

**Jesteś tutaj:**

Strona główna



Prezydent Miasta Lublin



Honorowy Patronat Prezydenta

<https://lublin.eu/prezydent-miasta-lublin/honorowy-patronat-prezydenta/>

Rozpatrywaniem wniosków o przyznanie tytułu Honorowego Patronatu Prezydenta Miasta Lublin, zajmuje się referat ds. organizacyjnych w Kancelarii Prezydenta Miasta Lublin (tel. 81 466 1912, e-mail: kancelaria@lublin.eu). Przed wypełnieniem wniosku należy zapoznać się z **klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych**.

**Regulamin przyznawania wyróżnienia  
"Honorowy Patronat Prezydenta Miasta Lublin"**

**Rozdział 1**

**Zasady przyznawania Honorowego Patronatu Prezydenta Miasta Lublin**

**§ 1**

1. Honorowy Patronat Prezydenta Miasta Lublin – zwany dalej „Patronatem” – jest wyróżnieniem honorowym, które może być przyznane przedsięwzięciom o zasięgu, randze i znaczeniu międzynarodowym, ogólnopolskim, ponadregionalnym lub lokalnym, organizowanym na terenie Miasta Lublin, których realizacja przyczynia się do promocji i kształtowania pozytywnego wizerunku Miasta Lublin lub ma istotne znaczenie dla mieszkańców Miasta Lublin.
2. Prezydent Miasta Lublin może zdecydować o przyznaniu Patronatu przedsięwzięciom organizowanym poza granicami Miasta Lublin, jeśli ich realizacja przyczynia się do promocji Miasta Lublin.
3. Prawo przyznania Patronatu jako wyróżnienia podkreślającego szczególny charakter przedsięwzięć, o których mowa w ust. 1 i 2, przysługuje wyłącznie Prezydentowi Miasta Lublin.

**§ 2**

Przyznanie Patronatu nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego lub organizacyjnego.

**§ 3**

Informacja o przyznaniu Patronatu, jak również informacja o odebraniu tego wyróżnienia zamieszczana jest na stronie internetowej Samorządu Miasta Lublin.

**Rozdział 2**

**Procedura przyznawania Patronatu**

**§ 4**

1. O objęcie przedsięwzięcia Patronatem występuje organizator przedsięwzięcia, kierując do Prezydenta Miasta Lublin pisemny wniosek o przyznanie Honorowego Patronatu Prezydenta Miasta Lublin, na formularzu udostępnionym na stronie internetowej Samorządu Miasta Lublin, na platformie ePUAP jak również dostępnym w Kancelarii Prezydenta Miasta Lublin.
2. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych o Patronat należy ubiegać się każdorazowo przy organizacji danej edycji przedsięwzięcia.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 może być przesłany na adres: Kancelaria Prezydenta Miasta Lublin, Plac Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, złożony w Punktach Biura Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Lublin, przesłany pocztą elektroniczną na adres: patronaty@lublin.eu lub przekazany elektronicznie poprzez platformę ePUAP: /GminaLublin/skrytka.
4. Wniosek o objęcie przedsięwzięcia Patronatem musi wpłynąć do Urzędu Miasta Lublin najpóźniej na 30 dni przed planowanym terminem organizacji przedsięwzięcia.
5. Wnioski złożone po terminie wskazanym w ust. 4 nie będą rozpatrywane.
6. W uzasadnionych przypadkach Prezydent Miasta Lublin może uwzględnić wnioski złożone po przekroczeniu terminu określonego w ust. 4.

**§ 5**

1. Wniosek o przyznanie Patronatu podlega zaopiniowaniu przez Kancelarię Prezydenta Miasta Lublin lub inny właściwy merytorycznie wydział/biuro Urzędu Miasta Lublin w zakresie zasadności przyznania wyróżnienia.

2. Kancelaria Prezydenta Miasta Lublin lub inny właściwy merytorycznie wydział/biuro Urzędu Miasta Lublin opiniujący wniosek może zwrócić się do organizatora przedsięwzięcia z prośbą o przekazanie dodatkowych informacji lub udzielenie wyjaśnień.
3. Właściwy merytorycznie wydział lub biuro Urzędu Miasta Lublin w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zapytania przekazuje Kancelarii Prezydenta Miasta Lublin opinię dotyczącą zasadności przyznania wyróżnienia wraz z uzasadnieniem oraz informacją na temat potrzeby obecności Prezydenta Miasta Lublin podczas przedsięwzięcia, któremu ma być przyznany Patronat.

#### § 6

Zaopiniowany wniosek Kancelaria Prezydenta Miasta Lublin kieruje do Prezydenta Miasta Lublin.

#### § 7

1. O przyznaniu Patronatu Kancelaria Prezydenta Miasta Lublin niezwłocznie informuje organizatora przedsięwzięcia.
2. Organizator przedsięwzięcia może posługiwać się informacją o objęciu przedsięwzięcia Patronatem dopiero po otrzymaniu informacji o pozytywnej decyzji Prezydenta Miasta Lublin.

