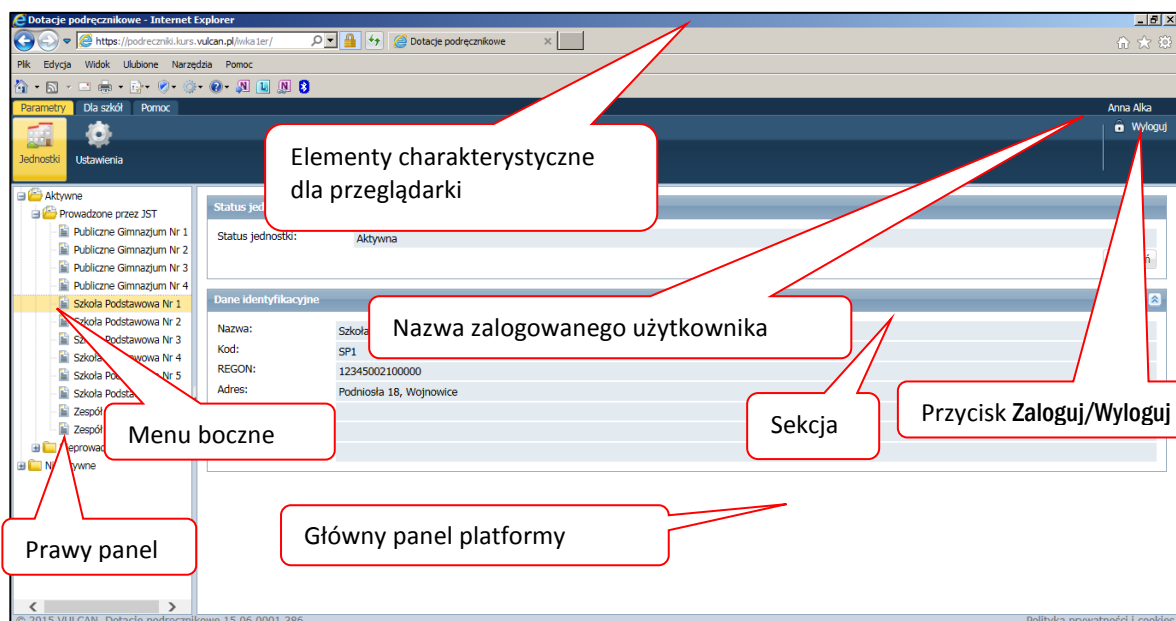
### Ćwiczenie 1. Uruchomienie aplikacji Dotacje podręcznikowe

1. Po zalogowaniu do systemu *VULCAN* w roli pracownika szkoły na pasku aplikacji kliknij ikonę  [Dotacje podręcznikowe].
2. Zwróć uwagę, że aplikacja uruchomi się automatycznie bez konieczności ponownego logowania.

### Ćwiczenie 2. Poznanie budowy okna aplikacji

Uruchomiona aplikacja *Dotacje podręcznikowe* otwiera się za pomocą przeglądarki internetowej, dlatego będzie posiadała pewne stałe elementy charakterystyczne dla tej właśnie przeglądarki.

Zapoznaj się z budową okna aplikacji:



### Ćwiczenie 3. Przygotowanie aplikacji do zbierania danych – działania administracyjne pracownika JST (\*)

Zanim jednostki oświatowe przystąpią do przygotowywania informacji, które stanowią podstawę do wyznaczenia kwot dotacji celowych, a następnie wnioskowania o nie, należy sprawdzić aktualność listy jednostek oraz ustawienia aplikacji. Czynności te wykonuje pracownik JST:

- weryfikacja jednostek prowadzonych przez JST.
- opis statusu jednostki oświatowej: aktywna lub nieaktywna.
- uzupełnienie niezbędnych informacji, np. kod TERYT.

W trakcie wykonywania określonych zadań przez pracowników jednostek oświatowych, pracownicy JST otwierają i zamykają kolejne etapy prac:

- etap wprowadzania informacji,



- etap weryfikacji informacji – aktualizacja informacji,
- etap rozliczenia.

Pracownicy szkoły widzą działania otwierania i zamykania etapów w postaci komunikatów w oknach pracy, jako informację o odblokowaniu lub zablokowaniu możliwości edycji.

### Ćwiczenie 4. Przeglądanie danych jednostki oświatowej

Samodzielne jednostki oświatowe (tzn. jednostki sprawozdawcze w rozumieniu ustawy o systemie informacji oświatowej) automatycznie pobierane są z Rejestru szkół systemu VULCAN. Zarządzanie listą tych jednostek jest zadaniem administratora platformy.

Jeśli na liście nie ma jednostek istniejących, informację należy zweryfikować w rejestrze jednostek systemu *VULCAN*. Żeby usunąć jednostkę z systemu, należy usunąć ją z rejestru szkół. Jeśli pracownik JST dezaktywuje jednostkę, która ma już wprowadzone dane, jednostka ta będzie niewidoczna, jednak zachowa wprowadzone dane. W przypadku ponownej aktywacji, dane te są widoczne.

Po uruchomieniu *Dotacji podręcznikowych* pracownik szkoły może dane jednostki przeglądać, a także zweryfikować, jeśli opis jednostki dla celów dotacji podręcznikowych tego wymaga<sup>3</sup>.

1. Na wstążce **Parametry** kliknij ikonę **Jednostki**.



2. W lewym panelu kliknij nazwę jednostki, sprawdź jej opis.
3. W przypadku opisu jednostki nieprowadzonej przez JST, w panelu po prawej stronie kliknij przycisk **Zmień**.
4. Opisz nazwę banku oraz numer konta bankowego, na które ma wpłynąć kwota dotacji celowej.

Podanie nazwy banku i numeru konta bankowego jest konieczne przy wypełnianiu wniosku przez jednostkę nieprowadzoną przez JST. Konto bankowe może wprowadzić/zmienić tylko pracownik szkoły.

## Ćwiczenie 5. Stawki dotacji celowej

Aby zapoznać się z aktualnie obowiązującymi stawkami dotacji na podręczniki i ćwiczenia:

1. Na wstążce **Parametry** kliknij ikonę **Ustawienia**.
2. W drzewie danych wybierz pozycję **Stawki**.
3. Zapoznaj się z informacjami zawartymi w prawym panelu ekranu.

<sup>3</sup> tylko w przypadku jednostek nieprowadzonych przez JST w zakresie opisu banku i numeru konta bankowego

Obowiązujące w bieżącym roku szkolnym				
Wpisz, by wyszukać				
Klasa	Dotacja na podręczniki	Dotacja na ćwiczenia	Dotacja na podręczniki po odliczeniu kosztów o...	Dotacja na ćwiczenia po odliczeniu kosztów obsl...
Klasa I szkoły podstawowej	75,00	50,00	74,25	49,50
Klasa II szkoły podstawowej	25,00	50,00	24,75	49,50
Klasa III szkoły podstawowej	25,00	50,00	24,75	49,50
Klasa IV szkoły podstawowej	140,00	25,00	138,61	24,75
Klasa V szkoły podstawowej	140,00	25,00	138,61	24,75
Klasa VI szkoły podstawowej	140,00	25,00	138,61	24,75
Klasa I gimnazjum	250,00	25,00	247,52	24,75
Klasa II gimnazjum	250,00	25,00	247,52	24,75
Klasa III gimnazjum	250,00	25,00	247,52	24,75
Klasa VII szkoły podstawowej	250,00	25,00	247,52	24,75
Klasa VIII szkoły podstawowej	250,00	25,00	247,52	24,75

Wartości stawek nie można edytować, wynikają one z ww. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej.

