



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 13 maja 2015 r.

Poz. 1676

POROZUMIENIE

Gmin Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego o współpracy w zakresie realizacji Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w perspektywie finansowej UE 2014-2020

zawarte w dniu 30 marca 2015 r.

na mocy art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 poz. 594 z późn. zm.)

pomiędzy następującymi Partnerami:

1. Gminą Lublin reprezentowaną przez:
Pana Krzysztofa Żuka – Prezydenta Miasta Lublin
2. Gminą Miejską Świdnik reprezentowaną przez:
Pana Waldemara Jaksona – Burmistrza Miasta Świdnik
3. Gminą Nałęczów reprezentowaną przez:
Pana Andrzeja Romana Ćwieka – Burmistrza Miasta Nałęczów
4. Gminą Konopnica reprezentowaną przez:
Pana Mirosława Żydka – Wójta Gminy Konopnica
5. Gminą Wólka reprezentowaną przez:
Pana Edwina Gortata – Wójta Gminy Wólka
6. Gminą Jastków reprezentowaną przez:
Panią Teresę Kot – Wójta Gminy Jastków
7. Gminą Niemce reprezentowaną przez:
Pana Krzysztofa Urbasia – Wójta Gminy Niemce
8. Gminą Strzyżewice reprezentowaną przez:
Pana Jana Andrzeja Dąbrowskiego – Wójta Gminy Strzyżewice
9. Gminą Niedzwica Duża reprezentowaną przez:
Pana Adama Kunę – Wójta Gminy Niedzwica Duża
10. Gminą Lubartów reprezentowaną przez:
Pana Krzysztofa Kopyścia – Wójta Gminy Lubartów
11. Gminą Miasto Lubartów reprezentowaną przez:

Pana Janusza Bodziackiego – Burmistrza Miasta Lubartów

12. Gminą Głusk reprezentowaną przez:

Pana Jacka Anasiewicza – Wójta Gminy Głusk

13. Gminą Mełgiew reprezentowaną przez:

Pana Ryszarda Podlódowskiego – Wójta Gminy Mełgiew

14. Gminą Piaski, reprezentowaną przez:

Pana Michała Cholewę – Burmistrza Miasta Piaski

15. Gminą Jabłonna reprezentowaną przez:

Panią Magdaleną Sałek – Wójta Gminy Jabłonna

16. Gminą Spiczyn reprezentowaną przez:

Panią Dorotę Szczęsną – Wójta Gminy Spiczyn

zwanymi dalej łącznie Stronami.

Preambuła

W trosce o pomyślny rozwój Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego, kierując się chęcią integracji działań mających na celu zapewnienie Lubelskiemu Obszarowi Funkcjonalnemu konkurencyjności i dynamicznego rozwoju, zacieśniania współpracy samorządowej oraz mając na uwadze możliwości związane z wykorzystaniem instrumentów uruchamianych w ramach nowej perspektywy finansowej Unii Europejskiej na lata 2014-2020, ukierunkowanych na zwiększenie zaangażowania miast i ich obszarów funkcjonalnych w zarządzanie środkami strukturalnymi UE oraz kierując się zapisami Rozporządzenia Ogólnego a także możliwościami, jakie stworzyła Komisja Europejska w perspektywie 2014 – 2020 w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych służących wspomaganiu zrównoważonego rozwoju obszarów miejskich, uwzględniając unormowania ustawy wdrożeniowej oraz wytycznych Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju Regionalnego w sprawie funkcjonowania Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w Polsce nawiązując do zapisów Umowy partnerstwa z dnia 23 maja 2014r., Strony porozumienia postanawiają co następuje:

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Porozumienie określa zasady współpracy Stron porozumienia przy programowaniu, wdrażaniu, koordynacji, finansowaniu, ewaluacji oraz rozliczaniu Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego.

2. Zasięg terytorialny określony niniejszym porozumieniem obejmuje obszar Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego, w skład którego wchodzi sygnatariusze porozumienia.

