



Lublin, 21 listopada 2019 r.

Instrukcja obsługi zadania - Zielony Budżet w Lublinie

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

1. Celem Zielonego Budżetu w Lublinie, zwanego dalej „ZB”, jest stworzenie atrakcyjnych dla mieszkańców terenów zielonych, w szczególności parków, zieleńców oraz skwerów, odpowiadających na potrzeby mieszkańców Lublina wyrażone w formie przedkładanych projektów.

2. Ze środków przeznaczonych na ZB, są finansowane projekty obejmujące zadania należące do zadań własnych gminy albo powiatu, które dotyczą zieleni w mieście, możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego.

3. W przypadku projektów, które wymagają lokalizacji na określonej nieruchomości, nieruchomość ta:

1) powinna stanowić własność Gminy Lublin lub Skarbu Państwa, w imieniu którego uprawnienia właścicielskie wykonuje Prezydent Miasta Lublin;

2) nie może być obciążona na rzecz osób trzecich.

4. W przypadku projektów, które wymagają lokalizacji na określonej nieruchomości, która nie spełnia warunków wymienionych w ust. 3, nieruchomość ta nie może być trwale ogrodzona, a autor projektu jest zobowiązany do załączenia do projektu zgody właściciela terenu na realizację przedstawionego projektu wraz z deklaracją zapewnienia dostępu do zrealizowanego projektu wszystkim mieszkańcom Lublina przez okres co najmniej 10 lat, licząc od zakończenia realizacji projektu.

Rozdział 2 Zgłaszanie projektów do ZB

§ 2

Projekty, o których mowa w § 1 składają mieszkańcy Lublina zgodnie z § 1 ust. 2-4.

§ 3

Osoba przygotowująca projekt może nieodpłatnie skorzystać z konsultacji merytorycznej pracowników Urzędu Miasta Lublin, wskazanych przez Prezydenta Miasta Lublin.



§ 4

1. Projekty są zgłaszane elektronicznie za pośrednictwem strony www.zielonybudzet.lublin.eu

§ 5

1. Termin naboru projektów do ZB ogłasza Prezydent Miasta Lublin.
2. Rejestr projektów prowadzi Biuro Partycypacji Społecznej Urzędu Miasta Lublin.

Rozdział 3
Ocena projektów

§ 6

1. Biuro Partycypacji Społecznej Urzędu Miasta Lublin przekazuje projekty do powołanego przez Prezydenta Miasta Lublin Zespołu ds. Zielonego Budżetu, w skład którego wchodzi przedstawiciele właściwych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Lublin i/lub jednostek organizacyjnych miasta Lublin, celem przeprowadzenia oceny formalnej projektów.
2. Zespół ds. Zielonego Budżetu dokonuje oceny formalnej projektów biorąc pod uwagę wymogi formalne wymienione w § 1 oraz zasady legalności, gospodarności i celowości.

§ 7

1. Zespół ds. Zielonego Budżetu:
 - 1) dokonuje oceny formalnej projektów;
 - 2) podaje do publicznej wiadomości wyniki oceny formalnej projektów informując, że autor lub autorzy projektu mają 7 dni na dokonanie niezbędnych modyfikacji w projekcie, w przypadku konieczności ich wprowadzenia, aby projekt mógł być zrealizowany;
2. Dopuszcza się zmianę terminu oceny formalnej projektów.
3. Ocenę formalną zatwierdza Dyrektor komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Lublin lub Dyrektor jednostki organizacyjnej miasta Lublin.

§ 8

1. Zmiany w projekcie, w tym zmiana tytułu, miejsca realizacji bądź łączenia z innymi projektami, są możliwe na etapie zgłoszenia i oceny projektów.
2. Zmian, o którym mowa w ust. 1, może dokonywać autor projektu, Zespół ds. Zielonego Budżetu, Panel Ekspertów ds. ZB lub Prezydent Miasta Lublin, po uprzednim poinformowaniu autora projektu.

Rozdział 4
Zasady wyboru projektów

§ 9

1. Wyboru projektów do realizacji dokonuje Panel Ekspertów ds. ZB, powołany przez Prezydenta Miasta Lublin.



2. Kryteria oceny projektów przez Panel Ekspertów ds. ZB są opublikowane na stronie internetowej Miasta Lublin.

§ 10

1. Za realizację projektów ZB w całości odpowiada Gmina Lublin.
2. W trakcie realizacji projektu możliwe są jego modyfikacje wynikające z przyczyn obiektywnych.
3. W trakcie realizacji projektów, Gmina Lublin może podjąć konsultacje z podmiotami zainteresowanymi tym procesem, w szczególności z radami dzielnic, spółdzielniami i wspólnotami mieszkaniowymi, organizacjami pozarządowymi, ciałami doradczymi Prezydenta Miasta Lublin oraz grupami nieformalnymi mieszkańców.
4. Gmina Lublin zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w realizowanych projektach w przypadku przekroczenia oszacowanej wartości projektu.

§ 11

W kwestiach nieuregulowanych w niniejszej Instrukcji decyzje podejmuje Prezydent Miasta Lublin.