Ustawa określa maksymalną wysokość dotacji na ucznia, zróżnicowaną w zależności od etapu edukacyjnego.

Ustawa przewiduje, że 1% wykorzystanej przez JST dotacji stanowią będą koszty obsługi zadania zleconego.

## Temat 2. Przygotowanie informacji niezbędnych dla ustalenia wysokości dotacji celowej

Zgodnie z rozporządzeniem MEN informacje niezbędne dla ustalenia wysokości dotacji celowej, dyrektor szkoły składa w określonym terminie do jednostki samorządu terytorialnego.

Dyrektor szkoły sporządza jedną informację dla szkoły. Aplikacja umożliwia wprowadzenie informacji dla szkół: zwykłych, artystycznych i specjalnych<sup>4</sup>, z uwzględnieniem uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego.

### Ćwiczenie 1. Sporządzenie informacji

Przed przystąpieniem do pracy pracowników jednostek oświatowych, pracownik JST musi otworzyć możliwość opisu informacji.

W celu wprowadzenia informacji:

1. Na wstążce **Dla szkół** kliknij ikonę **Informacje**.
2. Na wstążce, w pierwszym polu sprawdź, czy wskazana jednostka jest prawidłowa.
3. Na wstążce, w drugim polu, z listy rozwijalnej wybierz rok szkolny.





Na liście jednostek pracownik szkoły będzie widział tylko te jednostki, do których posiada uprawnienia.

<sup>4</sup> wskazany w aplikacji typ szkoły umożliwia przypisanie klasyfikacji budżetowej kwotom dotacji, która wymagana jest we wniosku JST

4. Kliknij przycisk **Dodaj**.
5. W wyświetlonym oknie z listy rozwijalnej:
  - ▶ wybierz rodzaj informacji: **Informacja składana po raz pierwszy w danym roku budżetowym**,
  - ▶ określ, czy liczba uczniów podana w informacji uwzględnia wyniki rekrutacji, czy jeszcze nie.
  - ▶ Zaznacz rodzaje informacji w zależności od typu szkoły.
  - ▶ Wskaż rodzaje niepełnosprawności, które mają zostać uwzględnione w formularzu.
6. Wprowadź informację o uczniach posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.

7. Kliknij przycisk **Zapisz**.

W zależności od typu szkoły, który został wybrany przez pracownika szkoły, zostaną utworzone maksymalnie trzy sekcje o nazwach: **Szkoła zwykła**, **Szkoła specjalna**, **Szkoła artystyczna**.

Sekcje można zwiijać do nagłówka za pomocą ikony , znajdującej się na pasku tytułu sekcji po prawej stronie. Aby rozwinąć sekcję, należy kliknąć ikonę .

W przypadku wskazania **Rodzaju niepełnosprawności**, zostaną automatycznie utworzone odpowiednie tabele.

8. W utworzonej tabeli informacji, drugiej sekcji, np. **szkoła zwykła-uczniowie bez niepełnosprawności**, kliknij przycisk **Zmień**:
  - ▶ w wierszu nr 1, w kolumnie Klasa I, Klasa II, Klasa IV – wpisz prognozowaną liczbę uczniów klasy I szkoły podstawowej w opisywanym roku szkolnym,
  - ▶ w wierszu 1, w kolumnie Klasa III i V – wpisz prognozowaną liczbę uczniów klas szkoły podstawowej w opisywanym roku szkolnym,
  - ▶ w wierszu 2, w kolumnie Klasa III i V – wpisz prognozowaną liczbę uczniów klas, powiększoną o liczbę uczniów równą liczbie oddziałów opisywanych klas,
  - ▶ wartości w wierszach 8-20 zostaną wypełnione automatycznie,

Lp	Wyszczególnienie	Szkoła podstawowa/szkoła artystyczna realizująca kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej										Dotychczasowa... Klasa III	Razem
		Klasa I	Klasa II	Klasa III	Klasa IV	Klasa V	Klasa VI	Klasa VII	Klasa VIII	Klasa IX	Klasa X		
1	Prognozowana liczba uczniów danych klas w roku szkolnym 2018/2019 powiększona o liczbę uczniów równą liczbie oddziałów danej klasy	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	0	0
2	Prognozowany wzrost liczby uczniów danych klas w roku szkolnym 2018/2019 w stosunku do: - liczby uczniów klasy I szkoły podstawowej, którym w roku szkolnym 2017/2018 szkoła zapewniła komplet podręczników do zajęć z zakresu edukacji polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecznej, podręczników do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiałów edukacyjnych, - liczby uczniów klasy III szkoły podstawowej, którym w roku szkolnym 2017/2018 szkoła zapewniła komplet podręczników do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiałów edukacyjnych do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego, - liczby uczniów klasy IV, VI i VII szkoły podstawowej oraz klasy III dotychczasowego gimnazjum, którym w roku szkolnym 2017/2018 szkoła zapewniła komplet podręczników lub materiałów edukacyjnych	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Prognozowana liczba uczniów danych klas w roku szkolnym 2018/2019 powiększona o liczbę uczniów równą liczbie oddziałów danej klasy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Liczba uczniów danych klas w roku szkolnym 2018/2019, dla których istnieje konieczność zapewnienia przez szkołę kompletu: - podręczników do zajęć z zakresu edukacji polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecznej, podręczników do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiałów edukacyjnych, w przypadku uczniów klasy I szkoły podstawowej, - podręczników do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiałów edukacyjnych do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego, w przypadku uczniów klasy III szkoły podstawowej, - podręczników lub materiałów edukacyjnych, w przypadku uczniów klasy IV, VI i VII szkoły podstawowej i klasy III dotychczasowego gimnazjum	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Środki niezbędne na wyposażenie szkoły w podręczniki do zajęć z zakresu edukacji polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecznej, podręczniki do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiały edukacyjne dla liczby uczniów wskazanej w poz. 1 (kwota ta nie może być wyższa od łączny liczb uczniów wskazanej w poz. 1, kol. 4 oraz kwoty 74,25 zł na ucznia)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Środki niezbędne na wyposażenie szkoły w podręczniki lub materiały edukacyjne dla liczby uczniów wskazanej w poz. 1 (kwota ta nie może być wyższa od łączny liczb uczniów wskazanej w poz. 1, kol. 7 oraz kwoty 178,20 zł na ucznia, - poz. 1, kol. 10 oraz kwoty 247,50 zł na ucznia)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Środki niezbędne na wyposażenie szkoły w komplety podręczników do zajęć z zakresu edukacji polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecznej, podręczników do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiałów edukacyjnych dla liczby uczniów wskazanej w poz. 2 (kwota ta nie może być wyższa od łączny liczb uczniów wskazanej w poz. 2, kol. 3 oraz kwoty 74,25 zł na ucznia)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Środki niezbędne na wyposażenie szkoły w komplety podręczników do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiałów edukacyjnych do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego dla liczby uczniów wskazanej w poz. 2 (kwota ta nie może być wyższa od łączny liczb uczniów wskazanej w poz. 2, kol. 5 oraz kwoty 24,75 zł na ucznia)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Środki niezbędne na wyposażenie szkoły w komplety podręczników lub materiałów edukacyjnych dla liczby uczniów wskazanej w poz. 2 (kwota ta nie może być wyższa od łączny liczb uczniów wskazanej w poz. 2, kol. 5 oraz kwoty 24,75 zł na ucznia)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

▶ kliknij przycisk Zapisz.

