

# FORMULARZ

ZAŁĄCZNIK NR 3  
do Regulaminu Współpracy  
Wydziału Inicjatyw i Programów Społecznych  
z organizacjami pozarządowymi  
i z osobami tworzącymi nieformalne grupy inicjatywne

## ZAPOTRZEBOWANIE NA KORZYSTANIE Z ZASOBÓW WYDZIAŁU INICJATYW I PROGRAMÓW SPOŁECZNYCH – SPRZĘT MULTIMEDIALNY –

1. Pełna nazwa organizacji (może być pieczęć) lub nieformalnej grupy inicjatywnej\*):

.....

2. Zakres zapotrzebowania:

- Rzutnik
- Komputer
- dostęp do internetu

Inne .....

3. Imię i nazwisko: (wnioskodawcy).....

telefon kontaktowy ..... funkcja .....

4. Data wypożyczenia: dnia..... o godzinie .....

Data zwrotu:            dnia..... o godzinie .....

5. Oświadczam, że użyczony sprzęt będzie wykorzystywany zgodnie z jego przeznaczeniem, utrzymam go w należytym stanie. Ponadto zobowiązuję się, że nie będzie on przekazany do korzystania przez inne nieupoważnione osoby. W przypadku jego uszkodzenia poniosę koszty jego naprawy. W przypadku zniszczenia sprzętu użytkownik wezwany zostanie do uiszczenia zapłaty za powstałe szkody, której wysokość zostanie określona zgodnie z wyceną dokonaną przez Urząd Miasta Lublin. Środki finansowe z tego tytułu użytkujący przekaże na wskazany rachunek bankowy.

6. Informacje dodatkowe, uwagi (np. okres wakacyjny, ferie, okresy świąteczne):

.....  
.....  
.....

<b>PRZYJĘCIE ZAPOTRZEBOWANIA</b>	
<b>Wnioskodawca**):</b>  1. .... (czytelnie imię i nazwisko, data)  2. .... (czytelnie imię i nazwisko, data)  3. .... (czytelnie imię i nazwisko, data)	<b>Za Wydział:</b>   ..... (data przyjęcia zapotrzebowania, czytelnie imię i nazwisko przyjmującego zapotrzebowanie)

<b>WYPOŻYCZENIE SPRZĘTU</b>	
<b>Wnioskodawca**):</b>  1. .... (czytelnie imię i nazwisko, data)  2. .... (czytelnie imię i nazwisko, data)  3. .... (czytelnie imię i nazwisko, data)	<b>Za Wydział:</b>   ..... (data wypożyczenia sprzętu, czytelnie imię i nazwisko wypożyczającego sprzęt)

<b>ZWROT SPRZĘTU</b>	
<b>Wnioskodawca**):</b>  1. .... (czytelnie imię i nazwisko, data)  2. .... (czytelnie imię i nazwisko, data)  3. .... (czytelnie imię i nazwisko, data)	<b>Za Wydział:</b>   ..... (data zwrotu sprzętu, czytelnie imię i nazwisko przyjmującego zwrot sprzętu)

\*) Nieformalną grupę inicjatywną tworzą min. 3 osoby, które spotykają się w konkretnym, oznaczonym celu społecznym.

\*\*\*) W przypadku nieformalnej grupy inicjatywnej zapotrzebowanie podpisują 3 osoby.