

Załącznik do Uchwały 4/2023 Komisji Dialogu Obywatelskiego ds. Młodzieży z dnia 13 lutego 2023 r. w sprawie przyjęcia regulaminu pracy Komisji Dialogu Obywatelskiego ds. Młodzieży

Regulamin Komisji Dialogu Obywatelskiego ds. Młodzieży

§ 1 Cele Komisji

1. Komisja Dialogu Obywatelskiego ds. Młodzieży, zwana dalej Komisją, została powołana zarządzeniem nr 47/12/2022 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 13 grudnia 2022 r. w sprawie powołania Komisji Dialogu Obywatelskiego ds. Młodzieży.
2. Komisja działa w zgodzie z zarządzeniem nr 33/9/2019 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 11 września 2019 r. w sprawie regulaminu funkcjonowania w mieście Lublin Komisji Dialogu Obywatelskiego oraz sposobu jej powoływania.
3. Komisja Dialogu Obywatelskiego ds. Młodzieży ma charakter opiniodawczy, inicjatywny i doradczy.
4. Przedmiotem działania Komisji jest:
 - a) podkreślanie podmiotowej roli młodzieży w życiu i rozwoju miasta;
 - b) wspieranie inicjatyw młodzieżowych;
 - c) wspieranie rozwoju osobistego młodzieży;
 - d) pomoc młodzieży z problemami;
 - e) rzecznictwo młodzieży i organizacji młodzieżowych;
 - f) współpraca z osobami, podmiotami i komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Lublin zajmującymi się problematyką młodzieżową, w tym z Młodzieżową Radą Miasta Lublin;
 - g) dążenie do stworzenia w Lublinie miejsc przyjaznych dla młodzieży;
 - h) analiza form działania i środków przeznaczonych w budżecie na działania dla młodzieży;
 - i) badanie potrzeb młodzieży;
 - j) inicjowanie rozwiązań oraz konsultacja podejmowanych przez miasto Lublin działań w zakresie działania Komisji Dialogu Obywatelskiego.
5. Prace Komisji odbywają się na zasadach samorządności i równości stron
6. Komisja realizując swoje zadania może:
 - a) określać potrzeby społeczne, sposoby ich zaspokajania oraz animować i utrzymywać kontakty z mieszkańcami i mieszkankami np. poprzez organizowanie otwartych spotkań;

- b) występować do organów miasta z wnioskami w zakresie swojej działalności;
- c) wydawać oficjalne komunikaty i stanowiska dotyczące zakresu swojej działalności.

§ 2 Członkostwo w Komisji

1. W skład Komisji wchodzi po jednej osobie reprezentującej daną organizację pozarządową, posiadającej upoważnienie do jej reprezentowania oraz minimum jedna osoba reprezentująca właściwą merytorycznie komórkę organizacyjną.
2. Na kolejnych posiedzeniach Komisji, organizacje pozarządowe mogą być reprezentowane przez różnych przedstawicieli.
3. Na posiedzeniach Komisji, przedstawiciel(ka) może reprezentować tylko jedną organizację współtworzącą Komisję.
4. Przystąpienie do Komisji nowej organizacji odbywa się na zasadach opisanych w § 3 zarządzenia nr 33/9/2019 z dnia 11 września 2019 r.
5. Wystąpienie z Komisji następuje po złożeniu pisemnej informacji.
6. Organizacja pozarządowa jest wykluczona z Komisji przez Przewodniczącego, jeśli osoba ją reprezentująca nie uczestniczyła w trzech kolejnych posiedzeniach Komisji bądź w ponad połowie posiedzeń Komisji w danym roku.
7. Udział w pracach Komisji ma charakter dobrowolny i społeczny.

§ 3 Posiedzenia Komisji

1. Komisja obraduje na posiedzeniach, które odbywają się minimum raz na kwartał.
2. Dopuszcza się możliwość prowadzenia obrad z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej - w formie zdalnej lub hybrydowej.
3. Jeśli zajdzie taka potrzeba, Komisja może obradować wspólnie, z innymi komisjami dialogu obywatelskiego, ustalając zakres, czas i formę współpracy.
4. Posiedzeniom Komisji przewodniczy Przewodniczący.
5. Każdy z podmiotów współtworzących Komisję dysponuje w trakcie głosowania 1 głosem.
6. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego.
7. Komisja może wyrażać swoje opinie i podejmować uchwały za pośrednictwem poczty elektronicznej w sposób obiegowy. Dla ważności opinii i uchwał w trybie obiegowym konieczne jest wyrażenie opinii przez połowę składu Komisji.
8. Termin i miejsce posiedzenia Komisji podawane jest do publicznej wiadomości co najmniej na 5 dni przed planowanym posiedzeniem.

9. Z każdego posiedzenia Komisji sporządza się sprawozdanie.
10. O stanowiskach i podjętych uchwałach informuje się za pośrednictwem strony internetowej.

§ 4 Obowiązki Przewodniczącego

1. Przewodniczący Komisji zobowiązany jest do przekazania Prezydentowi i Dyrektorowi Biura Partycypacji Społecznej w terminie do 31 stycznia danego roku sprawozdania z działalności Komisji za rok poprzedni.
2. W terminie do 28 lutego, Przewodniczący, weryfikuje listę aktualnych członków Komisji, poprzez zebranie spośród tworzących Komisję organizacji pozarządowych i jednostek organizacyjnych, oświadczeń o woli udziału w Komisji.

§ 5 Rozwiązanie Komisji

Rozwiązanie Komisji następuje zgodnie z § 12 zarządzenia nr 33/9/2022 z dnia 11 września 2019 r.

§ 6

Obsługę techniczno-organizacyjną Komisji zapewnia Biuro Partycypacji Społecznej.

§ 7

Regulamin może być zmieniony uchwałą Komisji, podjętą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków Komisji, przy obecności przynajmniej połowy członków Komisji.

§ 8

Sprawy nieujęte w Regulaminie, a będące w kompetencji Komisji, mogą być regulowane w drodze głosowania zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków Komisji.

§ 9

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.