3. Użyte w porozumieniu określenia oznaczają:

- 1) LOF – Lubelski Obszar Funkcjonalny obejmujący swoim zasięgiem 16 jednostek samorządu terytorialnego, które będą realizowały ZIT - Strony niniejszego porozumienia;
- 2) ZIT – Zintegrowane Inwestycje Terytorialne, narzędzie służące zintegrowanym działaniom na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów miejskich w rozumieniu art. 36 Rozporządzenia Ogólnego;
- 3) Rozporządzenie Ogólne – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
- 4) ZIT LOF – Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego realizowane w ramach niniejszego porozumienia;

- 5) Strategia ZIT – dokument strategiczny będący analizą potrzeb, barier oraz potencjałów Obszaru Metropolitalnego, o którym mowa w art. 7 ust. 1 Rozporządzenia EFRR;
- 6) Rozporządzenie EFRR – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylecia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006;
- 7) Ustawa Wdrożeniowa – Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. poz. 1146);
- 8) RPO WL 2014-2020 – Regionalny Program Operacyjny dla Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020;
- 9) IZ RPO WL – Instytucja Zarządzająca RPO WL 2014-2020,
- 10) IP – Instytucja Pośrednicząca, o której mowa w art. 2 pkt. 9 ustawy wdrożeniowej;
- 11) KM RPO WL - Komitet Monitorujący Regionalny Program Operacyjny Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 tj. niezależny organ pełniący funkcję doradczą-opiniotwórczą, powoływany przez Instytucję Zarządzającą RPO;
- 12) jst – jednostka samorządu terytorialnego;
- 13) Lider ZIT LOF – Gmina Lublin reprezentowana przez Prezydenta Miasta Lublin lub osobę przez niego upoważnioną.
- 14) POPT 2014-2020 – Program Operacyjny Pomoc Techniczna 2014-2020;
- 15) Tryb obiegowy - Podejmowanie uchwał przez Radę ZIT LOF z wykorzystaniem technicznych środków porozumiewania się na odległość (głosowania w trybie obiegowym).

§ 2. Reprezentacja ZIT LOF

1. Strony porozumienia zgodnie postanawiają, że Gmina Lublin - przyjmując rolę Lidera ZIT LOF-reprezentuje wszystkie gminy ZIT LOF:

- 1) w procesie negocjacji, ustanowienia i realizacji instrumentu ZIT dla LOF wobec ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, IZ RPO WL oraz innych podmiotów;
- 2) w pracach KM RPO WL;
- 3) w spotkaniach i konferencjach związanych z realizacją i promocją instrumentu ZIT, co nie wyklucza udziału przedstawicieli Stron;
- 4) w procesie publikacji aktów, które będą tego wymagały na podstawie odrębnych przepisów.

2. Strony porozumienia upoważniają Lidera do zawarcia z IZ RPO WL porozumienia, o którym mowa w art. 10 ust. 1 ustawy wdrożeniowej a także do wykonywania zadań wynikających z tego porozumienia tj. pełnienia funkcji IP.

3. Strony porozumienia upoważniają Lidera ZIT LOF do opracowania, przedkładania, zatwierdzania i uzgadniania Strategii ZIT LOF oraz jej zmian, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady ZIT LOF, oraz do przedkładania jej do opiniowania przez upoważnione do tego instytucje;

§ 3. Struktura organizacyjna ZIT LOF

1. W strukturze organizacyjnej ZIT LOF działają:

- 1) Rada ZIT LOF
- 2) Biuro ZIT

§ 4. Rada ZIT LOF

1. W skład Rady ZIT LOF wchodzi przedstawiciele organów wykonawczych Stron lub osoby ich reprezentujące (po jednej z każdej gminy).

2. Strony wyznaczają, w formie pisemnego, imiennego upoważnienia, swojego przedstawiciela i osobę go zastępującą (stałego zastępcę) w posiedzeniach i pracach Rady ZIT LOF (po jednym z każdej gminy - strony niniejszego Porozumienia);

3. Rada ZIT LOF pełni funkcję programowo – opiniodawczą.

4. Pracami Rady ZIT LOF kieruje Prezydent miasta Lublin lub upoważniony przez niego Zastępca Prezydenta, zwany dalej Przewodniczącym Rady ZIT LOF.

5. W wypadku nieobecności Przewodniczącego, pracami Rady ZIT LOF kieruje Zastępca Przewodniczącego, wybierany z grona Rady ZIT LOF na kadencje roczne. Kandydat na Zastępcę Przewodniczącego Rady ZIT LOF na kolejną kadencję nie może reprezentować tej samej gminy - strony niniejszego Porozumienia, co poprzedni Zastępca Przewodniczącego Rady ZIT LOF. Wyboru Zastępcy Przewodniczącego dokonuje Rada ZIT LOF zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu jej członków.

6. Do zadań Rady ZIT LOF należy w szczególności :

- 1) opiniowanie projektu Strategii ZIT LOF;
- 2) opiniowanie zmian Strategii ZIT LOF;
- 3) opiniowanie zmian kierunków realizacji ZIT LOF;
- 4) składanie propozycji w zakresie kierunków rozwoju LOF;

7. Rada ZIT LOF podejmuje swoje decyzje w formie uchwał przyjmowanych zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu jej członków. Wśród głosów „za” musi być głos oddany przez Lidera ZIT LOF.

