

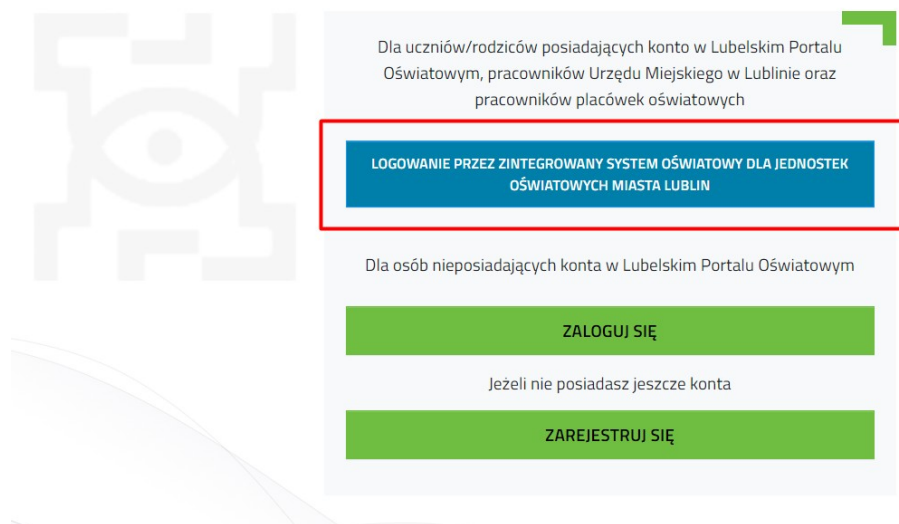
Operator Płatności JO (uprawnienie do przesyłania listy wypłat do KSAT)

Spis treści

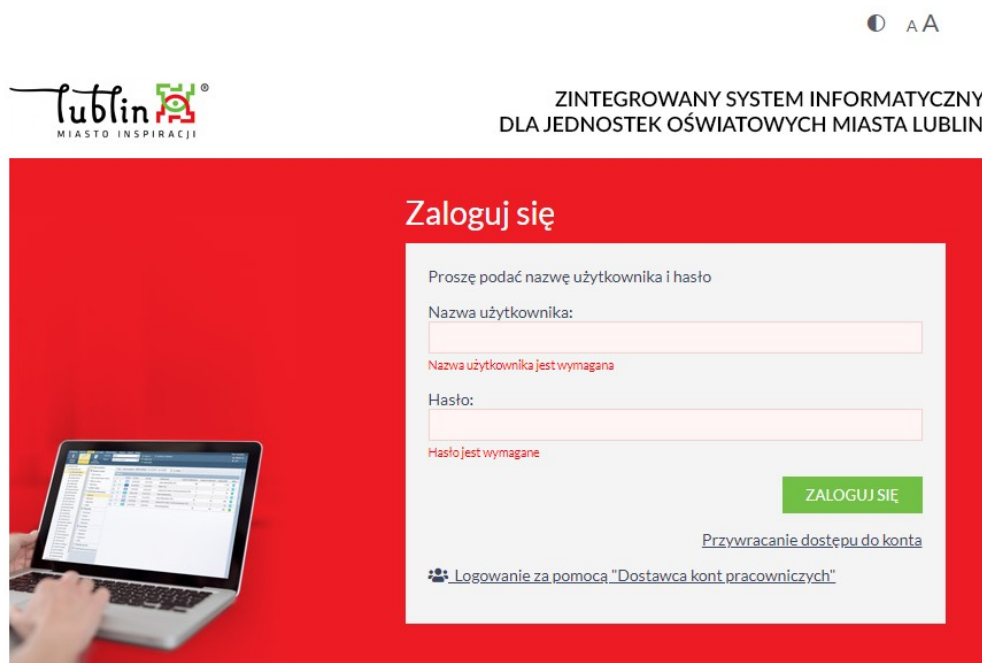
I. Logowanie.....	2
II. Profil użytkownika.....	3
III. Lista procedur.....	4
IV. Lista wypłat.....	4

I. Logowanie

1. Przejść do widoku wyboru sposobu logowania.
2. Kliknąć przycisk „LOGOWANIE PRZEZ ZINTEGROWANY SYSTEM OŚWIATOWY DLA JEDNOSTEK OŚWIATOWYCH MIASTA LUBLIN”.