Informacja wypełniona przez pracownika szkoły jest automatycznie widoczna po stronie JST.

- W analogiczny sposób wypełnij informację dla pozostałych typów szkół lub tabel dla uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego. Powtarzaj czynności opisane w punkcie 8.
- Jeśli informacja wymaga poprawy – kliknij przycisk Zmień znajdujący się pod wypełnioną tabelą z informacją i popraw wpisane liczby.

## Ćwiczenie 2. Przygotowanie wydruku i podsumowania informacji

Po kliknięciu przycisku Pobierz formularz pojawi się lista rozwijalna dzieląca wnioski na zaznaczone typy niepełnosprawności.

The screenshot shows the application interface with a dropdown menu for selecting disability types. Below it, a detailed table is displayed, similar to the one in the previous image, but with more rows (up to 22) and columns for different classes (Klasa I to X).

Aby edytować informację, należy kliknąć przycisk **Zmień** znajdujący się pod informacją, którą chcemy zmodyfikować i uruchomić formularz edycyjny.

	Rozdział	Wartość
Refundacja - podział środków według klasyfikacji budżetowej	80153 - wydatki bieżące	0,00
	80153 - wydatki majątkowe	0,00

Tak sporządzona informacja będzie widoczna po stronie JST.

W analogiczny sposób należy wypełnić informację dla pozostałych typów szkół.

Po sporządzeniu informacji należy kliknąć przycisk **Pobierz formularz**, zapisać plik na dysku lokalnym i wydrukować.

Po kliknięciu przycisku **Pobierz formularz** pojawi się lista rozwijalna dzieląca wnioski na zaznaczone typy niepełnosprawności.

Formularz informacji składa się z 3 głównych sekcji:

1. Dotacja celowa na wyposażenie szkoły w podręczniki lub materiały edukacyjne.
2. Dotacja celowa na wyposażenie szkoły w materiały ćwiczeniowe.
3. Dotacja celowa na refundację poniesionych w roku szkolnym 2017/2018 wydatków na zapewnienie uczniom podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych.

Pobrano formularz informacji jest zgodny z aktualnym wzorem MEN.

The image displays four screenshots of the JST (Joint Statement of Intent) information form, showing different sections:

- Section I:** "Dane szkoły" (School Data). Includes fields for school name, address, and contact information. Below is a table for recording data on deficiencies, with columns for different types of deficiencies and rows for various categories.
- Section II:** "Dane szkoły na wypisanie z listy" (School Data for Listing). Similar to Section I, but with a specific focus on listing schools.
- Section III:** "Dane szkoły na refundację" (School Data for Refundation). Similar to Section I, but with a specific focus on refundation.
- Section IV:** "Kwota dotacji" (Grant Amount). Includes a table for recording the grant amount for different types of deficiencies.

### Podsumowanie informacji

Zaznaczona opcja Pokaż podsumowanie umożliwia obejrzenie na jednym formularzu Informacji składanej przez jednostkę (bez podziału na typy szkół) dla poszczególnych rodzajów niepełnosprawności ze zsumowanymi wartościami z wszystkich dodanych typów szkół.

### Ćwiczenie 3. Ukrywanie i usuwanie informacji

Jeśli pracownik szkoły podczas tworzenia informacji wybierze niewłaściwy typ szkoły, należy ukryć informację dla tego rodzaju jednostki oświatowej lub ją usunąć.

Aby ukryć informację:

1. W sekcji Informacje kliknij przycisk Zmień.
2. Odznacz typ szkoły, który ma być ukryty, np. Szkoła artystyczna.
3. Kliknij przycisk Zapisz - sekcja z informacją szkoły artystycznej zostanie ukryta.

Dane z ukrytej informacji nie są uwzględniane we wniosku JST. Ukrycie nie jest równoznaczne z usunięciem.

Aby usunąć informację:

4. W sekcji Informacje kliknij przycisk Zmień.
5. Odznacz typ szkoły, który ma być usunięty, np. Szkoła artystyczna.
6. Kliknij przycisk Usuń - sekcja z informacją szkoły artystycznej zostanie usunięta.



7. Kliknij przycisk **Zapisz**.

## Zablokowanie informacji przez JST

W momencie, kiedy JST zablokuje jednostce oświatowej możliwość edycji informacji (zmeni status na **Zamknięty**), przycisk **Zmień** będzie „wyszarzony”. Pojawi się także odpowiedni komunikat. W przypadku konieczności dokonania zmian w informacji jednostka oświatowa powinna się skontaktować z JST. Jeśli jednostka oświatowa nie wypełniła informacji, a JST zablokowało możliwość jego wypełnienia, wyświetli się również komunikat.

Możliwość edycji danych została obecnie zablokowana przez JST.

Lp	Wyszczególnienie	Klasa I	Klasa II	Klasa III	Klasa IV	Klasa V	Klasa VI	Klasa VII	Klasa VIII	Klasa III	Razem
1	Prognozowana liczba uczniów danych klas w roku szkolnym 2018/2019 powiększona o liczbę uczniów różną liczbę oddziałów danej klasy	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	Prognozowany wzrost liczby uczniów danych klas w roku szkolnym 2018/2019 w stosunku do: - liczby uczniów klas I szkoły podstawowej, którym...	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Prognozowana liczba uczniów danych klas w roku szkolnym 2018/2019 powiększona o liczbę uczniów różną liczbę oddziałów danej klasy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Liczba uczniów danych klas w roku szkolnym 2018/2019, dla których istnieje konieczność zapewnienia przez szkołę kompletu: - podręczników do zająć...	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Środki niezbędne na wyposażenie szkół w podręczniki do zajęć z zakresu edukacji: polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecznej, podręcz...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Środki niezbędne na wyposażenie szkół w podręczniki lub materiały edukacyjne dla liczby uczniów wskazanej w poz. 1 (kwota ta nie może być wyższ...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Środki niezbędne na wyposażenie szkół w komplety podręczników do zajęć z zakresu edukacji: polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecz...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Środki niezbędne na wyposażenie szkół w komplety podręczników do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiałów edukacj...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Środki niezbędne na wyposażenie szkół w komplety podręczników lub materiałów edukacyjnych dla liczby uczniów wskazanej w poz. 2 (kwota ta nie...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Środki niezbędne na wyposażenie szkół w komplety podręczników do zajęć z zakresu edukacji: polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecz...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Środki niezbędne na wyposażenie szkół w podręczniki do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiałów edukacyjnych do zajęć z za...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Środki niezbędne na wyposażenie szkół w podręczniki lub materiały edukacyjne dla liczby uczniów wskazanej w poz. 3 (kwota ta nie może być wyższ...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Środki niezbędne na wyposażenie szkół w komplety podręczników do zajęć z zakresu edukacji: polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecz...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Środki niezbędne na wyposażenie szkół w komplety podręczników do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiałów edukacj...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Środki niezbędne na wyposażenie szkół w komplety podręczników lub materiałów edukacyjnych dla liczby uczniów wskazanej w poz. 4 (kwota ta nie...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Środki niezbędne na wyposażenie szkół w podręczniki lub materiały edukacyjne (suma kwot wskazanych w poz. 5-15)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Informacje, aktualizacje informacji i rozliczenia z lat ubiegłych są zablokowane do edycji. Wybierając rok szkolny z górnego menu można przywołać podgląd informacji z ubiegłego roku.