#### § 8

W przypadku odmowy przyznania Patronatu organizator przedsięwzięcia powiadamiany jest w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku.

#### § 9

Organizator otrzymuje odpowiedź dotyczącą przyznania bądź odmowy przyznania Patronatu w formie pisemnej.

### Rozdział 3

#### Obowiązki organizatora przedsięwzięcia objętego Patronatem

#### § 10

1. Ubieganie się o objęcie przedsięwzięcia Patronatem jest równoznaczne z przyjęciem przez organizatora przedsięwzięcia zobowiązań określonych w ust. 2, w przypadku uzyskania Patronatu.
2. Organizator przedsięwzięcia objętego Patronatem zobowiązany jest do:
  - poinformowania uczestników i współorganizatorów o przyznanim wyróżnieniu;
  - umieszczenia informacji o Patronacie we wszystkich materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych;
  - przedstawienia Kancelarii Prezydenta Miasta Lublin projektów graficznych materiałów z zamieszczoną informacją o Patronacie przed ich rozpowszechnieniem;
  - ekspozycji znaków promocyjnych Miasta Lublin w widocznym miejscu podczas trwania przedsięwzięcia;
  - złożenia w terminie 30 dni od dnia zakończenia przedsięwzięcia pisemnego sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia objętego Patronatem Prezydenta Miasta Lublin, zgodnie z wzorem formularza udostępnionym na stronie internetowej Samorządu Miasta Lublin, na platformie ePUAP jak również dostępnym Kancelarii Prezydenta Miasta Lublin, zawierającego dodatkowo:
    - a. dokumentację fotograficzną,
    - b. egzemplarze wszystkich opracowanych przez organizatora przedsięwzięcia materiałów promocyjnych, reklamowych i informacyjnych.

#### § 11

Niewywiązanie się ze zobowiązań, o których mowa w § 10 ust. 2 stanowić może podstawę do odmowy przyznania organizatorowi przedsięwzięcia Patronatu w przyszłości.

### Rozdział 4

#### Odebranie Patronatu Prezydenta Miasta Lublin

#### § 12

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Prezydent Miasta Lublin może odebrać przyznane uprzednio wyróżnienie. O odebraniu Patronatu organizator przedsięwzięcia jest informowany niezwłocznie.

#### § 13

Odebranie Patronatu nakłada na organizatora przedsięwzięcia obowiązek bezzwłocznej rezygnacji z używania wyróżnienia.

Powyższy Regulamin stanowi załącznik do Zarządzenia nr 66/9/2013 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 września 2013 r. zmieniającego zarządzenie nr 316/2008 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 29 maja 2008 r. w sprawie ustanowienia Honorowego Patronatu Prezydenta Miasta Lublin.

#### DO POBRANIA



**KP-001-02 Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.pdf**

KP-001-02 Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.pdf



**KP-001-03 Formularz sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia objętego Honorowym Patronatem Prezydenta Miasta Lublin ODT .odt**

KP-001-03 Formularz sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia objętego Honorowym Patronatem Prezydenta Miasta Lublin (ODT).odt



**KP-001-03 Formularz sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia objętego Honorowym Patronatem Prezydenta Miasta Lublin PDF .pdf**

KP-001-03 Formularz sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia objętego Honorowym Patronatem Prezydenta Miasta Lublin (PDF).pdf



**KP-001-01 Wniosek o objęcie wydarzenia Honorowym Patronatem Prezydenta Miasta Lublin ODT \_2019.odt**

Wniosek o objęcie wydarzenia Honorowym Patronatem Prezydenta Miasta Lublin -word



**KP-001-01 Wniosek o objęcie wydarzenia Honorowym Patronatem Prezydenta Miasta Lublin PDF \_2019.pdf**

Wniosek o objęcie wydarzenia Honorowym Patronatem Prezydenta Miasta Lublin (PDF)

