

**Protokół z posiedzenia
Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Lublin
z dnia 17 września 2015 r.**

Miejsce obrad: Kancelaria Prezydenta, referat ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi i partycypacji społecznej, ul. Bernardyńska 3, sala 109 (I piętro), 20-109 Lublin

Porządek obrad:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Zaopiniowanie projektu Uchwały Rady Miasta Lublin w sprawie zasad zarządu oraz zasad i trybu korzystania z cmentarzy komunalnych na terenie Miasta Lublin.
3. Zaopiniowanie projektu Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2016.
4. Dyskusja na temat wdrożenia modelowych standardów działania rad działalności pożytku publicznego przedstawionych przez przedstawicieli Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej na poprzednim posiedzeniu.
5. Sprawy różne.

Ad 1.

Przewodniczący otworzył posiedzenie, powitał członków Rady oraz zaproszonych gości, a następnie przedstawił proponowany porządek obrad. Jan Rybojad zapytał o możliwość zaopiniowania przez Radę sprawy związanej ze stanem oraz przyszłymi losami drzewostanu, znajdującego się pomiędzy terenem Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej a byłej jednostki wojskowej. Przewodniczący odpowiedział, iż zgodnie z tezami zawartymi w piśmie, ww. tematyka nie jest zgodna z kompetencjami Rady w związku z tym omówienie tego problemu nie zostało włączone do porządku obrad. Zadeklarował natomiast przedstawienie tematyki w sprawach różnych pod kątem wykazania kompetencji Rady w przedmiotowej sprawie.

Członkowie Rady jednogłośnie przyjęli porządek obrad.

Ad. 2

W kolejnym punkcie, Przewodniczący oddał głos Pani Dyrektor Wydziału Gospodarku Komunalnej Ludwice Stefańczyk, która przedstawiła zmiany w regulaminie korzystania z cmentarzy komunalnych przy ulicy Droga Męczenników Majdanka i Białej w Lublinie. Główne zmiany obejmują:

- zapewnienie przez zarządcę cmentarza przy ul. Droga Męczenników Majdanka, w godzinach jego otwarcia, bezpłatnego przewozu osób odwiedzających groby pojazdami elektrycznymi;
- wydłużenie godzin otwarcia cmentarza;
- zakaz ustawiania ławek przy grobach na wniosek Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, ze względu na zbyt małą powierzchnię terenu;
- wprowadzenie kontroli zarządcy cmentarza nad budową grobu (m.in. poprzez odpowiedzialność nad odpadami związanymi z robotami budowlanymi);
- wprowadzenie nowych uregulowań dotyczących zakupu miejsca grzebalnego za życia.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Jadwiga Mach zapytała, w jaki sposób będzie odbywała się kontrola dotycząca zakazu samowolnego sadzenia lub usuwania drzew i krzewów (par. 4 pkt 5). Ludwika Stefańczyk poinformowała, że cmentarz objęty jest

dokumentacją projektową, w której nie przewidziano miejsca na dobrowolne zagospodarowanie terenu przez jej użytkowników. Kontrola oraz egzekwowanie przepisów zawartych w regulaminie korzystania z cmentarza będą się odbywały na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Lublin, a zarządcą cmentarza, w której doprecyzowano zakres odpowiedzialności. Jadwiga Mach poruszyła kwestię, aby pracownicy Wydziału Gospodarki Komunalnej po uzgodnieniu z zarządcą cmentarza zwiększyli częstotliwość ruchu pojazdów (par. 11 ust 6) do dwóch niedziel w miesiącu. W tej kwestii głos zabrali W. Krakowski, J. Kosowski, J. Rybojad i P. Choroś odnieśli się negatywnie do tego pomysłu zważywszy na ruch pieszych i skalę wydanych zezwoleń. Ostatecznie wniosek nie został poddany pod głosowanie. Członkowie Rady zaś jednogłośnie opowiedzieli się za wnioskiem dotyczącym skrócenia czasu ruchu pojazdów mechanicznych w okresie od 1 kwietnia do 30 października do godziny 20.00. Jadwiga Mach poruszyła również problem zaniedbanych grobów, których jest coraz więcej na cmentarzach. Katarzyna Chałabis (kierownik referatu ds. cmentarnictwa oraz miejsc pamięci narodowej w Wydziale Gospodarki Komunalnej) poinformowała, iż obecnie obowiązujące przepisy uniemożliwiają Gminie Lublin wydatkowanie środków na opiekę nad grobami osób prywatnych (z wyjątkiem pochówków odbywających się ze środków gminy). Członkowie Rady obecni na posiedzeniu jednogłośnie przyjęli projekt Uchwały Rady Miasta Lublin w sprawie zasad zarządu oraz zasad i trybu korzystania z cmentarzy komunalnych na terenie Miasta Lublin. Jakub Kosowski wskazał, że ze względu na brak kworum głosowanie nieobecnych członków Rady odbędzie się drogą elektroniczną. W przypadku rekomendacji dotyczącej skrócenia czasu dostępności pojazdów elektronicznych w sezonie letnim do godz. 20 dziewięciu członków Rady było za. Jakub Kosowski wskazał, że ze względu na brak kworum głosowanie nieobecnych członków Rady odbędzie się drogą elektroniczną.