8. Dopuszcza się możliwość podejmowania uchwał w trybie obiegowym. Fakt przyjęcia uchwały w tym trybie wymaga przesłania podpisanych uchwał w formie plików elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, pod warunkiem, że użyty format uniemożliwia ingerencję w treść oraz zmianę sposobu wyrażenia woli głosującego członka Rady ZIT LOF oraz umożliwia odczytanie na komputerze adresata.

9. Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego Rady ZIT LOF może zapraszać do udziału w posiedzeniach Rady ZIT LOF osoby trzecie, jeżeli uzna, że ich kompetencje mogą być przydatne i niezbędne w pracach Rady.

10. Posiedzenia Rady ZIT LOF zwołuje Przewodniczący Rady ZIT LOF wyznaczając ich termin, na co najmniej 3 dni kalendarzowe przed planowanym terminem, w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.(6 miesięcy)

11. Przewodniczący Rady ZIT LOF jest zobowiązany zwołać posiedzenie Rady także na wniosek minimum 5 swoich członków.

12. Z posiedzeń Rady ZIT sporządza się protokół, zatwierdzany w trybie obiegowym do 14 dni od daty posiedzenia lub 7 dni od daty wprowadzenia ostatnich poprawek do protokołu.

13. Obsługę organizacyjną Rady ZIT LOF zapewnia Lider – w ramach funkcjonującego w strukturze Urzędu Miasta Lublin Biura ZIT.

§ 4a. Biuro ZIT

1. Biuro ZIT - komórka organizacyjna ds. realizacji ZIT usytuowana w strukturze Urzędu Miasta Lublin funkcjonująca zgodnie z obowiązującym Regulaminem Organizacyjnym Urzędu, będąca aparatem pomocniczym Lidera.

2. Pracodawcą dla zatrudnionych pracowników Biura ZIT jest Prezydent miasta Lublin.

3. Gmina Lublin prefinansuje koszty pracy oraz pozostałe koszty związane z funkcjonowaniem Biura ZIT, a następnie refunduje je z pozyskanych środków POPT 2014-2020.

4. W ramach środków pochodzących z POPT 2014-2020 współfinansowani będą również koordynatorzy gminni tj. pracownicy koordynujący realizację ZIT LOF – współpracujący z Biurem ZIT - po jednym z każdej jst wchodzącej w skład LOF.

5. Do zadań Biura ZIT należy w szczególności:

- 1) zapewnienie obsługi merytorycznej i technicznej Lidera ZIT LOF oraz Rady ZIT LOF, zgodnie z przypisanymi w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Lublin oraz w innych dokumentach zadaniami;

- 2) zapewnienie merytorycznej i technicznej realizacji zadań Lidera ZIT LOF pełniącego funkcję IP, w szczególności poprzez :
- a) opracowywanie projektu Strategii ZIT LOF i jej zmian celem przedstawienia jej do zaopiniowania Radzie ZIT LOF oraz zatwierdzenia jej przez Lidera,
 - b) prowadzenie procesu monitoringu oraz ewaluacji wdrażania Strategii ZIT LOF,
 - c) organizację zadań związanych z przeprowadzaniem wyborów projektów w trybie pozakonkursowym,
 - d) monitorowanie stanu przygotowania projektów pozakonkursowych,
 - e) sporządzanie i przekazywanie do IZ RPO WL sprawozdań w odniesieniu do powierzonych zadań,
 - f) prowadzenie działań informacyjno – promocyjnych zgodnie z powierzonymi zadaniami
 - g) przygotowywanie niezbędnych dokumentów i przeprowadzanie niezbędnych procedur umożliwiających pozyskiwanie i rozliczanie środków finansowych pochodzących z Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, zapewniających sprawne zarządzanie i funkcjonowanie IP,
 - h) bieżącą współpracę z koordynatorami gminnymi,
 - i) realizację innych zadań wynikających z zawartego z IZ RPO WL porozumienia, o którym mowa w art. 10 ust. 1 ustawy wdrożeniowej.

