

OFERTA

na powierzenie realizacji zadania składana w trybie określonym w art. 14 i 15 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym

I. PODSTAWOWE INFORMACJE

Nazwa zadania, na które składana jest oferta.	
Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę oraz adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres siedziby.	
Numer telefonu.	
Numer rachunku bankowego podmiotu składającego ofertę (nie dotyczy podmiotów prowadzących działalność gospodarczą oraz podmiotów leczniczych).	
Cele statutowe lub przedmiot działalności podmiotu składającego ofertę¹.	

II. SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB REALIZACJI ZADANIA**1. Cel realizacji zadania.**

--

2. Termin realizacji zadania (termin realizacji oferowanego zadania powinien być zgodny z ogłoszeniem).

--

3. Szczegółowy opis sposobu realizacji zadania (zaplanowane działania powinny być spójne z harmonogramem i kosztorysem realizacji zadania).

--

4. Harmonogram działań w zakresie realizacji zadania (należy szczegółowo określić termin oraz godziny realizacji poszczególnych działań).

--

5. Miejsce realizacji zadania.

--

¹ Uprawniające do realizacji zadań oraz działań z zakresu zdrowia publicznego zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1492 oraz z 2019 r. poz. 447).

6. Opis beneficjentów zadania (opisać, czy zadaniem objęci zostaną beneficjenci wskazani w ogłoszeniu, informacja o sposobie ich rekrutacji).

--

III. INFORMACJA O POSIADANYCH ZASOBACH RZECZOWYCH, KTÓRE ZOSTANĄ WYKORZYSTANE PRZY REALIZACJI ZADANIA

--

IV. INFORMACJA O ZASOBIE KADROWYM I KOMPETENCJACH OSÓB ZAPEWNIAJĄCYCH WYKONANIE ZADANIA A TAKŻE O ZAKRESIE OBOWIĄZKÓW TYCH OSÓB

--

V. INFORMACJA O WCZEŚNIEJSZEJ DZIAŁALNOŚCI PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO OFERTĘ, JEŻELI DZIAŁALNOŚĆ TA DOTYCZY ZADANIA OKREŚLONEGO W OGŁOSZENIU O KONKURSIE OFERT

--

VI. INFORMACJA O WYSOKOŚCI WNIOSKOWANYCH ŚRODKÓW

--

VII. DODATKOWE INFORMACJE

--

VIII. KOSZTORYS WYKONANIA ZADANIA

Lp.	Rodzaj kosztów	Wnioskowane środki finansowe (w zł)
I.	Koszty merytoryczne²	
	1)	
	2)	
	...	

² Kosztami merytorycznymi są koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania. W przypadku potrzeby określenia większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

II.	Koszty administracyjne³		
	1)		
	2)		
	...		
III.	Ogółem:		

.....

.....

(pieczęć podmiotu)

(data i podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego
ofertę)

³ Kosztami administracyjnymi są koszty związane z obsługą realizacji zadania. W przypadku potrzeby określenia większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.