#### INICJATYWY OBJĘTE HONOROWYM PATRONATEM PREZYDENTA MIASTA LUBLIN:

PATRONATY GRUDZIEŃ 2020

PATRONATY LISTOPAD 2020

PATRONATY PAŹDZIERNIK 2020

PATRONATY WRZESIEŃ 2020

PATRONATY SIERPIEŃ 2020

PATRONATY LIPIEC 2020

PATRONATY CZERWIEC 2020

PATRONATY MAJ 2020

PATRONATY KWIECIEŃ 2020

PATRONATY MARZEC 2020

PATRONATY LUTY 2020

PATRONATY STYCZEŃ 2020

PATRONATY GRUDZIEŃ 2019

PATRONATY LISTOPAD 2019

PATRONATY PAŹDZIERNIK 2019

PATRONATY WRZESIEŃ 2019

PATRONATY SIERPIEŃ 2019

PATRONATY LIPIEC 2019

PATRONATY CZERWIEC 2019

PATRONATY MAJ 2019

PATRONATY MAJ 2019

PATRONATY KWIECIEŃ 2019

PATRONATY MARZEC 2019

PATRONATY LUTY 2019

PATRONATY STYCZEŃ 2019

PATRONATY GRUDZIEŃ 2018

PATRONATY LISTOPAD 2018

PATRONATY PAŹDZIERNIK 2018

PATRONATY WRZESIEŃ 2018

PATRONATY SIERPIEŃ 2018

PATRONATY LIPIEC 2018

PATRONATY CZERWIEC 2018

PATRONATY MAJ 2018

PATRONATY KWIECIEŃ 2018

PATRONATY MARZEC 2018

PATRONATY LUTY 2018

PATRONATY STYCZEŃ 2018

PATRONATY GRUDZIEŃ 2017

PATRONATY LISTOPAD 2017

PATRONATY PAŹDZIERNIK 2017

PATRONATY WRZESIEŃ 2017

PATRONATY SIERPIEŃ 2017

PATRONATY LIPIEC 2017

PATRONATY CZERWIEC 2017

PATRONATY MAJ 2017

PATRONATY KWIECIEŃ 2017

PATRONATY MARZEC 2017

PATRONATY LUTY 2017

PATRONATY STYCZEŃ 2017

PATRONATY GRUDZIEŃ 2016

PATRONATY LISTOPAD 2016

PATRONATY PAŹDZIERNIK 2016

PATRONATY WRZESIEŃ 2016

PATRONATY SIERPIEŃ 2016

PATRONATY LIPIEC 2016

PATRONATY CZERWIEC 2016

PATRONATY MAJ 2016

PATRONATY KWIECIEŃ 2016

PATRONATY MARZEC 2016

PATRONATY LUTY 2016

PATRONATY STYCZEŃ 2016

PATRONATY GRUDZIEŃ 2015

PATRONATY LISTOPAD 2015

PATRONATY PAŹDZIERNIK 2015

PATRONATY WRZESIEŃ 2015

PATRONATY SIERPIEŃ 2015

PATRONATY LIPIEC 2015

PATRONATY CZERWIEC 2015

PATRONATY MAJ 2015

PATRONATY KWIECIEŃ 2015

PATRONATY MARZEC 2015

PATRONATY LUTY 2015

PATRONATY STYCZEŃ 2015

PATRONATY GRUDZIEŃ 2014

PATRONATY LISTOPAD 2014

PATRONATY PAŹDZIERNIK 2014

PATRONATY WRZESIEŃ 2014

PATRONATY SIERPIEŃ 2014

PATRONATY LIPIEC 2014

PATRONATY CZERWIEC 2014

PATRONATY MAJ 2014

PATRONATY KWIECIEŃ 2014

PATRONATY MARZEC 2014

PATRONATY LUTY 2014

PATRONATY STYCZEŃ 2014

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, stron.1) (dalej

jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Lublin; dane adresowe: Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin;

2) Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez:  
email: [iod@lublin.eu](mailto:iod@lublin.eu) lub pisemnie na adres Administratora danych;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji spraw z zakresu przyznawania Honorowego Patronatu Prezydenta Miasta Lublin, zgodnie z przepisami Zarządzenia nr 66/9/2013 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 września 2013 r. zmieniającego zarządzenie nr 316/2008 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 29 maja 2008 r. w sprawie ustanowienia Honorowego Patronatu Prezydenta Miasta Lublin, wyłącznie na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO);

4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w celu, o którym mowa w pkt. 3 jest Pani/Pana zgoda na przetwarzanie danych (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO) udzielona w ramach wniosku o przyznanie Honorowego Patronatu Prezydenta Miasta Lublin lub wypełniania obowiązków wynikających z uzyskania tego wyróżnienia;

5) Z danych osobowych będziemy korzystać do momentu zakończenia realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa – Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;

6) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane:

- organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Lublin przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Prezydent Miasta Lublin;

7) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu;

8) Pani/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię);

9) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- prawo dostępu do danych osobowych,
- prawo żądania sprostowania/poprawienia danych osobowych,
- prawo żądania usunięcia danych osobowych przetwarzanych bezpodstawnie, informujemy, że w zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie,
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- prawo wyrażenia sprzeciwu – z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e) (przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) lub f) (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych), w tym profilowania na podstawie tych przepisów. Administratorowi nie wolno już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, tj. prawo otrzymania od nas swoich danych osobowych. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje tylko co do tych danych, które przetwarzamy na podstawie Pani/Pana zgody;
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych;

10) Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem;

11) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny;

12) Niewyrażenie zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych podanych w dokumentach (wnioskach, pismach) składanych w celu uzyskania wyróżnienia „Honorowy Patronat Prezydenta Miasta Lublin” uniemożliwi realizację celów określonych w pkt. 3, w związku z czym takie dokumenty (wnioski, pisma) pozostaną bez rozpatrzenia. (\*)

*(\*) Dotyczy wniosków, w których zamieszczono dane osobowe.*

2021-01-15 21:02:08