

**UCHWAŁA NR 159/V/2019**  
**RADY MIASTA LUBLIN**

z dnia 28 marca 2019 r.

**w sprawie zmiany statutu Dzielnicy Czechów Południowy**

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), § 12 Statutu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do uchwały Nr 609/XXVIII/2005 Rady Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2005 r. (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2005 r. Nr 70, poz. 1486 z późn. zm.) oraz § 68 statutu Dzielnicy Czechów Południowy, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 615/XXIX/2009 Rady Miasta Lublin z dnia 19 lutego 2009 r. w sprawie nadania statutu Dzielnicy Czechów Południowy (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2009 r. Nr 65 poz. 1584 z późn. zm.) - Rada Miasta Lublin uchwała, co następuje:

§ 1.

Do statutu Dzielnicy Czechów Południowy, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 615/XXIX/2009 Rady Miasta Lublin z dnia 19 lutego 2009 r. w sprawie nadania statutu Dzielnicy Czechów Południowy (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2009 r. Nr 65 poz. 1584 z późn. zm.), wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Kadencja Rady Dzielnicy trwa 4 lata licząc od dnia wyboru.”;

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Liczbę członków Rady określa ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506).”;

2) w § 2 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) od zachodu: ul. Gen. Bolesława Ducha – ul. Polygonowa;”;

3) w § 3 w pkt. 14 kropkę zastępuje się średnikiem oraz dodaje się pkt. 15-20 w brzmieniu:

„15) Dzielnicy – należy przez to rozumieć Dzielnicę Czechów Południowy - jednostkę pomocniczą Gminy Lublin;

16) jednostkach organizacyjnych Miasta Lublin – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne Miasta Lublin zaliczane do sektora finansów publicznych;

17) komórce organizacyjnej Urzędu – należy przez to rozumieć: departament, wydział, biuro, Urząd Stanu Cywilnego, Kancelarię Prezydenta, Pion Ochrony Informacji Niejawnych, Miejski Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności;

18) stałym zamieszkaniami na obszarze Dzielnicy – należy przez to rozumieć zamieszkanie w Dzielnicy pod oznaczonym adresem z zamiarem stałego pobytu;

19) członku Rady – należy przez to rozumieć członka Rady Dzielnicy Czechów Południowy;

20) radnym Rady Miasta – należy przez to rozumieć radnego Rady Miasta Lublin.”;

4) § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5. Do zadań Dzielnicy należy:

1) kreowanie i podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb mieszkańców Dzielnicy;

2) podejmowanie, wspieranie i inspirowanie działań o charakterze lokalnym, zmierzających do poprawy jakości życia mieszkańców Dzielnicy;

3) stymulowanie rozwoju i udziału w inicjatywach obejmujących działalność kulturalną, oświatową, sportową i rekreacyjną na terenie Dzielnicy;

4) upowszechnianie i wspieranie idei samorządowej wśród mieszkańców Dzielnicy;

5) tworzenie więzi lokalnej, w szczególności poprzez:

a) pełnienie dyżurów przez członków Rady,

b) przyjmowanie od mieszkańców Dzielnicy uwag i propozycji dotyczących Dzielnicy,

c) informowanie mieszkańców Dzielnicy o sprawach związanych z Dzielnicą,

d) inicjowanie i organizowanie aktywności i integracji mieszkańców Dzielnicy oraz podejmowanie, współorganizowanie i wspieranie inicjatyw mieszkańców Dzielnicy oraz wspólnych przedsięwzięć;

6) podejmowanie i wspieranie działań na rzecz ochrony środowiska, przyrody, zieleni i utrzymania czystości na terenie Dzielnicy;

7) inicjowanie i rozwijanie różnorodnych form życia kulturalnego na terenie Dzielnicy;

8) wnioskowanie do organów Miasta Lublin w sprawach istotnych dla mieszkańców Dzielnicy, a w szczególności w zakresie:

a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego obejmujących Dzielnicę lub jej część,