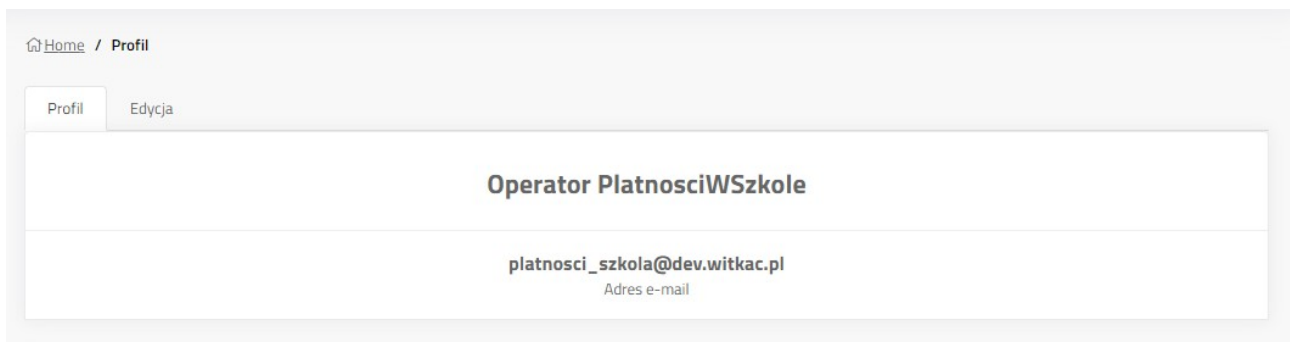


3. Wprowadzić nazwę użytkownika, hasło i potwierdzić logowanie klikając „Zaloguj się”



II. Profil użytkownika

1. Podstawowe informacje na temat konta na zakładce „Profil”



Home / Profil

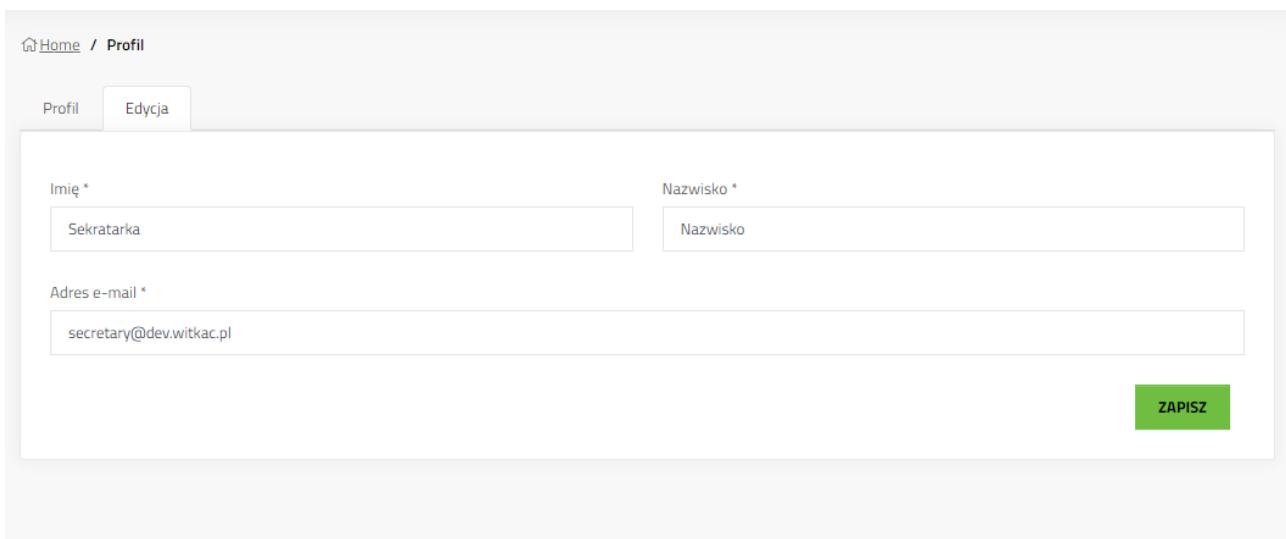
Profil Edycja

Operator PlatnosciWSzkole

platnosci_szkola@dev.witkac.pl
Adres e-mail

2. Edycja profilu użytkownika na zakładce „Edycja”

Umożliwia zmianę imienia, nazwiska i adresu e-mail profilu. Zmiany należy potwierdzić klikając „Zapisz”.