Ad. 3

Rozpoczynając dyskusję nad projektem Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2016 Piotr Choroś zaprezentował zmiany wprowadzone do dokumentu w stosunku do jego kształtu w roku 2015. Główne zmiany obejmują:

- podział zakresu przedmiotowego oraz priorytetowych zadań publicznych (rozdz. 5 par. 6 ust 1 i 2) na realizowane we współpracy finansowej i pozafinansowej;
- wprowadzenie dodatkowego działania w ramach współpracy finansowej: „udzielanie nieodpłatnego poradnictwa prawnego na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji obywatelskiej”;

Karol Wołek zgłosił dodatkowy zapis w ramach punktu 10) upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działania wspomagające rozwój demokracji: "d) podejmowanie działań promujących postawy obywatelskie i patriotyczne". Jakub Kosowski oraz Piotr Choroś podkreślili, iż jest to zadanie wpisujące się w kompetencje wojewody. W wyniku głosowania wniosek Karola Wołka otrzymał następującą ilość głosów: 6 za, 2 przeciw, 1 wstrzymujący się. Jakub Kosowski wskazał, że ze względu na brak kworum głosowanie nieobecnych członków Rady odbędzie się drogą elektroniczną.

Jan Rybojad natomiast zawnioskował o dodatkowy zapis w ramach punktu 7) ekologia, dziedzictwo przyrodnicze i ochrona zwierząt: "e) ochrona i zwiększenie zasobów przyrodniczych Miasta Lublin". Zaapelował o włączenie tego punktu ze względu na coraz większe zaniedbanie środowiska naturalnego i wycinkę pomników przyrody z powodu działań inwestycyjnych. Członkowie Rady jednogłośnie opowiedzieli się za włączeniem tego postanowienia do dokumentu. Jakub Kosowski wskazał, że ze względu na brak kworum głosowanie nieobecnych członków Rady odbędzie się drogą elektroniczną.

Jan Rybojad zapytał także o możliwość opracowania wieloletniego Programu współpracy.

Jakub Kosowski podkreślił, że w wyniku zmian wprowadzonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nie ma możliwości zastąpienia rocznego dokumentu, a więc wieloletni Program musiałby obowiązywać równocześnie z rocznym, co powoduje, że program wieloletni staje się nie do końca potrzebny, zważywszy na fakt, iż na podstawie programu rocznego możliwe jest ogłaszanie konkursów wieloletnich.

Ad. 4

Następnie Przewodniczący Rady zaprezentował możliwości wdrożenia modelowych standardów działania Rady opracowane na podstawie materiału przygotowanego przez Fundację Rozwoju Demokracji Lokalnej.

1. Decyzje możliwe do podjęcia w trybie uchwały Rady:
 - a. Obligatoryjne zapraszanie przedstawicieli organizacji pozarządowych na posiedzenie rady poprzez www i listę mailingową
 - b. Wystąpienie do Prezydenta Miasta o rozważenie możliwości aplikowania o środki europejskie na działania związane ze szkoleniem przedstawicieli ngo w zakresie kwestii organizacyjnych, finansowych, itp.
 - c. Wystąpienie do Prezydenta Miasta o rozważenie możliwości powoływania członków RDPP do nowotworzonych ciał doradczych przy Prezydencie.
 - d. Wystąpienie do Prezydenta Miasta o wyasygnowanie środków na stworzenie w wersji elektronicznej ulotki nt. działalności RDPP
2. Wnioski do Prezydenta o skierowanie projektu zmiany uchwały Rady Miasta w sprawie funkcjonowania Rady:
 - a. Głosowanie elektroniczne w zakresie wyboru członków RDPP zamiast/ obok głosowania na Kongresie; prowadzone w określonym, kilkudniowym przedziale czasowym
 - b. Obniżenie wymogu kworum do 50% składu, tj. 9 osób.
 - c. Poszerzenie kompetencji RDPP o przygotowywanie rocznego programu prac rdpp zatwierdzonego przez jej członków
3. Czynności techniczne:
 - a. Opublikowanie sylwetek członków z kontaktem na www.
 - b. Zasięgnięcie opinii prawnej Biura Radców Prawnych w przypadku pojawienia się wątpliwości w procesie opiniowania określonych projektów uchwał
 - c. Organizacja szkoleń dla nowowybranych członków RDPP przez Kancelarię Prezydenta
 - d. Stworzenie na nowej stronie www odesłania do baz ngo prowadzonych przez komórki organizacyjne urzędu