- b) sprzedaży nieruchomości stanowiących własność Miasta Lublin, położonych na terenie Dzielnicy,
  - c) propozycji zadań rzeczowych z terenu Dzielnicy do sfinansowania z budżetu Miasta Lublin,
  - d) funkcjonowania jednostek organizacyjnych Miasta Lublin działających na terenie Dzielnicy;
- 9) wyrażanie opinii wobec organów Miasta Lublin w sprawach mających istotne znaczenie dla Dzielnicy, a w szczególności:
- a) lokalizacji, likwidacji, łączenia lub przekształcania placówek oświatowych, instytucji kultury i bibliotek oraz ośrodków rekreacji i sportu,
  - b) funkcjonowania komunikacji miejskiej na terenie Dzielnicy,
  - c) nazewnictwa ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu przepisów o drogach publicznych,
  - d) planowanych inwestycji miejskich na terenie Dzielnicy,
  - e) strategii miasta i wieloletnich planów,
  - f) funkcjonowania jednostek organizacyjnych Miasta Lublin działających na terenie Dzielnicy;
- 10) współpraca:
- a) z organami Miasta Lublin, komisjami Rady Miasta, radnymi Rady Miasta oraz jednostkami organizacyjnymi Miasta Lublin w zakresie spraw związanych z Dzielnicą,
  - b) z innymi Dzielnicami w realizacji wspólnych przedsięwzięć,
  - c) z Policją, Strażą Miejską i Strażą Pożarną w zakresie utrzymania ładu, bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym,
  - d) z organizacjami pozarządowymi, instytucjami i innymi podmiotami w sprawach rozwiązywania istotnych problemów Dzielnicy oraz w zakresie tworzenia na terenie Dzielnicy świetlic, klubów osiedlowych dla mieszkańców;
- 11) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych.”;
- 5) w § 6:
- a) w ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:  
„2) nazw ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu przepisów o drogach publicznych;”
  - b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:  
„2. Przedłożenie opinii następuje w terminie 21 dni od dnia otrzymania projektu rozstrzygnięcia lub wystąpienia o zaopiniowanie.”;
- 6) w § 7 ust. 2 otrzymuje brzmienie:  
„2. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje w terminie do 30 dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów i przewodniczy jej obradom Przewodniczący Rady Miasta lub upoważniony przez niego: Wiceprzewodniczący Rady Miasta bądź radny Rady Miasta z danego okręgu do momentu wyboru Przewodniczącego Rady.”;
- 7) w § 9:
- a) w ust. 1:
    - pkt 4 otrzymuje brzmienie:  
„4) wydawanie opinii i przedkładanie wniosków, o których mowa w § 5;”
    - pkt 6 otrzymuje brzmienie:  
„6) stwierdzanie uzyskania lub wygaśnięcia mandatu członka Rady na zasadach ordynacji wyborczej;”
    - po pkt. 7 kropkę zastępuje się średnikiem oraz dodaje się pkt 8 w brzmieniu:  
„8) wybór zadań do realizacji ze środków rezerwy celowej na zadania zgłaszane przez jednostki pomocnicze.”
  - b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:  
„2. Rada może upoważnić bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady – w określonym zakresie – Zarząd do samodzielnego wydawania opinii, o których mowa w § 6 ust. 1. O wydanych opiniach Zarząd informuje Radę na najbliższym posiedzeniu.”;
- 8) w § 10:
- a) ust. 4-7 otrzymują brzmienie:  
„4. Niepodjęcie uchwały w sprawie, o której mowa w ust. 3 w ciągu 1 miesiąca od dnia złożenia rezygnacji jest równoznaczne z przyjęciem rezygnacji Przewodniczącego Rady lub Wiceprzewodniczącego Rady przez Radę z upływem ostatniego dnia miesiąca, w którym powinna być podjęta uchwała.
  - 5. W przypadku odwołania lub przyjęcia rezygnacji Przewodniczącego Rady, Rada wybiera nowego Przewodniczącego nie później niż w ciągu 3 miesięcy. Do czasu wyboru nowego Przewodniczącego Rady jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Rady, w pierwszej kolejności najstarszy wiekiem.
  - 6. W przypadku jednoczesnego odwołania Przewodniczącego Rady i dwóch Wiceprzewodniczących Rady lub przyjęcia rezygnacji Przewodniczącego Rady i dwóch Wiceprzewodniczących Rady,

posiedzenia Rady zwołuje i prowadzi do czasu wyboru nowego Przewodniczącego Rady najstarszy wiekiem członek Rady.