## Ćwiczenie 4. Sporządzanie aktualizacji do informacji

W przypadku, gdy informacje podane przez szkołę zostały przekazane przed dniem 25 sierpnia, dyrektor szkoły powinien zaktualizować te informacje, w terminie do dnia 25 sierpnia, uwzględniając aktualne wyniki postępowania rekrutacyjnego do szkoły, jeśli wie, że one uległy zmianie.

### Tworzenie pierwszej aktualizacji informacji

Utworzenie aktualizacji informacji będzie możliwe, gdy organ prowadzący ustawi status „otwarty”- wówczas aktywny stanie się przycisk **Dodaj**.

Aby sporządzić pierwszą aktualizację informacji:

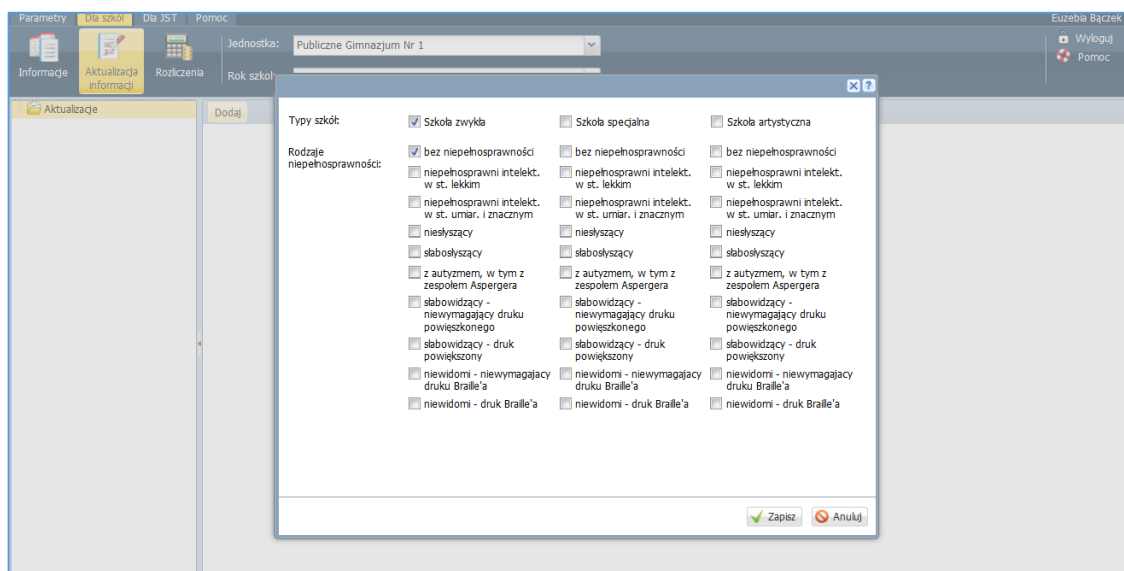
1. Na wstążce **Dla szkół** kliknij ikonę **Aktualizacja informacji** a następnie z listy rozwijalnej wybierz jednostkę i rok szkolny.



Na liście jednostek użytkownik będzie widział tylko te jednostki, do których posiada uprawnienia.

2. Kliknij przycisk **Dodaj**.
3. W wyświetlonym oknie:
  - ▶ Za pomocą z listy rozwijalnej określ, czy liczba uczniów podana we wniosku uwzględnia wyniki rekrutacji, czy też nie.
  - ▶ Zaznacz rodzaje wniosków w zależności od typów szkół, a także stopnia niepełnosprawności.

Domyślnie zaznaczone jest pole **szkoła zwykła**, oraz **bez niepełnosprawności**.



- ▶ Kliknij przycisk **Zapisz**.

Po zaznaczeniu więcej niż jednego typu aktualizacji, należy pamiętać, aby nie pozostawić ich niewypełnionych. Kore z wierszami o wartości 0,00 zostaną potraktowane jako pomniejszenie złożonej wcześniej informacji. Należy pamiętać, aby całą aktualizację uzupełnić oczekiwanymi wartościami.

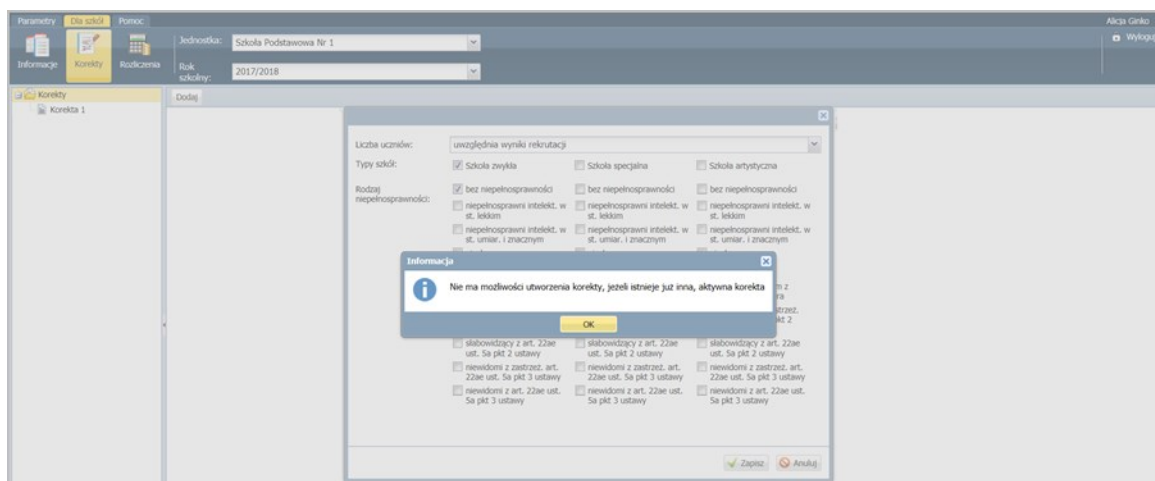
4. W prawym panelu, u dołu sekcji **Szkoła zwykła – uczniowie bez niepełnosprawności** kliknij przycisk **Zmień**.
  - ▶ Uzupełnij pola aktualnymi wartościami.
  - ▶ Kliknij przycisk **Zapisz**.

Jeśli zajdzie potrzeba, w analogiczny sposób wypełnij aktualizację w pozostałych sekcjach informacji dla typów szkół i rodzajów niepełnosprawności:

5. Po sporządzeniu aktualizacji informacji kliknij przycisk **Pobierz formularz**.
6. Następnie zapisz plik na dysku lokalnym i wydrukuj.

