

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 29 w Lublinie ogłasza nabór na stanowisko:

Animator boisk wielofunkcyjnych wybudowanych w ramach programu „Moje Boisko Orlik”

WARUNKI PRACY:

1. **Praca w terminie:**
pomiędzy 1 marca a 30 listopada 2016 roku
2. **Praca w godzinach otwarcia Orlika:**
od 16:00 do 21:00 w dni robocze w roku szkolnym;
od 10:00 do 21:00 w soboty;
od 12:00 do 21:00 w niedzielę i święta;
od 11:00 do 21:00 w dni robocze w wakacje.
3. **Forma zatrudnienia:** umowa zlecenie.
4. **Minimalna miesięczna liczba godzin:** zatrudnia się dwóch animatorów realizujących min. po 80 godzin w miesiącu oraz ewentualnie kolejnych animatorów, którzy będą realizować pozostałą liczbę godzin wynikającą z ogólnej miesięcznej liczby godzin funkcjonowania Orlika.

WYMAGANE KWALIFIKACJE:

Wykształcenie pedagogiczne lub posiadanie stopnia trenera lub instruktora sportu.

ZAKRES ZADAŃ WYKONYWANYCH NA STANOWISKU:

1. prowadzenie zajęć sportowo - rekreacyjnych dla różnych grup społecznych w godzinach otwarcia Orlika, zgodnie z harmonogramem ujętym w dzienniku zajęć.
2. organizowanie i prowadzenie zajęć oraz imprez sportowych (co najmniej raz w tygodniu) dla różnych grup społecznych (w tym dla dzieci, młodzieży osób niepełnosprawnych, dorosłych, seniorów oraz dla rodzin);
3. prowadzenie elektronicznego dziennika zajęć (w przypadku animatorów, którzy nie biorą udziału w projekcie Ministerstwa Sportu i Turystyki „Animator - Moje boisko Orlik” - dziennik powinien być prowadzony w formie papierowej);
4. umieszczanie aktualnego harmonogramu zajęć na tablicy ogłoszeń umiejscowionej w widocznym miejscu na Orliku, na stronie internetowej Szkoły oraz na portalu wskazanym przez Wydział Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Lublin;
5. zarejestrowanie profilu animatora na portalu internetowym www.naszorlik.pl oraz do bieżącego zamieszczania w nim informacji dotyczących funkcjonowania obiektu np. organizowanych imprez, zajęć (dotyczy animatorów biorących udział w projekcie Ministerstwa Sportu i Turystyki „Animator - Moje boisko Orlik”);
6. nadzór nad mieniem szkoły i zgłaszanie wszystkich usterek i zniszczeń do dyrektora szkoły.

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. podpisany życiorys opatrzony klauzulą upoważniającą do przetwarzania danych osobowych: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb przeprowadzenia naboru zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz 1182 z późn. zm.);*
2. kopia dokumentów poświadczających kwalifikacje zawodowe;
3. programu działań sportowo - rekreacyjnych adresowanych do różnych grup społecznych, które kandydat zamierza realizować będąc animatorem.

PROCEDURA KONKURSOWA:

Postępowanie konkursowe składa się z dwóch etapów: 1) analizy złożonej dokumentacji; 2) rozmowy kwalifikacyjnej. Do drugiego etapu zostają zakwalifikowani kandydaci z największą liczbą punktów w liczbie ustalonej każdorazowo przez komisję konkursową, jednakże nie większej niż 8. O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci są zawiadamiani telefonicznie, najpóźniej w dniu poprzedzającym rozmowę kwalifikacyjną.

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:

Dokumenty należy składać w sekretariacie szkoły (Szkoła Podstawowa nr 29 w Lublinie ul. Wajdeloty) w zamkniętej kopercie z dopiskiem "Nabór - animator boiska Orlik" w terminie do dnia **15 grudnia 2015 roku**.

DYREKTOR SZKOŁY


mgr Marek Woźniak

.....
/ podpis i pieczęćka/

Lublin, dn. 1 grudnia 2015 r.