§ 5. Zadania Partnerów

1. Partnerzy zobowiązują się, w szczególności do:

- 1) dostarczenia Liderowi wszelkich informacji niezbędnych do opracowania, zmian i realizacji Strategii ZIT LOF w ramach swojej właściwości rzeczowej i miejscowej;
- 2) dostarczenia Liderowi wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wywiązywania się przez Lidera z zadań powierzonych w ramach pełnienia przez niego funkcji IP;
- 3) wyznaczenia koordynatorów gminnych tj. osób, które będą bezpośrednio współpracowały z Biurem ZIT LOF w celu zapewnienia sprawnej realizacji ZIT LOF;

§ 6. Rozliczenia finansowe

1. Strony zobowiązują się samodzielnie lub w partnerstwie realizować projekty w ramach ZIT LOF.

2. Zobowiązania finansowe gmin - Stron Porozumienia, wynikające z potrzeby zapewnienia wkładu własnego w realizację projektów realizowanych w ramach ZIT stanowią koszt własny w budżetach poszczególnych gmin - sygnatariuszy niniejszego porozumienia.

3. Koszty związane z wykonywaniem funkcji koordynacyjnych, w tym IP oraz obsługą administracyjną i merytoryczną dla ZIT LOF będą finansowane w ramach dotacji z POPT 2014-2020, zgodnie z właściwymi zasadami dotyczącymi kwalifikowalności wydatków oraz z innymi unormowaniami regulującymi zasady finansowania podmiotów realizujących ZIT.

4. Prefinansowanie wydatków oraz środki na wkład własny do projektu w ramach POPT 2014-2020 zapewnia Miasto Lublin.

5. W przypadku nieprawidłowości finansowych lub konieczności zwrotu środków związanych z realizacją projektów w ramach ZIT LOF lub dotacją z POPT 2014-2020, o której mowa w § 6 ust. 2 niniejszego porozumienia, każda z gmin będących Stroną niniejszego porozumienia zobowiązuje się do ponoszenia kosztów wynikających z nieprawidłowości powstałych w wyniku swojego działania lub zaniechania.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Niniejsze porozumienie zostaje zawarte na czas realizacji ZIT LOF w perspektywie finansowej UE 2014-2020 z możliwością przedłużenia jego obowiązywania poprzez podpisanie stosownego pisemnego aneksu.

2. Porozumienie może zostać wypowiedziane przez każdą ze Stron z zachowaniem sześciomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.

3. Wypowiedzenie dla swej ważności wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. W przypadku wypowiedzenia porozumienia przez którąkolwiek ze Stron, porozumienie istnieje nadal i obowiązuje pozostałe gminy – Strony Porozumienia.

5. Zmiany w treści porozumienia dokonywane są za zgodą wszystkich stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

6. Z dniem podpisania Porozumienia Gmin Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego o współpracy w zakresie realizacji Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w perspektywie finansowej UE 2014-2020 traci moc Umowa Współpracy Jednostek Samorządu Terytorialnego w ramach Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego zawarta w dniu 13 maja 2014 r.

7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2014r. poz. 121z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.)

8. Stosowanie do postanowienia art.13 pkt 6 lit. a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172, z późn. zm.) porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Strony oświadczają, że zapoznały się z treścią niniejszego Porozumienia i akceptują jego postanowienia.

W imieniu Gminy Lublin:

Prezydent Miasta Lublin

Krzysztof Żuk

W imieniu Gminy Miejskiej Świdnik:

Burmistrz Miasta

Waldemar Jakson

W imieniu Gminy Nałęczów:

Burmistrz

Andrzej Ćwiek

W imieniu Gminy Niemce:

Wójt

Krzysztof Urbaś

W imieniu Gminy Strzyżewice:

Z up. Wójta

Inspektor ds. Funduszy Strukturalnych

Wioletta Mucha

W imieniu Gminy Niedzwica Duża:

Wójt

Adam Kuna

W imieniu Gminy Lubartów:

Wójt

Krzysztof Kopyść

W imieniu Gminy Miasta Lubartów:

Burmistrz

Janusz Bodziacki

W imieniu Gminy Konopnica:

Wójt

Mirosław Żydek

W imieniu Gminy Wólka:

Wójt

Edwin Gortat

W imieniu Gminy Jastków:

Wójt

Teresa Kot

W imieniu Gminy Głusk:

Z up. Wójta

Kierownik Referatu

Gospodarki Komunalnej i Inwestycji

Anna Kruk

W imieniu Gminy Mełgiew:

Wójt

Ryszard Podlódowski

W imieniu Gminy Piaski:

Burmistrz

Michał Cholewa

W imieniu Gminy Jabłonna:

Wójt

Magdalena Salek

W imieniu Gminy Spiczyn:

Wójt

Dorota Szczęsna