Formularze podzielone są według stopnia niepełnosprawności. Aktualizacja informacji dotyczy zmiany typu formularza niepełnosprawności oraz zmiany wartości dla wybranego wcześniej formularza. Aby edytować aktualizację informacji należy kliknąć przycisk **Zmień** znajdujący się pod wnioskiem, który chcemy zmodyfikować i uruchomić formularz edycyjny.

Jeżeli dana wersja aktualizacji informacji jest możliwa do edycji ( tzn. JST nie uwzględniło jej w swojej aktualizacji informacji), pracownik szkoły **nie będzie mógł utworzyć kolejnej aktualizacji**. Otrzyma wówczas odpowiedni komunikat z systemu.



### Dodawanie kolejnej wersji aktualizacji

Dodanie kolejnej wersji aktualizacji będzie możliwe pod warunkiem, że JST uwzględni i **zatwierdzi pierwszą aktualizację**, a status aktualizacji informacji będzie otwarty.

Dodana kolejna aktualizacja będzie widoczna w drzewie danych.

Aktualizacja informacji jest nieaktywna, gdy JST nadaje status edycji aktualizacji: „zamknięty”.

### Ćwiczenie 5. Przygotowanie wydruku i bilansu aktualizacji informacji

Aby przygotować wydruk i sporządzić podsumowanie:

1. Kliknij przycisk **Pobierz formularz**.
2. **Zapisz dokument na dysku lokalnym komputera i wydrukuj**.
3. W sekcji **Bilans** widoczna jest różnica kwot z aktualizacji oraz informacji, tzn. suma kwot na ćwiczenia i podręczniki z korekty – suma kwot na ćwiczenia i podręczniki z informacji.

W przypadku, gdy różnica między kwotami jest dodatnia, w ostatniej kolumnie bilansu pojawi się zapis **Dopłata**, jeśli ujemna – **Zwrot**.

## Temat 3. Sporządzanie rozliczeń

Rozliczenia wykorzystania dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i ćwiczeniowe przez jednostkę samorządu terytorialnego następuje w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku.

Szkoły powinny dostarczyć organowi prowadzącemu odpowiednie dane, na podstawie których będzie możliwe rozliczenie dotacji na poziomie JST.

Dodanie rozliczenia będzie możliwe, gdy szkoła nie dodała jeszcze rozliczenia oraz gdy statusy informacji i korekty są zamknięte, a status rozliczenia – **Otwarty**. Statusy są ustawiane przez organ prowadzący.

Użytkownik będzie widział na liście jednostek tylko te jednostki, do których posiada uprawnienia.

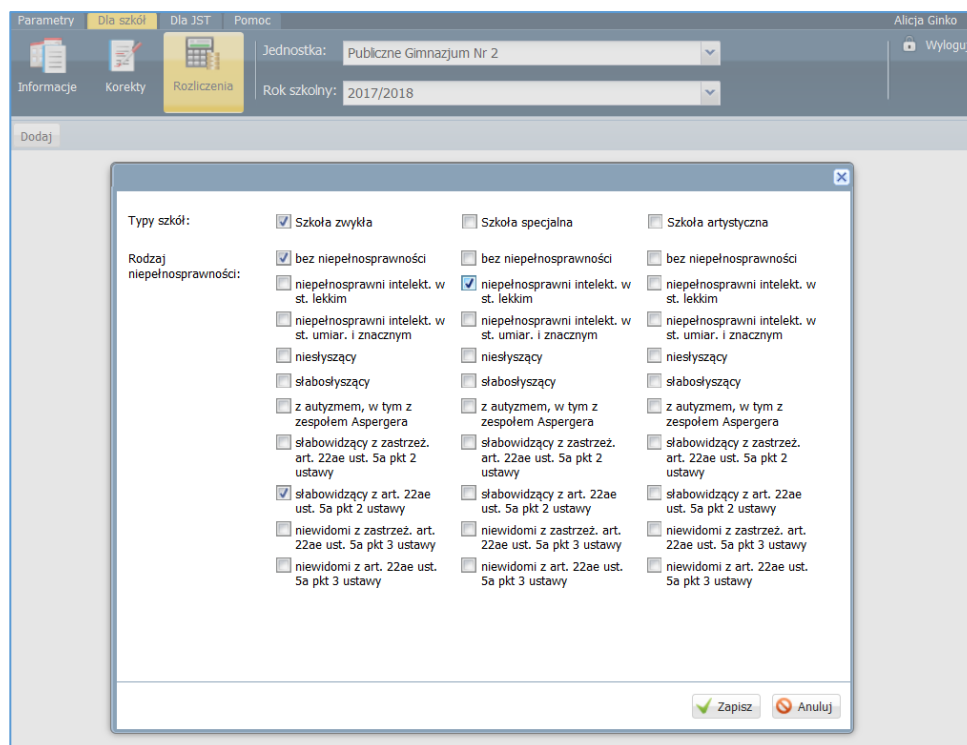
## Ćwiczenie 1. Sporządzanie rozliczenia

Aby sporządzić rozliczenie:

1. Na wstążce **Dla szkół** kliknij ikonę **Rozliczenia**, a następnie z listy rozwijalnej wybierz jednostkę i rok szkolny.



2. Kliknij przycisk **Dodaj**.
3. W wyświetlonym oknie zaznacz typy szkół w jednostce oraz rodzaj niepełnosprawności.



4. W prawym panelu w sekcji np. **Szkoła zwykła – uczniowie bez niepełnosprawności** kliknij przycisk **Zmień** a następnie przycisk: **Wypełnij na podstawie**.

Pracownik jednostki może zaznaczyć na liście, czy rozliczenie ma być wypełnione na podstawie wniosku, czy też wybranej wersji aktualizacji.

Po wybraniu pozycji z listy dostępnej pod przyciskiem **Wypełnij na podstawie**, dane zostaną wczytane do rozliczenia.