Na początek dyskusji nad ww. standardami Jakub Kosowski poinformował, że po 22 września br. zostanie uruchomiona nowa strona internetowa urzędu, w związku z czym członkowie Rady proszeni są o przekazywanie informacji o sobie wraz ze zdjęciem i danymi kontaktowymi, które zostaną opublikowane na witrynie w celu ułatwienia kontaktu

z poszczególnymi osobami. Jadwiga Mach zawnioskowała o wykreślenie standardu dotyczącego głosowania elektronicznego na kandydatów do Rady. Wszyscy obecni członkowie jednogłośnie poparli jej wniosek, stąd też odstąpiono od włączenia go do ostatecznej wersji uchwały. Marlena Wronka zwróciła uwagę, iż niska frekwencja przedstawicieli organizacji pozarządowych na Kongresie mogła być spowodowana innymi wydarzeniami, które w tym dniu zorganizowano z przeznaczeniem dla trzeciego sektora. W związku z tym członkowie Rady zgodnie ustalili, iż termin kolejnego Kongresu zostanie ustalony podczas styczniowego posiedzenia Rady, tak aby wcześniej rozpocząć promocję wydarzenia.

Ad. 5

Jan Rybojad, odnosząc się do publikacji „Standardy Rad Działalności Pożytku Publicznego” wskazał na dodatkowe zadanie, jakie powinna pełnić Rada, a więc: w sytuacjach sporu pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi RDPP powinna udzielać wskazówek nt. możliwych kierunków rozwiązań sporu oraz wyrażać opinię w temacie sporu. Jako przykład wskazał spór dotyczący drzewostanu, znajdującego się pomiędzy terenem Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej, a byłą jednostką wojskową. Poinformował, że spór ten dotyczy Stowarzyszenia „Zimne Doły”, dewelopera firmy Wikana, oraz Prezydenta Miasta Lublin. Jakub Kosowski zaproponował, aby na przyszłe posiedzenie zaprosić eksperta w tematyce miejskiej zieleni, po uprzednim stwierdzeniu, czy rzeczywiście mamy w przedmiotowej sprawie do czynienia ze sporem pomiędzy stowarzyszeniem a organem administracji samorządowej. Jan Rybojad zaś wskazał możliwość udziału w posiedzeniu prezesa Stowarzyszenia "Zimne Doły", które od wielu lat prowadzi działania w celu ochrony i zwiększenia zasobów przyrodniczych Miasta Lublin. Wszyscy członkowie jednogłośnie przyjęli zaproponowane standardy działania Rady.

Na koniec posiedzenia Wojciech Dec zgłosił wniosek do rozważenia w przyszłości możliwości stworzenia Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych w ramach Centrum Spotkania Kultur. Poinformował także o możliwości uzyskania dotacji na ten cel ze środków europejskich będących w dyspozycji województwa lubelskiego. Warunkiem jest złożenie projektu do końca września br.

Podsumowując Jan Rybojad zawnioskował o wskazanie osób spośród członków Rady, które nigdy nie uczestniczyły w jej posiedzeniu. Przewodniczący Rady poinformował, że zgodnie ze zmianami w ustawie, które wejdą w życie w listopadzie br. w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady, organ wykonawczy będzie odwoływał członka Rady przed upływem jej kadencji. Listy obecności zostaną przekazane do wgląd na kolejnym posiedzeniu.

Na tym posiedzenie zakończono. Przewodniczący podziękował za przybycie i zaprosił na kolejne posiedzenie, które odbędzie się na przełomie października i listopada.

Przewodniczący
Rady Działalności Pożytku Publicznego
Miasta Lublin

dr Jakub Kosowski