Home / Profil

Profil Edycja

Imię *

Sekretarka

Nazwisko *

Nazwisko

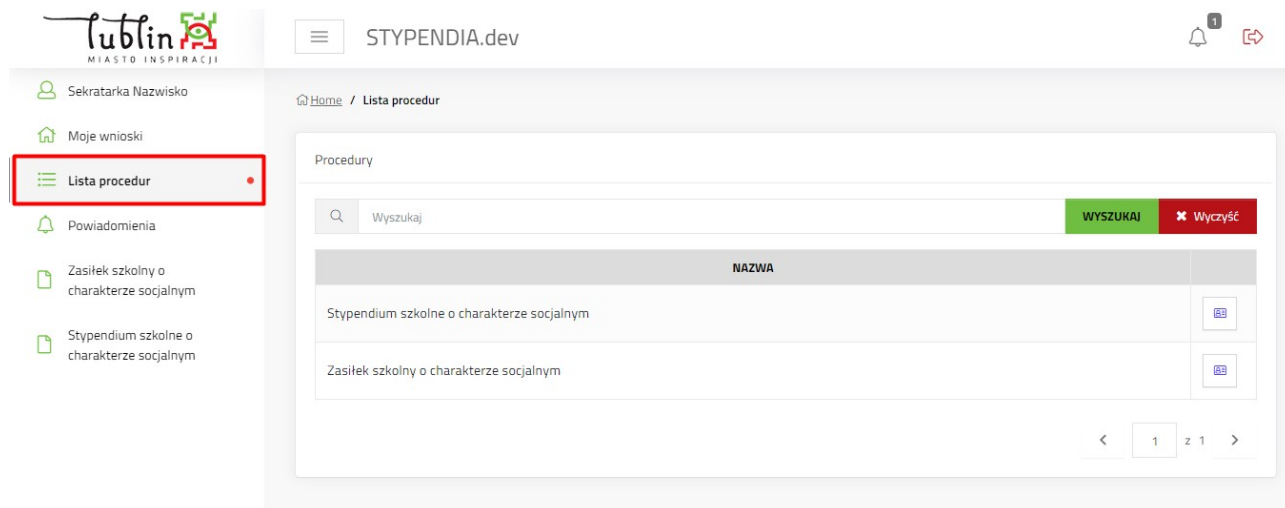
Adres e-mail *

secretary@dev.witkac.pl

ZAPISZ

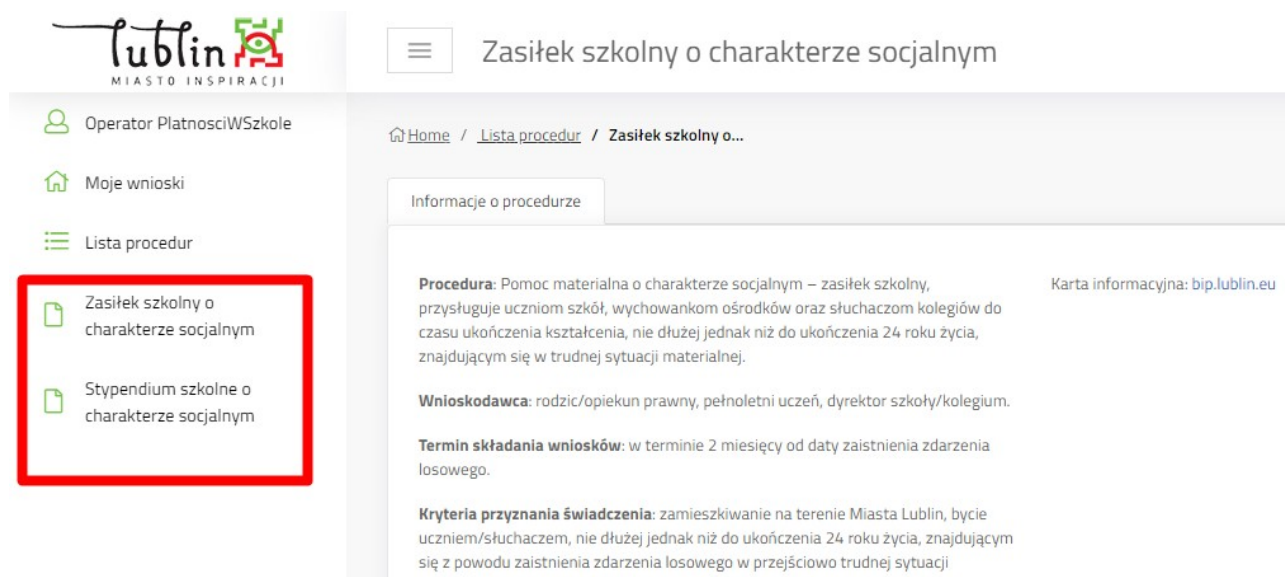
III. Lista procedur

Lista procedur, do których ma dostęp zalogowany użytkownik. Lista zawiera także procedury z poprzednich okresów. Skróty do procedury na menu bocznym, to linki do aktualnie trwających naborów wniosków.