Lp	Wyszczególnienie	Szkoła podstawowa / szkoła artystyczna realizująca kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej						Gimnazjum / szkoła artystyczna realizująca kształc...		
		Klasa I	Klasa II	Klasa III	Klasa IV	Klasa V	Klasa VI	Klasa I	Klasa II	Klasa III
1	Kwota dotacji celowej otrzymanej w 2016 r. na wyposażenie klasy I-III szkoły podstawowej w podręczniki do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiały edukacyjne do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego oraz na wyposażenie klasy IV i V szkoły podstawowej lub klasy I i II gimnazjum w podręczniki lub w materiały edukacyjne	0,00	0,00	3267,00	0,00	13029,34		0,00	23761,92	
2	Kwota dotacji celowej otrzymanej w 2016 r. na wyposażenie klasy I-IV szkoły podstawowej lub klasy I i II gimnazjum w materiały ćwiczeniowe	2227,50	2772,00	3366,00	1410,75	1163,25		965,25	1188,00	
3	Rzeczywista liczba uczniów klasy III i IV szkoły podstawowej lub klasy I i II gimnazjum w roku szkolnym 2016/2017 powiększona o liczbę uczniów równą liczbie oddziałów danej klasy, którym szkoła ze środków dotacji celowej w 2016 r. zapewniła podręczniki lub materiały edukacyjne			132		94			96	
4	Rzeczywisty wzrost liczby uczniów danej klasy w roku szkolnym 2016/2017, zgodnie z art. 22a ust. 8 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156, z późn. zm.), zwanego dalej „ustawą”, w stosunku do: - liczby uczniów odpowiednio klasy I i II szkoły podstawowej, którym w roku szkolnym 2015/2016 szkoła zapewniła podręczniki do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiały edukacyjne do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego, - liczby uczniów odpowiednio klasy IV szkoły podstawowej oraz klasy I gimnazjum, którym w roku szkolnym 2015/2016 szkoła zapewniła podręczniki lub materiały edukacyjne	0	0	0	0	0		0		
5	Rzeczywista liczba uczniów danej klasy w roku szkolnym 2016/2017 powiększona o liczbę uczniów równą liczbie oddziałów danej klasy	0	0	0	0	0		0		
6	Rzeczywista liczba uczniów klasy I, II i IV szkoły podstawowej lub klasy I gimnazjum, dla których istniała konieczność zapewnienia na rok szkolny 2016/2017 kompletu podręczników lub materiałów edukacyjnych, zgodnie z art. 22a ust. 8 pkt 2 ustawy	0	0	0	0	0		37		
7	Rzeczywista liczba uczniów klasy I-IV szkoły podstawowej lub klasy I i II gimnazjum w roku szkolnym 2016/2017, którym szkoła ze środków dotacji celowej w 2016 r. zapewniła materiały ćwiczeniowe	45	56	68	57	47		39	48	
8	Maksymalna kwota dotacji celowej należnej w 2016 r. na wyposażenie klasy I-III szkoły podstawowej w podręczniki do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiały edukacyjne do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego oraz na wyposażenie klasy IV i V szkoły podstawowej lub klasy I i II gimnazjum w podręczniki lub materiały edukacyjne (licząc liczbę uczniów wskazanej odpowiednio w: - poz. 3, kol. 5, poz. 4, kol. 3 i 4, poz. 5, kol. 3 i 4, poz. 6, kol. 2 i 4 oraz kwoty 4,75 zł na ucznia, - poz. 3, kol. 7, poz. 4, kol. 6, poz. 5, kol. 6, poz. 6, kol. 6 oraz kwoty 138,61 zł na ucznia, - poz. 3, kol. 10, poz. 4, kol. 9, poz. 5, kol. 9, poz. 6, kol. 9 oraz kwoty 247,52 zł na ucznia) jeżeli maksymalna kwota dotacji celowej należnej w 2016 r. jest większa niż kwota dotacji celowej otrzymanej w 2016 r. (poz. 1, kol. 3-7, 9 i 10) należy wpisać kwotę dotacji celowej otrzymanej w 2016 r. (poz. 1, kol. 3-7, 9 i 10)	0,00	0,00	3267,00	0,00	13029,34		0,00	23761,92	
9	Maksymalna kwota dotacji celowej należnej w 2016 r. na wyposażenie klasy I-IV szkoły podstawowej lub klasy I i II gimnazjum w materiały ćwiczeniowe (licząc liczbę uczniów wskazanej odpowiednio w: - poz. 3, kol. 5, poz. 4, kol. 3 i 4, poz. 5, kol. 3 i 4, poz. 6, kol. 2 i 4 oraz kwoty 4,75 zł na ucznia, - poz. 3, kol. 7, poz. 4, kol. 6, poz. 5, kol. 6, poz. 6, kol. 6 oraz kwoty 138,61 zł na ucznia, - poz. 3, kol. 10, poz. 4, kol. 9, poz. 5, kol. 9, poz. 6, kol. 9 oraz kwoty 247,52 zł na ucznia) jeżeli maksymalna kwota dotacji celowej otrzymanej w 2016 r. jest większa niż kwota dotacji celowej otrzymanej w 2016 r. (poz. 1, kol. 3-7, 9 i 10) należy wpisać kwotę dotacji celowej otrzymanej w 2016 r. (poz. 1, kol. 3-7, 9 i 10)	2227,50	2772,00	3366,00	1410,75	1163,25		965,25	1188,00	
10	Różnica pomiędzy kwotą dotacji celowej wskazaną w poz. 1, a maksymalną kwotą dotacji celowej wskazaną w poz. 8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	

5. Na koniec należy zweryfikuj uzupełnione pola i kliknij przycisk Zapisz.

## Ćwiczenie 2. Sporządzanie rozliczenia dla pozostałych typów szkół

W analogiczny sposób można wypełnić rozliczenie dla pozostałych typów szkół.

Rozliczenie jednostki uwzględnia sekcję z podziałem środków na poszczególne rozdziały klasyfikacji budżetowej.

Rozdział	Szkoła podstawowa (w tym szkoła artystyczna realizująca kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej)		Gimnazjum (w tym szkoła artystyczna realizująca k...	
	Wartość		Wartość	
Podział środków na poszczególne rozdziały klasyfikacji budżetowej	80101 - wydatki bieżące	1234567,00	80110 - wydatki bieżące	0,00
	80101 - wydatki majątkowe	0,00	80110 - wydatki majątkowe	0,00
	80150 - wydatki bieżące	0,00	80150 - wydatki bieżące	0,00
	80150 - wydatki majątkowe	0,00	80150 - wydatki majątkowe	0,00

## Ćwiczenie 3. Pobieranie rozliczenia

- Po sporządzeniu rozliczenia kliknij przycisk **Pobierz rozliczenie**.

- Następnie zapisz plik na dysku lokalnym i wydrukuj.

Poz.	Wyszczególnienie	Szkoła podstawowa						Dotychczasowe gimnazjum			Razem		
		Klasa I	Klasa II	Klasa III	Klasa IV	Klasa V	Klasa VI	Klasa I	Klasa II	Klasa III			
1	Kwota dotacji celowej otrzymanej w 2017 r. na wyposażenie: - klasy I szkoły podstawowej w podręczniki do zajęć z zakresu edukacji polonijnej, matematycznej, przyrodniczej i społecznej, podręczniki do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiały edukacyjne; - klasy II i III szkoły podstawowej w podręczniki do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiały edukacyjne do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego; - klas IV - VI szkoły podstawowej lub klasy I i II dotychczasowego gimnazjum w podręczniki lub materiały edukacyjne	1 603,50 zł	0,00 zł	0,00 zł	3 049,42 zł	1 999,80 zł	3 049,42 zł	0 445,44 zł			0,00 zł	0,00 zł	
2	Kwota dotacji celowej otrzymanej w 2017 r. na wyposażenie klas I - VI szkoły podstawowej lub klasy I i II dotychczasowego gimnazjum w materiały ćwiczeniowe	1 237,50 zł	1 237,50 zł	1 237,50 zł	618,00 zł	618,00 zł	618,00 zł	618,00 zł			0,00 zł	0,00 zł	
3	Rzeczywista liczba uczniów klasy I, IV, VI i VII szkoły podstawowej lub klasy I i II dotychczasowego gimnazjum w roku szkolnym 2017/2018 powiększona o liczbę uczniów różną liczbę oddziałów danej klasy, którym szkoła ze środków dotacji celowej w 2017 r. zapewniła podręczniki lub materiały edukacyjne	11			11		11	11					0