7. W przypadku nie zwołania posiedzenia Rady przez najstarszego wiekiem członka Rady w terminie, o którym mowa w ust. 5, jego obowiązki w zakresie wskazanym w ust. 6 przejmują kolejno najstarsi wiekiem członkowie Rady na okres kolejnych 30 dni.”

b) po ust. 7 dodaje się ust. 8 w brzmieniu:

„8. Przedmiotem obrad posiedzenia Rady, prowadzonego przez najstarszego wiekiem członka Rady, o którym mowa w ust. 6 i 7, może być wyłącznie wybór nowego Przewodniczącego Rady.”;

9) w § 11:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Rada może powoływać ze swojego grona stałe i problemowe komisje przedmiotowe, określając w drodze odrębnych uchwał:

1) zakres działania komisji;

2) liczebność oraz skład osobowy komisji, w tym przewodniczącego komisji.”

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a i 1b w brzmieniu:

„1a. Komisje, stosownie do swoich potrzeb, mogą dokonać wyboru wiceprzewodniczącego komisji. Wybór wiceprzewodniczącego komisji dokonywany jest zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków komisji.

1b. W przypadku dokonania wyboru wiceprzewodniczącego komisji wykonuje on zadania przewodniczącego komisji w sytuacji nieobecności lub niemożności działania przewodniczącego komisji.”

c) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Rada powołuje komisje w składzie nie mniejszym niż 3 członków Rady, w tym przewodniczącego komisji, z zastrzeżeniem § 12 ust. 1.”

d) po ust. 8 dodaje się ust. 9 w brzmieniu:

„9. Z każdego posiedzenia Komisje sporządzają protokół, który powinien być podpisany przez Przewodniczącego Komisji oraz członka Komisji sporządzającego protokół. W zakresie protokołu stosuje się odpowiednio przepisy § 14 ust. 16 i 16 a.”;

10) w § 12:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Rada kontroluje działalność Zarządu, w tym celu powołuje ze swego grona Komisję Rewizyjną Rady w liczbie 3 lub 5 osób w tym Przewodniczącego Komisji.”

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a i 1b w brzmieniu:

„1a. Komisja Rewizyjna Rady wybiera Wiceprzewodniczącego Komisji. Wybór Wiceprzewodniczącego Komisji dokonywany jest zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków komisji.

1b. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji lub niemożności działania jego zadania wykonuje Wiceprzewodniczący Komisji.”

c) po ust. 5 dodaje się ust. 6-8 w brzmieniu:

„6. Kandydaci do Komisji Rewizyjnej Rady nie mogą być zstępnyymi, wstępnyymi, małżonkami, rodzeństwem, małżonkami zstepnych lub przysposobionych w stosunku do którejkolwiek z osób wchodzących w skład Zarządu.

7. Do trybu pracy Komisji Rewizyjnej Rady stosuje się odpowiednio przepisy § 11 ust. 3-9.

8. Na pisemny wniosek Przewodniczącego Rady Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Rady jest zobowiązany do zwołania posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady na dzień przypadający w ciągu 7 dni od złożenia wniosku.”;

11) w § 13:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Rada realizuje zadania określone w § 5 poprzez podejmowanie uchwał.”