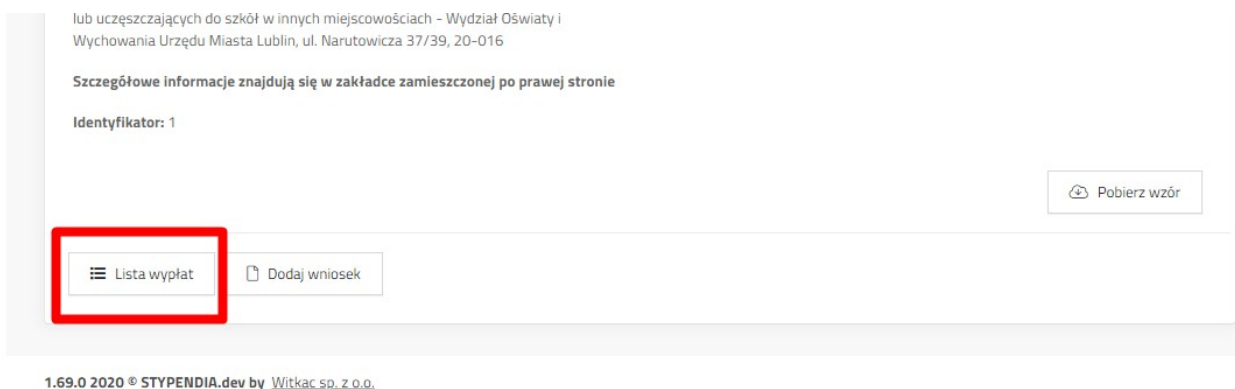


IV. Lista wypłat

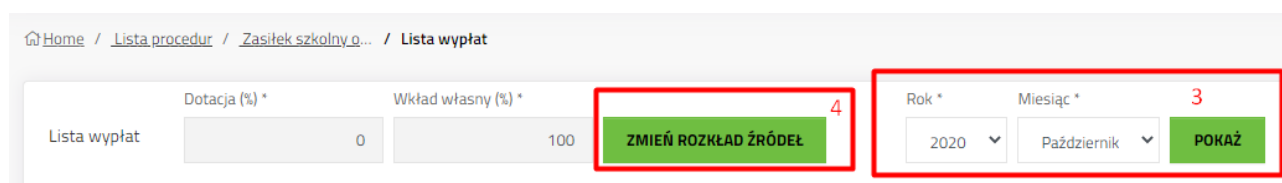
1. Przejść do procedury



2. Kliknąć „Lista wypłat” na zakładce Informacje o procedurze

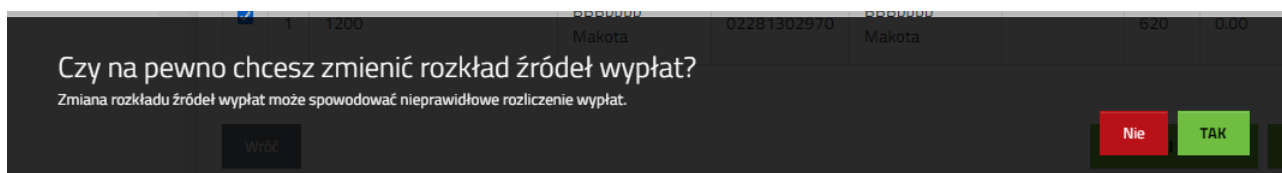


3. Sprawdzić Rok i Miesiąc za jaki ma zostać wyświetlona lista wniosków do opłacenia.

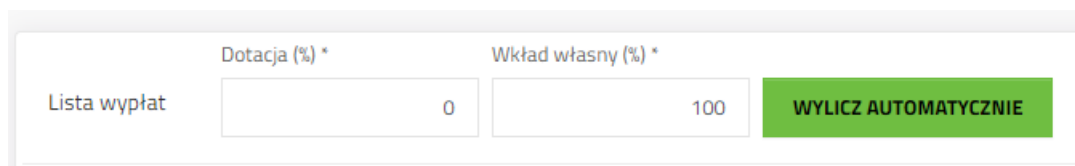


4. Sprawdzić rozkład źródeł, ewentualnie zmienić poprzez kliknięcie „Zmień rozkład źródeł”.

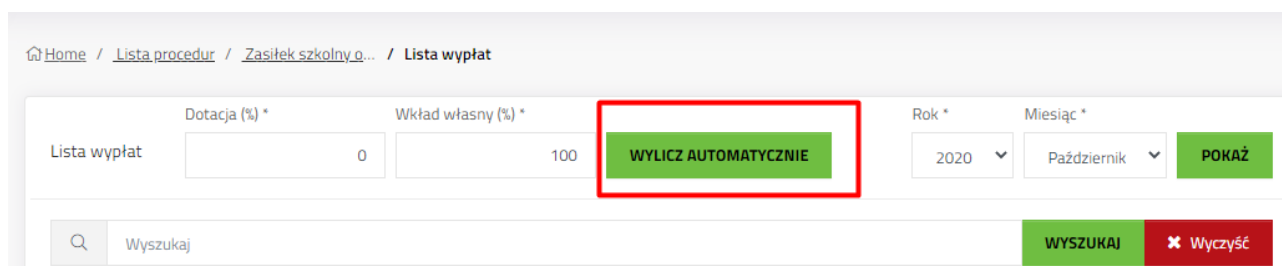
4.a Aby przejść do zmiany rozkładu źródeł wypłat należy potwierdzić klikając „TAK”



4.b Po potwierdzeniu pola źródła wypłaty stają się aktywne i można wprowadzać zmiany.



4.c Aby przywrócić wyliczenia automatyczne należy kliknąć „Wylicz automatycznie”. System przywróci domyślną wartość.