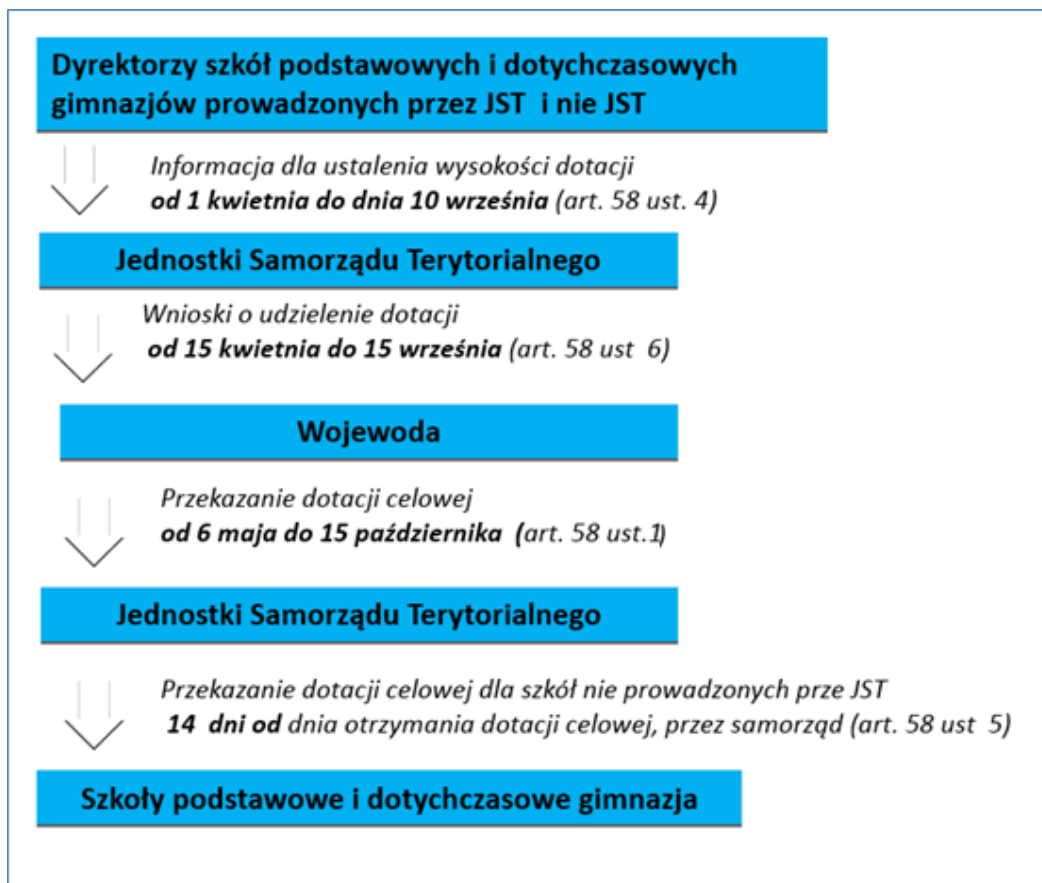
Aby edytować rozliczenie, należy kliknąć przycisk **Zmień** znajdujący się pod rozliczeniem, który chcemy zmodyfikować i uruchomić formularz edycyjny.  
Zgodnie z aktualnym wzorem rozliczenia MEN formularz excel nie zawiera informacji o rozdziałach.

- Po zakończeniu pracy należy wylogować się z aplikacji *Dotacje podręcznikowe*.

# Załączniki

## Załącznik nr 1

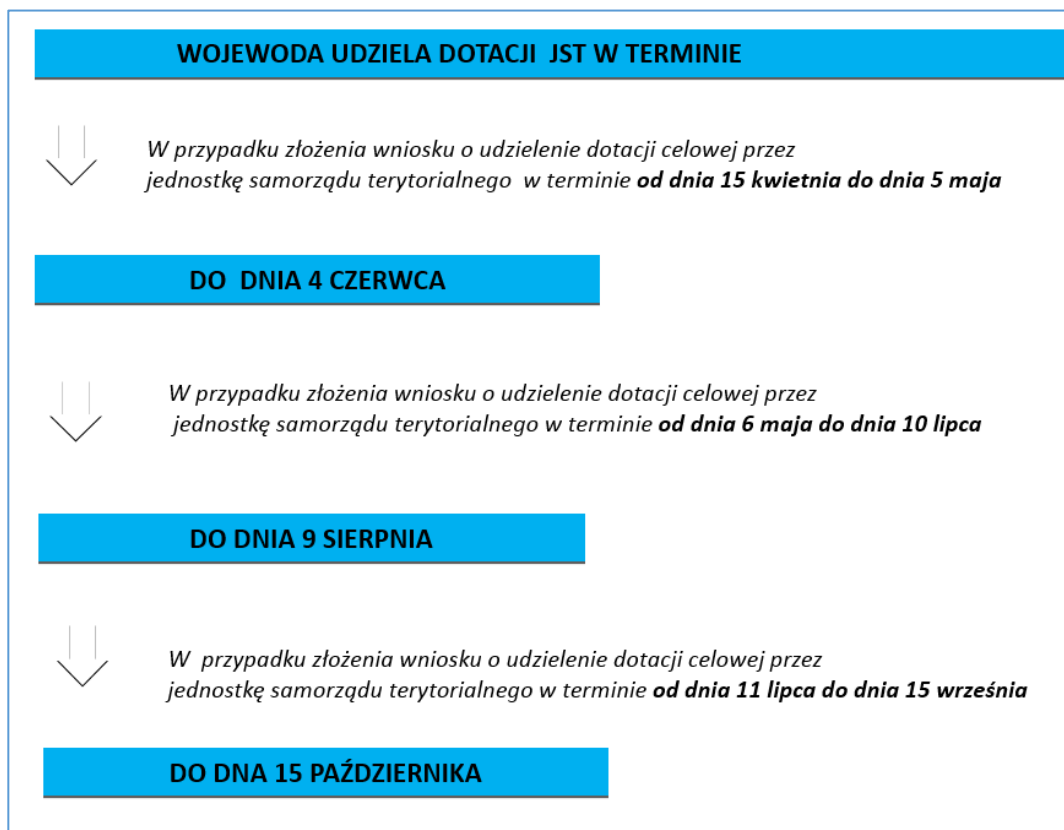
### Tryb i terminy udzielania dotacji celowej szkołom prowadzonym przez JST i nie JST