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Oprócz uchwał Rada może podejmować:

1) stanowiska zawierające oświadczenie w określonej sprawie;

2) apele zawierające formalne niewiążące wezwania adresatów zewnętrznych do określonego postępowania;

3) opinie zawierające oświadczenia wiedzy oraz oceny.”

c) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. W przypadku głosowania tajnego przewodniczący obrad przeprowadza wybór Komisji Skrutacyjnej, składającej się z minimum 3 członków Rady oraz zapewnia niezbędne warunki do oddania głosu w sposób tajny. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na określoną funkcję.”

d) ust. 13 otrzymuje brzmienie:

„13. Przepis ust. 12 stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego Rady upoważnionego przez Przewodniczącego Rady oraz w sytuacji, o której mowa w § 14 ust. 1a.”;

12) w § 14:

a) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Rady oraz nieudzielenia upoważnienia Wiceprzewodniczącemu Rady, posiedzenia zwołuje i prowadzi najstarszy wiekiem Wiceprzewodniczący Rady.”;

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ustawowego składu Rady lub na wniosek Zarządu, Przewodniczący Rady obowiązany jest zwołać posiedzenie Rady na dzień przypadający w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku. Do wniosku o zwołanie posiedzenia należy dołączyć projekty uchwał, o ile sprawa, której dotyczy wniosek wymaga rozstrzygnięcia w formie uchwały.”;

c) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Zawiadomienie o terminie posiedzenia Rady, o którym mowa w ust. 1 i 2, wraz z dołączonym porządkiem obrad oraz projektami uchwał przekazywane jest członkom Rady przez Przewodniczącego Rady nie później niż na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia. Sposób skutecznego zawiadamiania o terminie posiedzenia oraz przekazywania porządku obrad określa Rada w formie uchwały.”;

d) po ust. 4 dodaje się ust. 4a i 4b w brzmieniu:

„4a. Porządek obrad obejmuje w szczególności:

- 1) przyjęcie protokołu obrad z poprzedniego posiedzenia,
- 2) informacje Przewodniczącego Rady i Przewodniczącego Zarządu o działaniach podejmowanych w okresie pomiędzy posiedzeniami,
- 3) rozpatrzenie projektów uchwał, zajęcie stanowisk, podjęcie apeli i opinii,
- 4) wolne wnioski, informacje i zapytania członków Rady.

4b. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie posiedzenia Przewodniczący Rady podaje do wiadomości publicznej w terminie określonym w ust. 4 za pośrednictwem strony internetowej Dzielnicy umieszczonej na serwerach Urzędu oraz w ogólnodostępnym miejscu w siedzibie Rady i Zarządu.”;

e) ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Otwarcie posiedzenia następuje poprzez wypowiedzenie przez przewodniczącego obrad formuły: „Otwieram obrady Rady Dzielnicy Czechów Południowy”, a następnie przewodniczący obrad dokonuje stwierdzenia, na podstawie listy obecności, wymaganego quorum dla prowadzenia obrad.”;

f) w ust. 12 w pkt. 6 kropkę zastępuje się średnikiem oraz dodaje się pkt 7 w brzmieniu:

„7) zamknięcie listy zgłoszonych kandydatów.”;

g) w ust. 13 zdanie pierwsze otrzymuje brzmienie:

„13. Rozstrzygnięcia w sprawie zgłaszanych wniosków, w tym wniosków formalnych, zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, przy czym:”;

h) w ust. 16 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) liczbę obecnych członków Rady;”;

i) po ust. 16 dodaje się ust. 16a w brzmieniu:

„16a. Do protokołu dołącza się w formie załączników teksty przyjętych przez Radę uchwał, stanowisk, apeli, opinii, listę obecności członków Rady, oświadczenia i inne dokumenty przekazane przewodniczącemu obrad.”;

j) ust. 17 otrzymuje brzmienie:

„17. Protokoły posiedzenia Rady wraz z uchwałami, po ich zatwierdzeniu przez Radę, przechowywane są w aktach Rady, są udostępniane na wniosek osoby zainteresowanej oraz są publikowane na stronie internetowej Dzielnicy umieszczonej na serwerach Urzędu.”;

13) w § 15:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Rada wybiera Zarząd spośród członków Rady w liczbie:

- 1) 3 lub 5 osób, w dzielnicach do 20 000 mieszkańców;
- 2) 5 lub 7 osób, w dzielnicach powyżej 20 000 mieszkańców.”;

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a i 1b w brzmieniu:

„1a. Liczebność Zarządu ustalana jest każdorazowo przez Radę w drodze odrębnej uchwały, z zastrzeżeniem ust. 1b.