5. Zaznaczyć na liście wniosków pola checkbox, przy pozycjach, które mają być opłacone.

Dotacja (%) * Wkład własny (%) * Rok * Miesiąc *

Lista wypłat 0 100 **ZMIEN ROZKŁAD ŹRÓDEŁ** 2020 Październik **POKAŻ**

Wyszukaj **WYSZUKAJ** **✖ Wyczyść**

<input checked="" type="checkbox"/>	LP	NUMER W PACZCE DOKUMENTÓW	IMIĘ I NAZWISKO	PESEL	ADRES	NUMER KONTA	KWOTA	DOTACJA	WKŁAD WŁASNY
<input checked="" type="checkbox"/>	1	1135	Oskar Kowalski	93102244850	Oskar Kowalski		620	0.00	620.00
<input type="checkbox"/>	1	1200	BBBBbbb Makota	02281302970	BBBBbbb Makota		620	0.00	620.00

Wróć **PRZEŚLIJ DO KSAT** **PODGLĄD PDF**

6. Aby pobrać listę wypłat z zaznaczonymi pozycjami w postaci PDF należy kliknąć przycisk „Podgląd PDF”

Wróć **7** **PRZEŚLIJ DO KSAT** **6** **PODGLĄD PDF**

7. Kliknąć „Prześlij do KAST” aby przesłać do System KSAT listę wypłat zaznaczonych wniosków.