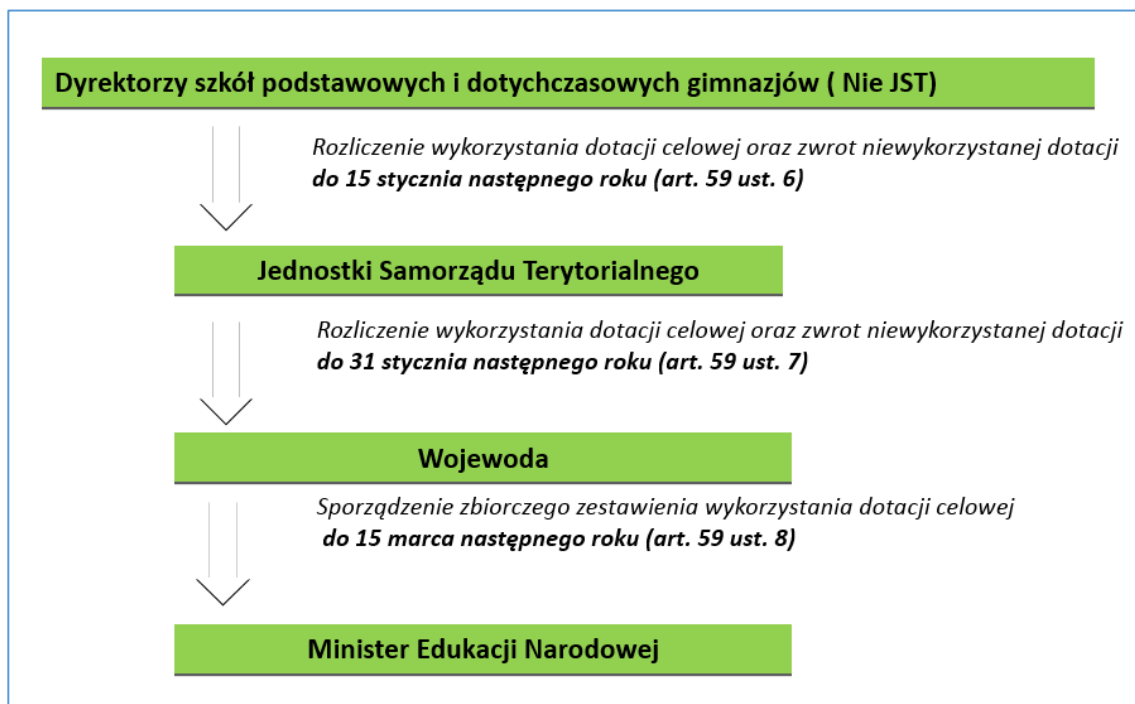
Dotacja może być wykorzystana do końca roku budżetowego.

## Załącznik nr 2

## Terminy udzielenia dotacji celowej na podręczniki w 2018 roku





**Załącznik nr 3****Terminy rozliczania dotacji celowej (art. 59 ust. 6- 8 )**

Zalecaną, ostateczną datą rozliczenia szkół z JST jest 20 grudnia danego roku.

**Załącznik nr 3****Przepisy prawa dotyczące realizacji zadań z zakresu zapewnienia uczniom bezpłatnych podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych**

2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2017 roku Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 poz. 59 ze zmianami).
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2017 roku Przepisy wprowadzające ustawę-Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 poz. 60 ze zmianami).
4. Ustawa z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 poz. 2203).
5. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku - prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.)
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 marca 2018 r. w sprawie udzielania dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe w 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 655).

7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2018 r. w sprawie wysokości wskaźników zwiększających kwoty dotacji celowej na wyposażenie szkół podstawowych w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe dla uczniów niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 611).
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2018 r. w sprawie wysokości wskaźników zwiększających kwoty dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe dla uczniów niepełnosprawnych w 2018 r. i 2019 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 615).

#### **Rozporządzenia weszły w życie z dniem 1 kwietnia 2018 r.**

##### **Straciły moc obowiązującą:**

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wysokości wskaźników zwiększających kwoty dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe dla uczniów niepełnosprawnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 590).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie wysokości wskaźników zwiększających kwoty dotacji celowej na wyposażenie szkół podstawowych w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe dla uczniów niepełnosprawnych (Dz.U z 2017 roku poz. 617).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie udzielania dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe (Dz.U z 2017 roku poz. 691).

## Załącznik nr 5

Harmonogram wdrażania przepisów prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych<sup>5</sup>

ROK	SZKOŁY PODSTAWOWE							
	klasa I	klasa II	klasa III	klasa IV	klasa V	klasa VI	klasa VII	klasa VIII
2014	Podręcznik MEN + dotacja na podręcznik do j. obcego i materiały ćwiczeniowe							
2015	Podręcznik zakupiony wcześniej; dotacja na podręcznik do j. obcego i materiały ćwiczeniowe	Podręcznik MEN + dotacja na podręcznik do j. obcego i materiały ćwiczeniowe		Dotacja na podręczniki i materiały ćwiczeniowe				
2016	Podręcznik zakupiony wcześniej; dotacja na materiały ćwiczeniowe	Podręcznik zakupiony wcześniej (tylko do kup); dotacja na materiały ćwiczeniowe	Podręcznik MEN + dotacja na podręcznik do j. obcego i materiały ćwiczeniowe	Podręcznik zakupiony wcześniej; dotacja na materiały ćwiczeniowe	Dotacja na podręczniki i materiały ćwiczeniowe			
2017	Podręcznik MEN + dotacja na podręcznik do j. obcego i	Podręcznik zakupiony wcześniej; dotacja na materiały	Podręcznik zakupiony wcześniej (tylko do kup); dotacja na	Dotacja na podręczniki i materiały ćwiczeniowe	Podręcznik zakupiony wcześniej; dotacja na materiały	Dotacja na podręczniki i materiały ćwiczeniowe	Dotacja na podręczniki i materiały ćwiczeniowe	

<sup>5</sup> podręczniki nabyte na drodze dotacji celowej muszą służyć trzem kolejnym rocznikom; dotacja celowa na materiały ćwiczeniowe przyznawana jest co roku

ROK	SZKOŁY PODSTAWOWE							
	klasa I	klasa II	klasa III	klasa IV	klasa V	klasa VI	klasa VII	klasa VIII
	materiały ćwiczeniowe	ćwiczeniowe	materiały ćwiczeniowe		ćwiczeniowe			
<b>2018</b>	Podręcznik zakupiony wcześniej; dotacja na materiały ćwiczeniowe	Podręcznik MEN + dotacja na podręcznik do j. obcego i materiały ćwiczeniowe	Podręcznik zakupiony wcześniej (tylko zakup); dotacja na materiały ćwiczeniowe	Podręcznik zakupiony wcześniej; dotacja na materiały ćwiczeniowe	Podręcznik zakupiony wcześniej; dotacja na materiały ćwiczeniowe	Podręcznik zakupiony wcześniej; dotacja na materiały ćwiczeniowe	Podręcznik zakupiony wcześniej; dotacja na materiały ćwiczeniowe	Dotacja na podręczniki i materiały ćwiczeniowe
<b>2019</b>	Podręcznik zakupiony wcześniej; dotacja na materiały ćwiczeniowe	Podręcznik zakupiony wcześniej; dotacja na materiały ćwiczeniowe	Podręcznik MEN + dotacja na podręcznik do j. obcego i materiały ćwiczeniowe	Podręcznik zakupiony wcześniej (tylko zakup); dotacja na materiały ćwiczeniowe	Dotacja na podręczniki i materiały ćwiczeniowe	Podręcznik zakupiony wcześniej; dotacja na materiały ćwiczeniowe	Podręcznik zakupiony wcześniej; dotacja na materiały ćwiczeniowe	Podręcznik zakupiony wcześniej; dotacja na materiały ćwiczeniowe

ROK	GIMNAZJA		
	klasa I	klasa II	klasa III
<b>2014</b>			
<b>2015</b>	Dotacja na podręczniki i materiały ćwiczeniowe		
<b>2016</b>	Podręcznik zakupiony wcześniej; dotacja na materiały ćwiczeniowe	Dotacja na podręczniki i materiały ćwiczeniowe	
<b>2017</b>		Podręcznik zakupiony wcześniej; dotacja na materiały ćwiczeniowe	Dotacja na podręczniki i materiały ćwiczeniowe
<b>2018</b>			Podręcznik zakupiony wcześniej; dotacja na materiały ćwiczeniowe