1b. Przepisy uchwały, o której mowa w ust. 1a, ustalające liczebność Zarządu z 3 do 5 osób w dzielnicach do 20 000 mieszkańców; z 5 do 7 osób albo z 7 do 5 osób w dzielnicach powyżej 20 000 mieszkańców, wchodzi w życie w dniu wyboru nowych członków Zarządu.”;

c) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W skład Zarządu wchodzi:

- 1) w dzielnicach do 20 000 mieszkańców:
  - a) przy liczbie 3 osób: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego i Sekretarz;
  - b) przy liczbie 5 osób: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego, Sekretarz oraz 2 członków Zarządu;
- 2) w dzielnicach powyżej 20 000 mieszkańców:
  - a) przy liczbie 5 osób: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego, Sekretarz oraz 2 członków Zarządu;
  - b) przy liczbie 7 osób: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego, Sekretarz oraz 4 członków Zarządu.”
- d) po ust. 3 dodaje się ust. 3a - 3c w brzmieniu:

„3a. Podjęcie przez Radę uchwały, o której mowa w ust. 1a, w wyniku której ulega zmniejszeniu liczebność Zarządu, jest równoznaczne z ustaniem członkostwa odpowiednio:

  - 1) dwóch członków Zarządu, z wyjątkiem Przewodniczącego Zarządu, Zastępcy Przewodniczącego i Sekretarza – w dzielnicach do 20 000 mieszkańców;
  - 2) czterech członków Zarządu, z wyjątkiem Przewodniczącego Zarządu, Zastępcy Przewodniczącego i Sekretarza – w dzielnicach powyżej 20 000 mieszkańców.

3b. W przypadku, o którym mowa w ust. 3a pkt 2, Rada dokonuje wyboru dwóch nowych członków Zarządu w terminie, o którym mowa w ust. 29. Przepis ust. 30 stosuje się odpowiednio.

3c. W przypadku podjęcia przez Radę uchwały, o której mowa w ust. 1a, w wyniku której ulega zwiększeniu liczebność Zarządu, Rada wybiera dodatkowo dwóch członków Zarządu.”
- e) po ust. 20 dodaje się ust. 20a i 20b w brzmieniu:

„20a. Wygaśnięcie mandatu członka Rady będącego Przewodniczącym Zarządu Dzielnic jest równoznaczne ze złożeniem rezygnacji przez cały Zarząd.

20b. W przypadku, o którym mowa w ust. 20a, stosuje się tryb uregulowany w ust. 26-27.”
- f) ust. 24 i 25 otrzymują brzmienie:

„24. W przypadku złożenia rezygnacji przez Zarząd, Rada na najbliższym posiedzeniu, nie później jednak niż w ciągu 1 miesiąca od złożenia rezygnacji przez Zarząd, podejmuje uchwałę o przyjęciu rezygnacji.

25. Niepodjęcie uchwały o przyjęciu rezygnacji Zarządu w terminie, o którym mowa w ust. 24, jest równoznaczne z przyjęciem rezygnacji Zarządu z upływem ostatniego dnia miesiąca, w którym ta uchwała powinna zostać podjęta.”
- g) ust. 30 otrzymuje brzmienie:

„30. Odwołany Zarząd lub jego poszczególni członkowie pełnią dotychczasowe obowiązki odpowiednio do czasu wyboru nowego Zarządu lub poszczególnych jego członków.”
- h) ust. 31 otrzymuje brzmienie:

„31. W przypadku złożenia rezygnacji z członkostwa w Zarządzie przez członka niebędącego jego Przewodniczącym, Rada podejmuje uchwałę o przyjęciu rezygnacji nie później niż w ciągu 1 miesiąca od dnia złożenia rezygnacji. Rada może podjąć uchwałę o zwolnieniu z pełnienia obowiązków członka Zarządu niebędącego jego Przewodniczącym, który złożył rezygnację z członkostwa w Zarządzie.”
- 14) w § 16 w pkt. 12 kropkę zastępuje się średnikiem oraz dodaje się pkt. 13 i 14 w brzmieniu:

„13) prowadzenie dokumentacji realizacji zadań określonych w pkt. 1-12, w tym protokołowanie posiedzeń Zarządu;

14) protokołowanie posiedzeń Rady.”
- 15) w § 17:
  - a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Nowy Zarząd dokonuje protokolarnego przejęcia dokumentacji od poprzedniego Zarządu. Po upływie dwóch lat od rozpoczęcia kadencji Rady dokumentacja z poprzedniej kadencji podlega przekazaniu celem archiwizacji do właściwej komórki organizacyjnej Urzędu, której powierzono zadania z zakresu współpracy z jednostkami pomocniczymi Miasta Lublin.”
  - b) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a. Do uchwał Zarządu stosuje się odpowiednio przepisy § 13 ust. 10-12.”
  - c) w ust. 5 zdanie drugie otrzymuje brzmienie:

„Przewodniczący może powierzyć w formie pisemnej prowadzenie spraw, o których mowa w niniejszym ustępie i § 16, poszczególnym członkom Zarządu.”
  - d) po ust. 5 dodaje się ust. 6 i 7 w brzmieniu:

„6. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Zarządu, jego zadania, z zastrzeżeniem ust. 5 zdanie drugie, wykonuje Zastępca Przewodniczącego.

7. Posiedzenia Zarządu są protokołowane. W zakresie protokołu stosuje się odpowiednio przepisy § 14 ust. 16 i 16 a.”
- 16) § 18 otrzymuje brzmienie:

„§ 18. 1. Zarząd prowadzi dokumentację związaną z funkcjonowaniem Rady i Zarządu.

