

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 oraz 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) - dalej RODO – informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Pana prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Lublin; dane adresowe: Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20–109 Lublin.

2. Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym może się Pani/Pana skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych w następujący sposób: za pośrednictwem e-mail: [iod@lublin.eu](mailto:iod@lublin.eu) lub pisemnie na adres Administratora danych.

3. Pani/Pana dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania konkursowego realizowanego w trybie art. 14 ust. 1 ustawy o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2021 poz. 1956 z późn. zm.) wykorzystujemy w następujących celach:

a) oceny oferty złożonej w konkursie ofert na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego dokonywanej przez komisję konkursową powołaną Zarządzeniem Prezydenta Miasta Lublin (podstawa prawna art. 6 ust. 1f RODO);

b) wykonania umowy zawartej w związku z powierzeniem do realizacji zadania z zakresu zdrowia publicznego oraz zatwierdzenia sprawozdania końcowego z realizacji zadania określonego umową (w tym przeprowadzenie wizytacji, weryfikacji, kontroli na podstawie Zarządzenia Prezydenta Miasta Lublin – przez czas trwania umowy i rozliczeń po jej zakończeniu (podstawa prawna art. 6 ust. 1b RODO);

c) wykonania ciążących na nas obowiązków prawnych, takich jak: rozliczenie i przechowywanie faktur lub rachunków oraz wystawianie innych dokumentów, w tym dokumentów księgowych; udzielanie wyjaśnień i informacji podczas kontroli zewnętrznych i wewnętrznych (podstawa prawna art. 6 ust. 1c RODO);

d) dochodzenie roszczeń lub obrony przed roszczeniami na czas trwania umowy (art. 6 ust. 1 b RODO) oraz przez okres, po którym przedawniają się roszczenia wynikające z umowy a w przypadku dochodzenia przez nas roszczeń/obrony przed roszczeniami lub zawiadamiania właściwych organów – przez czas trwania takich postępowań (art. 6 ust. 1 f RODO);

e) Pani/Pana dane osobowe będą wykorzystywane w celu dokonywania analiz i statystyk na nasze wewnętrzne potrzeby. Obejmuje to w szczególności raportowanie – przez czas trwania umowy, a następnie nie dłużej niż przez okres, po którym przedawniają się roszczenia wynikające z umowy (art. 6 ust. 1 b RODO).

4. Z danych osobowych będziemy korzystać do momentu zakończenia realizacji celów określonych w pkt. 3, a następnie w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne przez 5 lat. Po tym okresie dane podlegają ekspertyzie archiwalnej przeprowadzanej przez Archiwum Państwowe. W zależności od decyzji archiwum państwowego okres wykorzystania danych w celach archiwalnych zostanie przedłużony lub dane zostaną usunięte.

5. Pani/Pana dane przetwarzane przez Administratora, nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, oraz *nie będą* podlegać profilowaniu.

6. Pani/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

7. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane:

a) organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,

b) innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Lublin przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Prezydent Miasta Lublin, podmiotom świadczącym usługi serwisowe systemów informatycznych COIG S.A. ul. Mikołowska 100, 40-065 Katowice,

c) innym administratorom danych przetwarzającym dane we własnym imieniu:

- podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską;

- podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze) – w celu dokonania

zwrotów lub w celu zapewnienia działania usługi polecenia zapłaty;

- podmiotom nabywającym wierzytelności – w razie nieopłacania przez Panią/Pana naszych należności w terminie.

8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:

a) prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, przypadkach o których mowa w art. 15 RODO;

b) prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych, w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO;

c) prawo żądania usunięcia danych osobowych, w przypadkach określonych w art. 17 RODO;

d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;

e) prawo wyrażenia sprzeciwu, w przypadkach określonych w art. 21 RODO;

f) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne do zawarcia umowy i realizacji umowy.

.....

data

.....

.....  
podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób  
upoważnionych do składania oświadczeń woli w  
imieniu podmiotu składającego ofertę