2. Sekretarz prowadzi dokumentację posiedzeń Rady i Zarządu, w szczególności protokołuje posiedzenia Rady i Zarządu.
  3. W przypadku nieobecności Sekretarza lub niemożności jego działania, Przewodniczący Zarządu wskazuje członka Zarządu do wykonywania zadań Sekretarza, o których mowa w ust. 2.
  4. Do prowadzenia dokumentacji, o której mowa w ust. 1, stosuje się symbol: RD-C-PD.
  5. Klasyfikowanie dokumentacji, o której mowa w ust. 1, odbywa się na podstawie wyciągu z wykazu klas z jednolitego rzeczowego wykazu akt przekazanego do stosowania przez właściwą komórkę organizacyjną Urzędu.
  6. Zarząd przygotowuje dokumentację, o której mowa w ust. 1, celem przekazania nowemu Zarządowi, zgodnie z § 17 ust. 1.”;
- 17) w § 19 po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:  
„4. Informacja o terminach pełnienia dyżurów przez członków Rady jest zamieszczana w szczególności na stronie internetowej Dzielniczy umieszczonej na serwerach Urzędu oraz w ogólnodostępnym miejscu w siedzibie Rady i Zarządu.”;
- 18) w § 20 w ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:  
„1) uczestniczenia w pracach organów Dzielniczy, do których został wybrany, w tym w posiedzeniach Rady;”;
- 19) w § 23 ust. 2 otrzymuje brzmienie:  
„2. W ramach sprawowanego nadzoru Prezydent Miasta może zobowiązać Przewodniczącego Zarządu do przedkładania w trybie określonym w § 13 ust. 14 także innych aktów i dokumentów wydawanych i wytworzonych przez organy Dzielniczy.”;
- 20) w § 29:  
a) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:  
„3a. Potwierdzeniem stałego zamieszkania jest stały rejestr wyborców prowadzony przez Miasto Lublin.”,  
b) ust. 4 i 5 otrzymują brzmienie:  
„4. Nie ma prawa wybierania osoba:  
1) pozbawiona praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądu;  
2) pozbawiona praw wyborczych prawomocnym orzeczeniem Trybunału Stanu;  
3) ubezwłasnowolniona prawomocnym orzeczeniem sądu.  
5. Nie ma prawa wybieralności:  
1) radny Rady Miasta;  
2) kierownik jednostki organizacyjnej Miasta Lublin lub jego zastępca;  
3) osoba skazana prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;  
4) kierownik komórki organizacyjnej Urzędu lub jego zastępca;  
5) osoba, wobec której wydano prawomocne orzeczenie sądu stwierdzające utratę prawa wybieralności, o którym mowa w art. 21a ust. 2a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2186 z późn. zm.).”;
- 21) w § 32 pkt 5 otrzymuje brzmienie:  
„5) wzory oświadczeń dla kandydatów dotyczące spełniania kryteriów określonych w § 29 ust. 3 i 5 oraz o wyrażeniu zgody na kandydowanie;”;
- 22) w § 34 ust. 4 otrzymuje brzmienie:  
„4. Kandydaci do obwodowych komisji wyborczych nie mogą być zstępnyymi, wstępnyymi, małżonkami, rodzeństwem, małżonkami zstępnych lub przysposobionych w stosunku do kandydatów do Rady zgłoszonych w danym obwodzie.”;
- 23) w § 34 ust. 10 otrzymuje brzmienie:  
„10. Miejska Komisja Wyborcza, w trybie określonym w ust. 1:  
1) uzupełnia skład obwodowej komisji wyborczej - jeżeli liczba jej członków spadnie poniżej 4 osób;  
2) może uzupełnić skład obwodowej komisji wyborczej - jeżeli liczba jej członków spadnie do 4 osób.”;
- 24) w § 36 ust. 3 otrzymuje brzmienie:  
„3. Wybory odbywają się jednocześnie we wszystkich Dzielnicach. Nie dotyczy to wyborów do nowo utworzonych jednostek pomocniczych Miasta Lublin, których termin każdorazowo określa Rada Miasta.”;
- 25) w § 39:  
a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:  
„1. Spisy wyborców sporządza komórka organizacyjna Urzędu, właściwa dla ewidencji ludności, według stanu na dzień sporządzenia spisu.”,  
b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:  
„4. Komórka organizacyjna Urzędu, o której mowa w ust. 1 dostarcza spisy wyborców Miejskiej Komisji Wyborczej najpóźniej na 5 dni przed dniem wyborów.”;

26) w § 40 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Do każdego zgłoszenia należy dołączyć pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz oświadczenie, o którym mowa w § 32 pkt 5.”;

27) w § 51 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Wyborca, który nie został umieszczony w spisie wyborców zostanie przez obwodową komisję wyborczą dopisany do niego, jeżeli udokumentuje fakt stałego zamieszkania na terenie danego obwodu wyborczego, a właściwa komórka organizacyjna Urzędu potwierdzi, że jest wpisany do rejestru wyborców na terenie Miasta Lublin.”;

28) w § 63:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wygaśnięcie mandatu członka Rady następuje w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) utraty prawa wybieralności lub nieposiadania go w dniu wyborów;
- 3) odmowy złożenia ślubowania;
- 4) pisemnego zrzeczenia się mandatu.”;

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Wygaśnięcie mandatu członka Rady z przyczyn określonych w ust. 1 stwierdza Rada uchwałą.”;

29) w § 64 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Jeżeli wskutek okoliczności, o których mowa w § 63 ust. 1, liczebność Rady zostanie obniżona do 9 w dzielnicach do 20 000 mieszkańców oraz do 12 w dzielnicach powyżej 20 000 mieszkańców, Rada Miasta niezwłocznie zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.”.

## § 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lublin.

## § 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Lublin

**Jarosław Pakuła**